

La creación y desarrollo de empresas como proyecto en asignaturas de economía

G. García-Martínez

N. Lajara-Camilleri

*Centro de Investigación en Gestión de Empresas, CEGEA
Universidad Politécnica de Valencia*

RESUMEN

Entre las competencias transversales que se persiguen trabajar en la mayoría de cursos está el trabajo en equipo, la responsabilidad y la toma de decisiones. Cuando se trata de asignaturas del último curso, éstas pretenden impregnarse –hoy más que nunca– de empleabilidad. Se trata de preparar al alumno no sólo en lo referente a los conocimientos y habilidades que deberá poseer a nivel teórico y práctico sino también sobre su desenvolvimiento en el mercado laboral. En el caso de las materias relacionadas con la economía, existe la particularidad de que la creación de supuestos resulta, en la mayor parte de los casos, sencilla y muy próxima a la realidad. Esta ventaja es la que se utiliza como base en la asignatura optativa “Seminarios de Empresas y Marketing Agroalimentario” que se imparte en la titulación de Ingeniero Agrónomo en la intensificación de Economía Agraria. Los alumnos deben crear una empresa al inicio de curso y progresivamente deberán ir completando los pasos necesarios para su desarrollo, a medida que en las sesiones se imparten las materias correspondientes. Los talleres periódicos que desarrollan los alumnos se recogen en una plataforma virtual que permite la interacción tanto con el profesor como con el resto de compañeros y posibilita la gestión de los recursos y calificaciones en tiempo real.

Palabras clave: economía, plataforma virtual, proyecto, teleformación.

1. INTRODUCCIÓN

La titulación de Ingeniero Agrónomo en la Universidad Politécnica de Valencia, previamente a la introducción de los grados, se ha articulado en un primer y segundo ciclo, de 2 y 3 años de duración respectivamente. Si bien se adaptó al perfil generalista según las directrices marcadas a nivel estatal, también se adecúa a determinadas características diferenciadoras dentro de la oferta pública universitaria de la Comunidad Valenciana existente en esos momentos. De esta forma cuenta con una de las más amplias ofertas en relación a itinerarios formativos, donde se incluye, entre otras, la intensificación de Economía Agraria, orientada al estudio económico del sector agrario y sus relaciones con el entorno.

Estas intensificaciones se desarrollan a través de materias obligatorias de especialidad impartidas en los últimos cursos, donde se encuentra la asignatura a la que se refiere el presente trabajo “Seminarios de Empresas y Marketing Agroalimentario” vinculada al itinerario de Economía Agraria.

Se trata de una asignatura cuatrimestral, que se imparte en el segundo periodo lectivo del último curso, con una carga de 9 créditos (90 horas lectivas). Responde a la ampliación de asignaturas obligatorias de especialidad cursadas en cuatrimestres anteriores, concretamente: Economía de la Empresa Agraria, Marketing Agroalimentario junto a Gestión Contable y Fiscal de Empresas Agroalimentarias. Por esta razón, en la práctica y a efectos de organización docente, se ha estructurado en tres bloques que se imparten de forma simultánea a lo largo del cuatrimestre. Un primer bloque hace referencia a la economía de la empresa, otro trata el marketing agroalimentario y un tercero aborda la dirección de empresas. Este trabajo se centra en la impartición de este último bloque con una carga lectiva de 3 créditos.

Por tanto, la asignatura desde sus inicios se concibe para grupos reducidos, característica común de las asignaturas de especialidad de últimos cursos en esta titulación, así como en la metodología de enseñanza aplicada, estructurada en seminarios. Sobre esta idea se debía aplicar “una técnica de grupo en la que un número reducido de alumnos, dirigidos por un profesor, estudia, profundiza o investiga sobre un tema en reuniones de trabajo debidamente planificadas: bien ampliando la información, bien debatiendo sobre ésta” (UPV, 2010). Por ello la participación del alumno resulta imprescindible y este objetivo tiene su reflejo en la evaluación, ya que la calificación se plantea como la media de las notas obtenidas en las actividades desarrolladas en las diferentes sesiones, de forma que no existe una prueba final de conocimientos.

La adopción de metodologías activas de aprendizaje permite optimizar este proceso ya que “la información resulta útil y significativa para el alumno, al tiempo que se compromete de modo activo en la construcción de su propia comprensión y conocimiento al conectar lo que aprende con sus conocimientos y experiencias previas” (Fonseca y Aguaded, 2007).

Los objetivos que se persiguen al aplicar la metodología de seminarios según Brown y Atkins (1988) se pueden resumir en la adquisición de habilidades de comunicación, el desarrollo de competencias intelectuales y profesionales, junto al crecimiento personal de los estudiantes, que se encuentran alineados con los planteados para esta asignatura.

En definitiva, la asignatura se imparte en un único grupo, con un número máximo de alumnos de 25 personas, por lo que es posible organizar sesiones participativas y realizar un adecuado seguimiento de los trabajos de los estudiantes. Dentro de su plan de estudios, persigue consolidar la formación adquirida por los alumnos con aspectos concretos de la gestión de empresas agroalimentarias, y el objetivo específico del bloque relativo a la dirección de empresas, es analizar los elementos para crear una empresa, los parámetros de los procesos de concentración y la identificación de los costes.

Cabe señalar que las sesiones están programadas con una frecuencia quincenal, teniendo una duración cada una de ellas de 4 horas. Esta distribución permite realizar seminarios completos en cada una de las sesiones, y están lo suficientemente espaciados como para que los alumnos preparen los talleres propuestos y puedan consultar al profesor las dudas que se les planteen en el desarrollo de los mismos.

La puntuación en las encuestas al alumnado a lo largo de los cursos de impartición de esta asignatura, ha permanecido globalmente por encima de la media de las asignaturas del departamento donde se integra, lo que avala los buenos resultados docentes obtenidos por la metodología aplicada, que se describe a continuación.

2. METODOLOGÍA

En el caso de la asignatura “Seminarios de Empresas y Marketing Agroalimentario”, debido a la madurez y a los conocimientos previos que los alumnos han ido adquiriendo en cursos previos, resulta realista marcar metas ambiciosas en relación al desarrollo de competencias transversales, tanto intelectuales como profesionales, tales como las que se recogen en la Tabla 1.

Tabla 1: Competencias transversales definidas para la asignatura

Competencias		
Instrumentales	Interpersonales	Sistémicas
<ul style="list-style-type: none">• Técnicas aprendizaje autónomo• Análisis y síntesis• Organización y planificación• Resolución de problemas• Toma de decisiones• Comunicación oral y escrita	<ul style="list-style-type: none">• Razonamiento crítico• Automotivación	<ul style="list-style-type: none">• Adaptación a nuevas situaciones• Creatividad• Preocupación por la calidad• Gestión de proyectos

Fuente: Elaboración propia

Por esta razón se tomó la decisión de aplicar una estrategia metodológica combinada en las clases que presenta elementos comunes tanto con el aprendizaje orientado a proyectos y con el aprendizaje basado en problemas como con el método del caso. Se establecieron una serie de tareas propuestas, relacionadas entre sí, para que el alumno desarrollara fuera del aula, y que sirvieran como base para realizar la evaluación del aprendizaje del estudiante. Estas tareas debían reunir las siguientes características:

- Enfoque práctico, aplicaciones de los conocimientos teóricos en situaciones reales de una empresa
- De realización individual
- Evaluables, ya que como motivación extraordinaria para el alumno que sigue las clases de forma regular y realiza las tareas, las calificaciones obtenidas en éstas configuran la nota final de la asignatura.
- Las tareas mantienen un hilo conductor a lo largo de la asignatura. Así como en la primera tarea se propone la creación de una empresa, seleccionando aquella forma jurídica que se considere más conveniente para el caso definido, las siguientes se mantendrán relacionadas con dicha empresa (declaración de impuestos, elaboración de nóminas, etc.).

En resumen:

- se fomenta el trabajo autónomo del alumno, tutorizado por el profesor
- el tema es abierto, siendo el alumno el que hace la propuesta de empresa, pudiendo ser un caso real en el que se inspire, o bien ficticia.

- el alumno adquiere un papel activo, asumiendo mayor responsabilidad y compromiso en el proceso de aprendizaje
- no se trata de un proyecto debido a que se desarrolla únicamente en una asignatura aunque se basa en la consolidación de conocimientos aprendidos en otras asignaturas obligatorias de la intensificación.

En el siguiente cuadro se plantean las características de la metodología empleada de forma sintética:

Tabla 2: Descripción y comparativa de las metodologías aplicadas

	Metodología empleada	Metodología de referencia
Situación descrita	Real/ficticia	ABP
Análisis de la misma	Individual	AOP
Características de la situación/problema	No existe una única solución correcta	ABP/AOP/MdC
Información	Se proporciona información pero el alumno debe ampliarla	AOP
Papel del profesor	Guía del conocimiento previo y del conocimiento generado a través del trabajo en la tarea. Evaluar	MdC
Interacción con el alumno	Atención a los alumno, orientación en dudas y seguimiento	MdC
Lugar de trabajo	Fuera del aula	AOP, ABP
Producto	Entrega al profesor de la solución a los problemas planteados, en función del tiempo disponible se puede presentar o no al resto de alumnos	ABP

Sesiones	A lo largo de todo el curso	AOP
ABP: Aprendizaje Basado en Problemas		
AOP: Aprendizaje Orientado a Proyectos		
MdC: Método del Caso		

Fuente: Elaboración propia a partir de UPM (2008) y UPV (2006)

3. DESARROLLO

Como se ha comentado anteriormente, las sesiones de esta asignatura se imparten con una frecuencia quincenal, con una duración de cuatro horas en cada una de ellas, de forma que es posible abordar diferentes temáticas desarrollando completamente tanto los contenidos teóricos necesarios como ejemplos de tipo práctico. Al finalizar cada sesión, los alumnos reciben una pequeña introducción sobre la tarea que deben realizar para afianzar los conocimientos adquiridos. Esta tarea es evaluada y cada una de las notas que se obtienen a lo largo del curso forman parte de la evaluación final del mismo, sin que sea necesario realizar una prueba final en el caso de que se hayan realizado y superado todas las actividades propuestas.

a. Selección de los seminarios

En la selección de las temáticas propuestas para las sesiones se ha valorado fundamentalmente la aplicabilidad de los contenidos y la utilidad en el día a día de una empresa, asumiendo que las bases y fundamentos ya han sido aprendidos en cursos anteriores de forma que en esta asignatura se pueden tratar aspectos prácticos y necesarios relacionados con la gestión empresarial a los que probablemente el alumno se enfrentará en su vida profesional.

En concreto las sesiones programadas tratan los siguientes aspectos:

- Creación de empresas
 - Formas jurídicas de empresa. Comparación y elección.
 - Trámites de constitución. Registro y altas fiscales y laborales.
 - Gestión tributaria. IVA y Renta.
- Gestión laboral
 - El contrato. Nóminas y Seguridad Social.
- Fórmulas y procesos de concentración de empresas agroalimentarias
 - La fusión de las sociedades cooperativas agrarias

- Los costes y su sistema de control en la empresa agroalimentaria
 - Los costes y la formación de precios

b. Desarrollo del seminario a partir de un caso.

La estructura tipo de una sesión de seminario se compone de:

- **Introducción a la materia.** Al comienzo de la sesión el profesor presenta el tema que se tratará durante la misma, incidiendo en varios aspectos que resultan esenciales a la hora de situar al estudiante y motivarlo:
 - Importancia de la materia en relación a la actividad profesional
 - Conexión con contenidos ya vistos en la asignatura
 - Conexión con otras asignaturas ya cursadas

Es un momento apropiado para aportar noticias de actualidad relacionadas (notas de prensa, artículos, etc.), de forma que el estudiante perciba la importancia del tema más allá del ámbito académico. Es aconsejable también recoger la experiencia y conocimientos previos del grupo ya que es posible que tras la introducción, si se le da la oportunidad, algún alumno manifieste que experiencias/conocimientos que aportar en la sesión y resulta de utilidad sondear antes de empezar la explicación de los contenidos teóricos para integrarlo en la misma.

- **Explicación de los contenidos teóricos.** El profesor realiza una exposición de la materia, subrayando los puntos clave y haciendo referencia cuando corresponda a la aplicación que van a tener en la parte práctica. Resulta también recomendable formular un supuesto, dando ejemplos sobre el mismo a medida que se explique el contenido, de forma que el alumno realice en paralelo el proceso deductivo necesario para resolver la tarea.
- **Desarrollo de un caso práctico.** Una vez abordado el contenido teórico y visto algún ejemplo, es el momento de realizar un caso práctico junto con los alumnos. Según el seminario de que se trate, la complejidad del mismo y los conocimientos previos del grupo es posible plantear el ejercicio y dar un tiempo para la resolución en el aula, siendo en este caso el profesor el encargado de solucionar las dudas y facilitar la consecución del objetivo sin proporcionar las respuestas.

Hay que señalar que estos casos prácticos se ha procurado que sean pequeños estudios de caso, reales, en los que el profesor pueda introducir al grupo en el contexto del problema, plantear la cuestión en sí e instar a encontrar una solución satisfactoria. Así por ejemplo, los alumnos trabajan con cuentas anuales reales de empresas que existen (debidamente anonimizadas) o confeccionan nóminas utilizando convenios colectivos vigentes.

La solución del caso invariablemente es proporcionada por el profesor, llevando a cabo todo el proceso que deben desarrollar los alumnos para alcanzar el objetivo propuesto. Una vez resueltas dudas y planteadas alternativas el profesor introduce la tarea asignada para el seminario.

- **Presentación de la tarea evaluable.** El profesor llevará a cabo una breve presentación de la tarea que realizará el alumno, señalando los puntos en común con el ejemplo hecho en clase así como las dificultades que pueden surgir durante la resolución de la misma, de esta forma el alumno tiene un primer acercamiento al ejercicio propuesto, lo integra dentro de la sesión y se mejora la actitud frente al mismo.

c. Evaluación del seminario mediante tareas

Las tareas son propuestas de similares características al ejercicio resuelto en clase que el profesor plantea a los alumnos utilizando como herramienta la plataforma de teleformación PoliformaT de la Universidad Politécnica de Valencia. Este recurso permite al docente poner a disposición del grupo de alumnos, tanto el texto con el enunciado del problema/ejercicio, como los recursos digitales que estime necesarios (archivos de cualquier tipo, vínculos a páginas de Internet, referencias bibliográficas, etc.), al tiempo que estipula las condiciones tanto de disponibilidad y entrega como de evaluación que tendrá la tarea definida.

De esta forma el alumno podrá acceder vía Internet a los ejercicios de la asignatura, saber el plazo disponible para realizarlos y enviarlos, así como disponer de los recursos que el profesor le facilita. Una vez realizada la tarea en el plazo fijado, el alumno remite al profesor su resolución, teniendo la posibilidad de adjuntar los archivos o referencias que crea necesarios. Este envío queda registrado en el sistema, al tiempo que el profesor recibe una notificación en su cuenta de correo con la información correspondiente.

El profesor puede realizar la corrección de las tareas desde cualquier punto de acceso a Internet a través de PoliformaT. Además de asignar una valoración al trabajo del alumno puede añadir comentarios y darle la posibilidad de realizar un reenvío de la tarea si estima que es necesaria la modificación de algún aspecto, con la ventaja de que todas las acciones son registradas y almacenadas, quedando un histórico del intercambio, en formato digital, para futuras consultas. La nota definitiva es enviada al apartado de “Calificaciones”, donde es visible por el alumno, y posteriormente, una vez finalizadas las sesiones presenciales podrá ser exportada al programa gestor de calificaciones de la Universidad para el cálculo de la nota de la asignatura y generación del acta correspondiente.

4. CONCLUSIONES

En la docencia, especialmente en los últimos cursos, resulta imprescindible compaginar las competencias transversales junto con el desarrollo de los contenidos teóricos marcados por el plan de estudios. En asignaturas como la que se trata en este trabajo, del área de Economía y Ciencias Sociales, es particularmente factible la realización de trabajos/tareas siguiendo un hilo conductor a lo largo de un curso. De esta forma se alcancen tres objetivos: por una parte el alumno aprende de forma activa, aumenta su motivación ya que puede tomar decisiones sobre el trabajo que desarrolla, y finalmente, le permite desarrollar las competencias anteriormente mencionadas.

En la práctica, la puesta en marcha de este tipo de iniciativas supone inevitablemente un aumento de gestión de trabajos, plazos y documentación tanto para el profesor como para el alumno. En este trabajo se ha puesto de manifiesto como la utilización de una herramienta de teleformación, como es en este caso PoliformaT, contribuye a mejorar y aliviar esta situación ya que permite concretar en un mismo espacio las tareas para ambos colectivos, reduce los consumos de papel y al tiempo sirve de repositorio tanto de trabajos como de recursos.

No obstante, la experiencia adquirida en esta asignatura por parte de los profesores que la han impartido, seguro va a ser extraordinariamente valiosa para la puesta en marcha de materias relacionadas en los nuevos grados.

5. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Alfaro, I.J. (2006). “Seminarios y talleres” en De Miguel, M (2006): *Metodologías de enseñanza y aprendizaje para el desarrollo de competencias*, pgs. 53-81.
- Brown, G. y Atkins, M. (1998). *Effective Teaching in Higher Education*. Routledge.
- De Miguel, M. (2006). *Metodologías de enseñanza y aprendizaje para el desarrollo de competencias*, Alianza Editorial.
- Fonseca, M.C.; Aguaded, J.I. (2007). *Enseñar en la universidad*. Netbiblo. Madrid.
- UPM, Servicio de Innovación Educativa (2008). “Aprendizaje orientado a proyectos. Guías rápidas sobre nuevas metodologías”. Disponible en: http://innovacioneducativa.upm.es/guias/AP_PROYECTOS.pdf
- Universidad Politécnica de Valencia (2006). *Método de casos*. Disponible en: <http://www.upv.es/nume/descargas/fichamdc.pdf>
- Universidad Politécnica de Valencia (2010). Seminario. Disponible en: <http://www.upv.es/nume/seminario1.html>