

PLAN DE PREVENCIÓN	FICHA INFORMATIVA	FECHA : NOVIEMBRE 2010  FISEG-008  Página 1 de 2
	FOTOCOPIADORAS	
	BODEGA COOPERATIVA SAAP	

## INFORMACIÓN

1º Antes de manejar un equipo, es importante conocer las características del mismo, en relación con las consecuencias sobre la salud del trabajador, normalmente estas nos son facilitadas por el fabricante en el manual de instrucciones y de mantenimiento del equipo de trabajo.



2º Si se utilizan productos o sustancias agresivas para la salud de los trabajadores, se deberá conocer las características de dichas sustancias en todo aquello que les pueda afectar.

3º Siempre que se tenga que manipular el equipo de trabajo por dentro, deberemos asegurarnos de que se encuentra desconectado (por ejemplo: para sacar hojas atascadas, revisar rodillos, etc.)

4º A la hora de cambiar el tóner del equipo, tanto si es a granel, o si va en cartucho cerrado (forma recomendable), procuraremos ir protegidos con guantes de látex y lo haremos con la habitación ventilada.

5º Pese a que el equipo de trabajo disponga de filtro(s) para el ozono, es aconsejable ventilar o renovar el aire de la habitación 3 ó 4 veces al día.

6º Es conveniente mantener iluminada la habitación cuando se hacen fotocopias y está prohibido efectuar fotocopias con la tapa del equipo sin cerrar completamente, por el impacto de luz sobre los ojos.

7º Cuando el equipo de trabajo se tenga que manipular en su interior, y una vez que lo hemos desconectado, esperaremos un tiempo para que se enfríen las partes calientes, dada las altas temperaturas que alcanzan sus componentes.

8º Si se avería, deberemos avisar al técnico no realizaremos nosotros aquellas tareas para las que no estamos autorizados, ni formados.

9º Los residuos sólidos (productos, sustancias, recipientes, etc.) es conveniente que sean retirados por las empresas suministradoras de los equipos y productos.

PLAN DE PREVENCIÓN	FICHA INFORMATIVA	FECHA : NOVIEMBRE 2010
	FOTOCOPIADORAS	FISEG-008
	BODEGA COOPERATIVA SAAP	Página 2 de 2

10º Se recomienda no comer, beber y fumar en las zonas donde se trabaja con fotocopiadoras.

#### RECUERDA:

- Ver el manual del equipo de trabajo.
- Disponer de las fichas de seguridad de los productos utilizados.
- Desconectar antes de manipular
- Usar guantes de látex para cambiar el tóner.
- Hay que ventilar la habitación periódicamente.
- La tapa de la fotocopiadora debe de estar totalmente cerrada.
- Dejar enfriar el equipo antes de tocar.
- En caso de avería, avisar al técnico. Nunca manipular.
- Los desechos de tóner y otros productos deben tratarse adecuadamente.
- No comas, ni bebas, ni fumes, en el lugar de trabajo.

