



RESOLUCIÓ DEL SECRETARI GENERAL PER LA QUAL ES PROCEDEIX A PUBLICAR L'ADAPTACIÓ DEL REGLAMENT DE L'ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR D'INGINYERIA INDUSTRIAL DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA DESPRÉS DEL SEU CANVI DE DENOMINACIÓ

Mitjançant el Decret 183/2019, de 6 de setembre, del Consell, s'aprova la modificació de denominació d'escoles tècniques superiors de la Universitat Politècnica de València, entre les quals es troba l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers Industrials que passa a denominar-se Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial, atesa la correcció d'errors publicada el 4 de març de 2020.

De conformitat amb la Disposició Transitòria Primera dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València, aprovats per Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell de la Generalitat, el Consell de Govern de 30 de maig de 2013 va aprovar el Reglament de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers Industrials de la Universitat Politècnica de València que és l'actualment vigent.

Atès el Decret 183/2019, de 6 de setembre, del Consell, es procedeix a adaptar el text del Reglament d'aquesta Escola a la nova denominació, procedint-se a la seua completa publicació.

El secretari general. Josep Antoni Claver Campillo.

REGLAMENT DE L'ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR D'INGINYERIA INDUSTRIAL DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

I

La Universitat Politècnica de València es va constituir pel Decret 495/1971, d'11 de març, fet que elevà al màxim rang acadèmic l'Institut Politècnic Superior, el qual existia des de la creació pel Decret Llei 5/1968, de 6 de juny, i que estava organitzat d'acord amb el Decret 2731/1968, de 24 d'octubre, segons el qual es va crear l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers Industrials.

Segons el Decret Llei de 1968 esmentat, i amb l'intent de posar a prova nous mètodes d'ensenyament, es transformà el curs acadèmic tradicional en dos cursos semestrals, i s'adaptaren així els plans d'estudi de 1964 al nou règim semestral. Aquest comprenia deu semestres per a cada carrera superior, dels quals tres eren comuns per a les distintes enginyeries, i començava l'especialitat en el quart semestre.

En aquells anys, l'estructura departamental comprenia macrounitats comunes (matemàtiques, física, humanitats, etc.), i específiques. L'existència de disciplines humanistes i d'assignatures optatives obeïa al propòsit de donar a l'alumne una formació general, complementària a la específicament professional.



Les deficiències del sistema d'avaluació global i la inadequació del règim semestral amb relació a l'organització de les mateixes carreres en altres escoles aconsellaren aleshores la implantació dels cursos anuals i la qualificació independent de les distintes assignatures, sense perjudici de les prescripcions sobre la selectivitat per les disposicions vigents i del quadre d'incompatibilitats establert.

A partir del curs 1975-76 i després d'un any d'adaptació, segons les normes que s'hi arbitraren, es va adoptar el règim anual per a totes les carreres que es cursaven llavors a la Universitat Politècnica de València.

El Decret 1441/1971, de 14 de maig, va fixar els Estatuts provisionals de la Universitat Politècnica de València, que foren modificats parcialment més tard pel Reial Decret de 9 d'abril. Al setembre de 1976 s'aprovaren les normes de règim interior, en què s'especificaven els òrgans col·legiats i unipersonals de govern, tant de la Universitat Politècnica de València com dels diversos centres.

Ja al desembre de 1977 culminaren les tasques de la Comissió Central creada a l'efecte i es va redactar el projecte d'Estatuts, que va constituir des d'aleshores la normativa funcional específica de la Universitat Politècnica de València.

Poc temps després, la promulgació de la Llei de Reforma Universitària com a Llei Orgànica 11/1983, de 25 d'agost, va establir una nova via legal per a la institució universitària, que es va completar l'1 d'octubre de 1987, la qual permeté aprovar uns nous Estatuts de la Universitat Politècnica de València, mitjançant el Decret 145/1985, de 20 de setembre, del Consell de la Generalitat Valenciana.

La incorporació posterior d'Espanya a les societats industrials més avançades va requerir la plena adaptació de la universitat al món de la ciència moderna, i els centres universitaris, com ara l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers Industrials de València, foren una de les institucions socials millor preparades per a assumir el repte del desenvolupament científicotècnic.

La integració de la universitat espanyola a l'àrea universitària europea va suposar, d'altra banda, una mobilitat superior de titulats. Això va requerir la creació d'un sistema adequat que permetera respondre-hi a través d'una adaptació i flexibilització de l'estructura de l'escola i dels programes d'estudi d'enginyeria industrial.

L'actualització del marc administratiu i funcional en què l'escola desenvolupava les seues activitats va obligar a elaborar el 1995 el Reglament de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers Industrials que ací es deroga, i que incorporava les directrius per les quals aquesta s'havia de regir a partir de l'aprovació, i amb això es feia un pas molt important en el procés d'aplicació i desenvolupament de la reforma universitària.

II

Des de l'aprovació el 23 de novembre de 1995 per la Junta de Govern de la Universitat Politècnica de València del dit Reglament de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers Industrials



fins a l'actualitat, els canvis en l'organització i en el funcionament de les universitats no han sigut pocs.

La Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, i les modificacions successives, va iniciar la reforma del sistema universitari espanyol per a obrir-lo definitivament a l'espai europeu d'educació superior, que harmonitza els títols universitaris i estableix uns criteris de formació uniformes.

Això va requerir la renovació dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València, que foren aprovats pel Claustre de la universitat al juliol de 2003. La disposició transitòria primera establí un termini de divuit mesos des de l'entrada en vigor d'aquells perquè els òrgans de govern de la universitat adaptaren als nous Estatuts els reglaments d'organització i funcionament.

Tanmateix, les adaptacions constants de la legislació universitària, necessàries per a la convergència europea i, en especial, l'aparició de la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, que va modificar la Llei 6/2001, feren necessària la redacció d'uns nous Estatuts de l'actual Universitat Politècnica de València, que finalment entraren en vigor després de l'aprovació pel Claustre de la universitat en la sessió del dia 18 d'octubre de 2011.

III

Després d'això, aquest reglament dona compliment al que disposa la disposició transitòria primera dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València, aprovats pel Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell de la Generalitat.

La dita disposició estipula que els òrgans de govern previstos en aquests Estatuts n'han d'adaptar els reglaments d'organització i de funcionament al que aquests disposen, en un termini no superior a divuit mesos des de l'entrada en vigor d'aquests últims, tal com estableix la disposició vuitena de la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, per la qual es modifica la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats.

Per tot això, s'aprova pel Consell de Govern, de conformitat amb el que disposen els articles 64.g i 65 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València, aquest Reglament de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial de la Universitat Politècnica de València.

TÍTOL PRELIMINAR DE L'ÀMBIT I DEL RÈGIM JURÍDIC D'APLICACIÓ DEL REGLAMENT

Article 1. Objecte del reglament

Aquest reglament estableix i regula el funcionament i l'organització de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial.



Article 2. Àmbit d'aplicació

Aquest reglament s'ha d'aplicar a l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial de la Universitat Politècnica de València i, consegüentment, és de compliment obligat per a tots els membres.

Article 3. Règim jurídic

1. L'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial es regeix per les lleis i normes que emanen dels òrgans corresponents de l'Estat i de la Comunitat Valenciana en l'exercici de les competències respectives, pels Estatuts de la Universitat Politècnica de València i les normes de desplegament i, finalment, per aquest Reglament de Règim Intern.

2. En defecte del que estableix aquest reglament s'aplica la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

3. Contra les resolucions i els acords dels òrgans unipersonals o col·legiats de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial es pot formular recurs d'alçada en el termini d'un mes al rector, la decisió del qual exhaureix la via administrativa i és impugnable en la jurisdicció contenciosa administrativa d'acord amb la llei reguladora de la dita jurisdicció.

TÍTOL I NATURALES, FINS I FUNCIONS

Article 4. Naturalesa

1. L'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial és el centre encarregat de l'organització dels ensenyaments i dels processos acadèmics, administratius i de gestió conduents a l'obtenció de títols de grau i títols de màster universitari d'acord amb l'oferta aprovada per la Universitat Politècnica de València.

L'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial vetla pel compliment dels requisits a què s'han d'adequar els plans d'estudi, especialment en els que habiliten per a l'exercici de professions regulades. Així mateix, l'escola pot organitzar i desenvolupar també ensenyaments conduents a l'obtenció d'altres títols oficials o propis, així com portar a cap les funcions que determina la Universitat Politècnica de València.

2. L'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial en fonamenta l'activitat i autonomia en la llibertat acadèmica, que inclou les llibertats de càtedra, d'estudi i d'investigació, i s'inspira en l'esperit crític de la ciència i el respecte al pluralisme ideològic.

3. Els valors que inspiren l'organització i l'actuació democràtica de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial són la llibertat, el respecte, el diàleg, la responsabilitat, la integritat, el compromís, la igualtat, la justícia, la solidaritat i el pluralisme, amb ple respecte al desenvolupament sostenible, així com als drets i llibertats reconeguts en la Constitució espanyola i en l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.



Article 5. Fins

1. La finalitat essencial de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial és formar integralment els seus estudiants a través de la transmissió, creació, desenvolupament i crítica de la ciència, de la tècnica, de l'art i de la cultura, des del respecte als principis ètics, amb una orientació decidida a la consecució d'una ocupació d'acord amb el seu nivell d'estudis.
2. Assegurar una formació en contacte directe amb els problemes reals, mitjançant el foment en els plans d'estudi de la realització de pràctiques tutelades en empreses, institucions públiques, fundacions i associacions sense ànim de lucre, d'acord amb un projecte formatiu que vetla pels interessos de l'alumne i que estableix mecanismes d'acreditació.
3. Intensificar i afavorir la cooperació internacional mitjançant l'intercanvi dels membres de l'escola i la col·laboració en el camp de la docència.
4. Fomentar l'efectivitat del principi d'igualtat entre dones i homes, així com garantir la igualtat d'oportunitats i no discriminació per raons de sexe, orientació sexual, raça, religió, discapacitat o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.

Article 6. Elements d'identitat

1. L'escut oficial de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial és el propi del cos d'enginyers industrials, amb la llegenda: Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial, València.
2. El segell de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial reproduïx, en buit i en pla, el seu escut. El segell de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial és signe d'autenticitat dels documents en què s'estampa.
3. La representació gràfica de la marca de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial l'aprova la Junta d'Escola i identifica l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial. Aquesta representació gràfica de la marca ha de ser usada per totes les seues estructures, així com pels seus òrgans de govern i de representació en totes les activitats en què participen.
4. Els elements d'identitat de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial pertanyen a l'escola i només poden ser emprats per aquesta o per aquells a qui atorga l'autorització corresponent, sempre que l'ús s'ajusta als fins consignats expressament en el document de concessió. El règim i les condicions d'ús dels elements d'identitat, així com d'altres elements que poden identificar l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial, s'estableixen en la normativa que aprovarà la Junta d'Escola.

Article 7. Medalla de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial

1. La Medalla de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial és el màxim guardó que el centre atorga tant a persones com a institucions, i la concessió és competència de la Junta d'Escola.



2. La Junta d'Escola pot regular la concessió d'altres honors i distincions de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial.

Article 8. Funcions

Correspon a l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial de la Universitat Politècnica de València:

1. Dissenyar, organitzar i desenvolupar ensenyaments oficials en l'àmbit de la seua activitat, conduents a obtenir títols oficials o propis, d'acord amb l'oferta docent aprovada pel Consell de Govern.
2. Elaborar-ne els plans d'estudi, i establir els objectius formatius de cadascun, i elevar-los al Consell de Govern per a l'aprovació.
3. Establir els criteris docents i d'avaluació de l'alumnat, atenent els objectius formatius i professionals de cada titulació, així com l'aprovació i el seguiment i control posteriors del desenvolupament de les guies docents de les distintes assignatures a impartir per a cada curs pels departaments incloent-hi, entre altres aspectes, els programes i les metodologies docents i d'avaluació de les assignatures presentats per a cada curs pels departaments.
4. Assignar la docència als departaments que garantisquen una qualitat superior, d'acord amb els criteris generals establits pel Consell de Govern.
5. Avaluar l'activitat docent del professorat que imparteix docència al centre, d'acord amb la normativa que establisca el Consell de Govern.
6. Facilitar la millor inserció laboral del llicenciat especialment a través de l'organització de pràctiques en empreses, institucions públiques, fundacions, associacions sense ànim de lucre, i dels intercanvis acadèmics amb altres universitats.
7. Promoure convenis internacionals amb centres homòlegs per a intercanvis d'alumnes i/o reconeixement de títols o estudis.
8. Organitzar i supervisar-ne les activitats docents en tots els termes, així com gestionar els serveis de competència seua.
9. Promoure la realització de contractes amb persones físiques, entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, d'acord amb la legislació vigent i els Estatuts de la Universitat Politècnica de València.
10. Participar activament en qualsevol iniciativa institucional o empresarial que estiga relacionada, pugaf afectar o promocionar les titulacions que s'imparteixen a l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial sempre d'acord amb la legislació vigent i els Estatuts de la Universitat Politècnica de València.
11. Participar en els processos d'avaluació de la qualitat i acreditació i promoure'n activament la millora de les activitats docents.
12. Promoure, organitzar i desenvolupar les activitats que contribuïsqnen perquè la societat tinga el millor coneixement de la ciència i tecnologia corresponents a les titulacions que imparteix el centre.
13. Promoure la formació permanent dels seus membres.
14. Organitzar i gestionar l'administració i els serveis que són competència seua, incloent-hi els mitjans personals i materials de suport i infraestructura de les activitats docents i d'administració acadèmica.
15. Mantenir els serveis i les infraestructures comuns de suport a la docència.
16. Gestionar del pressupost que se li assigna.



17. Expedir certificats acadèmics i tramitar les propostes de reconeixement de crèdits, trasllat d'expedient, matriculació i altres activitats administratives semblants.
18. Promoure, organitzar i desenvolupar activitats d'extensió universitària.
19. Promoure la relació entre els antics alumnes i fomentar les relacions professionals entre ells.
20. Participar en els processos d'admissió dels seus alumnes, quan és procedent.

TÍTOL II

DE L'ESTRUCTURA I GOVERN DE L'ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR D'ENGINYERIA INDUSTRIAL

CAPÍTOL I. DE L'ESTRUCTURA DE L'ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR D'ENGINYERIA INDUSTRIAL

Article 9. Membres de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial

Són membres de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial el personal docent i investigador i el personal d'administració i serveis adscrits a aquesta, així com els estudiants matriculats en alguna de les titulacions oficials impartides a l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial.

Article 10. Del personal docent i investigador

1. El personal docent i investigador de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial està constituït per tot el professorat que, pertanyent a qualssevol de les categories reconegudes en la legislació vigent i pertanyent als departaments que imparteixen docència a l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial, hi està adscrit.
2. El professorat que s'incorpora a la Universitat Politècnica de València queda adscrit al centre que els assigna el departament, atenent la convocatòria de la plaça.
3. El canvi d'adscripció a centres l'efectua el rector a petició de l'interessat i requereix la permanència mínima d'un curs acadèmic al centre anterior i l'informe motivat del departament i dels centres afectats.
4. En cas que se sol·licite el canvi d'adscripció a un altre centre de professors d'aquesta escola, o bé en cas que s'hi sol·licite l'adscripció de professorat d'un altre centre, la Junta d'Escola ha d'elaborar l'informe preceptiu que propose l'autorització del canvi d'adscripció o, si és el cas, que denegue la sol·licitud de forma motivada.

Article 11. Del personal d'administració i serveis

El personal d'administració i serveis de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial desenvolupa les seues funcions d'acord amb la normativa referent al seu col·lectiu. Pel que fa a escales de plantilles, contractació i selecció, s'ajusta al que especifiquen els Estatuts de la Universitat Politècnica de València i les normes generals que calga aplicar.



Article 12. De l'alumnat

1. Té la condició d'alumne de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial la persona matriculada en qualssevol de les titulacions oficials que s'hi imparteixen.
2. Són drets i deures de l'alumnat de l'escola els reconeguts en l'Estatut de l'Estudiant Universitari, els recollits en els Estatuts de la Universitat Politècnica de València i els que estableix específicament la Junta d'Escola, sense perjudici de tots els altres que estableixen les lleis.
3. Per a vetlar pel compliment dels seus drets i deures, potenciar-ne la participació en tots els àmbits i contribuir als fins de l'escola i de la Universitat, l'alumnat de l'Escola constitueix una Delegació d'Alumnes.
4. La Delegació d'Alumnes de l'escola en representa l'alumnat; estructura i n'integra els òrgans de representació.
5. La Delegació d'Alumnes de l'escola disposa dels mitjans materials i personals per al desenvolupament de les seues funcions.
6. La Delegació d'Alumnes de l'escola administra el pressupost que se li assigna i gestiona els mitjans de què disposa.
7. La Delegació d'Alumnes de l'escola disposa d'una seu on desenvolupar-ne les funcions.
8. Tot l'alumnat de l'escola té el dret de fer-ne arribar les propostes als òrgans col·legiats mitjançant els seus representants.
9. L'organització, la representació, les competències i la renovació de la Delegació d'Alumnes es regeix pel que estableixen els Estatuts de la Universitat Politècnica de València, el Reglament de Règim Electoral de la Universitat, el Reglament de la Delegació d'Alumnes de la Universitat, el Reglament de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial i, si és el cas, el propi de la Delegació d'Alumnes de l'escola, que ha de ser aprovat per la Junta d'Escola.

CAPÍTOL II. DEL GOVERN DE L'ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR D'ENGINYERIA INDUSTRIAL

Article 13. Òrgans de govern, representació i participació de l'escola

1. Els òrgans de govern, representació i participació de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial són:
 1. Col·legiats
 - a. Junta d'Escola
 - b. Comissió Permanent de Junta d'Escola
 2. Unipersonals
 - a. El director de l'escola
 - b. Els subdirectors de l'escola



c. El secretari de l'escola

3. Òrgans de representació i participació de l'alumnat

d. Col·legiats

Ple de la Delegació d'Alumnes de l'escola

e. Unipersonals, que han de ser membres de l'escola

i. Delegat d'Alumnes de l'escola

ii. Aquells aprovats pel Consell de Govern i reconeguts pel Reglament de la Delegació d'Alumnes

SECCIÓ PRIMERA. DE LA JUNTA D'ESCOLA

Article 14. Naturalesa

La Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial n'és l'òrgan de govern i la presideix el seu director.

Article 15. Composició

La Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial està constituïda pels membres nats i un nombre màxim de seixanta membres electes, distribuïts de la manera següent:

Membres nats:

- a) Director de l'escola
- b) Secretari de l'escola, que actua com a secretari de la Junta
- c) Subdirector-cap d'estudis
- d) Cap dels serveis administratius
- e) Delegat d'Alumnes de l'escola

Els membres nats no descomptaran del seu col·lectiu.

Membres electes:

- a) Funcionaris dels cossos docents universitaris: percentatge obtingut de sumar a 53 el resultat de multiplicar per 7 la fracció resultant de dividir el nombre de funcionaris dels cossos docents universitaris adscrits a l'escola entre el nombre total de professors adscrits a l'escola.
- b) Altre personal docent i investigador: percentatge obtingut de sumar a 9 el resultat de multiplicar per 7 la fracció resultant de dividir el nombre de personal docent i investigador no funcionari adscrit a l'escola entre el nombre total de professors adscrits a l'escola.
- c) Alumnes: vint-i-tres per cent.
- d) Personal d'administració i serveis: vuit per cent.

Aquests càlculs es realitzen utilitzant el concepte de professor equivalent a temps complet.



Article 16. Procediment d'elecció dels membres i periodicitat de la renovació

El procediment d'elecció dels membres electes dels col·lectius establits en l'article anterior s'ajusta al que estableix l'article 63, apartats 2, 3 i 4, dels Estatuts de la Universitat

Article 17. Competències

Corresponen a la Junta d'Escola:

- a) Proposar, amb caràcter extraordinari, la convocatòria d'eleccions a director en els termes fixats en aquest reglament i en els Estatuts de la Universitat Politècnica de València.
- b) Establir els criteris i organitzar el desenvolupament de les funcions de l'escola.
- c) Elaborar i aprovar la proposta de distribució del pressupost, la relació de despeses i l'execució d'aquestes.
- d) Aprovar els nomenaments dels tribunals de treballs de fi de grau o treballs de fi de màster de les titulacions oficials organitzades per l'escola i de qualsevol altres que siga procedent constituir.
- e) Emetre un informe de les sol·licituds de reconeixement de crèdits en les titulacions oficials organitzades per l'escola.
- f) Organitzar, gestionar, coordinar i controlar els intercanvis acadèmics dels seus alumnes amb altres centres i universitats que tinguen subscrits acords de col·laboració amb la Universitat Politècnica de València.
- g) Elaborar el projecte de reglament perquè l'aprove, si escau, el Consell de Govern.
- h) Elaborar propostes de plans d'estudi i les modificacions per a l'aprovació pel Consell de Govern de la Universitat Politècnica de València.
- i) Proposar la creació de nous títols o diplomes que s'imparteixen per l'escola.
- j) Vetlar per la qualitat de la docència en les titulacions impartides per l'escola.
- k) Proposar, si és el cas, criteris de selecció dels seus alumnes.
- l) Nomenar les comissions de treball necessàries per a l'exercici de les seues funcions, elegir-ne els membres i, si és el cas, revocar-los.
- m) Proposar al Consell de Govern el nomenament de doctors honoris causa. Igualment, pot proposar la concessió d'altres honors o premis, i donar suport a propostes de contractació de professors emèrits.
- n) Aprovar les normes de règim intern.
- o) La Junta d'Escola pot delegar competències en la Comissió Permanent de Junta d'Escola.
- p) Elegir els membres de la Comissió Permanent de Junta d'Escola.
- q) Portar a cap les altres funcions que determine la Universitat Politècnica de València.

Article 18. Funcionament

1. La Junta d'Escola es pot reunir en convocatòries ordinàries i extraordinàries. Amb caràcter ordinari, la Junta d'Escola es reuneix totes les vegades necessàries (almenys dues vegades l'any) i sempre que el director la convoca per iniciativa pròpia o a sol·licitud, almenys, d'un trenta per cent dels membres de la Junta d'Escola; en aquest cas, es realitza als trenta dies següents al de recepció de la sol·licitud, i s'ha d'indicar l'ordre del dia en la proposta de convocatòria dels sol·licitants. En cas de no atendre's la sol·licitud en els terminis indicats, el secretari de l'escola ha d'alçar acta i n'ha d'informar el secretari general de la Universitat Politècnica de València.



2. Correspon al director fixar l'ordre del dia de les sessions de la Junta d'Escola, que ha d'incloure:

- a) Aprovar, si és procedent, les actes de la reunió ordinària immediatament anterior i les extraordinàries que s'han pogut realitzar des d'aquella.
- b) Informar sobre els assumptes d'interès per a l'escola.
- c) Qüestions sobre les quals la Junta ha d'adoptar un acord.
- d) Torn obert de paraules.

3. En l'ordre del dia s'han d'incloure també els punts la inclusió dels quals sol·licita qualssevol dels membres de la Junta d'Escola. En aquest cas, el dit punt s'inclou en la primera sessió que es convoca, sempre que s'ha sol·licitat per escrit almenys vint-i-quatre hores abans del tancament de la convocatòria de la Junta.

4. El secretari de l'escola efectua la convocatòria de les sessions de la Junta d'Escola per ordre del director i realitza les citacions als membres d'aquesta en què ha de constar l'ordre del dia i la data, l'hora i el lloc de realització de les sessions. No obstant això, quan la naturalesa dels assumptes així ho requereix, el director pot invitar a assistir-hi, amb veu però sense vot, altres persones de la comunitat universitària o alienes a aquesta. Així mateix, els subdirectors que no són membres de la Junta d'Escola s'invitaran a participar en les sessions d'aquesta, a què poden assistir amb veu però sense vot.

5. Les citacions es porten a cap per mitjans electrònics a l'adreça de correu electrònic oficial de la Universitat Politècnica de València, amb les garanties de recepció, i es trameten mitjançant sistemes de signatura avançada basats en certificats electrònics reconeguts compatibles amb els mitjans tècnics de què disposa la universitat, i es poden utilitzar a aquests mateixos efectes la signatura electrònica basada en el document nacional d'identitat del titular del càrrec remitent. Els membres de la Junta d'Escola han de rebre la convocatòria amb una antelació mínima de noranta-sis hores.

6. Les sessions extraordinàries de la Junta d'Escola estan sotmeses als mateixos requisits que les ordinàries, amb l'excepció que la convocatòria es pot fer amb només quaranta-vuit hores d'antelació i per al tractament dels punts de consideració inajornable. No s'han d'incloure en l'ordre del dia els punts relatius a l'aprovació d'actes, informes o torn obert de paraules.

Article 19. Constitució

1. Per a la constitució vàlida de la Junta d'Escola, a l'efecte de realitzar sessions, deliberacions i presa d'acords, es requereix la presència del director i del secretari de l'escola o, si és el cas, de qui el substitueix, i la de la meitat, almenys, dels membres.

2. Si no s'assoleix el quòrum fixat en l'apartat anterior, i a menys que en la notificació s'ha convocat la sessió en única convocatòria, la Junta d'Escola es pot constituir en segona convocatòria amb la presència de la tercera part dels membres.



Article 20. Assistència i desenvolupament de les sessions

1. L'assistència a les sessions de la Junta d'Escola i de les seues comissions és obligatòria per als membres, que estan obligats a assistir-ne personalment a les sessions, tant ordinàries com extraordinàries. No s'admeten delegacions de vot ni substitucions o suplències puntuals.
2. Qualsevol absència s'ha de justificar amb anterioritat a la sessió en què es produeix i notificar-la mitjançant un correu electrònic adreçat al secretari de l'escola.
3. El secretari d'escola ha de recordar el contingut d'aquest article a aquells membres que, de manera reiterada i injustificada, no assisteixen a les sessions de la Junta d'Escola o de les seues comissions.
4. A les sessions només poden assistir els membres respectius, excepte en els casos recollits en l'article 18, apartat 4, d'aquest reglament.
5. El director presideix les sessions de la Junta d'Escola. En cas d'absència, presideix la sessió qui legalment el substitueix.
6. La Presidència interpreta aquest reglament o el supleix en casos d'omissió. També decideix sobre l'alteració de l'ordre dels punts de l'ordre del dia, sobre l'ordenació dels debats i sobre qualsevol altra qüestió que se li sotmet.
7. El secretari de l'escola ha d'alçar acta de les sessions, en la forma que l'article 23 d'aquest reglament detalla. En cas d'absència, actua de secretari qui legalment el substitueix.
8. El president dirigeix i ordena els debats, fixa la durada de les intervencions de cada torn i el nombre d'aquests.
9. En cas de prolongar-se la sessió per temps excessiu, el president pot optar per interrompre-la o suspendre-la. Si opta per la interrupció, ha de fixar en el mateix acte el dia i l'hora en què es reprendrà la sessió, fet que necessàriament s'ha de produir dins dels dos dies hàbils següents, i tots els membres es donen per notificats. En cas de suspensió, necessàriament s'ha d'incloure en l'ordre del dia de la pròxima sessió que es convoca els punts que han quedat pendents de tractar. Tant en cas d'interrupció com de suspensió són vàlids tots els acords adoptats fins aquell moment.

Article 21. Votacions, adopció d'acords i propostes

1. Les decisions de la Junta d'Escola es materialitzen en acords o propostes. Les propostes no vinculen el director ni cap altre òrgan col·legiat o unipersonal en l'exercici de les seues funcions.
2. Correspon al director executar els acords. El secretari de l'escola ha de fer públics els acords i les propostes a través de la pàgina web de l'escola i, si és el cas, a través d'altres mitjans complementaris que es consideren oportuns.



3. No pot ser objecte de deliberació o acord cap assumpte que no consta inclòs en l'ordre del dia, tret que estiguen presents tots els membres de l'òrgan col·legiat i es declara la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria.

4. Les decisions s'adopten per majoria de vots afirmatius contra els negatius, sense tenir en compte les abstencions. En cas d'empat, el president té vot de qualitat. No s'admet la delegació de vot, ni el vot anticipat, ni el vot per correu.

5. La votació, a decisió del president, pot ser:

- a) Per assentiment, que aprecia el president, i requereix que cap membre de la Junta d'Escola sol·licite votació.
- b) Ordinària, a mà alçada.
- c) Pública per crida.
- d) Secreta.

En tot cas, les votacions són secretes sempre que afecten persones concretes.

6. Iniciada una votació no es pot interrompre, ni pot entrar a la sala o eixir-ne cap dels membres de l'òrgan.

Article 22. Executabilitat

Els acords adoptats per la Junta d'Escola són efectius des de l'aprovació, si en aquests no hi ha disposat el contrari. Els acords són públics i s'han de traslladar als òrgans de la Universitat Politècnica de València que correspon.

Article 23. Acta de les sessions

1. De cada sessió que realitza la Junta d'Escola el secretari d'escola, ha d'alçar acta, que necessàriament ha d'especificar la relació d'assistents i absents que han aportat justificació, l'ordre del dia, les circumstàncies de lloc i el temps en què s'ha realitzat, els punts principals de les deliberacions, el contingut dels acords i la forma en què es van adoptar.

2. En l'acta ha de constar, a sol·licitud dels membres respectius de la Junta d'Escola, el vot contrari a l'acord adoptat, l'abstenció i els motius que la justifiquen o el sentit del vot favorable. Així mateix, qualsevol membre té dret a sol·licitar-ne la transcripció íntegra de la intervenció o proposta, sempre que aporte el text que es correspon fidelment amb la seua intervenció, que així s'ha de fer constar en l'acta o unir-s'hi una còpia.

3. Els membres que discrepen de l'acord majoritari poden formular vot particular per escrit en el termini de quaranta-vuit hores, que s'ha d'incorporar al text aprovat.

4. Quan els membres de l'òrgan hi voten en contra o s'abstenen, queden exempts de la responsabilitat que, si és el cas, es pot derivar dels acords.



5. Les actes se sotmeten a aprovació en la sessió següent; no obstant això, el secretari de l'escola pot emetre un certificat sobre els acords específics que s'han adoptat, sense perjudici de l'aprovació ulterior de l'acta.

Article 24. Drets dels membres dels òrgans col·legiats

Els membres de la Junta d'Escola tenen els drets següents:

- a) Rebre la convocatòria conforme al que estableix l'article 18 d'aquest reglament. La informació sobre els temes que consten en l'ordre del dia ha d'estar a disposició dels membres en el mateix termini.
- b) Participar en els debats de les sessions.
- c) Exercir el dret al vot i formular-ne el vot particular, així com expressar el sentit del vot i els motius que el justifiquen.
- d) Formular qüestions i preguntes.
- e) Obtenir la informació necessària per a complir les funcions assignades.

SECCIÓ SEGONA. DE LES COMISSIONS DE LA JUNTA D'ESCOLA

Article 25. Tipologia i funcionament

1. La Junta d'Escola, per a l'exercici de les funcions assignades a l'escola, constitueix, si és el cas, comissions, que tenen el caràcter següent:

- a) Comissions preceptives: les que es constitueixen en aplicació d'una normativa aplicable a l'escola, amb les competències i la composició que s'hi recullen.
- b) Comissions facultatives: les que es consideren oportunes, definint-ne la composició i les funcions, i se'n poden delegar qualssevol de les funcions en alguna. Entre aquestes, la Junta d'Escola constitueix una Comissió Permanent de conformitat amb l'article 65.1 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València.

2. La designació dels membres de les comissions preceptives s'ha de trametre a la Secretaria General per a la publicació en el Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València. D'igual manera, s'ha de trametre a la Secretaria General l'acord de creació de les comissions facultatives, i se'ls ha d'assignar les funcions a cadascuna, la delegació, si és el cas, i la designació dels components. Així mateix, s'han de comunicar tots els canvis en els acords per a ser publicats.

3. Amb independència de la tipologia i tret que en la notificació s'ha convocat la sessió en única convocatòria, les comissions de la Junta d'Escola es poden constituir en segona convocatòria, i és suficient la presència de la tercera part dels membres.

4. El funcionament i l'adopció d'acords de les comissions de la Junta d'Escola que es constitueixen a l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial es realitza segons les normes establides per a la Junta d'Escola en aquest reglament, i com a president actua la persona nomenada a aquest efecte, i en absència seua, el membre expressament designat per ell. Actua com a secretari la persona que s'assigna, i en absència seua, el president indica qui compleix les funcions de secretari.



5. Els acords de les comissions facultatives exercint la delegació de funcions de la Junta d'Escola s'han d'eleva al Ple per a la ratificació. En les funcions no delegades s'eleva els acords com a propostes per a la deliberació i l'acord.

Article 26. Comissió Permanent de la Junta de l'Escola

1. La Comissió Permanent de Junta d'Escola està constituïda pels membres nats de la Junta d'Escola i un nombre màxim de nou membres electes pertanyents a la Junta d'Escola, amb idèntica proporció entre col·lectius a l'establida en l'article 15 d'aquest reglament, i que elegeixen els iguals i entre aquests. La composició de la Comissió Permanent es renova cada vegada que ho fa la Junta d'Escola, tret del cas de l'alumnat, que ho fa cada any.

2. El director de l'escola presideix la Comissió Permanent de la Junta d'Escola, i actua de secretari el secretari de l'escola.

3. Els membres de la Comissió Permanent s'elegeixen atenent les normes següents:

a) L'elecció dels membres de la Comissió Permanent es porta a cap durant la mateixa primera sessió en què es constitueix la Junta d'Escola després de la renovació.

b) Els representants de cada col·lectiu els elegeixen els seus iguals, i es compten com a electors els membres nats de la Junta d'Escola que pertanyen al dit col·lectiu.

c) Durant el desenvolupament de la Junta d'Escola, el president sol·licita candidats a membre de la Comissió Permanent per a cadascun dels col·lectius. A aquests candidats se'ls sumen les sol·licituds que, prèviament i per escrit, s'ha fet arribar al secretari de l'escola.

d) Atès un col·lectiu, si el nombre de candidats a Comissió Permanent és superior al nombre màxim possible de representants d'aquest col·lectiu, els seus iguals assistents a la Junta elegeixen per votació secreta entre els candidats els seus representants en Comissió Permanent, i el secretari de l'escola organitza la votació, el qual hi ha de disposar de mitjans. En cap cas s'admet la delegació del vot, ni el vot anticipat, ni el vot per correu.

e) Atès un col·lectiu, si el nombre de candidats a Comissió Permanent és igual al nombre màxim possible de representants d'aquest col·lectiu, s'assigna directament la representació als candidats.

f) Atès un col·lectiu, si el nombre de candidats a Comissió Permanent és inferior al nombre màxim possible de representants d'aquest col·lectiu, es creen vacants en la Comissió Permanent que no poden ser cobertes fins a la renovació següent dels membres.

4. Si, durant el transcurs d'un mandat, es produeix una vacant en la Comissió Permanent entre els membres electes d'un col·lectiu, es proclamarà electa la persona del dit col·lectiu que ha obtingut més vots a continuació de l'última persona que ha obtingut la condició d'electa en les últimes eleccions. En cas de no haver-hi o estar exhaurida la llista de candidats amb vots, s'efectua una elecció parcial de la vacant per al temps que queda de mandat, d'acord amb el punt anterior d'aquest article, en la primera sessió de la Junta d'Escola que es convoca després de produir-se la vacant. Únicament es creen vacants fins a la renovació següent de la Comissió Permanent en cas de constatar en la dita primera sessió la inexistència, entre els membres del col·lectiu, de candidats disposats a formar-ne part.

5. Les competències de la Comissió Permanent són les següents:



- a) Vetlar pel compliment dels acords aprovats en la Junta d'Escola i del reglament d'aquesta.
- b) Assistir i assessorar el director en les seues funcions.
- c) Proposar a la Junta d'Escola l'organització de la docència, l'assignació als departaments de la docència de les assignatures i la distribució dels crèdits de cada tipus d'ensenyaments teòrics i pràctics.
- d) Realitzar el seguiment i control global de la docència, i proposar a la Junta d'Escola, si és el cas, les mesures correctores oportunes.
- e) Elaborar la proposta de distribució del pressupost, relació de despeses i execució per a l'aprovació, si és el cas, per la Junta d'Escola.
- f) Realitzar el seguiment de les despeses de funcionament de l'escola.
- g) Aprovar la renovació dels nomenaments en les comissions preceptives que, per normativa de la Universitat Politècnica de València, s'han de realitzar anualment.
- h) Aprovar els informes de gestió dels títols de l'escola.
- i) Aprovar la renovació anual dels acords formulats entre l'escola i els departaments per a la impartició de les assignatures dels seus títols de grau i màster.
- j) Estudiar les sol·licituds d'alta de jornades i cursos de formació de l'escola i emetre'n informe.
- k) Emetre un informe de les sol·licituds de canvi d'adscripció del professorat d'acord amb l'apartat 2 de l'article 15 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València.
- l) Proposar iniciatives sobre l'escola i el seu entorn orientades a la millora de la qualitat docent, la gestió econòmica i administrativa, dels membres i de la relació amb la comunitat universitària i amb la societat.
- m) Elaborar la proposta per a l'elevació a la Junta d'Escola del nomenament de doctors honoris causa pel Consell de Govern de la Universitat Politècnica de València, així com proposar la concessió d'altres honors o premis, i donar suport a la proposta de contractació de professors emèrits.
- n) Proposar mecanismes de reconeixement de l'excel·lència en les labors del personal docent i investigador i del personal d'administració i serveis, nomenar les comissions que s'hi requereixen i aprovar-ne, si és el cas, les propostes.
- o) Vetlar per les condicions de treball i convivència de tots els membres de l'escola.
- p) Qualsevol altres que l'encomane la Junta d'Escola.

6. Els acords que adopta la Comissió Permanent requereixen la ratificació posterior per la Junta d'Escola.

7. En el funcionament es regeix per les mateixes normes recollides en els articles del 17 al 23 d'aquest reglament, excepte en el següent:

- a) Qualsevol dels membres de la Comissió Permanent pot sol·licitar la inclusió d'un punt de l'ordre del dia.
- b) L'assistència a les sessions de la Comissió Permanent dels subdirectors es realitza per invitació expressa del director.

Article 27. Reunió dels òrgans col·legiats per mitjans electrònics

Els òrgans col·legiats de l'escola es poden constituir i adoptar acords utilitzant mitjans electrònics, amb respecte als tràmits essencials establits en la legislació vigent i en la normativa de la Universitat.



SECCIÓ TERCERA. DELS ÒRGANS UNIPERSONALS DE L'ESCOLA

Article 28. El director de l'escola

1. El director de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial assumeix la representació del centre i n'exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària.

2. El rector nomena el director per un període de quatre anys, després de l'elecció prèvia pels membres de l'escola mitjançant elecció directa i sufragi universal, lliure i secret, segons el que preveu l'article dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València i seguint el procediment recollit en el Reglament de Règim Electoral de la Universitat Politècnica de València, entre el professorat amb vinculació permanent a la universitat adscrit a l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial.

3. El mandat del director té una durada de quatre anys, i es pot reelegir de manera consecutiva una sola vegada.

4. La Junta d'Escola, amb caràcter extraordinari, pot proposar la convocatòria d'eleccions a director a iniciativa d'un terç dels membres i amb aprovació de dos terços d'aquests, tal com estableix l'article 67.5 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València.

5. El director de l'escola cessa a petició pròpia i quan en conclou el mandat.

6. En cas de vacant, absència o malaltia el subdirector que expressament i legalment ha designat el director el substitueix.

7. Són competències del director:

a) Desenvolupar les propostes i executar els acords de la Junta d'Escola.

b) Convocar i presidir la Junta d'Escola.

c) Informar-ne de la gestió a la Junta d'Escola, almenys anualment i totes les vegades que aquesta ho sol·licite.

d) Emetre informe, a requeriment dels òrgans competents de la Universitat Politècnica de València, de les propostes de contractació i nomenament del professorat.

e) Autoritzar, si s'escau, els actes que hagen de fer-se al recinte de l'escola.

f) Executar els acords dels òrgans de govern de la Universitat Politècnica de València en l'àmbit de l'escola.

g) Resoldre els conflictes d'atribucions que sorgisquen entre distints òrgans de l'escola.

h) Exercir l'autoritat superior de l'escola d'acord amb el seu àmbit i les seues competències: exercint la direcció, iniciativa i inspecció de tots els serveis de l'escola, i el control del compliment de les obligacions de les persones que hi presten serveis; disposant de les despeses pròpies del pressupost, i realitzant les propostes que pertocquen en matèria de contractació. Tot això d'acord amb la normativa legal vigent i en els termes que estableixen els òrgans de govern de la universitat.



Article 29. Els subdirectors de l'escola

1. Per al millor exercici de les seues funcions, el director disposa de l'auxili dels subdirectors de l'escola, que nomena el rector a proposta del director entre el personal adscrit a l'escola, i aquest últim ha d'establir l'ordre de nomenament en la proposta que eleva al rector.
2. Correspon als subdirectors la direcció i coordinació de les seues àrees de competència, així com les restants funcions que el director els delega, inclosa la direcció d'estudis.
3. Els subdirectors cessen per decisió del rector a proposta del director, a petició pròpia i, en tot cas, quan conclou el mandat del director.

Article 30. Secretari de l'escola

1. El rector nomena el secretari de l'escola, a proposta del director, entre funcionaris adscrits a aquesta. Cessa per decisió del rector a proposta del director, a petició pròpia i, en tot cas, quan conclou el mandat d'aquest. En els dos últims casos continua en funcions fins a la presa de possessió del successor.
2. Li correspon les funcions següents:
 - a) Redactar i custodiar les actes dels òrgans de govern de l'escola.
 - b) Rebre i custodiar les actes de qualificació de les assignatures.
 - c) Expedir els documents i certificats de les actes dels acords dels òrgans de l'escola i donar fe de tots els actes o fets que presència en la seua condició de secretari o consten en la documentació oficial.
 - d) Tenir cura de la publicitat dels acords i les resolucions dels òrgans de govern de l'escola.
 - e) Tenir cura de l'organització dels actes solemnes de l'escola i del compliment del protocol
3. En cas de vacant, absència o malaltia, el subdirector que, sent funcionari, ha designat expressament i legalment el director substitueix secretari.

TÍTOL III
LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 31. Iniciativa de reforma del reglament

La reforma d'aquest reglament es pot realitzar:

- a) A proposta del director de l'escola.
- b) A petició d'un terç, almenys, dels membres de la Junta d'Escola. Aquesta proposta de modificació s'ha de presentar mitjançant un escrit motivat adreçat al director.

Article 32. Tramitació de reforma del reglament

El text de la proposta de reforma l'envia el director als membres de la Junta d'Escola, que disposen d'un mes, a comptar des de la presentació de la iniciativa, per a presentar- hi esmenes. Transcorregut aquest termini, es convoca sessió extraordinària de la Junta d'Escola, a



realitzar en un termini màxim de quinze dies, per a aprovar o refusar la reforma proposada. A la convocatòria s'han d'adjuntar les esmenes presentades que se sotmetran a debat i votació.

Article 33. Aprovació de la proposta de modificació del reglament

1. Perquè la reforma prospere ha de ser aprovada per la majoria absoluta dels vots emesos, i ser elevada al Consell de Govern per a l'aprovació definitiva després del control de legalitat preceptiu realitzat per la Secretaria General de la Universitat Politècnica de València.

2. En el cas de ser refusat el projecte per la Junta d'Escola, els proponents no poden exercir la iniciativa de reforma sobre la mateixa matèria en un termini d'un any.

Disposició addicional. Denominacions

Totes les denominacions contingudes en aquest reglament que s'efectuen en gènere masculí s'entenen fetes i s'utilitzen indistintament en gènere masculí o femení, segons el sexe de la persona que els ocupa.

Disposició transitòria primera. Mandat dels membres de la Junta d'Escola i del director

Tant el mandat dels membres de la Junta d'Escola com el del director que es troben vigents en el moment de l'aprovació d'aquest reglament, es prolonguen fins a la renovació d'aquests, d'acord amb el que estableix la disposició transitòria tercera dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València.

Disposició transitòria segona

La composició de les comissions de la Junta d'Escola continua sent la mateixa després de l'entrada en vigor d'aquest reglament, excepte en els casos que la dita composició, bé per nombre de membres o per representativitat de col·lectius, és incompatible amb el que estableix aquest reglament.

Disposició transitòria tercera.

Assignació de sector als mestres de taller o laboratori, professors col·laboradors, professors titulars d'escola universitària i catedràtics d'escola universitària en la composició de la Junta d'Escola

1. Els mestres de taller o laboratori i els professors col·laboradors, mentre es troben en aquests cossos a extingir, s'entenen com a components de la Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial en el sector d'Altres personal docent i investigador.

2. Els professors titulars d'escola universitària i els catedràtics d'escola universitària, mentre es troben en aquests cossos a extingir, s'entenen com a components de la Junta d'Escola en el sector de Funcionaris dels cossos docents universitaris.



Disposició derogatòria

Queda derogat l'anterior reglament de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers Industrials, aprovat en Junta de Govern de 23 de novembre de 1995, i totes les disposicions de l'àmbit competencial de l'escola que contradiuen aquest reglament.

Disposició final

Aquest reglament entra en vigor el mateix dia de l'aprovació pel Consell de Govern.