



Política de RiuNet

Biblioteca y Documentación Científica

26 de Octubre de 2012

Política de contenidos

RiuNet alberga la producción académica de la UPV, tanto científica como docente. Se estructura en cuatro grandes ámbitos: Docencia, Investigación, Institucional y Patrimonial.

Su objetivo es doble, de una parte difundir la producción de la Universidad, en ese sentido apuesta radicalmente por los contenidos accesibles. Pero RiuNet también cumple una función de archivo, de ahí que en determinadas colecciones admita contenidos cerrados, estos registros sólo son visibles a nivel de metadatos. Una situación intermedia es la de los contenidos embargados, que permanecen en cerrado por un periodo de tiempo.

Política de datos

De acuerdo con la [política de Acceso Abierto de la UPV](#) aprobada el 21 de Julio de 2011 la Universidad apuesta por el fomento del acceso abierto a la producción intelectual de la misma.

Este marco general se concreta para los autores en un mandato, un requisito o una recomendación de poner en abierto sus trabajos dependiendo de las colecciones. La siguiente tabla ilustra al respecto.

Los registros cuentan con un metadato que informa de la posibilidad de acceso a los datos.

Colección	Política, tipo de obligación
Objetos de aprendizaje: Polimedias, laboratorios virtuales y artículos docentes	Recomendación incentivada. Se gratifican económicamente los objetos depositados en abierto.
Trabajos académicos	Recomendación. La decisión es del alumno.
Revistas UPV, Editorial UPV	Mandato. Transitoriamente algunas revistas tienen periodos de embargo.
Tesis doctorales:	Mandato. (Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación)



Otras colecciones de investigación	Política de la editorial. Generalmente los registros incluidos en estas colecciones corresponden a publicaciones, en estos casos se sigue la política de la editorial. En caso de haber periodo de embargo los contenidos pasan a estar abiertos a la fecha de vencimiento del plazo. La Universidad recomienda a los autores UPV que firmen con las editoriales acuerdos "sin exclusividad", reservando parte de sus derechos de explotación.
Ámbito institucional	Por defecto mandato. Puede haber situaciones especiales
Ámbito patrimonial	Por defecto mandato. Puede haber situaciones especiales

Política de metadatos

RiuNet emplea el esquema de metadatos Dublin Core. Se permite el uso de los metadatos siempre que no haya finalidad comercial. En cualquier caso los metadatos deberán enlazar con el registro en RiuNet y deberá mencionarse explícitamente a RiuNet.

Siempre que proceda se recomienda a los autores la introducción de metadatos tales como descriptores, resumen o palabras clave en tres idiomas: inglés, castellano y valenciano a fin de favorecer la recuperación.

Política de licencias de uso

De acuerdo a las declaraciones internacionales sobre Acceso Abierto la Universidad promueve la desaparición de trabas en el uso de la producción intelectual de la institución.

No obstante es decisión del autor, o terceros en los que éste haya delegado los derechos de explotación, el otorgamiento de las licencias de uso, bien reservándose todos los derechos de explotación o bien cediendo alguno de ellos mediante por ejemplo licencias Creative Commons. Por tanto RiuNet difunde obras bajo distintas licencias de uso.

Para conocer los usos permitidos de cada registro de RiuNet se debe consultar el campo "Derechos de uso". El uso de cualquier obra depositada en RiuNet debe ajustarse a estos permisos. En todos los casos es obligado el reconocimiento a la autoría de la obra.

Política de aseguramiento de la calidad



La Universidad apuesta por un repositorio de calidad, por tanto se potencia especialmente el depósito de materiales revisados, bien por procesos de revisión de pares en el caso de trabajos ya editados, bien por tribunales en el caso de tesis doctorales o trabajos académicos.

Para las colecciones de Docencia en Red la Universidad habilita sistemas específicos de evaluación por pares aprovechando los flujos de revisión del repositorio.

Política de depósito

La Universidad potencia la interoperabilidad entre aplicaciones administrativas de la Universidad a fin de minimizar el trabajo manual de autoarchivo o archivo delegado. Dependiendo de las colecciones el archivo se realiza directamente en RiuNet o bien en aplicaciones administrativas previas.

Este es el caso de las tesis doctorales el archivo lo realizan los autores en una aplicación administrativa, desde ahí, a través de una pasarela los registros llegan a RiuNet donde son revisados y publicitados por la Biblioteca.

En otros casos, como las colecciones de Revistas UPV, los artículos son depositados en la aplicación PoliPapers que gestiona todo el flujo de edición de las revistas UPV, y finalmente llegan a RiuNet de forma automática.

Por su parte la colección de *Objetos de aprendizaje* es un caso muy especial, los registros empiezan su andadura en la aplicación Polimedia, donde un técnico de la misma comienza el envío a RiuNet. Una vez en el repositorio se genera un flujo de envío y revisión entre el profesor autor, los validadores del objeto y finalmente el bibliotecario y culmina con la difusión del objeto.

En cuanto a los trabajos académicos de alumnos son gestionados en todo momento por personal de la biblioteca en coordinación con las estructuras administrativas de los Centros.

Respecto a la producción científica, se realiza un depósito automático en RiuNet de las publicaciones cargadas por el profesorado en Senia, la aplicación curricular de la institución. La biblioteca realiza las tareas de revisión de metadatos, comprobación de políticas editoriales, etc.

Tanto el profesorado como el personal de Administración y Servicios de la Universidad puede ser autorizado para el depósito puntual en determinadas colecciones, para ello debe enviar una petición al correo institucional. Previamente deben haber firmado el [Acuerdo Marco](#).

Política de formatos



RiuNet admite todos los formatos que soporta el software DSpace, en el que está construido. DSpace clasifica los formatos de los archivos en tres categorías en función del grado de soporte ofrecido:

- Formatos soportados: DSpace soporta el formato completamente
- Formatos conocidos: DSpace reconoce el formato pero no garantiza pleno soporte
- Formatos no soportados: DSpace no reconoce el formato

Se recomienda el empleo de formatos lo más abiertos posible.

Política de preservación y edición de registros

Los trabajos depositados en RiuNet lo son con carácter indefinido. RiuNet realiza regularmente copias de seguridad de sus archivos de acuerdo con las consideradas buenas prácticas actuales.

Además RiuNet tratará de asegurar la legibilidad y la accesibilidad permanente de los ficheros, si bien no se puede garantizar la legibilidad de los formatos de archivo inusuales.

Los artículos pueden ser retirados a petición del autor o propietario de los derechos de explotación, pero se desaconseja vivamente. También pueden ser retirados a iniciativa de los administradores del repositorio.

Las razones aceptables para la retirada incluyen:

- El registro no se corresponde con la naturaleza del repositorio
- El depósito en el repositorio contraviene las normas de quien ostenta los derechos de explotación de la obra o se advierte una violación de los derechos de autor
- Se prueba la existencia de plagio
- Se comprueba la existencia de algún requisito legal o algún tipo de violación
- Motivos de Seguridad Nacional
- Se observan falseamientos o errores en la investigación
- Se trata de registros duplicados de una misma obra
- Los registros contienen virus o presentan algún otro problema técnico
- El formato del archivo o de visualización es inadecuado

Los artículos retirados no se eliminan propiamente sino que se ocultan de la vista. De esta forma el identificador del registro retirado y la URL se conservan indefinidamente pero los metadatos de los elementos retirados no son localizables en las búsquedas

En cuanto a modificación de registros ya depositados, puede incluirse una fe de erratas en un registro original, o bien se puede depositar una versión actualizada. En tal caso la versión anterior puede ser retirada de la vista pública, la URL persistente enlazará siempre a la última versión. Las versiones anteriores y posteriores de un registro estarán vinculadas y se identificará claramente la versión más reciente.



UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA

Biblioteca y Documentación Científica

No existe una política definida de cierre del repositorio.