



UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA



SISTEMAS DE INFORMACIÓN PARA LA GESTIÓN DE PROCEDIMIENTOS EN UNA EMPRESA DE TRABAJOS CATASTRALES

**Tesis Doctoral presentada por
Pedro Gerardo Salinas Martínez**

Director
Dra. Luisa Tolosa Robledo
Departamento de Comunicación Audiovisual,
Documentación e Historia del Arte. UPV

Valencia, noviembre 2015

Índice

Agradecimientos

Resumen

Abstract

Resum

Índice de tablas V

Índice de figuras..... VII

Acrónimos.....XI

1. Introducción..... 1

1.1. Justificación..... 1

1.2. Fundamentación de la Tesis y Objetivos..... 5

1.3. Metodología. 6

2. Análisis de la situación de partida 9

2.1. El Catastro Inmobiliario 9

2.1.1. Organización del Catastro. 10

2.1.2. El Sistema de Información Catastral. 11

2.1.3. Evolución del Sistema de Información Catastral 12

2.1.4. Modelos de datos del Catastro y tipos de información..... 15

2.1.4.1. Información gráfica: Cartografía catastral urbana y rústica en formato vectorial.....17

2.1.4.2. Información alfanumérica.....20

2.1.5. Subsistemas del Sistema de Información Catastral..... 22

2.1.5.1. Sistema de Gestión Catastral (SIGECA).....22

2.1.5.2. Sistema de Información Geográfico Catastral (SIGCA).....23

2.1.5.3. Base de Datos Nacional de Catastro (BDNC).....24

2.1.5.4. Sede Electrónica del Catastro (SEC).....25

2.2. Colaboración del Catastro con la Administración. Procedimientos y Trámites. 26

2.2.1. Régimen jurídico de los convenios. 30

2.2.2. Procedimiento para suscribir un convenio de colaboración. 31

2.2.3. Tipos de convenio de colaboración.....	32
2.2.4. Vigencia.....	34
2.2.5. Puntos de información catastral (PIC).....	35
2.2.6. Deber de colaboración e intercambio de información.....	36
2.2.6.1. Información a suministrar a la D. G. del Catastro.....	36
2.2.6.2. Información suministrada por la D. G. del Catastro a las Administra ciones tributarias (AEAT).....	38
2.2.7. Escenarios y herramientas informáticas para la colaboración.....	40
2.2.7.1. Sistemas Desconectados.....	41
2.2.7.2. Sistemas Conectados.....	42
2.2.7.3. Sistemas Interconectados.....	43
2.2.8. Flujos de Información.....	45
2.2.8.1. Información catastral.....	46
2.2.8.2. Información tributaria.....	46
2.2.9. Procedimientos y trámites.....	48
2.2.9.1. Declaración de alteración catastral.....	48
2.2.9.2. Comunicación de alteración catastral.....	51
2.2.9.3. Solicitud de alteración catastral.....	53
2.2.9.4. Subsanación de discrepancias.....	59
2.2.9.5. Inspección catastral.....	60
2.2.9.6. Sancionador.....	61
2.2.9.7. Recurso de reposición.....	62
2.2.9.8. Acceso a datos catastrales.....	63
2.2.9.9. Recurso de alzada.....	64
3. Diseño del sistema de información de la documentación catastral.....	66
3.1. Ficheros informáticos de intercambio de información.....	66
3.1.1. FIN-DGC. Fichero informático de remisión de alteraciones de catastro. ..	72
3.1.2. VARPAD-DGC. Fichero informático de remisión de variaciones de titularidad.....	73

3.1.3. N+R-DGC. Fichero informático de remisión de la información acerca de alteraciones catastrales por parte de Notarios y Registradores.	74
3.1.4. PAD-DGC. Fichero informático de remisión del Padrón Catastral.	75
3.1.5. FINCA-DGC. Fichero informático de remisión de catastro a Comunidades Autónomas.	76
3.1.6. CAT. Fichero informático de remisión de Catastro, de bienes inmuebles urbanos, rústicos y de características especiales.	76
3.1.7. VIA-DGC. Fichero informático de intercambio de vías.	77
3.1.8. BONIFVALCO-DGC. Fichero informático de captura de las bonificaciones a aplicar en el IBI el ejercicio de efectos de los Procedimientos de Valoración Colectiva.....	77
3.1.9. PONUR-DGC. Fichero informático de remisión de elementos de Valoración del Catastro.....	78
3.2. Diseño y construcción de la Base de Datos.....	78
3.2.1. Relaciones e integridad referencial.	79
3.2.2. Tablas.....	94
3.2.2.1. Tablas de datos normalizados.....	94
3.2.2.2. Tablas de trabajo a partir del formato FIN-DGC.....	122
3.2.2.3. Tablas de trabajo para desarrollo de los trabajos de despacho.....	164
3.2.3. Consultas.....	166
3.2.4. Formularios.....	169
3.3. Establecimiento de plan de pruebas.	193
3.4. Implementación del sistema de información.....	194
4. Resultados: Procedimiento de colaboración con el Catastro	195
5. Métodos de control para asegurar la calidad del sistema de información.....	207
5.1. Depuración y mantenimiento de los ficheros.....	207
5.2. Protección de datos.....	208
6. Conclusiones.....	209
7. Bibliografía.....	211
ANEXO 1. Modelos de declaración de alteración catastral	215
ANEXO 2. Documentos de trabajo en papel	230

ANEXO 3. Estructura y características de las tablas del grupo de Tablas de trabajo para desarrollo de los trabajos de despacho	243
ANEXO 4. Glosario de Términos del Lenguaje Catastral (XCAT)	423