

GUÍA PARA EL DEPÓSITO DE ARTÍCULOS DOCENTES EN RIUNET

PASOS A SEGUIR:

1. Firmar el [Acuerdo marco de cesión de derechos de autor de obras digitales en RiuNet](#) que autoriza a la Universitat Politècnica de València a difundir su obra digital. Sólo es necesario firmarlo la primera vez que se deposite un documento en RiuNet, a partir de entonces basta con conceder la [licencia de distribución](#) que aparece al final del proceso de *Envío de ítems*.

Si todavía no ha firmado el Acuerdo marco, puede imprimir dos copias desde el enlace que aparece en el párrafo anterior, y enviarlas firmadas, por correo interno, a la Unidad de Nuevas Tecnologías de la Biblioteca.

2. Entrar en RIUNET (<http://riunet.upv.es>).
3. Identificarse pinchando en el enlace Mi cuenta > Identificarse y una vez identificado entrar en Mi cuenta > Nuevo envío.
4. Seleccionar, mediante el desplegable, la colección de **Artículos docentes** del Centro al que pertenezca y pulsar "Siguiente"

Envío de ítems

Seleccione una colección...

Colección:

Seleccione la colección a la que quiere enviar un ítem.

Artículos docentes ADE	▼
Arché - No 2 : 2007	▲
Arché - No 3 : 2008	
Arché - No 4 - 5 : 2009	
Arché - No 6 : 2011	
Arturo Ripstein	
Artículos docentes ADE	
Artículos docentes BBAA	
Artículos docentes EPSA	
Artículos docentes EPSG	
Artículos docentes ETSA	
Artículos docentes ETSIAMN	
Artículos docentes ETSICCP	
Artículos docentes ETSID	
Artículos docentes ETSIE	
Artículos docentes ETSIGCT	
Artículos docentes ETSII	
Artículos docentes ETSINF	
Artículos docentes ETSIT	
Artículos, conferencias, monografías	
Asignaturas OCW	▼

Seleccione la colección a la que quiere enviar un ítem.

5. En el caso de que no haya firmado y enviado a la Biblioteca el [Acuerdo marco de cesión de derechos de autor de obras digitales en RiuNet](#) en este momento aparecerá una pantalla avisando de ello que no le permite seguir con el proceso de envío.

Acuerdo Marco

Para que un documento pueda ser difundido a través de RiuNet, es necesario que su autor haya firmado el Acuerdo marco de cesión de derechos de autor de obras digitales en RiuNet que autoriza a la Universidad Politécnica de Valencia a difundir su obra digital. Sólo es necesario firmarlo la primera vez que se deposite un documento en RiuNet, a partir de entonces basta con conceder la licencia de distribución que aparece al final del proceso de Envío de ítems.

Por este motivo le pedimos que imprima el Acuerdo marco desde el enlace que aparece en el párrafo anterior, lo rellene con sus datos y envíe los dos ejemplares firmados a la Unidad de Nuevas Tecnologías de la Biblioteca. En unos días se le avisará por correo electrónico y podrá cargar en RiuNet sus obras digitales. Si necesita más información sobre el Acuerdo marco puede ponerse en contacto con nosotros a través de riunet@bib.upv.es.

[Descargar aquí el Acuerdo marco de cesión de derechos.](#)

Inicio

6. PANTALLAS A CUMPLIMENTAR.

Primera pantalla.

Envío de ítems

Describir → Describir → Subir → Revisar → Licencia → Completar

Describir el ítem

*** Autor(es):**

Introduzca un autor en formato Apellidos, Nombre. la caja tiene una función de auto-completar que muestra una lista de posibles autores a partir de la cadena introducida.

Ag.Pr.

Ag.Ult.

*** Título:**

Título

Título alternativo:

Título en otras publicaciones o soportes

*** Idioma:**

Idioma del ítem.

*** Convocatoria Docencia en red:**

*** Derechos de uso:**

Elija la fórmula de cesión de los derechos de propiedad intelectual de la Obra Digital. IMPORTANTE: para ampliar el significado de cada opción consulte la ayuda de RiuNet en el menú de la izquierda.

Guardar / Salir

Siguiente >

Autor(es): Introducir los datos correspondientes a los autores del documento. Si son miembros de la UPV, deberían aparecer en el desplegable al escribir los apellidos en el cajón de búsqueda. Aquellos autores no UPV se introducen a mano se pulsa: "Ag. Primero" o "Ag. Último"; lo único que variará es el lugar en el que lo colocará: primero o último. La forma de introducirlos es la siguiente, siempre y cuando se cuente con los datos:

Apellido (1º) Apellido(2º), Nombres

The screenshot shows a form titled "Describir el ítem" with a "Recorte rectangular" button. Under the heading "* Autor(es):", there is a text input field and two buttons: "Ag.Pr." and "Ag.Ult.". Below the input field, a list of authors is displayed, each with a set of navigation icons (up, down, left, right, and a cross). The first author, "Giménez Pérez, Alicia", is highlighted with a red box, indicating it is the selected author.

Es necesario incluir todos los autores (los UPV y los externos) y en el orden que aparecen en el artículo para que la cita bibliográfica se genere correctamente. Para que la tarea de mantener el mismo orden que en la publicación sea menos engorrosa, se han puesto la flecha hacia arriba, la flecha hacia abajo y la cruz; las dos primeras permiten cambiar el orden del autor y la cruz eliminarlo (ver recuadro rojo en la imagen anterior).

Título: es un campo obligatorio. Introducir el título completo por el cual va a conocerse el documento. Si existiera un subtítulo, la estructura será: Título: subtítulo

Título alternativo: es para aquellas publicaciones que tienen títulos en más de un idioma. Se pone como título alternativo aquel que no se usa para escribir el artículo. No es un campo obligatorio

Idioma: Se selecciona del desplegable. Si no fuera uno de los que están allí, hay que escoger "Otro"

Convocatoria docencia en red. Escoger la correcta del desplegable.

Derechos de uso: esta opción permite elegir la fórmula de cesión de derechos de la obra digital, entre la Reserva de todos los derechos por parte del autor, o algún tipo de Licencia Creative Commons.

Creative Commons, es una organización internacional sin ánimo de lucro, cuya finalidad es la difusión del conocimiento y de la cultura a través de la creación de licencias con las que los autores de una obra pueden indicar qué usos permiten y cuales no, en relación a sus obras publicadas en Internet. En este sentido, una licencia Creative Commons es un modelo de contrato recomendado para poner información en régimen de consulta libre en la Web, facilitando el uso, aunque al mismo tiempo salvaguardando la atribución de la obra al autor e impidiendo una posible utilización comercial sin permiso.

Esta licencia indica de forma clara, a la persona que utilizará la información, de qué permisos dispone por parte del autor.



Reconocimiento (by): Se permite cualquier explotación de la obra, incluyendo una finalidad comercial, así como la creación de obras derivadas, la distribución de las cuales también está permitida sin ninguna restricción.



Reconocimiento - NoComercial (by-nc): Se permite la generación de obras derivadas siempre que no se haga un uso comercial. Tampoco se puede utilizar la obra original con finalidades comerciales.



Reconocimiento - NoComercial - CompartirIgual (by-nc-sa): No se permite un uso comercial de la obra original ni de las posibles obras derivadas, la distribución de las cuales se debe hacer con una licencia igual a la que regula la obra original.



Reconocimiento - NoComercial - SinObraDerivada (by-nc-nd): No se permite un uso comercial de la obra original ni la generación de obras derivadas.



Reconocimiento - CompartirIgual (by-sa): Se permite el uso comercial de la obra y de las posibles obras derivadas, la distribución de las cuales se debe hacer con una licencia igual a la que regula la obra original.



Reconocimiento - SinObraDerivada (by-nd): Se permite el uso comercial de la obra pero no la generación de obras derivadas.

Segunda pantalla. Rellenar los apartados solicitados:

Envío de ítems

Describir → **Describir** → Subir → Revisar → Licencia → Completar

Describir el ítem

Nivel de interactividad:
Nivel de interactividad: grado en el que el aprendiz puede influir en el comportamiento o aspecto del objeto de aprendizaje. Escala seleccionable desde muy alto a muy bajo
Muy bajo ▼

Densidad Semántica:
Densidad semántica: se estimará en función de su tamaño, duración, lenguaje utilizado. Se equipara al nivel de dificultad del objeto de aprendizaje (ej. si se utiliza un lenguaje muy técnico la densidad semántica del objeto será muy alta)
Muy bajo ▼

Destinatario:
Destinatario : usuario principal para el que ha sido diseñado el objeto de aprendizaje (profesor, autor, aprendiz, administrador...)
Profesor ▼

Contexto:
Contexto: entorno principal o recomendado de uso del objeto de aprendizaje (1º ciclo, ciclo superior, postgrado, etc.)
Primer ciclo ▼

Dificultad:
Escala que irá desde Difícil hasta Fácil
Fácil ▼

Idioma del destinatario:
Idioma utilizado por los destinatarios de este objeto de aprendizaje
Español ▼

Tiempo Típico:
Tiempo típico de aprendizaje: tiempo aproximado que necesita el destinatario medio para asimilar el objeto de aprendizaje

Nivel de interactividad: grado en que el aprendiz puede influir en el comportamiento o aspecto del objeto de aprendizaje. Escala seleccionable desde muy alto a muy bajo.

Densidad semántica: se estimará en función de su tamaño, duración, lenguaje utilizado. Se equipara al nivel de dificultad del objeto de aprendizaje (ej: si se utiliza un lenguaje muy técnico la densidad semántica del objeto será muy alta).

Destinatario: usuario principal para el que ha sido diseñado el objeto de aprendizaje. (Profesor, alumno, administrador u otro a especificar en columna de Especificaciones).

Contexto: entorno principal o recomendado de uso del objeto de aprendizaje (primer ciclo, ciclo superior, postgrado, u otros a especificar en columna de Especificaciones)

Dificultad: escala que irá desde Difícil a Fácil.

Tiempo típico de aprendizaje: tiempo aproximado que necesita el destinatario medio para asimilar el objeto de aprendizaje.

Idioma del destinatario: idioma utilizado por los destinatarios de este objeto de aprendizaje

Descripción acerca del uso: comentarios sobre cómo debe utilizarse el objeto de aprendizaje

palabras clave:
Ponga las palabras claves o materias de una en una. Para añadir otra pulse "más". La caja tiene una función de auto-completar que muestra una lista de posibles opciones a partir de la cadena introducida.

Ag.Pr. Ag.Ult.

Descripción:
Descripción textual del contenido de ese objeto de aprendizaje (esta descripción no tiene porqué estar en el idioma y términos adecuados para los usuarios del objeto de aprendizaje descrito)

Ag.Pr. Ag.Ult.

Descripción acerca del uso:
comentarios sobre cómo debe utilizarse el objeto de aprendizaje

< Anterior Guardar / Salir Siguiente >

Palabras clave: introducir todas las palabras clave necesarias para describir su documento, desde las más generales a las más específicas. Cuantos más términos use, más posibilidades tienen los usuarios de encontrar el documento en su búsqueda por materias. *Sugerimos el uso de un vocabulario controlado para definir palabras clave. De este modo su ítem tiene una descripción temática acorde a los estándares internacionales para materias.* Escriba un término o frase para definir un tema y pulse "Ag. Pr." O "Ag.Ult.". En este caso es indiferente el orden de los términos.

Palabras clave:
Ponga las palabras claves o materias de una en una. Para añadir otra pulse "más". La caja tiene una función de auto-completar que muestra una lista de posibles opciones a partir de la cadena introducida.

Ag.Pr. Ag.Ult.

- Lactose intolerance
- ¿Á-galactosidase
- Probiotic
- Multifactorial design

Resumen: introducir en el cuadro de texto el resumen del documento en el idioma principal, correspondiente al idioma seleccionado anteriormente. No existe un límite de longitud para el resumen.

Tercera pantalla.

Envío de ítems

Describir → Describir → **Subir** → Revisar → Licencia → Completar

Subir Fichero(s)

Fichero:
Por favor, introduzca el path completo del fichero que corresponda a su ítem. Si pulsa "Ver.." aparecerá una nueva ventana desde la que podrá seleccionar el fichero.

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

Descripción del fichero:
Opcionalmente, describa brevemente el fichero, for example "Artículo principal", r "Datos Experimentales".

Adjuntar el fichero (el fichero deberá estar en formato .pdf): Escribiendo la ruta completa de donde se encuentra el fichero en el disco duro de su equipo.

- o Presionando el botón "Seleccionar archivo" que aparece en la caja de diálogo y eligiendo el fichero en el ordenador. Haga doble click sobre el fichero que desea adjuntar y la dirección completa aparecerá en el cuadro de texto.

Una vez que ha "subido" el fichero con el documento puede, opcionalmente, indicar una descripción breve de este fichero, por ejemplo "Artículo principal".

Si quiere cargar más de un fichero, pulse el botón "Adjuntar fichero y añadir otro más " y vuelva a repetir el proceso. Si el ítem sólo consta de un archivo o ya ha terminado de cargar todos los archivos pulse "Siguiente" para continuar, "Anterior" para volver a la página anterior, o en el botón "Guardar/cancelar".

Una vez adjuntados los ficheros, éstos aparecen en la parte inferior de la pantalla de "Adjuntar fichero(s)".

Puede verificar que el fichero(s) ha sido subido correctamente haciendo click en el nombre del fichero(s) para comprobar los contenidos. Cuando esté seguro de que el fichero se ha subido correctamente, haga click en "Siguiente".

Cuarta pantalla.

Revisar el envío. Llegados a este punto es importante revisar la información que ha sido introducida hasta el momento para describir y cargar el documento.

Para corregir o editar información, haga click en el botón "Corregir alguno" de cada uno de los apartados del envío. Puede comprobar de forma segura los ficheros que ha subido, descargándolos en su ordenador, se abrirá una nueva ventana para visualizarlos.

Cuando esté seguro de que el depósito es correcto, haga click en el botón "Siguiete" para continuar, "Anterior" para volver a la página anterior, o "Guardar/Cancelar" para grabar o cancelar su depósito.

Revisar envío

1. Describir el ítem

* **Autor(es):**
Puyuelo Cazorla, Marina 

* **Autor(es):**
Merino Sanjuan, Lola 

* **Título:**
Diseño de Equipamientos Urbanos_Iluminación Ambiental

* **Idioma:**
Español

* **Convocatoria Docencia en red:**
2014-2015

* **Derechos de uso:**
Reserva de todos los derechos

[Corregir alguno de éstos](#)

2. Describir el ítem

Nivel de interactividad:
Bajo

Densidad Semántica:
Medio

Destinatario:
Alumno

Contexto:
Primer ciclo

Dificultad:
Dificultad media

Idioma del destinatario:
Español

Tiempo Típico:
30 minutos

palabras clave:
Iluminación urbana

Descripción:
Este artículo presenta los aspectos que determinan y caracterizan las aplicaciones de la iluminación en el entorno urbano y otros espacios exteriores en los que la iluminación tiene dos objetivos claramente diferenciados: proporcionar las condiciones visuales necesarias para realizar determinadas actividades y favorecer una imagen del entorno acorde a la singularidad de sus componentes. A través de distintos ejemplos se muestran aplicaciones generales y de detalle de elementos de iluminación en exteriores.

Descripción acerca del uso:
Documentación informativa y didáctica para el diseño de elementos de mobiliario urbano, luminarias en este caso. El estudiante puede ampliar el contenido mediante la bibliografía recomendada, visitando las webs de la empresas e incluso realizando un análisis práctico de una determinada aplicación de iluminación ambiental o luminaria en particular.

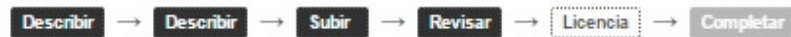
[Corregir alguno de éstos](#)

3. Subir Fichero(s)

[Diseño de Equipamientos Urbanos_Iluminación Ambiental.pdf](#) - Adobe PDF (Conocido)

7. **Aceptar la licencia de distribución.** Antes de hacer público su envío en RiuNet es necesario aceptar la licencia de distribución que aparece en pantalla.

Envío de ítems



Licencia de distribución

Queda un último paso: para permitir a RiuNet reproducir, traducir y distribuir su envío a través del mundo, necesitamos su conformidad en los siguientes términos.

Conceda la licencia de distribución estándar seleccionando 'Conceder licencia' y pulsando 'Completar envío'.

Le informamos que mediante esta pantalla está haciendo efectiva la "Autorización para la difusión de obras digitales a favor de la Universidad Politécnica de Valencia". Si está de acuerdo en materializar las condiciones de dicha autorización en el depósito de esta obra digital marque la casilla de aceptación que está al final de esta página.

Si tiene alguna duda sobre la licencia, por favor, contacte con el administrador del sistema.

Licencia de distribución:

Conceder licencia

[< Anterior](#) [Guardar / Salir](#) [Completar el envío](#)

Tal como se explica en dicha licencia, para poder concederla se requiere que el autor haya firmado previamente dos copias del Acuerdo marco de cesión de derechos de autor de obras digitales en RiuNet y las haya enviado al Área de Biblioteca y Documentación Científica, Universidad Politécnica de Valencia, Camino de Vera s/n, 46022 Valencia.

Este Acuerdo marco sólo es necesario firmarlo la primera vez que se introduce un documento en RiuNet. A partir de ese momento es suficiente con conceder la licencia de distribución en RiuNet cuando se autoarchiva una obra digital.

Por favor, lea la licencia atentamente. Si tiene alguna pregunta contacte con el Administrador.

El **no aceptar la licencia** de distribución hará que el documento no sea visible de manera pública sino que permanezca en su espacio personal "Mi cuenta". En cualquier momento, si lo desea, puede aceptar la licencia o borrar definitivamente de RiuNet los datos del documento.

8. **Completar el envío y finalizar.** Para finalizar correctamente el proceso de envío, deberá pinchar en "Completar el envío", de esta forma el objeto es enviado a evaluación.