

Firma: \_\_\_\_\_

Nombre del proveedor formativo: \_\_\_\_\_

Nombre de la capacitación: \_\_\_\_\_

Fecha capacitación: \_\_\_\_\_

Fecha evaluación: \_\_\_\_\_

**Programa de Capacitación**

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Deficiente 1	Aceptable 2	Bueno 3	Excelente 4
<b>Evaluación del formador que imparte la formación</b>				
¿El formador es un experto en el curso que imparte y lo tiene todo bien organizado?				
¿El formador utiliza ejemplos útiles para explicar los temas, facilita la participación y da confianza para lograr los objetivos del curso?				
¿El formador crea buen ambiente en el curso?				
<b>Evaluación del contenido</b>				
¿Los contenidos del curso han sido útiles e importantes para usted?				
¿La duración del curso ha sido apropiada con respecto al contenido?				
¿Se dio cumplimiento al contenido pactado antes del curso?				
<b>TOTAL</b>				

**CRITERIOS**

Si el resultado se encuentra entre 18 y 24 puntos se considera un buen proveedor de formación.

Si el resultado se encuentra por debajo de 18 puntos el proveedor se considera que no debe continuar como proveedor.

**Observaciones y sugerencias:**

---

---

---

---