

Obtención de información

Información básica

1. ¿Qué edad tiene?

- a) 20 a 30 años
- b) 31 a 40 años
- c) 41 a 50 años
- d) 51 a 60 años
- e) Mayor a 60 años

2. ¿En qué departamento trabaja dentro de la empresa?

- a) Gerencia
- b) Departamento de Calidad y Administración
- c) Departamento de Compras
- d) Departamento Comercial
- e) Departamento de Electrotecnia y Automatismo

3. ¿Qué cargo ocupa en la empresa?

- a) Gerente
- b) Responsable del departamento de Calidad y Administración
- c) Responsable del departamento de Compras
- d) Responsable del departamento Comercial
- e) Responsable del departamento de Electrotecnia y Automatismo
- f) Responsable de Taller
- g) Auxiliar de administración
- h) Ayudante de almacén
- i) Ayudante técnico
- j) Operario

4. ¿Cuánto tiempo lleva trabajando en la empresa?

- a) Menos de 1 año
- b) Entre 1 y 5 años

- c) Entre 5 y 10 años
- d) Más de 10 años

Herramientas utilizadas por la empresa

5. ¿Qué herramientas usa en la empresa?

- a) Herramientas Ofimáticas
- b) Herramientas ERP
- c) Herramientas de Gestión y/o Administrativos
- d) Herramientas CRM
- e) Herramientas Contables
- f) Herramientas Ofimáticas web
- g) Herramientas de control de Inventario
- h) Otro:

6. ¿Son adecuadas las herramientas usadas a la hora de realizar su trabajo?

- a) Totalmente de acuerdo
- b) De acuerdo
- c) Ni en acuerdo ni en desacuerdo
- d) En desacuerdo
- e) Totalmente en desacuerdo

7. ¿Las herramientas utilizadas permiten realizar el trabajo más rápido?

- a) Totalmente de acuerdo
- b) De acuerdo
- c) Ni en acuerdo ni en desacuerdo
- d) En desacuerdo
- e) Totalmente en desacuerdo

8. ¿Las herramientas utilizadas permiten obtener a información precisa?

- a) Totalmente de acuerdo
- b) De acuerdo

- c) Ni en acuerdo ni en desacuerdo
- d) En desacuerdo
- e) Totalmente en desacuerdo

9. ¿Las herramientas utilizadas permiten obtener una comunicación eficiente?

- a) Totalmente de acuerdo
- b) De acuerdo
- c) Ni en acuerdo ni en desacuerdo
- d) En desacuerdo
- e) Totalmente en desacuerdo

10. ¿Las herramientas utilizadas permiten a la gerencia tomar decisiones adecuadas?

- a) Totalmente de acuerdo
- b) De acuerdo
- c) Ni en acuerdo ni en desacuerdo
- d) En desacuerdo
- e) Totalmente en desacuerdo

11. ¿Las herramientas utilizadas evitan realizar un trabajo repetitivo entre las áreas de la organización?

- a) Totalmente de acuerdo
- b) De acuerdo
- c) Ni en acuerdo ni en desacuerdo
- d) En desacuerdo
- e) Totalmente en desacuerdo

12. ¿Se comparte información entre las distintas áreas de la organización?

- a) Totalmente de acuerdo
- b) De acuerdo
- c) Ni en acuerdo ni en desacuerdo
- d) En desacuerdo
- e) Totalmente en desacuerdo

13. ¿Qué información se comparte entre las distintas áreas de la organización?

- a) Inventario de los materiales y herramientas utilizadas
- b) Información Contable
- c) Información Administrativa
- d) Información del Personal
- e) Información de Compras
- f) Otro:

14. ¿Cómo se comparte la información entre las distintas áreas de la organización?

- a) Google Drive
- b) Dropbox
- c) One Drive
- d) Telematel (Sistema ERP)

15. ¿La información se encuentra actualizada en todo momento?

- a) Totalmente de acuerdo
- b) De acuerdo
- c) Ni en acuerdo ni en desacuerdo
- d) En desacuerdo
- e) Totalmente en desacuerdo

16. Para la compartición de información entre las distintas áreas de la organización, se:

- a) Actualiza el archivo existente
- b) Carga el archivo nuevo
- c) Crea un archivo desde cero
- d) Otro: