

APROVAR LA INCLUSIÓ DE LA NORMA 9.1 BIS: DESPESES PROTOCOL·LÀRIES I DE REPRESENTACIÓ DE LES NORMES DE FUNCIONAMENT DEL PRESSUPOST DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA 2018

(Aprovada pel Consell de Govern en la sessió de 4 d'octubre de 2018)

9.1 bis DESPESES PROTOCOL·LÀRIES I DE REPRESENTACIÓ.

S'entén per despeses protocol·làries les que s'originen com a conseqüència d'actes, esdeveniments, cerimònies, recepcions o visites oficials d'autoritats o qualsevol altre acte de caràcter institucional en què la Universitat Politècnica de València n'actua d'organitzadora.

Les despeses de representació són les que s'originen per l'activitat del personal de la Universitat Politècnica de València en l'exercici de la seua activitat de representació sempre que aquestes tinguen un fi institucional necessàriament relacionat amb els fins establits en els Estatuts de la Universitat.

Per la seua naturalesa, amb caràcter general, només poden fer ús dels crèdits per a despeses protocol·làries i de representació les persones titulars dels òrgans següents: Rectorat, vicerectorats, Secretaria General, Gerència, Presidència del Consell Social, Secretaria del Consell Social, Defensoria Universitària i direcció de centre, departament, institut universitari o estructura d'investigació.

En casos concrets i excepcionals, els càrrecs unipersonals enumerats en el paràgraf anterior poden autoritzar que determinat personal pugua incórrer en despeses protocol·làries o de representació pels actes que realitza o a què assisteix en representació seua.

No obstant això, els responsables econòmics establits en el Reglament regulador de la gestió de les activitats, desenvolupament, transferència i

APROBAR LA INCLUSIÓN DE LA NORMA 9.1 BIS: GASTOS PROTOCOLARIOS Y DE REPRESENTACIÓN DE LAS NORMAS DE FUNCIONAMIENTO DEL PRESUPUESTO DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA 2018

(Aprobada por el Consejo de Gobierno en su sesión de 4 de octubre de 2018)

9.1 bis GASTOS PROTOCOLARIOS Y DE REPRESENTACIÓN.

Se entiende por gastos protocolarios aquellos que se originan como consecuencia de actos, eventos, ceremonias, recepciones o visitas oficiales de autoridades o cualquier otro acto de carácter institucional, en los que la Universitat Politècnica de València actúa como organizadora del mismo.

Los gastos de representación son aquellos que se originan por la actividad del personal de la Universitat Politècnica de València en el desempeño de su actividad de representación siempre que los mismos tengan un fin institucional necesariamente relacionada con los fines establecidos en los estatutos de la Universitat.

Por su naturaleza, con carácter general, sólo pueden hacer uso de los créditos para gastos protocolarios y de representación las personas titulares de los siguientes órganos: Rectorado, Vicerrectorados, Secretaría General, Gerencia, Presidencia del Consejo Social, Secretaría del Consejo Social, Defensoría Universitaria y Dirección de Centro, Departamento, Instituto Universitario o Estructura de Investigación.

En casos concretos y excepcionales, los cargos unipersonales enumerados en el párrafo anterior podrán autorizar que determinado personal pueda incurrir en gastos protocolarios o de representación por los actos que realice o a los que asista en su representación.

No obstante lo anterior, los responsables económicos establecidos en el "Reglamento regulador de la gestión de las actividades, desarrollo,



formació no reglada a la UPV, en els àmbits competencials respectius, poden realitzar despeses de representació sempre que redunde en un benefici per a la Universitat i es realitze en l'exercici de les dites activitats. En aquests casos, i en l'àmbit de la restauració, l'import per comensal no pot superar el que estableix per a la mitja dieta el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Consell, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris, en la redacció donada pel Decret 64/2011, de 27 de maig, i el Decret 95/2014, de 13 de juny, del Consell.

La tramitació de les despeses protocol·làries i de representació requereix, a més dels requisits establits amb caràcter general, informe que explique l'origen de la despesa: acte realitzat, assistents i finalitat pública i institucional que palese la vinculació directa de la despesa al servei o fi públic que redunda en benefici o utilitat per a la Universitat.

Les despeses derivades de les atencions protocol·làries i les despeses de representació s'imputen al subconcepte 228.40 o 683.50 del pressupost de despeses.

transferencia y formación no reglada en la UPV", en sus respectivos ámbitos competenciales, podrán realizar gastos de representación siempre que redunde en un beneficio para la Universitat y se realice en el ejercicio de dichas actividades. En dichos casos, y en el ámbito de la restauración, el importe por comensal no podrá superar el establecido para la media dieta por el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Gobierno Valenciano, sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por Servicios extraordinarios, en su redacción dada por el Decreto 64/2011, de 27 de mayo y el Decreto 95/2014, de 13 de junio, del Gobierno Valenciano.

La tramitación de los gastos protocolarios y de representación requerirá, además de los requisitos establecidos con carácter general, de informe explicando el origen del gasto: acto realizado, asistentes y su finalidad pública e institucional poniendo de manifiesto la vinculación directa del gasto al servicio o fin público que redunde en beneficio o utilidad para la Universitat.

Los gastos derivados de las atenciones protocolarias y los gastos de representación se imputarán al subconcepto 228.40 o 683.50 del presupuesto de gastos.