



**ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y  
RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y  
PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE  
MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN**

**DIPLOMATURA GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

**Alumna: Amparo Serra González**

**Director: Vicent Giménez Chornet**

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

<b>1. INTRODUCCIÓN</b>	<b>7</b>
<b>1.1 RESUMEN</b>	<b>7</b>
<b>1.2 OBJETO Y OBJETIVOS</b>	<b>8</b>
<b>1.3 MOTIVACIÓN</b>	<b>9</b>
<b>1.4 METODOLOGÍA</b>	<b>10</b>
<b>1.5. JUSTIFICACIÓN DE LAS ASIGNATURAS</b>	<b>12</b>
1.5.1. DERECHO CONSTITUCIONAL I Y II	12
1.5.2. DERECHO ADMINISTRATIVO I Y II	12
1.5.3. ESTRUCTURAS POLÍTICAS Y ADMINISTRATIVAS	13
1.5.4. GESTIÓN ADMINISTRATIVA I II Y III	13
1.5.5. ESTADÍSTICA ADMINISTRATIVA I Y II	13
1.5.6. TEORÍA SOCIAL I Y II	13
1.5.7. SISTEMA ECONÓMICO Y FINANCIERO	14
1.5.8. GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABILIDAD	14
1.5.9. INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA	14
<b>2. CONTEXTO NORMATIVO</b>	<b>14</b>
<b>2.1 NORMATIVA TRIBUTARIA</b>	<b>15</b>
<b>2.2 NORMATIVA ADMINISTRATIVA</b>	<b>17</b>
<b>2.3 NORMATIVA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA</b>	<b>17</b>
<b>3. LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA</b>	<b>22</b>
<b>3.1. ANTECEDENTES Y CREACIÓN</b>	<b>22</b>
<b>3.2. CONTEXTO Y ENTORNO</b>	<b>23</b>
3.2.1. OFICINA DE RECAUDACIÓN DE L'ALCÚDIA	25
3.2.2. DESCRIPCIÓN DEL ESPACIO FÍSICO DE LA OFICINA	25
3.2.3. DESCRIPCIÓN DEL PERSONAL	26
<b>3.3. ORGANIGRAMA</b>	<b>26</b>
<b>3.4. SERVICIOS</b>	<b>28</b>
3.4.1. GESTIÓN TRIBUTARIA	28
3.4.2. RECAUDACIÓN	28
3.4.3. INSPECCIÓN	29
3.4.4. ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE	30
<b>3.5. FUNCIONAMIENTO</b>	<b>32</b>
<b>3.6. IMPUESTOS Y TASAS GESTIONADOS POR LA OFICINA</b>	<b>40</b>
3.6.1. IMPUESTO SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS (IAE)	40

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

3.6.2.	IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES (IBI)	49
3.6.3.	IMPUESTO SOBRE CONSTRUCCIONES, OBRAS, INSTALACIONES Y SERVICIOS (ICIO)	55
3.6.4.	IMPUESTO SOBRE EL INCREMENTO DE VALOR DE LOS TERRENOS DE NATURALEZA URBANA (IIVTNU)	59
3.6.5.	IMPUESTO SOBRE VEHÍCULOS DE TRACCIÓN MECÁNICA (IVTM)	67
3.6.6.	TASA DE RECOGIDA DOMICILIARIA DE BASURA O RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS	72
<b>4.</b>	<b>PROPUESTA DE MEJORA</b>	<b>76</b>
<b>4.1.</b>	<b>PROPUESTA DE MEJORA</b>	<b>76</b>
4.1.1.	BREVE DESCRIPCIÓN Y METODOLOGÍA	76
4.1.2.	FUNDAMENTACIÓN	77
4.1.2.1.	ANÁLISIS DAFO DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA	77
4.1.2.2.	CUESTIONARIO REALIZADO A LOS CONTIBUYENTES	80
4.1.2.3.	PLAN AVANZA	89
4.1.2.4.	CASOS DE ÉXITO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS TRIBUTARIOS	94
4.1.2.5.	EJEMPLOS EN EMPRESAS PRIVADAS	97
4.1.2.6.	REVISIÓN Y ANÁLISIS DE PUBLICACIONES	98
<b>4.2.</b>	<b>PROPUESTA DE IMPLEMENTACIÓN DE LA MEJORA</b>	<b>102</b>
<b>4.2.1.</b>	<b>CONSIDERACIONES A TENER EN CUENTA EN LA IMPLANTACIÓN DEL PORTAL WEB</b>	<b>106</b>
4.2.1.1.	AUTENTIFICACIÓN DEL CONTRIBUYENTE	106
4.2.1.2.	FORMACIÓN A LOS USUARIOS	107
<b>4.2.2.</b>	<b>VISUALIZACIÓN DEL PORTAL WEB</b>	<b>107</b>
<b>5.</b>	<b>VALORACIÓN ECONÓMICA</b>	<b>114</b>
<b>5.1</b>	<b>CONSTRUCCIÓN DE LA WEB DE GESTIÓN TRIBUTARIA</b>	<b>115</b>
<b>5.2</b>	<b>SOFTWARE. PARA PODER REALIZAR EL TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN INTERNA ACTUAL CON LA EXTERNA, QUE PERMITA LA UNIÓN ENTRE LOS DATOS INTERNOS Y LA WEB</b>	<b>115</b>
<b>5.3</b>	<b>FORMACIÓN DE LOS EMPLEADOS</b>	<b>115</b>
<b>5.4</b>	<b>FORMACIÓN DE LOS USUARIOS</b>	<b>115</b>
<b>5.5</b>	<b>MATERIALES PARA LA PUBLICIDAD E INCENTIVACIÓN DE LA UTILIZACIÓN DE LA NUEVA WEB</b>	<b>115</b>

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

<b>6. CONCLUSIONES</b>	<b>117</b>
<b>6.1. CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LA NORMATIVA DEL TRABAJO FIN DE CARRERA DE LA DIPLOMATURA DE GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE LA FACULTAD DE ADE</b>	<b>117</b>
<b>6.2. CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS INDICADOS PARA EL PRESENTE TFC</b>	<b>117</b>
<b>6.3. CONCLUSIONES Y CONSIDERACIONES FINALES SOBRE LA IMPLANTACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA</b>	<b>118</b>
<b>BIBLIOGRAFIA</b>	<b>122</b>
<b>ANEXOS</b>	<b>124</b>
<b>ANEXO 1. ORDENANZAS FISCALES DE L'ALCÚDIA</b>	<b>125</b>
<b>ANEXO 2. BANDO BONIFICACIONES DE TRIBUTOS MUNICIPALES DE L'ALCÚDIA</b>	<b>126</b>
<b>ANEXO 3. EDICTO DE COBRAMIENTO VOLUNTARIO DE IMPUESTOS DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA</b>	<b>127</b>
<b>ANEXO 4. EDICTO DE NOTIFICACIÓN POR COMPARECENCIA DE PROVIDENCIA DE APREMIO PUBLICADO EN EL BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE VALENCIA</b>	<b>128</b>
<b>ANEXO 5. EJEMPLO DE ALGUNOS CUESTIONARIOS REALIZADOS A LOS USUARIOS DE LA OFICINA</b>	<b>129</b>

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

**INDICE ILUSTRACIONES**

<i>Ilustración 1: Tabla de distribución demográfica año 2012</i>	24
<i>Ilustración 2: Organigrama Servicios Ayuntamiento de L'Alcúdia</i>	26
<i>Ilustración 3: Organigrama Oficina de Gestión Tributaria y Recaudación de L'Alcúdia</i>	27
<i>Ilustración 4: Edicto citación para notificación por comparecencia de la providencia de apremio</i>	36
<i>Ilustración 5: Procedimiento de gestión de recaudación.</i>	38
<i>Ilustración 6: Coeficiente de ponderación de la cuota tributaria</i>	46
<i>Ilustración 7: Tipo de gravamen mínimo y máximo</i>	54
<i>Ilustración 8: Tipo de gravamen establecido en la Ordenanza Fiscal Reguladora del Impuesto de Bienes Inmuebles</i>	54
<i>Ilustración 9: Porcentaje máximo de aplicación a los efectos de determinar el incremento valor</i>	63
<i>Ilustración 10: Tabla resumen análisis DAFO</i>	78
<i>Ilustración 11: Fases de desarrollo de una encuesta</i>	81
<i>Ilustración 12: Ilustración 12: Cuestionario realizado a los usuarios de la oficina</i>	83
<i>Ilustración 13: Tabla resumen usuarios distribuidos por tramos de edad</i>	84
<i>Ilustración 14: Diagrama de barras representando los datos usuarios/tramos edad</i>	85
<i>Ilustración 15: Tabla resumen usuarios distribuidos por sexo</i>	86
<i>Ilustración 16: Gráfico circular distribución de usuarios por sexo</i>	86
<i>Ilustración 17: Tabla resumen usuarios con conocimiento internet</i>	87
<i>Ilustración 18: Gráfico circular representando a los usuarios con conocimientos de internet</i>	87
<i>Ilustración 19: Tabla resumen usuarios con disposición de utilizar herramientas informáticas</i>	88
<i>Ilustración 20: Gráfico de barras distribuida la disposición de los usuarios a la utilización del uso de la web de gestión tributaria</i>	88
<i>Ilustración 21: Visualización de la página inicial del portal web</i>	108
<i>Ilustración 22: Visualización de la pestaña "consultas" del portal web</i>	110
<i>Ilustración 23: Visualización de la pestaña Consultas seleccionando el tributo del IBI</i>	111
<i>Ilustración 24: Visualización de la pestaña Gestiones del Portal Web</i>	112
<i>Ilustración 25: Visualización de la pestaña Gestiones seleccionando el tributo del IBI</i>	114
<i>Ilustración 26: Tabla resumen Valoración Económica</i>	116

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

## 1. INTRODUCCIÓN

### 1.1 RESUMEN

El presente estudio consiste en la elaboración del Trabajo Fin de Carrera (en adelante, TFC) que hay que realizar para la obtención del título de Diplomado en Gestión y Administración Pública perteneciente a la facultad de Administración y Dirección de Empresas de la Universidad Politécnica de Valencia.

El presente prácticum trata de analizar los servicios que en la actualidad presta la Oficina de Gestión y Recaudación Tributaria del Ayuntamiento de L'Alcúdia. Esta oficina nace en el año 2.000 por la necesidad de prestar un servicio más eficaz y eficiente de la gestión de recaudación de la Administración Local de L'Alcúdia, teniendo en cuenta los aspectos socioeconómicos y culturales de sus habitantes.

Los servicios de esta oficina son gestionados en la actualidad por la empresa privada Gestión Tributaria Territorial, S.A con colaboración directa con el Ayuntamiento de L'Alcúdia en materia específica de gestión y recaudación tributaria. La Oficina de Gestión Tributaria y Recaudación asesora tanto al departamento de Tesorería como a Alcaldía en cada una de sus respectivas competencias tributarias.

En el primer bloque del trabajo se han analizado los servicios que presta la citada oficina y que comprenden la gestión tributaria: planificación de la recaudación de tributos, creación de padrones, información al contribuyente, todos los trámites burocráticos internos para la obtención de fraccionamientos y aplazamientos solicitados por el contribuyente; respecto al el servicio de recaudación: el seguimiento del cumplimiento de los obligaciones de los contribuyentes, tanto en periodo voluntario como ejecutivo de cobro, seguimiento de compensaciones, aplazamientos y fraccionamientos de pago; respecto del servicio de Inspección: las comprobaciones e investigaciones para regular la situación tributaria de los contribuyentes, así como propuestas de las sanciones reguladas en la normativa vigente; respecto del servicio de atención al contribuyente, realizado de forma única y exclusivamente de forma presencial: servicios de registro de documentos y solicitudes referentes a materias tributarias, cambios y depuración de datos, emisión de duplicados, certificados, así como carta de pagos, y todas y cada una de las cuestiones planteadas por el contribuyente. En este bloque también se ha analizado el funcionamiento práctico de las tareas propias de la oficina objeto de estudio, obteniendo como resultado el procedimiento administrativo de la recaudación de los impuestos y tasas desde su inicio hasta la finalización del mismo. Seguidamente se han analizado cada uno de los aspectos normativos de los impuestos y tasas que gestiona la Oficina de Gestión

# ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

Tributaria y Recaudación, que son el Impuesto de Actividades Económicas, Impuesto de Bienes Inmuebles, Impuesto de Construcciones, Instalaciones y Obras, Impuesto del Incremento del Valor Terrenos de Naturaleza Urbana, Impuesto de Vehículos de Tracción Mecánica y la Tasa de Recogida de Basura.

En el segundo bloque del estudio se presenta la propuesta de mejora que justifica la necesidad de mejorar de la atención al contribuyente, ya que desde el año de la creación de la oficina el mundo de las tecnologías se ha establecido en nuestra sociedad. Teniendo en cuenta las mejoras que aportan la TIC's, y viendo que los servicios prestados por la Oficina de Gestión Tributaria y Recaudación del Ayuntamiento de L'Alcúdia se han quedado obsoletos, se formula la propuesta de mejora basada en la implementación de la e-Administración en los servicios ofrecidos por la citada oficina; teniendo como resultado el fin inicial por el cual se creó esta oficina, que era la necesidad de prestar un servicio más eficaz y eficiente de la gestión de recaudación de la Administración local de L'Alcúdia. La implantación de la administración electrónica, se fundamenta en los casos de éxito de la puesta en marcha de esta iniciativa en distintas administraciones públicas españolas, incluyendo en el presente trabajo el estudio de la valoración económica como parte fundamental para la viabilidad del funcionamiento de la propuesta de mejora.

En el tercer bloque y como parte final se realiza una reflexión de cada uno los aspectos del estudio.

## 1.2 OBJETO Y OBJETIVOS

El objeto del presente trabajo es la Oficina de Gestión y Recaudación Tributaria del Ayuntamiento de L'Alcúdia en la cual se realiza una propuesta de mejora de este servicio, basada en la incorporación de herramientas informáticas mediante la implementación de la e-Administración en dicha oficina, con el fin de facilitar a los contribuyentes las gestiones, así como mejorar las relaciones y obligaciones ante la administración local en referente a los impuestos y tasas de competencia del Ayuntamiento de L'Alcúdia.

Todo ello para llevar a la práctica los conocimientos teóricos adquiridos a través de la Diplomatura de Gestión y Administración Pública.

En relación con los objetivos del presente Practicum se tienen los siguientes:

- Revisión y análisis del marco legal en relación con la administración electrónica y gestión tributaria.



## ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

- Análisis de la situación actual de la Oficina de Gestión y Recaudación Tributaria del Ayuntamiento de L'Alcúdia, de su funcionamiento, organización y servicios prestados.
- Proponer la mejora del servicio público prestado en la Oficina de Gestión Tributaria y Recaudación, incrementando la productividad, la eficiencia y la transparencia de la administración.
- Plantear aumentar la flexibilidad de la administración, ampliando al máximo la disponibilidad horaria de los servicios prestados por la oficina.
- Formular la desburocratización de la administración e incrementar la accesibilidad al sistema, facilitando el acceso con el ahorro de tiempo que ello conlleva.

Como consecuencia de la propuesta de la implementación de la Administración Electrónica, se tendrá lógicamente el fin último del presente trabajo que es la mejora de la satisfacción de los contribuyentes-ciudadanos-clientes.

La propuesta de mejora de atención al contribuyente se centra específicamente en la mejora en la:

- Atención al contribuyente en periodo voluntario.
- Atención al contribuyente en periodo ejecutivo.
- Atención en expedientes de inspección.

### 1.3 MOTIVACIÓN

Este proyecto se realiza por observarse una necesidad real en la prestación del servicio de atención al ciudadano en la oficina de recaudación tributaria del Ayuntamiento de L'Alcúdia. Es latente que el actual servicio va a quedar obsoleto en un futuro próximo; el ciudadano ya está "habitado" a realizar muchas gestiones de forma no presencial, tanto en el ámbito de la administración central, como en la Agencia Tributaria en la presentación de declaraciones del IVA, IRPF, realización de consultas de estado de trámites, como en la Dirección General de tráfico pudiendo pagar multas, declarar conductor habitual del vehículo, presentar alegaciones o recursos, así como gestiones en el ámbito privado como el caso de las entidades bancarias con la banca on-line, pudiendo realizar transferencia monetarias a cualquier parte del mundo en un sólo "click" las 24 horas del día los 365 días del año.

Todo esto me lleva a pensar que si la banca on-line ha conseguido reducir notablemente la presencia de clientes en las oficinas bancarias, ha facilitado el acceso

a las cuentas, un mayor control de la economía doméstica y en el caso de la administración un mayor control de los derechos y obligaciones de los ciudadanos con relación a la administración, ¿por qué no implantarlo en el servicio de atención al ciudadano en la Oficina de Recaudación Tributaria?

#### 1.4 METODOLOGÍA

En el presente TFC se ha seguido la Normativa del Trabajo Fin de Carrera de la titulación en Gestión y Administración Pública de la Facultad de Administración y Dirección de Empresas en cuanto a la estructura, organización y contenidos. Cabe mencionar que para la estructura, organización y contenidos del trabajo también se han seguido lo indicado en Abadal (2004).

El trabajo se organiza y se compone en tres grandes bloques fundamentalmente:

❖ Bloque primero: Análisis.

- Revisión y análisis del vigente marco legal en relación con la gestión tributaria y la administración electrónica. Para ello se ha realizado una revisión bibliográfica de textos y publicaciones con el fin de extraer el contexto normativo en relación con el objeto del presente trabajo. En relación con el procedimiento y gestión tributaria, podemos citar entre otros a Fernández-Vázquez, M.A; Chico, L; Pelaez, J.M; Fuentes, J.A; Galan, T; Guaita, J.J. (2010) y a Sánchez (2013). En el caso concreto del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras se ha consultado a Santandreu (2005) y a García (2013).

En el caso de la Administración Electrónica, el marco legal se puede encontrar en Calderón y Lorenzo (2010) y algunas publicaciones consultadas del Ministerio de Economía y Hacienda y de Política Territorial y Administración. Cabe indicar que para obtener las últimas modificaciones de la legislación de referencia se ha recurrido a la página web Noticias Jurídicas, la cual se ha consultado en línea. En cuanto a la normativa tributaria de carácter local se han consultado las Ordenanzas Fiscales de los diferentes impuestos y tasas que gestiona la oficina de recaudación. Dichas ordenanzas se adjuntan como anexo 1.

- Análisis de la situación actual de la Oficina de Recaudación de l'Alcúdia en relación con su funcionamiento, organización y

## ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

servicios prestados, así como del contexto y entorno socio-económico de la localidad de l'Alcúdia. Para ello se ha visitado a la Oficina de Recaudación y al Ayuntamiento de l'Alcúdia con el fin de recabar información. Se han realizado entrevistas tanto con Tesorería como con Alcaldía y los respectivos departamentos administrativos del Ayuntamiento de l'Alcúdia, así como con la Jefa de Servicio de la Oficina de Recaudación y Gestión Tributaria. Para la obtención de datos relacionados con el contexto socioeconómico de la población de la L'Alcúdia se han consultado las páginas web del mismo ayuntamiento y del Instituto Nacional de Estadística.

### ❖ Bloque segundo: Propuesta de Mejora y valoración económica.

- Implementación de la e-Administración en la Oficina de Recaudación de l'Alcúdia, justificada mediante experiencias similares en otras administraciones y entidades privadas. Los conocimientos necesarios en relación con la Administración Electrónica para el desarrollo del presente trabajo se han extraído, entre otros, de Gil, Darío y Lleó (2010) y de Calderón y Lorenzo (2010). Las experiencias y casos de éxito de la implementación de la e-Administración se han extraído de publicaciones de Ministerio de Economía y Hacienda y de Política Territorial y Administración y de la Federación Española de Municipios y Provincias.

Para la justificación de la propuesta de mejora también se ha realizado un análisis DAFO de la Oficina de Recaudación y Gestión Tributaria del Ayuntamiento de l'Alcúdia y un cuestionario cerrado realizado a un grupo de contribuyentes de dicha oficina.

- Realización de simulación de presupuesto de la implementación de la propuesta de mejora. Para ello se ha contado con la asistencia de la empresa Indenova con experiencia en el sector.

### ❖ Bloque tercero: Conclusiones.

- Apartado donde se expondrán las consideraciones y reflexiones finales.

Una vez fijadas todas estas premisas se desarrollará el presente trabajo, que corresponde al Trabajo Final de la Diplomatura de Gestión y Administración Pública.

## **1.5. JUSTIFICACIÓN DE LAS ASIGNATURAS**

En esta apartado se justifican cada una de los conocimientos obtenidos en las diferentes asignaturas cursadas en la Diplomatura de Gestión y Administración Pública y aplicados a este prácticum.

### **1.5.1. Derecho Constitucional I y II**

Teniendo en cuenta que el contenido de estas asignaturas trata de acercar al alumno nociones básicas de derecho, así como el estudio detallado de la estructura y análisis de cada uno de los artículos de nuestra Carta Magna, La Constitución Española de 1978.

Estos conocimientos han sido incorporados en este, tanto con el análisis del artículo 142 de la Constitución que cita *“Las Haciendas Locales deberán disponer de los medios suficientes para el desempeño de sus funciones que la ley atribuye a las corporaciones respectivas y se nutrirán fundamentalmente de tributos propios y de participación en los del Estado y de las Comunidades Autónomas”* como con el análisis del artículo 133 donde se indica que *las corporaciones locales podrán establecer y exigir tributos de acuerdo a la Constitución y las leyes*. Otro de los preceptos que guía el presente estudio es el artículo 103 donde se establece que *la Administración Pública sirve con objetividad los intereses generales y actúa de acuerdo con los principios de eficacia, jerarquía, descentralización, desconcentración y coordinación, con sometimiento pleno a la ley y al Derecho*.

### **1.5.2. Derecho Administrativo I y II**

Las asignaturas de derecho administrativo I y II comprenden el concepto de ordenamiento jurídico-administrativo, estudio de las fuentes del derecho, así como las relaciones jurídicas de la administración y administrados. El procedimiento administrativo como fundamento del derecho administrativo.

El conocimiento de las fuentes del derecho es necesario para realizar el análisis de las funciones de la Oficina de Gestión y Recaudación del ayuntamiento de L'Alcúdia; identificando cada una de las normas y su jerarquía que regulan materias tanto de gestión de ingresos, recaudación, como procedimientos jurídico-administrativos de entidades locales; analizando cada uno de las normas desde La Constitución, Leyes, Reglamentos, como Ordenanzas.

### **1.5.3. Estructuras Políticas y Administrativas**

La forma de organización política, como la burocracia son los aspectos más relevantes que se estudian en este bloque de asignaturas.

Se aplican estos conocimientos para identificar las funciones de Alcaldía dentro de la Administración Local, teniendo en cuenta la doble naturaleza de éste, entendido como el cargo con más alta responsabilidad de la entidad, así como su naturaleza política.

La burocracia analizada en el prácticum el procedimiento de recaudación, donde se estudia las funciones de los servicios económicos municipales, levantando a cada uno de los cargos competentes cada uno de los actos administrativos que sean de su competencia, así como cada uno de los pasos del procedimiento recaudatorio.

### **1.5.4. Gestión Administrativa I II y III**

En esta asignatura se aprenden las óptimas técnicas de gestión de las Administraciones Públicas.

La propuesta de mejora, y por tanto la base del presente trabajo trata de mejorar el proceso de gestión y administración de la recaudación de los tributos en el Ayuntamiento de L'Alcúdia. La mejora en la atención al contribuyente, aplicando funcionalidades que permitan que este servicio sea más eficaz, eficiente, productivo, flexible y transparente.

### **1.5.5. Estadística Administrativa I y II**

En el apartado de contexto y entorno analizamos de forma estadística la población del municipio de L'Alcúdia, segmentando por tramos de edad a los ciudadanos para poder identificar los contribuyentes actuales como los potenciales. Para realizar el citado análisis se han utilizado herramientas y conocimientos obtenidos con este bloque de asignaturas.

### **1.5.6. Teoría Social I y II**

El análisis sociológico, así como la estructura social son los conceptos estudiados en las asignaturas de Teoría Social. Conocer a los contribuyentes, su estado social, nivel de estudios, hábitos, edad, relación con las nuevas tecnologías, es fundamental para poder desarrollar la propuesta de mejora. Si no sabemos a quién nos dirigimos es imposible saber qué necesitan.

### **1.5.7. Sistema Económico y Financiero**

Los ingresos, los recursos económicos y financieros de las entidades públicas son conceptos necesarios para poder desarrollar este estudio. La recaudación tributaria municipal del Ayuntamiento de L'Alcúdia, es la parte fundamental que conforman los recursos económicos. En este sentido se han analizado únicamente los ingresos de naturaleza tributaria que comprende impuestos y tasas.

### **1.5.8. Gestión Financiera y Contabilidad**

La programación y planificación financiera así como las técnicas de gestión tributarias que conforman gran parte de la materia del bloque de esta asignatura se ha utilizado principalmente en la valoración económica, ya que la viabilidad de la implementación de la propuesta depende fundamentalmente del análisis financiero de la misma.

### **1.5.9. Información y Documentación Administrativa**

Los sistemas informáticos, la aplicación de éstos a la gestión de la administración, la documentación y su tratamiento, como el estudio de la Ley de Protección de Datos son los contenidos principales que se estudian en este bloque de asignaturas. La propuesta de mejora se centra básicamente en estos conceptos, el tratamiento de la Ley de Protección de datos, el tratamiento y almacenamiento de la documentación de forma electrónica, las distintas formas de archivo de documentación, así como las facilidades que otorgan los sistemas informáticos a la gestión de recaudación de tributos locales.

## **2. CONTEXTO NORMATIVO**

En relación con el contexto normativo sobre el que se sustenta el presente trabajo, en este apartado se procede a revisar y analizar los textos legales y normas que proporcionan el marco legal para el desarrollo del objeto del presente estudio. Con la intención de acotar el estudio y hacerlo abordable, se revisará la situación actual del marco legal sin realizar un análisis del desarrollo histórico del mismo.

La Constitución Española de 1978 indica en su artículo 142 que las corporaciones locales deberán disponer de los medios suficientes para el desempeño de las funciones que la Ley les atribuye. Dicho artículo sigue indicando que las corporaciones se nutrirán fundamentalmente de los tributos propios y de la

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

participación en los del Estado y de las Comunidades Autónomas. Para poder nutrirse con tributos propios la Constitución establece en su artículo 133 que las corporaciones locales podrán establecer y exigir tributos de acuerdo a la Constitución y las leyes. Estas leyes que menciona la Constitución se procederá a analizar más adelante.

Otro de los preceptos constitucionales que guía el presente estudio es el artículo 103 donde se establece que la Administración Pública sirve con objetividad los intereses generales y actúa de acuerdo con los principios de eficacia, jerarquía, descentralización, desconcentración y coordinación, con sometimiento pleno a la ley y al Derecho.

## 2.1 **NORMATIVA TRIBUTARIA**

En relación con la normativa que regula los tributos que las corporaciones locales, según la Constitución, pueden establecer y exigir, en la actualidad están vigentes los siguientes textos legales:

- Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.
- Real Decreto 2063/2004, de 15 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general del régimen sancionador tributario.
- Real Decreto 520/2005, de 13 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento general de desarrollo de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, en materia de revisión en vía administrativa.
- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (TRLRHL).
- Real Decreto 939/2005, de 29 de julio, por el que se aprueba el Reglamento General de Recaudación.

Según esta legislación los tributos que las corporaciones locales pueden exigir son:

- El impuesto de actividades económicas (IAE)
- El impuesto de bienes inmuebles (IBI)
- El impuesto de construcciones, instalaciones y obras (ICIO)
- El impuesto sobre el incremento de valor de los terrenos de naturaleza urbana (IIVTNU)
- El impuesto sobre los vehículos de tracción mecánica (IVTM)
- Tasas

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

- Precios públicos

El IAE entró en vigor el 1 de enero de 1992 y sustituyó a las Licencias Fiscales de Actividades Comerciales e Industriales y de Profesionales y Artistas y a los Impuestos Municipales sobre Radicación. La regulación básica de dicho tributo se encuentra recogida en los artículos 78 a 91 del TRLRHL. No obstante, su estudio exige tener en cuenta, además, las tarifas e instrucción del impuesto, reguladas en el Real Decreto Legislativo 1175/1990, con carácter general, y en el Real Decreto 1259/1991, respecto a la actividad de ganadería independiente. Por otro lado, otra norma importante a tener en cuenta en el IAE es el Real Decreto 243/1995, de 17 de febrero, que contiene la regulación a efectos de gestión de este impuesto.

La regulación básica del IBI se encuentra en los artículos 60 a 77 del TRLRHL. La regulación de este impuesto fue la que más modificaciones sufrió por la reforma fiscal que entró en vigor el pasado 1 de enero de 2007, mediante la que se introdujo una serie de medidas y cautelas en su mayoría dirigidas a la gestión catastral. A través de la Ley 36/2006 de 29 de noviembre de Medidas para la Prevención del Fraude Fiscal, se atribuyó a los ayuntamientos la facultad de exigir la presentación de la declaración catastral de nueva construcción para la tramitación del procedimiento de concesión de la licencia que autorice la primera ocupación de los inmuebles, y fue modificado el régimen de base liquidable y de bonificación de determinados inmuebles en el IBI.

El origen del ICIO viene de la pretensión de la de la Ley de Haciendas Locales (LHL) de 1988 de convertir en impuesto lo que tradicionalmente se venía gravando con una tasa. Debido a este peculiar origen, este impuesto tiene una regulación que se ha visto complementada por la abundante jurisprudencia del Tribunal Supremo al respecto, por lo que se puede decir que se trata de un tributo de construcción esencialmente jurisdiccional.

Otro de los impuestos estudiados en el presente trabajo es el IIVTNU, un impuesto municipal directo y de carácter potestativo cuya regulación básica se encuentra recogida en los artículos 104 a 110 del TRLRHL. Para la regulación de dicho impuesto hay que tener en cuenta también las novedades de la normativa catastral introducidas por la Ley 16/2007, de 4 de julio, de reforma y adaptación de la legislación mercantil en materia contable para su armonización internacional con base en la normativa de la Unión Europea respecto a los bienes inmuebles de características especiales.

En el caso del IVTM la regulación básica se encuentra en los artículos 92 a 99 del TRLRHL. La gestión de este impuesto también fue modificada por la Ley 36/2006, de 29



ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

de noviembre, de Medidas para la Prevención del Fraude Fiscal, que estableció una serie de salvaguardias a efectos de justificación de pago del mismo.

La regulación de las tasas que los ayuntamientos pueden exigir aparece regulada en los artículos del 20 al 27 y artículo 57 del TRLRLH. Dichos artículos han sido modificados con posterioridad por la ley 12/2012, de 26 de diciembre, de medidas urgentes de liberalización del comercio y de determinados servicios.

## **2.2   NORMATIVA ADMINISTRATIVA**

Por otro lado, para el desarrollo del presente trabajo se ha tenido en cuenta en todo momento la regulación sobre el trámites administrativos contenida en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, ya que el objeto del presente estudio es mejorar un servicio público que se rige por este tipo de procedimientos, y ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

Cabe mencionar también que con la aparición del Real Decreto Legislativo 2/2000, 16 de junio por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas en la actualidad derogado por el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público 3/2011, de 14 de noviembre, se propició el marco legal para que los servicios como el de la Oficina de Recaudación Tributaria de l'Alcúdia se gestionaran en colaboración con una entidad mercantil.

## **2.3   NORMATIVA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA**

En relación con el marco normativo sobre la sociedad del conocimiento y el uso de procedimientos telemáticos, se tiene lo siguiente.

### **Marco de desarrollo de la sociedad del conocimiento**

#### Estrategia de Lisboa 2000-2010

En marzo de 2000, los jefes de estado y de gobierno de los países de la UE pusieron en marcha la Estrategia de Lisboa, con el fin de hacer de la Unión Europea la economía más competitiva del mundo antes de 2010. Una de las bases para lograr dicho propósito consistía en preparar la transición hacia una economía competitiva, dinámica y basada en el conocimiento, haciendo hincapié en la necesidad de adaptarse a la evolución de la sociedad de la información.

# ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

## Estrategia i2010

En 2005, en el marco de la revisión de la Estrategia de Lisboa del año 2000, la Comisión Europea aprobó el plan i2010 “Una sociedad de la información europea para el crecimiento y el empleo marco estratégico de la UE” de determinación de la orientación de las políticas generales de sociedad de la información y los medios de comunicación, con el objetivo de coordinar la acción de los Estados miembros para facilitar la convergencia digital y afrontar los desafíos vinculados a la implantación de las nuevas tecnologías hasta el año 2010.

## Plan Avanza

El Plan Avanza, aprobado por el Consejo de Ministros del 4 de noviembre de 2005, se enmarcaba en el Programa Nacional de Reformas para cumplir con la Estrategia de Lisboa en 2010, y fue diseñado para conseguir una adecuada utilización de las TIC que contribuyese al incremento de la competitividad y la productividad, la promoción de la igualdad social y regional y la mejora del bienestar y la calidad de vida de los ciudadanos.

## Plan Avanza2

El 30 de enero de 2009, con el propósito de dar respuesta a las nuevas necesidades que marca el entorno socio-económico y alcanzar y consolidar los retos planteados al inicio, se produjo un rediseño del Plan Avanza que dio lugar al nuevo Plan Avanza2, con el objetivo de contribuir a la recuperación económica de nuestro país gracias al uso intensivo y generalizado de las TIC, y que será desarrollado en los próximos años por medio de la Estrategia 2011-2015, aprobada el 16 de julio de 2010 por el Gobierno de España.

## Agenda Digital Europea

Tras la superación de la Estrategia i-2010, en abril de 2010 la Comisión Europea, en el transcurso de la Presidencia Española de la UE, aprobó la Agenda Digital Europea, que define las líneas de actuación de las instituciones europeas y los estados miembros en la búsqueda de la cualificación digital de sus ciudadanos, empresas y Administraciones públicas. Dicha estrategia se enmarca en la recientemente aprobada Estrategia UE 2020, que viene a sustituir a la Estrategia de Lisboa del año 2000 y que tiene el doble objetivo de sentar las bases para salir de la crisis y fomentar el crecimiento sostenible.

## **Marco de desarrollo de la e-Administración**

### Directiva Europea de Servicios

La Directiva 2006/123/CE (DS) del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de diciembre de 2006, fue aprobada con el fin de crear un auténtico mercado interior de servicios en 2010, facilitando la libertad de prestación de servicios entre los Estados miembros, así como la calidad de los mismos, tanto para consumidores como empresas usuarias de servicios. Aunque no hace referencia expresa a los servicios públicos ofrecidos por las AAPP, es la primera norma legal que introduce conceptos como la simplificación de los procedimientos y trámites aplicables a un servicio, así como la obligatoriedad de las AAPP de disponer de la “ventanilla única” para la realización de trámites administrativos por parte del prestador de servicios, el derecho de los ciudadanos a disponer de la información acerca de los servicios y a su accesibilidad telemática.

### Programa de Reducción de Cargas Administrativas en la Unión Europea

El Consejo Europeo estableció en 2007 la simplificación administrativa como una de las líneas de acción prioritarias en la política económica europea, para facilitar el ahorro de costes y tiempo en la relación de las empresas con las Administraciones públicas. Como consecuencia de ello, el 24 de enero de 2007 decidió aprobar el Programa de Reducción de Cargas Administrativas en la Unión Europea con el propósito de determinar la forma en la que identificar, medir y reducir las obligaciones de información, que permita alcanzar el objetivo de reducción para 2012 de las cargas administrativas derivadas de la legislación de la UE en un 25%. Al mismo tiempo, se invitaba a los Estados miembros a establecer, antes de 2008 y en su ámbito de competencia, sus propios objetivos nacionales.

### Plan de Acción para la Reducción de Cargas Administrativas en España

La respuesta española a la invitación del Consejo Europeo fue la elaboración, en junio de 2008, del Plan de Acción para la Reducción de Cargas Administrativas. Dicho Plan precisa las acciones y calendario para cumplir con los objetivos propuestos por Europa, y establece como objetivos prioritarios la reducción de las cargas administrativas en un 30% para el 2012 y la reducción de las mismas sobre las empresas en la normativa que se apruebe a partir del 1 de enero de 2009. Uno de los ejes de acción del Plan es la reducción de cargas a través del impulso de medidas para el desarrollo de la Administración electrónica.

## ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

### “Ley Paraguas” y “Ley Omnibus”

La Ley 17/2009, de 23 de noviembre, sobre el libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio (“Ley Paraguas”), junto con la Ley 25/2009, de 22 de diciembre, de modificación de diversas leyes para su adaptación a la Ley 17/2009 (“Ley Omnibus”), incorporan al ordenamiento jurídico español la Directiva de Servicios aprobada por la UE y adecúan a los principios de la norma europea la normativa española reguladora del acceso a las actividades de servicios y de su ejercicio. De esta forma, trasladan el profundo cambio que comienza a producirse en el modo de entender la relación de la Administración con los ciudadanos y las empresas, impulsando la modernización de las AAPP para responder a las necesidades de empresas y consumidores.

### Ley 11/2007 (LAECSP): Impulso definitivo a la e-Administración en España

En junio de 2007, se aprobó la Ley 11/2007, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos, LAECSP, la norma jurídica de referencia y que marca un hito trascendental en la construcción de la e-Administración en el país, al establecer la obligación de las AAPP de acometer su modernización e incorporación de las TIC a sus funciones. Por primera vez, se reconoce explícitamente el derecho de los ciudadanos a relacionarse electrónicamente con las AAPP y la obligación de éstas de garantizar dichos derechos, fijándose un plazo temporal para garantizar los derechos de acceso a los servicios públicos por medios electrónicos.

### Decreto de desarrollo de la Ley 11/2007

El Real Decreto 1671/2009, de 6 de noviembre, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos, es el complemento necesario para facilitar, en el marco de la Administración General del Estado, la efectiva aplicación de la Ley 11/2007. Aunque es de aplicación en el ámbito de la Administración estatal, ha servido como referencia y guía para el desarrollo normativo abordado por diversas Administraciones españolas de ámbito autonómico y local.

### Esquemas Nacionales de Seguridad (ENS) e Interoperabilidad (ENI)

Como consecuencia de la implantación de la e-Administración, en enero de 2010 se publicaron el Real Decreto 3/2010 y Real Decreto 4/2010 por los que se reglamentan los Esquemas Nacionales de Seguridad (ENS), e Interoperabilidad (ENI),

## ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

en el ámbito de la Administración electrónica. Ambos definen medidas y políticas que garanticen la seguridad de los sistemas, datos, comunicaciones y servicios electrónicos utilizados por la Administración en el ejercicio de sus funciones, así como la creación de las condiciones necesarias que posibiliten la interoperabilidad de los sistemas y aplicaciones utilizadas en la totalidad de las AAPP.

### Plan de Acción Europeo sobre Administración Electrónica 2011-2015

Tras la declaración de Malmö surgida de la 5ª Conferencia Ministerial sobre Administración electrónica, se propone este Plan de Acción, destinado a la mejora de las condiciones para el desarrollo de los servicios transfronterizos de Administración electrónica prestados tanto a ciudadanos como a empresas con independencia de su país de origen, lo cual incluye el establecimiento de las condiciones previas tales como la interoperabilidad, la firma electrónica y la identificación electrónica. Así, la Comisión agrupa sus prioridades en tres categorías: prestar apoyo en la fijación de objetivos con los Estados miembros y la manera de alcanzarlos, liderar las actividades en las que se utilicen recursos conjuntos y crear unas condiciones favorables mediante el desarrollo de los instrumentos legales, las normas y los marcos comunes así como la implantación de las herramientas genéricas.

### Otros desarrollos normativos en materia de e-Administración

El completo marco legal y operativo que se ha ido configurando, a nivel europeo y estatal, en torno a la modernización de las AAPP y la puesta en marcha de la Administración electrónica ha motivado el desarrollo, por parte de las Administraciones de ámbito autonómico y local, de un marco normativo propio encaminado a cumplir o desarrollar las directrices normativas existentes y a dar una adecuada respuesta a los nuevos derechos y obligaciones en materia de Administración electrónica.

Podemos nombrar otras disposiciones no tan importantes pero si necesarias en para su desarrollo:

- Ley 34/2002, de 11 de julio, de servicios de la sociedad de la información y de comercio electrónico.
- Real Decreto 209/2003, de 21 de febrero, por el que se regulan los registros y las notificaciones telemáticas, así como la utilización de medios telemáticos para la sustitución de la aportación de certificados por los ciudadanos.
- Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

- Real Decreto 589/2005, de 20 de mayo, por el que se reestructuran los órganos colegiados responsables de la Administración electrónica.
- Real Decreto 1163/2005, de 30 de septiembre, por el que se regula el distintivo público de confianza en los servicios de la sociedad de la información y de comercio electrónico, así como los requisitos y el procedimiento de concesión.
- Real Decreto 899/2009, de 22 de mayo, por el que se aprueba la carta de derechos del usuario de los servicios de comunicaciones electrónicas.
- Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
- Real Decreto 4/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Interoperabilidad en el ámbito de la Administración Electrónica.
- Orden TAP/953/2011, de 12 de abril, por la que se aprueba la nueva imagen promocional de las actividades de administración electrónica y se establecen criterios para su utilización.
- Orden HAP/1637/2012, de 5 de julio, por la que se regula el Registro Electrónico de Apoderamientos.

### 3. LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA

#### 3.1. ANTECEDENTES Y CREACIÓN

La Oficina de Gestión y Recaudación Tributaria de L'Alcúdia nace por la necesidad de prestar un servicio más eficaz y eficiente de la gestión de recaudación de la Administración local de L'Alcúdia.

Hasta el año 2000 los servicios de recaudación eran prestados de forma directa e íntegramente por el departamento de Tesorería del Ayuntamiento. En el año 2000 y respaldado por el art. 155.1 del Real Decreto Legislativo 2/2000, 16 de junio por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas por el cual *“la Administración podrá gestionar indirectamente, mediante contrato, los servicios de su competencia, siempre que tengan un contenido económico que los haga susceptibles de explotación por empresarios particulares”* se tienen las herramientas legales necesarias para la creación de la Oficina de Recaudación Tributaria gestionada con colaboración con alguna entidad mercantil.

## ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

De esta forma mediante la celebración de un concurso público, el 17 de junio del año 2000 se concede el contrato de *"Servicios complementarios de asistencia y colaboración técnica y material al funcionamiento de los órganos municipales de gestión, inspección y recaudación de los tributos y demás ingresos de derecho público."* a la empresa Gestión Tributaria Territorial, S.A.

La empresa Gestión Tributaria Territorial, S.A mercantil creada en 1998 especializada en proyectos de colaboración con la administración local, expertos en recaudación voluntaria y ejecutiva, tramitación y recaudación de denuncias, inspección tributaria y sistemas de la información, cuyo objetivo fundamental es colaborar con las administraciones públicas en la modernización de la gestión tributaria y recaudatoria. Está integrada por más de 500 profesionales procedentes en su mayor parte de las Administraciones Públicas y con una amplia experiencia en gestión tributaria, catastral y recaudatoria. El equipo directivo procede de la Diputación de Alicante, de haber creado y gestionado SUMA, que es un Organismo Autónomo de ámbito provincial que gestiona por delegación los 141 municipios de la provincia de Alicante.

### 3.2. CONTEXTO Y ENTORNO

La oficina de recaudación que se analiza se sitúa en la localidad de L'Alcúdia, municipio de la comarca de la Ribera Alta situado a unos 30 km al sur de Valencia. Limita al norte con los términos municipales de Carlet y Benimodo, por el este con Guadassuar, por el sur con Guadassuar y Massalavés y por el oeste con Tous y Guadassuar. El término municipal es estrecho y alargado y menor que el de los municipios que la rodean. Tiene una extensión superficial de 23.760 km<sup>2</sup>, y comprende en forma discontinua dos partes, una de 22.110 km<sup>2</sup> donde está el casco urbano y la mayor parte del término municipal, y otra parte de 165 km<sup>2</sup>, situada al sur, donde se ubica la pedanía de Montortal, enclavada en los términos municipales de Massalavés y Guadassuar.

L'Alcúdia está administrativamente adscrita al partido judicial de Carlet donde se sitúan los Juzgados de Primera Instancia y de Instrucción, el Registro de la Propiedad y las Oficinas de Ocupación y es en Alzira donde se concentran la mayoría de dependencias descentralizadas de la administración estatal y autonómica: el Hospital Comarcal, la Delegación de Hacienda, la Tesorería de la Seguridad Social, etc...

L'Alcúdia forma parte de la Mancomunidad de municipios de la Ribera Alta. Según las cifras del Padrón municipal del año 2012 tiene 11.437 habitantes, de los que 5.830 son mujeres y 5.607, hombres (datos extraídos del Instituto Nacional de Estadística). En el año de creación de la Oficina Liquidadora, L'Alcúdia tenía 10.584

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

habitantes, por lo que el municipio ha experimentado un crecimiento de unos 1.000 habitantes en 12 años.

Con anterioridad el municipio de L'Alcúdia tenía una actividad dedicada exclusivamente a la agricultura, ya sea en el siglo XX dedicado a la morera y los cereales o en el siglo XIX, dedicado al cultivo de la naranja. En los años 80 se produjo una crisis aguda del sector de los cítricos con la aparición de distintas plagas y por la fuerte competencia de otros países como Marruecos o Israel. En los últimos años se ha intentado introducir con éxito otros cultivos como el kaki para evitar el monocultivo. En relación con la actividad industrial, L'Alcúdia tuvo el proceso de transformación económica en los años 60 y 70. Durante este tiempo se instalaron en la localidad empresas de transformación agrícola como Frudesa, de industria mecánica como Istobal o de transformación de la madera. En los últimos años se han instalado numerosas empresas relacionadas con transformaciones metálicas.

En relación con la distribución demográfica de la población de L'Alcúdia, se han recabado del Instituto Nacional de Estadística los siguientes datos:

**Ilustración 1: Tabla de distribución demográfica año 2012**

EDAD (AÑOS)	NÚMERO HABITANTES	% DE POBLACIÓN
0 a 18	2.451	21,43
19 a 29	1.425	12,46
30 a 39	1.967	17,20
40 a 50	1.792	15,66
Mayores de 50	3.802	33,25
TOTAL:	11.437	100

*Fuente: Instituto Nacional de Estadística*

Tal y como se observa en la tabla, el grueso de la población ocupa la franja de edad de 19 a 49 años representando el 46 % de la población, mientras que los mayores de 50 años representan un 33 % y los menores de 19 años representan un 21 %.

Los ciudadanos con obligaciones tributarias son personas de más de 18 años, y representan el 78,57 % de la población, de los cuales podemos deducir que un 42,31 % de la población no tiene conocimientos informáticos (considerando que los mayores de 50 años no han recibido los conocimientos de nuevas tecnologías para adaptarse al



ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

mundo cambiante de las TICs). En cambio el 57,65 % de los obligados tributario si tienen conocimiento de informática, al menos básicos.

Cabe indicar que estos datos se desprenden de un análisis de la situación actual de la población de L'Alcúdia.

En cambio, para realizar un análisis que nos pueda ayudar a desarrollar el trabajo, se debe de hacer una proyección de la población potencial que si tendrá conocimientos informáticos. Considerando que un plazo de 10 años, la franja de población de edades de 40 a 50 años pasará a formar parte de la población de mayores de 50 años y por tanto los contribuyentes con conocimientos informáticos representarán casi un 80 % de la población.

### **3.2.1. Oficina de Recaudación de l'Alcúdia**

La oficina se sitúa en la calle Camí Vell d'Alzira, 1, cerca del edificio del Ayuntamiento de la localidad. La Oficina de Gestión Tributaria no dispone de página web por lo que la atención a los contribuyentes solamente se produce de forma presencial en dichas oficinas en horario de 8:00 h a 14:00 h de lunes a viernes. El teléfono de contacto es el 962543062, pero debido a la vigente Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, la gestión de los tributos sólo se realiza de forma presencial.

### **3.2.2. Descripción del espacio físico de la oficina**

Respecto al espacio físico de la oficina indicar que tiene una superficie de 36 metros cuadrados dividido en tres zonas: un despacho de dirección de unos 6 metros cuadrados, una sala de reunión técnica de unos 10 metros cuadrados, y el resto un espacio diáfano donde es atendido el contribuyente. En el despacho de dirección encontramos un ordenador, una impresora y una biblioteca llena de libros para consultas técnicas, este despacho es el espacio físico donde se ubica el puesto de trabajo de la jefa de la oficina de gestión tributaria. La sala de reuniones únicamente se utiliza para reuniones técnicas, bien para el uso personal interno de la oficina, o para reuniones entre dirección y personal del ayuntamiento o resto de administraciones. La sala diáfana es donde se realiza gran parte de la tarea administrativa y de atención al contribuyente-ciudadano; en este espacio podemos observar dos ordenadores, dos escáneres, una impresora y dos teléfonos, así como un armario que se utiliza de archivo físico de expedientes.

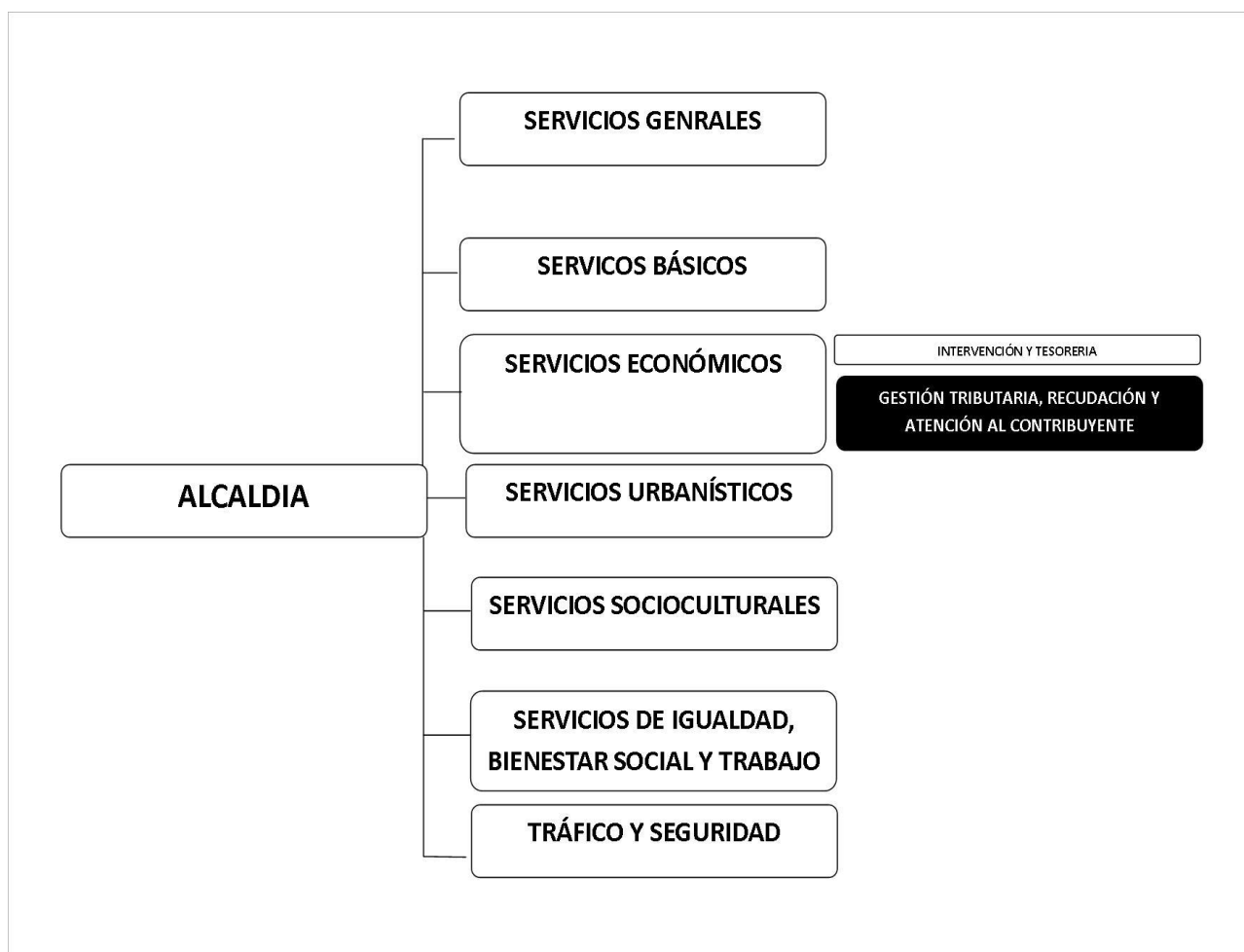
### 3.2.3. Descripción del personal

Los recursos humanos con que cuenta la oficina son los siguientes: dos personas destinadas al servicio de administración, gestión y atención al contribuyente-ciudadano, y otra persona encargada de la dirección y supervisión de la misma.

### 3.3. ORGANIGRAMA

La Tesorería del Ayuntamiento de l'Alcúdia es el órgano competente de la recaudación municipal, manejo y custodia de fondos y avales y realización de todo tipo de pagos. Este órgano depende directamente del Alcalde y del concejal de Hacienda. En el siguiente gráfico se muestra el organigrama del ayuntamiento.

**Ilustración 2: Organigrama Servicios Ayuntamiento de L'Alcúdia**

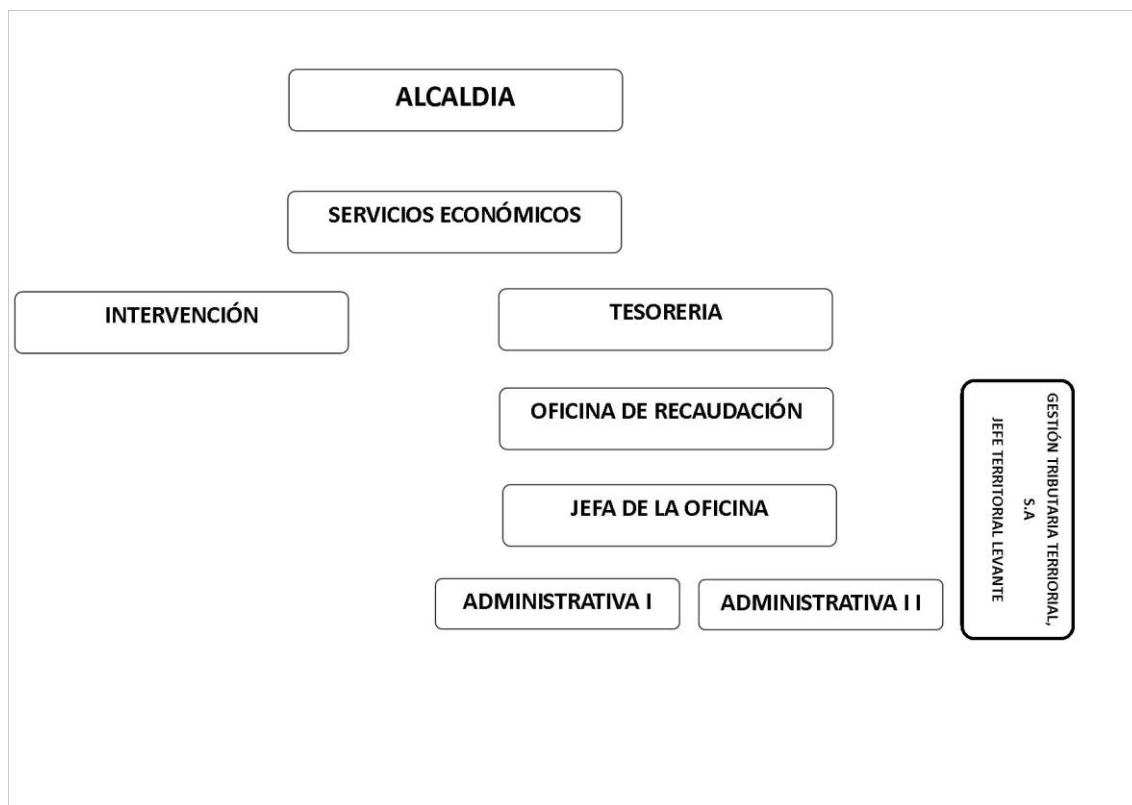


Fuente: Elaboración propia.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

La Tesorería está formada por un tesorero, y dos funcionarios que desarrollan tareas administrativas. Como se ha indicado con anterioridad, de las funciones atribuidas a Tesorería, la empresa Gestión Tributaria Territorial, S.A, realiza los servicios de gestión tributaria, recaudación e inspección y atención al contribuyente, siempre bajo la supervisión de dicho órgano municipal. Este servicio se organiza de una forma sencilla. Los recursos humanos con los que cuenta son: una jefa de servicio, con amplia experiencia profesional en el campo de la gestión de recaudación. Dos administrativas, una de ellas titulada superior abogada y la otra, técnico administrativo. La organización de este servicio se muestra en el siguiente gráfico:

**Ilustración 3: Organigrama Oficina de Gestión Tributaria y Recaudación de L'Alcúdia**



*Fuente: Elaboración propia.*

Cabe indicar que ninguno de los empleados de la oficina de recaudación son funcionarios sino que son trabajadores de la empresa adjudicataria del servicio.

### **3.4. SERVICIOS**

Los servicios que realiza la oficina de recaudación son los de gestión tributaria, recaudación, inspección y atención al contribuyente.

#### **3.4.1. Gestión tributaria**

El primero de los servicios que realiza la oficina de recaudación es el de gestionar los tributos a nivel municipal. En este sentido se realizan las siguientes tareas:

- Cumplimiento de las obligaciones tributarias de los contribuyentes.
- Gestión y planificación de los tributos a escala municipal.
- El seguimiento, coordinación y elaboración de las actuaciones y procedimientos de gestión tributaria, así como la elevación a la jefatura y especial de las propuestas de aprobaciones y modificaciones normativas que se refieran a su ámbito competencial.
- El seguimiento, coordinación y ejecución de las campañas de información a los contribuyentes, así como las actuaciones publicitarias del organismo.
- El seguimiento, coordinación y ejecución de las actuaciones tendentes, en vía de gestión tributaria, a la comprobación de valores, requerimientos de contenido tributario, elaboración y mantenimiento de censos, así como la gestión recaudatoria de los ingresos directos.
- La remisión y colaboración con el departamento de inspección de cuantas actuaciones estimen necesarias para la realización del impuesto.
- La elaboración de sistemas de información y estadísticos relativos a los resultados de la actividad de los servicios de gestión tributaria, con la colaboración del Departamento de Informática Tributaria.
- Información, asistencia, recursos y técnica tributaria.

#### **3.4.2. Recaudación**

En relación con las funciones de recaudación, la oficina desempeña las siguientes tareas:

- El seguimiento y ejecución de los servicios de recaudación, tanto en periodo voluntario como ejecutivo de cobro.
- El seguimiento y ejecución de los procedimientos en materia de compensación, aplazamientos y fraccionamientos de pago de las deudas tributarias, cuentas restringidas de recaudación de tributos y régimen de ingresos de entidades colaboradoras.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

- La realización directa de actuaciones recaudatorias.
- La remisión y colaboración con el departamento de inspección de cuantas actuaciones estimen necesarias para la realización del impuesto. La elaboración de sistemas de información y estadísticos relativos a los resultados de la actividad de los servicios de recaudación.

### **3.4.3. Inspección**

La oficina de recaudación de L'Alcúdia realiza también funciones de inspección. En relación con estas funciones cabe indicar que las actuaciones y procedimientos de inspección que se regulan en los artículos 141 a 159 de la Ley 58/2008 de 17 de diciembre General Tributaria, así como en los artículos 166 a 197 del Real Decreto 1065/2007, de 27 de julio, por el que se aprueba el Reglamento General de las actuaciones y los procedimientos de gestión e inspección tributaria y de desarrollo de las normas comunes de los procedimientos de aplicación de los tributos

En virtud de dicha legislación, la oficina realiza las siguientes funciones de inspección:

- Comprobación e investigación de hechos imponible para regularizar la situación tributaria de los contribuyentes mediante la práctica de las oportunas liquidaciones.
- Investigación de los supuestos de hecho de las obligaciones tributarias para el descubrimiento de los que sean ignorados por la Administración.
- Comprobación de la veracidad y exactitud de las declaraciones presentadas por los obligados tributarios.
- De obtención de información. Realización de actuaciones de obtención de información relacionadas con la aplicación de los tributos. (Relacionado con el deber de colaboración de los obligados tributarios).
- Comprobación del valor de derechos, rentas, productos, bienes, patrimonios, empresas y otros elementos.
- Comprobación del cumplimiento de los requisitos exigidos para la obtención de beneficios o incentivos fiscales y devoluciones tributarias, así como por la aplicación de regímenes tributarios especiales.
- Información a los obligados tributarios con motivo de las actuaciones inspectoras sobre sus derechos y obligaciones tributarias y la forma en que deben cumplir estas últimas.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

- Práctica de las liquidaciones tributarias resultantes de sus actuaciones de comprobación e investigación.
- Realización de actuaciones de comprobación limitada.
- Asesoramiento e informe a órganos de la Administración pública.
- Realización de las intervenciones tributarias de carácter permanente o no permanente.

#### **3.4.4. Atención al contribuyente**

La oficina informa al ciudadano de todas las obligaciones fiscales municipales resolviendo las dudas sobre los diferentes tributos y sus gestiones para el efectivo cumplimiento del pago de impuestos por los contribuyentes. Este servicio solamente se ofrece presencialmente en las oficinas descritas en el apartado 2. En relación con la atención al contribuyente, en particular, se ofrecen las siguientes gestiones o trámites:

- Obtención:
  - o Duplicados para el pago de impuestos municipales en voluntaria.
  - o Documentos cobratorios para el pago de sus tributos fuera de plazo.
  - o Domiciliación bancaria de recibos o liquidaciones tributarias para su pago a través de Bancos o Cajas de Ahorro.
  - o Asistencia al contribuyente en la presentación de autoliquidaciones y declaraciones.
- Informarse sobre:
  - o Información sobre trámites tributarios municipales.
  - o Aplazamientos y fraccionamientos de pago de impuestos.
  - o Deudas tributarias de los contribuyentes en voluntaria y en ejecutiva.
  - o Derechos y garantías del contribuyente.
  - o Recursos y reclamaciones.
  - o Información general sobre impuestos.
  - o Plazos de pago de tasas e impuestos municipales, periodos de cobranza y calendario del contribuyente (Guía del Contribuyente)
  - o Embargos ejecutados.
  - o Altas, bajas y transferencias de los vehículos.
  - o Datos catastrales. Cambio de Titularidad en IBI
  - o Vistas de expedientes.
  - o Información y asistencia en la tramitación de solicitudes de exenciones y bonificaciones de los diversos tributos.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

- Información y asistencia en la tramitación de devoluciones de ingresos indebidos y devoluciones tributarias derivadas de prorrateo de cuotas
- Depuración de Datos
  - Comprobación de datos personales.
  - Cambio y actualización de domicilio fiscal del contribuyente
  - Depuración de incidencias de cobro.
- Registro Auxiliar
  - Presentación de documentos.
- Oficina de atención tributaria presencial al contribuyente en las siguientes materias:
  - Tributos:
    - Impuesto sobre Actividades Económicas.
    - Impuesto sobre Bienes Inmuebles.
    - Impuesto sobre Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana:
      - Información general del impuesto.
      - Cuantificación del importe a petición del interesado.
      - Cumplimentación del documento cobratorio de autoliquidación.
      - Presentación de las declaraciones del impuesto sin cuota a ingresar.
    - Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica.
    - Tasa de recogida de residuos ordinarios o residuos sólidos.
  - Solicitud de certificación para empresas de estar al corriente de pago de los impuestos municipales.
  - Acreditación de identidad para la obtención del certificado digital (firma electrónica).
- Punto de Información Catastral:
  - Consulta libre y certificación de datos catastrales no protegidos y de cartografía digital.
  - Consulta y certificación para los titulares catastrales de los datos protegidos, relativos a los bienes inmuebles de su titularidad.
  - Certificación negativa de bienes inmuebles o de la circunstancia de no figurar como titular catastral, relativa al propio solicitante.

### 3.5. FUNCIONAMIENTO

Como se ha indicado la Oficina de Gestión y Recaudación Tributaria desempeña tareas de diversa índole y todas ellas relacionadas con su competencia. En este apartado se describe de forma cronológica cada una de las tareas que se desempeñan en esta oficina.

En primer lugar, la Jefa del servicio junto con sus dos administrativas se estudian detenidamente las ordenanzas tributarias municipales y resto de normativa en vigor que les afecte en las tareas a desarrollar, en el caso del Impuesto de Bienes Inmuebles se estudia el tipo de gravamen, bonificaciones, exenciones y demás factores que incluyan en el impuesto o tasa a recaudar.

Una vez realizado el estudio de la Ordenanza, y por parte del ayuntamiento establecidas las fechas del periodo voluntario, que según art. 62 Ley General Tributaria, nunca pueden ser inferior a dos meses, teniendo en cuenta que en caso de que los plazos no estén regulados en la ordenanza municipal, el plazo de recaudación empezará el día uno de septiembre y finalizará el 20 de noviembre, o si no fuese hábil, el siguiente día hábil.

La Jefa de la oficina de recaudación redacta un "bando". El bando, es un documento que tiene como finalidad anunciar de forma colectiva a los ciudadanos la obligación de determinadas normas. Dicho documento se consensua con Alcaldía, y es firmado por el mismo alcalde. Este bando tiene como fin, notificar de forma colectiva el periodo voluntario para que los obligados tributarios puedan pagar sus correspondientes impuestos, donde constan los siguientes datos: Impuesto a recaudar, periodo voluntario de pago de dicho impuesto o tasa, así como la forma de pago, fecha de cargo de los recibos en caso de estar domiciliados, periodo para poder domiciliar y desdomiciliar los recibos y las consecuencias de no realizar el pago dentro del plazo establecido. El anuncio es repartido por todas las viviendas en forma de buzoneo, así como expuesto en los tabloneros de anuncios del Ayuntamiento, y diversos edificios públicos para su consulta y divulgación con antelación suficiente.

A la vez que se realiza la comunicación, se conforma el padrón del impuesto o tasa que se va a recaudar, en caso del Impuesto de Bienes Inmuebles el padrón se crea con los datos que nos facilita la Dirección General de Catastro. Los datos que facilita la Dirección General de Castro son "cargados" a la base de datos de la aplicación que utiliza la oficina de recaudación para el tratamiento y gestión de datos y documentos.



## ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

En el caso del Impuesto de Vehículos de Motor a Tracción Mecánica, es la Dirección General de Tráfico quien facilita los datos para conformar en padrón del citado impuesto. Teniendo en cuenta que a esta aplicación informática ya se le habrán aplicado los coeficientes, así como las fórmulas matemáticas necesarias para realizar el cálculo del impuesto de forma correcta. Una vez depurado los errores, el padrón ya está compuesto. Este padrón es aceptado por el Tesorero e informado a Alcaldía. Cada año se debe realizar un padrón por cada impuesto y en el caso de las tasas el padrón se realiza según su periodicidad.

A partir de la conformación del padrón del impuesto a recaudar, los contribuyentes ya pueden realizar las distintas consultas o gestiones, tales como: informarse del importe a pagar, solicitar la domiciliación bancaria, solicitar exenciones o bonificaciones, u otras consultas o gestiones referente al mismo impuesto. Todo estas gestiones se realizan de forma presencial, ya que por la Ley 15/1999 de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal, no pueden facilitar ni realizar ninguna gestión vía telefónica, ya que según la interpretación de la normativa por parte de la oficina se considera que por este sistema de comunicación no se puede identificar de forma fehaciente a la persona que se está comunicando.

Una vez entra en vigor el plazo de periodo voluntario, desde la oficina de recaudación y únicamente desde ella se emiten las cartas de pago para que los contribuyentes puedan ir en el plazo establecido como voluntario para pagarlo en alguna de las oficinas de los bancos colaboradores, en este caso la Caixa Rural de L'Alcúdia y el Banco Santander. Tenemos que tener en cuenta las colas que se realizan en estas oficinas bancarias en los plazos voluntarios para el pago de los impuestos o tasas. Así como la dificultad para realizar el pago las personas que por una causa u otra no están en el municipio.

Durante este plazo el contribuyente también puede solicitar fraccionamiento del pago del impuesto ante la oficina de recaudación, desde la oficina se realiza una propuesta de fraccionamiento, levantando esta propuesta al Tesorero del Ayuntamiento y siendo aceptado o no por éste. Seguidamente se comunica de forma oficial, mediante notificación la resolución al solicitante, indicando en caso afirmativo la conformación del fraccionamiento, con las fechas y los importes de cada uno de los recibos que lo conforman, así como la información en su caso de los intereses y recargos en caso que los hubiere.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

El día anterior al cargo de los recibos domiciliados se genera un fichero con la relación de titulares número de cuenta, concepto e importe, el cual se envía al banco, para que éste gestione los recibos, y estén cargados el día siguiente. Teniendo en cuenta que el contribuyente tiene un plazo de dos meses para poder devolver el recibo cargado en el banco, desde la oficina de gestión tributaria no marcan el cobro definitivo hasta el paso de esos dos meses.

Así que únicamente se marcan los cobros de forma definitiva los recibos pagados por carta de pago realizado el pago en las entidades colaboradoras, o las pagadas en tarjeta de débito o crédito.

Una vez terminado el plazo de pago en periodo voluntario, inmediatamente al día siguiente entra el periodo recaudatorio en vía ejecutivo.

Entrado en el periodo recaudatorio en forma ejecutiva, se realiza la relación de pagados y no pagados al ayuntamiento, para que tengan conocimiento de los datos.

En estos momentos, todo obligado tributario que no ha satisfecho el pago debe acudir de forma presencial a la oficina de recaudación tributaria para poder recoger la carta de pago e ir a realizar el mismo a una de las oficinas bancarias colaboradoras. En este mismo instante el recibo del impuesto lleva un recargo del 5%.

Debido a los plazos propios de gestión de devolución de recibo, la oficina de recaudación primeramente emitirá notificación de apremio a aquellos contribuyentes que no hayan domiciliado el pago y no hayan satisfecho el mismo hasta la fecha y no tengan recibo emitido en plazo de periodo ejecutivo, así como los contribuyentes que tengan recibo domiciliado y devuelto en la fecha de emisión de la notificación citada. Estas notificaciones se realizan de forma masiva, se imprimen y se envían para que sean notificadas por correos. A la vez se van comprobando los recibos que se van devolviendo y se van emitiendo las notificaciones de apremio correspondiente a cada obligado tributario. Los recibos notificados en providencia de apremio llevan un recargo de un 10 %.

El plazo para el pago de los mismos recibos depende la fecha de notificación, que es regulado por la Ley 58/2003 de 17 de diciembre, General Tributaria en su artículo 62, y dice: *“Si la notificación de la providencia se realiza entre los días uno y 15 de cada mes, desde la fecha de recepción de la notificación hasta el día 20 de dicho mes o, si éste no fuera hábil, hasta el inmediato hábil siguiente. Si la notificación de la providencia se realiza entre los días 16 y último de cada mes, desde la fecha de*

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

*recepción de la notificación hasta el día cinco del mes siguiente o, si éste no fuera hábil, hasta el inmediato hábil siguiente.”*


Una vez pasado el plazo indicado, si el contribuyente quiere pagar el recibo debe ir a la oficina de recaudación y solicitar una carta de pago, pero ahora pagará el impuesto con un 10 % de recargo más los intereses de demora correspondientes.

Diariamente se controlan los pagos realizados, y son marcados debidamente en la aplicación informática. Teniendo en cuenta que el procedimiento de recaudación finaliza cuando se ha satisfecho el pago del recibo correspondiente, siempre y cuando no quepa la posibilidad de inspección.

Teniendo en cuenta que todos aquellos deudores que no se hayan podido notificar en su domicilio, por ausente, o cualquier otra circunstancia, la oficina de recaudación redacta un edicto con la relación de deudos, con los datos identificativos de nombre, apellidos, D.N.I o N.I.E y descripción. Este documento viene firmado por el Alcalde, que es el máximo responsable de la administración local. El edicto se le entrega a Alcaldía y desde el ayuntamiento realizan el envío al Boletín Oficial de la Provincia de Valencia para ser publicado. Una vez publicado el edicto de providencia de apremio, y dando un plazo de 15 días para que comparezcan los deudores tributarios relacionados, en caso contrario al día siguiente del plazo indicado se entenderá como notificados. En la ilustración siguiente se muestra un ejemplo de edicto.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

**Ilustración 4: Edicto citación para notificación por comparecencia de la providencia de apremio**

 Firmado digitalmente por los miembros del Ayuntamiento de L'Alcúdia. Razón: Se confirma la generación integral de este documento. Ubicación: Cámara de Comercio, Industria y Turismo de Valencia

---

N.º 276  
20-XII-2013

**BUTLETÍ OFICIAL**  
DE LA PROVINCIA DE VALÈNCIA

**BOLETIN OFICIAL**  
DE LA PROVINCIA DE VALENCIA

57

---

**Ayuntamiento de L'Alcúdia**  
*Edicto Ayuntamiento de L'Alcúdia sobre citación para notificación por comparecencia de la providencia de apremio.*

EDICTO

De conformidad con lo establecido en el art. 112 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, habiéndose intentado la práctica de la notificación por dos veces o resultando, ausentes o desconocidos en el domicilio de los sujetos pasivos o sus representantes que se relacionan, al objeto de notificar las providencias de apremio, y no habiéndose podido practicar ésta por causas no imputables a la Administración es por lo que se realiza la presente CITACIÓN

A las siguientes personas y por los conceptos que se relacionan:  
Municipio: L'ALCUDIA

NOMBRE	NIF	DESCRIPCION
GARCIA ORTEGA SANTIAGO	73922285	IMPUESTO VEHICULOS
NUÑEZ AROCAS CAROLINA	20817705Z	IMPUESTO VEHICULOS
MERINO MORENO OSCAR JAVIER	85088127H	RECOLLIDA DE FEM

En su virtud, se cita a los anteriores sujetos pasivos, obligados tributarios o representantes a que comparezcan por sí o debidamente representados en los términos de los artículos 45 y siguientes de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, ante el Ayuntamiento de L'Alcúdia sito al C/ Camí Vell d'Alzira n.º 1, 46250 L'Alcúdia - Valencia, en el plazo de 15 días, contados desde el siguiente día, al de la publicación del presente anuncio.

Asimismo se le advierte que, transcurrido dicho plazo sin haber comparecido, la notificación se entenderá producida a todos los efectos legales desde el día siguiente al de vencimiento del plazo señalado para comparecer.

En L'Alcúdia, a 8 de noviembre de 2013.—El alcalde, Robert Martínez Correcher.

2013/30662

*Fuente: Boletín Oficial de la Provincia.*

Una vez pasado el plazo de pago en providencia de apremio, la oficina de recaudación tiene vía libre para gestionar los diferentes embargos a los deudores tributarios que no hayan satisfecho la deuda.

La oficina eleva a tesorería la relación de deudores, y seguidamente se emiten las notificaciones de embargo tanto de sueldos y salarios, de cuentas bancarias como de devoluciones de hacienda. Una vez notificado a los deudores, ya sea por vía ordinaria o por publicación en el B.O.P. Los trámites a seguir para los embargos de Sueldos y Salarios son los siguientes: en primer lugar se consulta a la Seguridad Social en que empresa están dados de alta, únicamente se pueden gestionar los embargos a aquellos deudores que tengan como sede de trabajo a empresas localizadas en el término municipal de L'Alcúdia. Una vez notificados a los interesados, se les envía una notificación de embargo de Sueldos y Salarios a la empresa. La empresa y de forma obligatoria debe de retener al trabajador la parte legalmente establecida y realizar pago al ayuntamiento tal como indica en el escrito notificado; la empresa debe de ir realizando el pago mensualmente hasta que la oficina de recaudación le emita el correspondiente levantamiento de embargo de Sueldos y Salarios que únicamente se realizará cuando la deuda esté pagada. Respecto a embargos de cuentas bancarias, el procedimiento es el mismo, primeramente se notifican a los deudores que tienen

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

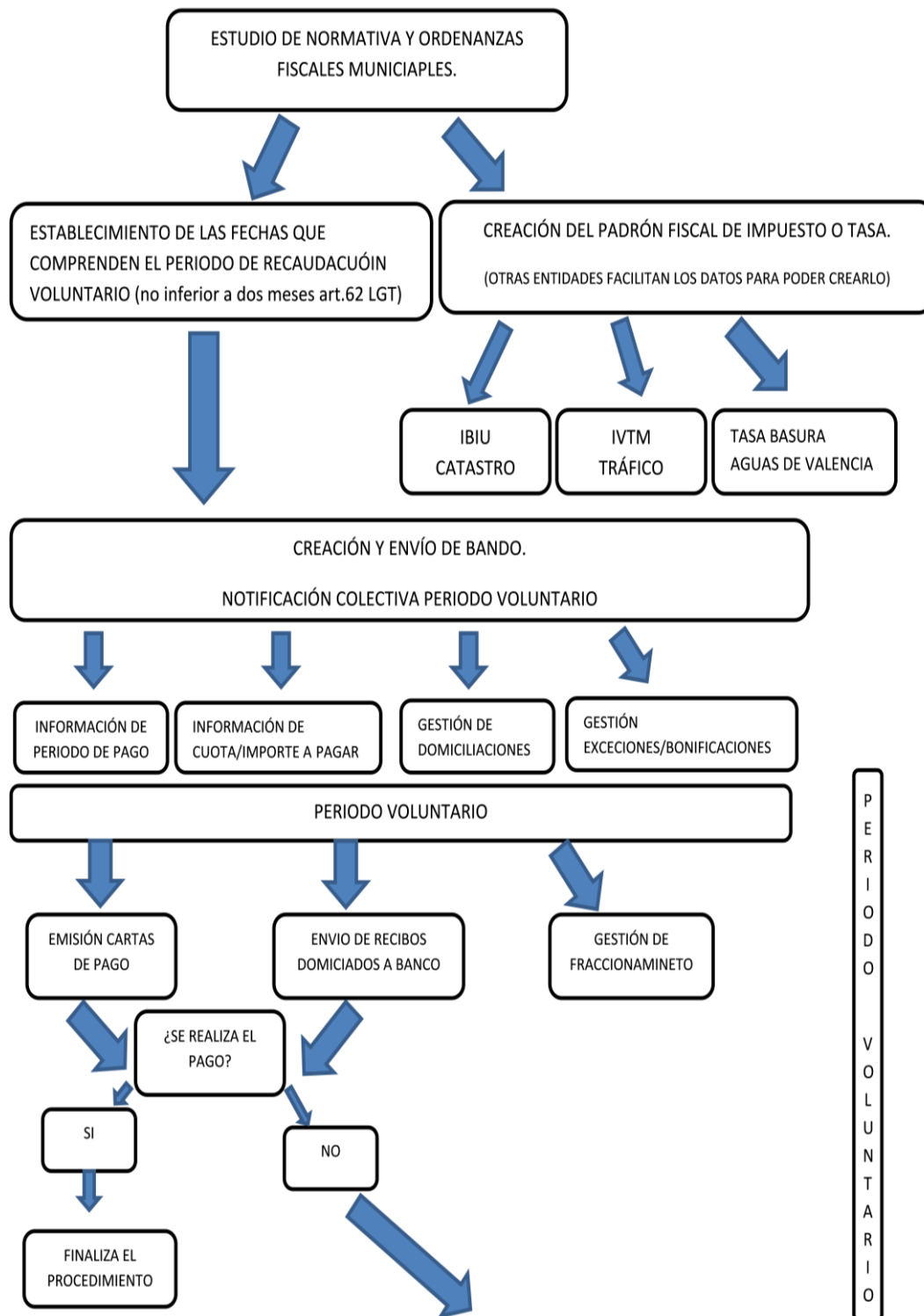
pendiente una deuda tributaria con la administración local y de no satisfacer la deuda en un plazo determinado, se gestionará por parte de la entidad los correspondientes embargos con los recargos e intereses de demora correspondientes. En este caso, y una vez notificado el procedimiento de embargos, se le entrega una notificación de embargo junto con un fichero a cada una de los bancos que tengan oficinas en L'Alcúdia. El fichero contiene la relación de deudores, incluyendo DNI, nombres y apellidos y el importe a retener. El banco debe ejecutar el bloqueo del importe indicada a cada uno de los deudores, en caso de no tener cuenta debe de informar a la oficina de recaudación, así como si en la cuenta no hay el importe suficiente, únicamente retendrá el importe que haya en la cuenta en ese mismo momento. El banco tiene la obligación de transferir a la cuenta bancaria indicada en el escrito de notificación todos y cada uno de los embargos realizados, identificando cada uno de los deudores así como la relación de importes embargados. Todo este procedimiento se gestiona mediante ficheros normalizados. Debemos tener en cuenta que el embargo de cuentas bancarias no es como el de Sueldos y Salarios, en este caso el embargo se realiza el mismo día de la notificación y aunque en ese mismo instante no se ha podido saldar la totalidad de la deuda, el banco únicamente volverá retener y/o embargar las cuentas cuando le sea notificado de nuevo. En la oficina de recaudación también se gestionan embargos de devoluciones de hacienda, que únicamente se gestionan en periodo de campaña de I.R.P.F, gestionando directamente el embargo a través de la Tesorería General del Estado.

Indicar, que para mayor éxito en la gestión de la recaudación en procedimiento de embargo, los embargos de Sueldos y Salarios y de cuentas corrientes suelen solaparse. Teniendo en cuenta que los procedimientos de embargo se pueden realizar hasta que prescriba. Actualmente la obligación de pago de impuestos tributarios prescriben a los 5 años, pero teniendo en cuenta que cada una de las notificaciones al deudor se interrumpe el plazo y empieza a contar de nuevo.

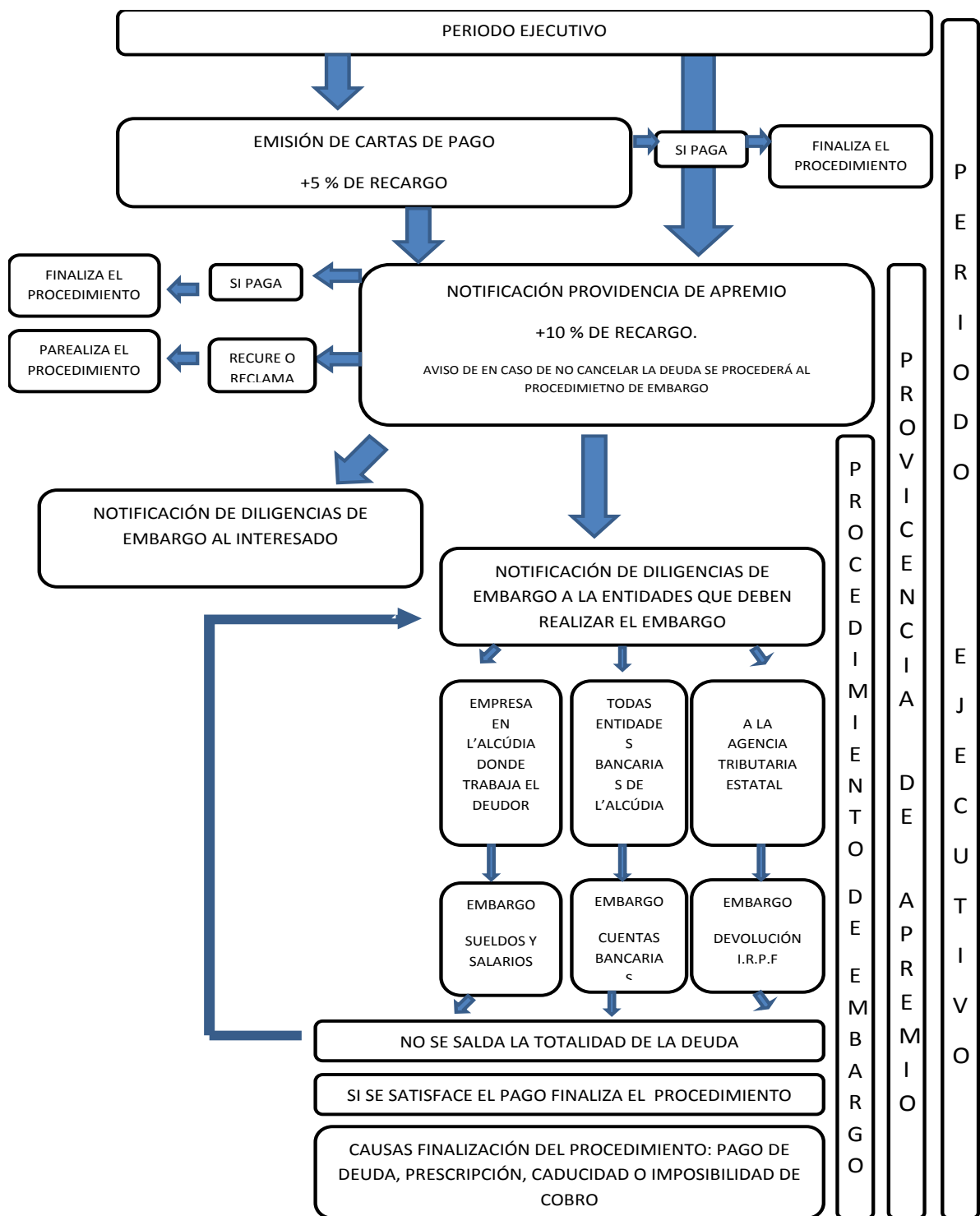
Como ya hemos indicado el procedimiento de recaudación únicamente finalizará por las siguientes causas: pago de la deuda, prescripción, caducidad o imposibilidad de cobro.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

Ilustración 5: Procedimiento de gestión de recaudación.



ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN



Fuente: Elaboración propia.

### 3.6. IMPUESTOS Y TASAS GESTIONADOS POR LA OFICINA

Como se ha indicado con anterioridad en la enumeración de los servicios que presta la oficina recaudadora, los impuestos y tasas que gestiona la misma son los siguientes:

1. Impuesto sobre actividades económicas.
2. Impuesto sobre bienes inmuebles.
3. Impuesto sobre vehículos de tracción mecánica.
4. Impuesto sobre el incremento de valor de los bienes de naturaleza urbana.
5. Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras (solamente función inspectora).
6. Tasa de recogida domiciliaria de basura o residuos sólidos urbanos.

En este apartado se procede a analizar cada uno de los diferentes tributos indicados en relación con:

- Naturaleza del impuesto o de la tasa
- Hecho y base imponible
- Exenciones y bonificaciones
- Sujetos pasivos
- Cuota tributaria
- Devengo y periodo impositivo
- Gestión

#### 3.6.1. Impuesto sobre actividades económicas (IAE)

La obligación de tributar por el impuesto sobre actividades económicas se debe al ejercicio de actividades empresariales, profesionales o artísticas dentro del término municipal, tanto si se ejercen o no en un local determinado y tanto si se especifican o no en las tarifas del impuesto. Es un tributo directo de carácter real y obligatorio.

#### Hecho imponible

El hecho imponible del IAE está constituido por el mero ejercicio en territorio nacional de actividades empresariales, profesionales o artísticas, se ejerzan o no en local determinado y se hallen o no especificadas en las tarifas del impuesto.



ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

Supuestos de no sujeción

El TRLRHL completa la definición del hecho imponible mediante la enumeración de los siguientes supuestos de no sujeción:

1. La enajenación de bienes integrados en el activo fijo de las empresas que hubieran figurado debidamente inventariados como tal inmovilizado con más de dos años de antelación a la fecha de transmitirse.
2. La venta de bienes de uso particular y privado del vendedor siempre que los hubiese usado durante igual periodo de tiempo.
3. La venta de los productos que se reciben en pago de trabajos personales o servicios profesionales.
4. La exposición de artículos con el fin exclusivo de decoración o adorno del establecimiento.
5. La realización de un solo acto u operación aislada de venta al por menor.

**Exenciones y bonificaciones.**

En el TRLRHL se señalan una serie de exenciones para determinadas entidades y sujetos pasivos que cumplan determinados requisitos que son de carácter obligatorio para todas las entidades locales, es decir, dichas exenciones deben operar en todo el territorio nacional. Así, están exentos del impuesto con carácter general:

1. El Estado, las comunidades autónomas y las entidades locales, así como sus respectivos organismos autónomos.
2. Los sujetos pasivos que inicien el ejercicio de su actividad en territorio español, durante los dos primeros periodos impositivos de este impuesto en que se desarrolle aquélla. A estos efectos, no se considerará que se ha producido el inicio del ejercicio de una actividad cuando se haya desarrollado anteriormente bajo otra titularidad, circunstancia que se entenderá que concurre, entre otros supuestos, en los casos de fusión, escisión o aportación de ramas de actividad.
3. Los sujetos pasivos a los que les sea de aplicación la exención en virtud de tratados o de convenios internacionales.
4. Las entidades gestoras de la Seguridad Social y las mutualidades de previsión social.
5. Los organismos públicos de investigación.
6. Los establecimientos de enseñanza en todos sus grados costeados íntegramente con fondos del Estado, de las comunidades autónomas, o de las entidades locales, o por fundaciones declaradas benéficas o de utilidad pública

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

- y los que, careciendo de ánimo de lucro, estuvieren en régimen de concierto educativo.
7. Las asociaciones y fundaciones de disminuidos físicos, psíquicos y sensoriales sin ánimo de lucro, por las actividades de carácter pedagógico, científico, asistenciales y de empleo que para la enseñanza, educación, rehabilitación y tutela de minusválidos realicen.
  8. La Cruz Roja Española.

Importe neto de la cifra de negocios

El importe neto de la cifra de negocios se configura como elemento determinante de la exención en el IAE y se determinará conforme a las reglas del artículo 191 del TRLSA y teniendo en cuenta el total de las actividades económicas ejercidas por el sujeto pasivo. En el caso de que el sujeto pasivo forme parte de un grupo de sociedades, el importe neto de la cifra de negocios se referirá al conjunto de entidades que integren el grupo. Para los contribuyentes por el Impuesto de la Renta de no Residentes, se atenderá al importe neto de la cifra de negocios imputable al conjunto de los establecimientos permanentes situados en el territorio español.

El importe neto de la cifra de negocios que se tendrá en cuenta a efectos del IAE será el que resulte dos años antes a la fecha del devengo del impuesto.

**Bonificaciones**

Las bonificaciones aplicables a la cuota del IAE previstas en el TRLRHL se clasifican en obligatorias y potestativas.

Bonificaciones obligatorias

Estos beneficios fiscales caracterizados por su aplicación obligatoria y al margen de la voluntad municipal no precisan que se adopte acuerdo de imposición ni que se apruebe la correspondiente ordenanza fiscal para su ordenación, y serán de aplicación en todo el territorio nacional. Las bonificaciones de carácter obligatorio son las siguientes:

1. Bonificación del 95% de la cuota tributaria y el recargo provincial que deban abonar las cooperativas, así como las uniones, federaciones y confederaciones de las mismas y las sociedades agrarias de transformación. Este beneficio se aplica tanto a las cuotas municipales, provinciales y nacionales.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

2. Bonificación del 50% en la cuota correspondiente, por inicio de actividad profesional. Se aplica durante los cinco años de actividad siguientes a la conclusión del segundo periodo impositivo de desarrollo de aquélla. El periodo de aplicación de la bonificación caducará transcurridos cinco años desde la finalización de la exención prevista para los sujetos pasivos que inicien el ejercicio de su actividad en territorio español.
3. Bonificación del 50% de las cuotas exigibles en Ceuta o Melilla.

Bonificaciones potestativas

Las bonificaciones potestativas o de carácter voluntario se aplicarán exclusivamente en el ámbito territorial de aquellos ayuntamientos en los que se apruebe expresamente su aplicación y se establezca la oportuna regulación en la correspondiente ordenanza fiscal. Estas bonificaciones tan sólo pueden establecerse sobre las cuotas municipales del impuesto. En este sentido, cabe indicar que en la ordenanza municipal reguladora de dicho impuesto no se establece ninguna bonificación potestativa.

**Sujetos pasivos.**

Los sujetos pasivos de este impuesto son las personas físicas y jurídicas y las entidades a que se refiere el artículo 35.4 de la LGT (herencias yacentes, comunidades de bienes y demás entidades que, carentes de personalidad jurídica, constituyan una unidad separada o un patrimonio susceptible de imposición), siempre que realicen en territorio nacional cualquiera de las actividades que originan el hecho imponible.

En definitiva, son sujetos pasivos del impuesto, los titulares de las actividades empresariales, profesionales y artísticas, teniendo especial trascendencia el concepto de "titularidad de la actividad" a la hora de delimitar el sujeto pasivo del impuesto.

Cabe indicar que, tras el establecimiento de la exención general para las personas físicas así como para las personas jurídicas y entidades cuando no alcancen un importe neto de la cifra de negocios de 1.000.000 de euros, los únicos sujetos pasivos que están obligados al pago del IAE son las personas jurídicas y entidades que superen dicha cifra de negocios.

### **Cuota tributaria.**

La cuota tributaria será la resultante de aplicar los distintos elementos que intervienen en su determinación, es decir: la cuota de tarifa, el coeficiente de ponderación, el coeficiente municipal de situación, si procede, y el recargo provincial en los supuestos en que así se haya establecido legalmente.

En el caso particular de la localidad de l'Alcúdia, según la ordenanza fiscal reguladora, las cuotas tributarias a exigir por este impuesto serán las mínimas fijadas en los tarifas vigentes, aprobadas por el Real decreto Legislativo 1175/1990, de 28 de septiembre, en relación con las actividades empresariales (industriales, comerciales y de servicios y mineras) y a las actividades profesionales y de artistas; y por el Real decreto Legislativo 1259/1991, de 2 de agosto, en cuanto a la actividad de ganadería independiente.

#### Cuota de tarifa

Las tarifas del impuesto contienen una relación de actividades gravadas, que abarcan en la medida de lo posible todas las actividades económicas. La cuota tributaria del IAE consiste básicamente en la cuota tarifa, que suele constar a su vez de dos conceptos:

1. Cuota de actividad.
2. Cuota de superficie o valor del elemento tributario superficie.

#### Cuota de actividad

Se determina conforme a lo dispuesto en el grupo o epígrafe que proceda de las tarifas mediante el señalamiento de una cantidad fija única o mediante una escala de tramos, de un porcentaje aplicable a una determinada magnitud o mediante un sistema de producto en el que se multiplica el número de unidades de los elementos tributarios señalados en el epígrafe por la cantidad señalada para cada uno de ellos.

#### Cuota de superficie o valor del elemento tributario superficie

Se obtiene en función de la superficie de los locales en los que se realicen las actividades gravadas.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

La fijación de las cuotas deberá ajustarse a las bases establecidas en el TRLRHL, que son las que siguen:

1. Delimitación del contenido de las actividades gravadas de acuerdo con las características de los sectores económicos, tipificándolas, con carácter general, mediante elementos fijos que deberán concurrir en el momento del devengo del impuesto (potencia instalada, número de obreros, superficie de los locales, etcétera).
2. Los epígrafes y rúbricas que clasifiquen las actividades sujetas se ordenarán, en lo posible, con arreglo a la clasificación nacional de actividades económicas.
3. Determinación de aquellas actividades o sus modalidades a las que por su escaso rendimiento económico se les señale cuota cero.
4. Las cuotas resultantes de la aplicación de las tarifas no podrán exceder del 15% del beneficio medio presunto de la actividad gravada y en su fijación se tendrá en cuenta, también, la superficie de los locales en los que se realicen las actividades gravadas.

Asimismo, las tarifas del impuesto podrán fijar cuotas provinciales o nacionales.

Las cuotas de tarifa se pueden clasificar, según el territorio en que facultan para el ejercicio de la actividad, en cuotas mínimas municipales, provinciales o estatales.

Las cuotas mínimas municipales de carácter general son las que con tal denominación aparecen específicamente señaladas en las tarifas, sumando, en su caso, el elemento superficie de los locales en los que se realicen las actividades gravadas, así como cualesquiera otras que no tengan la calificación expresa en las referidas tarifas de cuotas provinciales o nacionales. Igual consideración, pero de carácter especial, tendrán aquellas que, por aplicación de lo dispuesto en la tarifa, su importe está integrado, exclusivamente, por el valor del elemento tributario de superficie.

Las cuotas provinciales y las nacionales son aquellas que con tal denominación aparecen expresamente señaladas en las tarifas.

Cuando la actividad de que se trate tenga asignada más de una de las clases de cuotas, el sujeto pasivo podrá optar por el pago de cualquiera de ellas, con las facultades que ello implica.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

Las cuotas de tarifa se pueden clasificar, según el territorio en que facultan para el ejercicio de la actividad, en cuotas mínimas municipales, provinciales o estatales. Cuando la actividad de que se trate tenga asignada más de una de las clases de cuotas, el sujeto pasivo podrá optar por el pago de cualquiera de ellas, con las facultades que ello implica.

Coeficiente de ponderación

El coeficiente de ponderación es un elemento tributario cuyo fin es incrementar todas las cuotas de los obligados al pago del impuesto tomando como referencia el importe neto de la cifra de negocios obtenido por los sujetos pasivos dos años antes.

Tiene carácter obligatorio y se aplicará sobre todo tipo de cuotas, municipales, provinciales o nacionales, sin que sea necesario para su aplicación la aprobación de ordenanza fiscal reguladora alguna, y se determinará en función del importe neto de la cifra de negocios del sujeto pasivo, que será el correspondiente al conjunto de actividades económicas ejercidas por él.

**Ilustración 6: Coeficiente de ponderación de la cuota tributaria**

<b>COEFICIENTE DE PONDERACIÓN</b>	
<b>Importe neto de la cifra de negocios</b>	<b>Coeficiente</b>
De 1.000.000,00 hasta 5.000.000,00	1,29
De 5.000.000,01 hasta 10.000.000,00	1,30
De 10.000.000,01 hasta 50.000.000,00	1,32
De 50.000.000,01 hasta 100.000.000,00	1,33
Más de 100.000.000,00	1,35
Sin cifra neta de negocio	1,31

*Fuente: Artículo 86 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.*

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

Coeficiente de situación

En relación con el coeficiente de situación en la ordenanza fiscal reguladora de la localidad de l'Alcúdia se establece lo siguiente:

- Aplicación del Índice de Situación para las calles y las vías públicas comprendidas en el Plan Parcial del Sector 2, Sector 5, Sector 8, Sector 13 y al Sector Norte: 0,85.

- Aplicación del Índice de situación para la calle Montortal y para la calle Torreta de Montortal: 0,95.

- Aplicación del Índice de situación para las calles y vías públicas comprendidas en el Plan Parcial del Sector 1: 1,05.

- Aplicación del Índice de situación para la calle Sant Antoni, calle Mayor, Plaza del País Valenciano, Avda. Ausiàs March, calle Joan Baptista Huesca (números del 1 al 5 y número 14), Avda. Virgen de Oreto (números 2 a 4) y Avda. Antonio Almela (números de 1 a 9 y de 2 a 10 y números 51 y 71): 2,50. Aplicación del Índice de situación para el resto de calles y vías públicas no relacionados en los apartados anteriores: 1,25.

Recargo provincial

Las diputaciones provinciales, los consejos insulares de Baleares, los cabildos insulares de Canarias y las comunidades autónomas uniprovinciales podrán establecer un recargo sobre el IAE, que se aplicará al importe de las cuotas municipales mínimas, modificadas por la aplicación del coeficiente de ponderación y cuyo tipo impositivo no podrá ser superior al 40%. Para exigir este recargo es necesario que se adopte el correspondiente acuerdo de imposición, así como la aprobación de la ordenanza fiscal reguladora del mismo. Analizada la ordenanza reguladora de este impuesto se observa que no se establece ningún recargo provincial.

**Período impositivo y devengo.**

El periodo impositivo del impuesto coincide con el año natural, excepto en aquellos casos en los que el comienzo de la actividad no coincida con el primer día del año natural, en los que el referido periodo impositivo abarcará desde la fecha de comienzo de la actividad hasta el final del año natural.

## ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

Con carácter general, el impuesto se devenga el primer día del periodo impositivo, que normalmente coincide con el primer día del año natural, 1 de enero, o bien el primer día de comienzo de la actividad para aquellos casos en los que el sujeto pasivo haya iniciado su actividad después de dicha fecha.

### **Gestión**

El IAE es un impuesto de gestión compartida entre la Administración Tributaria del Estado, que tiene atribuida la gestión censal, y la Administración Tributaria local, que tiene atribuida su gestión tributaria.

El impuesto se gestiona a partir de la matrícula que se formará anualmente para cada término municipal. Ésta estará constituida por censos comprensivos de las actividades económicas, sujetos pasivos, cuotas y, en su caso, del recargo provincial, y estará a disposición del público en los respectivos ayuntamientos.

Todos los sujetos pasivos del IAE, estén exentos o no, están sometidos a una regulación uniforme en el ámbito de las obligaciones censales de carácter general; así, deberán presentar por todas sus actividades económicas las declaraciones de alta, modificación o baja, sustituyendo así la presentación de las declaraciones específicas por dicho impuesto, así como deben comunicar a la AEAT del importe neto de su cifra de negocios en ciertos casos (aplicación de exenciones, coeficientes de ponderación).

La liquidación y recaudación, así como la revisión de los actos dictados en vía de gestión tributaria de este impuesto, se llevará a cabo por los ayuntamientos y comprenderá las funciones de concesión y denegación de exenciones y bonificaciones, realización de las liquidaciones conducentes a la determinación de las deudas tributarias, emisión de los instrumentos de cobro, resolución de los expedientes de devolución de ingresos indebidos, resolución de los recursos que se interpongan contra dichos actos y actuaciones para la información y asistencia al contribuyente referidas a todas estas materias.

La inspección del impuesto se llevará a cabo por los órganos competentes de la Administración Tributaria del Estado, sin perjuicio de las delegaciones que puedan hacerse, en supuestos de tributación por cuota municipal, en los ayuntamientos, diputaciones provinciales, cabildos o consejos insulares y otras entidades locales reconocidas por las leyes y comunidades autónomas que lo soliciten y de las fórmulas de colaboración que puedan establecerse con dichas entidades.



### **3.6.2. Impuesto sobre bienes inmuebles (IBI)**

El IBI es un tributo directo de carácter real, de titularidad municipal y exacción obligatoria que grava el valor catastral de los bienes inmuebles. Se trata de un impuesto de devengo periódico y de gestión compartida con la Administración del Estado.

#### **Hecho imponible.**

El hecho imponible está constituido por la titularidad de alguno de los siguientes derechos sobre los bienes inmuebles urbanos, rústicos y de características especiales:

1. De una concesión administrativa sobre los propios inmuebles o sobre los servicios públicos a que se hallen afectos.
2. De un derecho real de superficie.
3. De un derecho real de usufructo.
4. Del derecho de propiedad.

#### Supuestos de no sujeción

El TRLRHL recoge los siguientes supuestos de no sujeción al IBI:

1. Las carreteras, los caminos, las demás vías terrestres y los bienes del dominio público marítimo-terrestre e hidráulico, siempre que sean de aprovechamiento público y gratuito.
2. Los siguientes bienes inmuebles propiedad de los municipios en que estén enclavados:
  - Los de dominio público afectos a uso público.
  - Los de dominio público afectos a un servicio público gestionado directamente por el Ayuntamiento, excepto cuando se trate de inmuebles cedidos a terceros mediante contraprestación.
  - Los bienes patrimoniales, exceptuados igualmente los cedidos a terceros mediante contraprestación.

A "efectos del IBI", el concepto de bien inmueble no coincide ni con el concepto recogido en el Código Civil, ni con el utilizado en la legislación hipotecaria.

## ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

De acuerdo con la normativa catastral, tienen la consideración de bien inmueble la parcela o porción de suelo de una misma naturaleza, enclavada en un término municipal y cerrada por una línea poligonal que delimita el ámbito espacial del derecho de propiedad de un propietario o de varios propietarios pro indiviso, y en su caso, de las construcciones existentes en dicha parcela o porción del suelo, cualquiera que sea su dueño, y con independencia de la existencia o no de otros derechos que recaigan sobre el inmueble.

Por equiparación, también tienen la consideración de bienes inmuebles:

- los diferentes elementos privativos de los edificios que sean susceptibles de aprovechamiento independiente, sometidos al régimen especial de propiedad horizontal, así como el conjunto formado por los diferentes elementos privativos mutuamente vinculados y adquiridos en una unidad de acto y en las condiciones que reglamentariamente se determinen, como por ejemplo, los trasteros y las plazas de garaje que se adquieren con una vivienda, en pro indiviso, adscritos al uso y disfrute exclusivo y permanente del titular de dicha vivienda.
- los bienes inmuebles de características especiales
- el ámbito espacial de un derecho de superficie y el de una concesión administrativa sobre bienes inmuebles o sobre los servicios públicos a los que se hallen afectos.
- Hay que tener en cuenta que la calificación de un bien inmueble como urbano en el planeamiento urbanístico, no tiene por qué coincidir con la calificación que dicho terreno tenga a efectos del IBI.

Los distintos bienes inmuebles a los efectos del IBI se clasifican y definen en el Real Decreto Legislativo 1/2004 del Catastro Inmobiliario. Hemos de distinguir entre bienes inmuebles urbanos, rústicos y de características especiales.

### **Bonificaciones.**

De acuerdo con la ordenanza reguladora existente en l'Alcúdia se establecen las siguientes bonificaciones:

1. Disfrutarán de una bonificación del 90 por ciento de la cuota íntegra los bienes inmuebles de naturaleza urbana que constituyan la vivienda habitual del sujeto pasivo beneficiario, que en la fecha de devengo del impuesto ostentan la condición de titulares de familia numerosa de cualquier categoría. La

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

bonificación tendrá carácter rogado, teniendo que solicitarse, respecto de cada ejercicio, hasta el día 15 de febrero de este. El plazo de aplicación de esta bonificación comprenderá desde el periodo impositivo siguiente a aquel en que se solicitó, y se mantendrá vigente mientras el sujeto pasivo tenga la condición de titular de familia numerosa. La solicitud se formulará en el modelo oficial aprobado por el Ayuntamiento, acompañada por la fotocopia del DNI del sujeto pasivo solicitante y la fotocopia del documento acreditativo de la condición de titular de familia numerosa de este.

2. Disfrutarán de bonificación de hasta el 50% de la cuota íntegra del impuesto, siempre que así se solicitó previamente por los interesados antes del inicio de las obras, los inmuebles que constituyen el objeto de la actividad de las empresas de urbanización, construcción y promoción inmobiliaria tanto de obra nueva cómo de rehabilitación equiparable a esta, y no figuran entre los bienes de su inmovilizado.
3. Disfrutarán de bonificación del 50% de la cuota íntegra los bienes inmuebles de naturaleza urbana regimios de Viviendas de Protección Oficial (VPO), durante los tres periodos impositivos siguientes al otorgamiento de la calificación definitiva. Esta bonificación se concederá a petición del interesado, la cual podrá efectuarse en cualquier momento anterior al acabamiento de esos tres periodos y tendrán efectos, si es el caso, desde el periodo impositivo siguiente al que se solicitó.

**Sujetos pasivos.**

Los sujetos pasivos, a título de contribuyentes, son las personas naturales y jurídicas, las herencias yacentes y comunidades de bienes y demás entidades que, carentes de personalidad jurídica, constituyan una unidad o un patrimonio separado susceptible de imposición jurídica que ostenten la titularidad del derecho que, en cada caso, sea constitutivo del hecho imponible del IBI: una concesión administrativa sobre los propios inmuebles o sobre los servicios públicos a que se hallen afectos, un derecho real de superficie, un derecho real de usufructo o un derecho de propiedad.

**Base imponible.**

La base imponible del IBI estará constituida por el valor catastral de los bienes inmuebles, que se determinará, notificará y será susceptible de impugnación conforme a lo dispuesto en las normas reguladoras del catastro inmobiliario.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

El valor catastral estará integrado por el valor catastral del suelo y el valor catastral de las construcciones. El valor catastral no podrá superar el valor de mercado, a cuyo efecto se fijará mediante orden ministerial un coeficiente de referencia al mercado para los bienes de una misma clase. Este coeficiente aplicable a todas las valoraciones de bienes inmuebles urbanos y de características especiales está establecido en un 0,5%. En los bienes inmuebles con precio de venta limitado administrativamente, el valor catastral no podrá en ningún caso superar dicho precio.

La determinación del valor catastral se efectuará mediante la aplicación de la correspondiente ponencia de valores, que es un documento administrativo en el que se recogen, según los casos, los criterios, módulos de valoración, planeamiento urbanístico y demás elementos precisos para llevar a cabo dicha determinación, y que se ajustará a las directrices dictadas para la coordinación de valores.

**Base liquidable.**

La base liquidable del impuesto será el resultado de practicar, de oficio, en la base imponible una reducción que responde a las siguientes características:

Es aplicable a aquellos bienes inmuebles urbanos y rústicos que se encuentren en algunas de estas dos situaciones:

- Inmuebles cuyo valor catastral se incremente como consecuencia de procedimientos de valoración colectiva de carácter general en virtud de la aplicación de la primera ponencia total de valores aprobada con posterioridad al 1 de enero de 1997 o de sucesivas ponencias totales de valores que se aprueben una vez transcurrido el periodo de reducción que se señalará posteriormente.
- Inmuebles situados en municipios para los que se hubiera aprobado una ponencia de valores que haya dado lugar a la aplicación de la reducción anterior y cuyo valor catastral se altere, antes de finalizar el plazo de reducción, por procedimientos de valoración colectiva de carácter general y parcial, simplificados de valoración colectiva o de inscripción mediante declaraciones, comunicaciones, solicitudes, subsanación de discrepancias e inspección catastral. No se aplicará a los valores catastrales incrementados por aplicación de los coeficientes de actualización establecidos en las LPGE.

La Ley 16/2007, de 4 de julio, de reforma y adaptación de la legislación mercantil en materia contable para su armonización internacional con base en la

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

normativa de la Unión Europea ha introducido la posibilidad de aplicar la reducción en la base imponible del IBI en el caso de los bienes inmuebles de características especiales, aunque con algunas limitaciones; así procederá dicha reducción únicamente cuando el valor catastral resultante de la aplicación de una nueva ponencia de valores especial supere el doble del que, como inmueble de esa clase, tuviera previamente asignado. En defecto de valor previo asignado se tomará como tal el 40% del que resulte de la nueva ponencia.

- **Ámbito temporal.** La reducción se aplicará durante un periodo de nueve años a contar desde la entrada en vigor de los nuevos valores catastrales con carácter general.
- **Cuantía.** Será el resultado de aplicar un coeficiente reductor, único para todos los inmuebles afectados del municipio, a un componente individual de la reducción, calculado para cada inmueble.
- **Coefficiente reductor.** Tendrá el valor de 0,9 el primer año de su aplicación e irá disminuyendo en 0,1 anualmente hasta su desaparición.
- **Componente individual.** Será, en cada año, la diferencia positiva entre el nuevo valor catastral que corresponda al inmueble en el primer ejercicio de su vigencia y su valor base.

De acuerdo con lo dispuesto por la Ley 16/2007, de 4 de julio, de reforma y adaptación de la legislación mercantil en materia contable para su armonización internacional con base en la normativa de la Unión Europea, tratándose de bienes inmuebles de características especiales el componente individual de la reducción será, en cada año, la diferencia positiva entre el nuevo valor catastral que corresponda al inmueble en el primer ejercicio de su vigencia y el doble del valor que tuviera previamente asignado o el tomado en su defecto.

Dicha diferencia se dividirá por el último coeficiente reductor aplicado cuando se trate de los procedimientos de valoración colectiva de carácter parcial o procedimientos simplificados de valoración colectiva.

El valor base será, con carácter general, la base liquidable del ejercicio inmediato anterior a la entrada en vigor del nuevo valor catastral.

### **Cuota íntegra**

La cuota íntegra del IBI será el resultado de aplicar a la base liquidable el tipo de gravamen. El TRLRHL diferencia entre los tipos de gravamen aplicables a los bienes

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

inmuebles de naturaleza urbana y rústica y los aplicables a los bienes inmuebles de características especiales.

**Bienes inmuebles urbanos y rústicos**

El tipo de gravamen mínimo y supletorio y el máximo establecidos para esta clase de bienes inmuebles son los siguientes:

**Ilustración 7: Tipo de gravamen mínimo y máximo**

<b>Clases de inmuebles</b>	<b>Mínimo %</b>	<b>Máximo %</b>
Inmuebles urbanos	0,4	1,10
Inmuebles rústicos	0,3	0,90

*Fuente: Artículo 72.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.*

El tipo de gravamen establecido en la ordenanza fiscal reguladora de l'Alcúdia de dicho impuesto es:

**Ilustración 8: Tipo de gravamen establecido en la Ordenanza Fiscal Reguladora del Impuesto de Bienes Inmuebles**

<b>Clases de inmuebles</b>	<b>Tipo impositivo %</b>
Inmuebles urbanos	0,81
Inmuebles rústicos	0,3

*Fuente: Artículo 3 de la Ordenanza Fiscal Reguladora del IBI.*

### **3.6.3. Impuesto sobre construcciones, obras, instalaciones y servicios (ICIO)**

El ICIO se trata de un tributo de naturaleza indirecta cuyo origen fue el de sustituir la tasa por licencia de obras, y evitar el anómalo proceder municipal que exigía ésta mediante un procedimiento más propio de un tributo que de una tasa, y que arrojaba una cuota tributaria cuyo importe sobrepasaba el que debía ser su límite legal: el coste del servicio, así lo declaraba el Tribunal Supremo en diversas sentencias, entre ellas, la de 3 de julio de 1999.

El ICIO es un impuesto cuya regulación se ha visto complementada por la abundante jurisprudencia del Tribunal Supremo al respecto, lo que permite decir que nos hallamos ante un impuesto de construcción esencialmente jurisdiccional.

#### **Hecho imponible.**

El hecho imponible del ICIO está constituido por la realización, dentro del término municipal, de cualquier construcción, instalación u obra para la que se exija la obtención de la correspondiente licencia urbanística, se haya obtenido o no dicha licencia, siempre que su expedición corresponda al Ayuntamiento de la imposición. Lo trascendente es la necesidad de licencia para la realización de la construcción, instalación u obra que se va a ejecutar, con independencia de su obtención.

Las construcciones, instalaciones u obras a que se refiere el apartado anterior podrán consistir en:

- a) Obras de construcción de edificaciones e instalaciones de toda clase y de nueva planta.
- b) Obras de demolición.
- c) Obras en edificios, tanto aquellas que modifican la disposición interior como el aspecto exterior.
- d) Alineaciones y rasantes.
- e) Obras de fontanería y alcantarillado.
- f) Cualesquier otras construcciones, instalaciones u obras que requieran licencia de obra o urbanística.

## ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

Asimismo, en los casos en los que una obra exija varias licencias de obras o urbanísticas, se producirán tantos hechos imponibles como licencias sean necesarias.

### **Exenciones.**

El TRLRHL establece un único supuesto de exención de carácter subjetivo en favor de las construcciones, instalaciones u obras sujetas al impuesto de las que sean dueños el Estado, las comunidades autónomas o las entidades locales, siempre y cuando vayan a ser directamente destinadas a carreteras, ferrocarriles, puertos, aeropuertos, obras hidráulicas, saneamiento de poblaciones y de sus aguas residuales, aunque su gestión se lleve a cabo por organismos autónomos, tanto si se trata de obras de inversión nueva como de conservación.

### **Sujetos pasivos.**

En relación con los sujetos pasivos hemos de diferenciar entre sujetos pasivos a título de contribuyente y los sustitutos del contribuyente.

Sujeto pasivo a título de contribuyente es el dueño de la obra, con independencia de si es el dueño del inmueble o no. A estos efectos, se considera dueño de la construcción, instalación u obra a quien soporte los gastos o el coste que comporte su realización, que puede serlo una persona física, jurídica o una entidad del artículo 35.4 de la LGT. El concepto dueño de la obra hace referencia a la persona que la promueve y realiza, por sí o por tercero, asumiendo la obligación de sufragarla a su costa.

Tienen la consideración de sujetos pasivos sustitutos de contribuyente los que solicitan las correspondientes licencias o realizan las construcciones, instalaciones u obras, en el caso en que no sean los contribuyentes mismos.

### **Base imponible.**

La base imponible está constituida por el coste real y efectivo de la construcción, instalación u obra, del que no forma parte, en ningún caso, el IVA y demás impuestos análogos propios de regímenes especiales, ni tampoco las tasas, precios públicos y demás prestaciones patrimoniales de carácter público local relacionados con la construcción, instalación u obra, ni tampoco los honorarios de profesionales, el beneficio empresarial del contratista ni cualquier otro concepto que no integre, estrictamente, el coste de ejecución material. En el caso concreto de la localidad de l'Alcúdia la base imponible será como mínimo el resultado de multiplicar unos índices y módulos a aplicar a la superficie construida.



ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

En la ordenanza fiscal reguladora se indica que en el caso de la instalación de sistemas de producción de energía eléctrica proveniente del sol (placas fotovoltaicas), tanto si la instalación tiene la consideración de sistema individual como si tiene la consideración de sistema colectivo de aprovechamiento de la energía, y para la determinación de la base imponible, hará falta restar del total del presupuesto de ejecución de la misma el coste de adquisición de las placas necesarias a instalar.

**Cuota tributaria.**

La cuota tributaria será el resultado de aplicar a la base imponible el tipo de gravamen fijado por cada Ayuntamiento, que en ningún caso puede exceder del 4%, con carácter potestativo. En la localidad de l'Alcúdia se establece un tipo de gravamen de un 3 % y la cuota mínima se establece en 19,60 euros cuando con la aplicación del tipo resulta inferior.

En la ordenanza fiscal reguladora se establecen las una serie de bonificaciones. De conformidad con el que prevé el artículo 103 del TRLHL, se prevé la concesión de bonificaciones en la cuota de este Impuesto de Construcciones, Instalaciones y Obras para las obras de rehabilitación o de reforma de edificios incluidos dentro del área de protección del Catálogo de Bienes del Plan General de Ordenación Urbana en vigor, con cualquier nivel de protección, que serán del siguiente porcentaje en atención a la respectiva Base Imponible:

% Bonificación.

- a) Hasta los 6.000,00 euros de presupuesto 90 %.
- b) Entre 6.000,01 euros y 24.000,00 euros 80 %.
- c) Entre 24.00,01 euros y 60.000,00 euros 60 %.
- d) De 60.000,01 euros. En adelante 30 %.

Estarán exentas de la aplicación del presente impuesto la realización de todas aquellas obras conducentes a la instalación de ascensores o aparatos elevadores para personas en edificios de viviendas plurifamiliares en los cuales no fuera exigida su instalación por las normas urbanísticas en vigor en el momento de la construcción del edificio.

## ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

Así mismo estarán exentas de la aplicación del presente impuesto la realización de todas aquellas obras conducentes a la instalación de ascensores o aparatos elevadores a viviendas unifamiliares destinadas a personas discapacitadas, de edad avanzada o con dificultades de movilidad. En general estarán exentas todas aquellas obras conducentes a la supresión de barreras arquitectónicas destinadas a personas discapacitadas, de edad avanzada o con dificultades de movilidad.

### **Devengo.**

El devengo del impuesto se produce en el momento de iniciarse la construcción, instalación u obra, aun cuando no se haya obtenido la correspondiente licencia.

### **Gestión.**

La gestión del impuesto se puede llevar a cabo de dos formas: con carácter general, mediante liquidación practicada por la Administración, y, en caso de estipularse en la correspondiente ordenanza reguladora del impuesto, mediante la presentación de una autoliquidación por parte del sujeto pasivo, que viene a sustituir a la liquidación provisional, como veremos a continuación. En el caso de l'Alcúdia en la ordenanza reguladora se establece un tipo de gestión mediante autoliquidación.

La liquidación provisional se efectuará cuando se conceda la licencia preceptiva o cuando, no habiéndose solicitado, concedido o denegado aún dicha licencia, se inicie la construcción, instalación u obra, que se entenderá a cuenta de la definitiva que se gire al finalizar la obra.

Una vez finalizada la construcción, instalación u obra, y teniendo en cuenta el coste real y efectivo de aquélla, el Ayuntamiento, mediante la oportuna comprobación administrativa, modificará, en su caso, la base imponible determinada provisionalmente practicando la correspondiente liquidación definitiva y exigiendo del sujeto pasivo o reintegrándole, en su caso, la cantidad que corresponda. Aunque se haya producido un incremento en los precios de los materiales, jornales, etcétera, en el momento de efectuar la liquidación definitiva no por ello se aumentará la base imponible, pues los valores de los referidos conceptos serán los que estén vigentes en el momento del devengo.

La inspección y la recaudación del impuesto se realizarán según el que establece la Ley General Tributaria y en las otras Leyes del Estado reguladoras de la materia, así como en las disposiciones dictadas para su desarrollo. Cabe indicar que las labores de

inspección de este tributo están encomendadas en la localidad de l'Alcudia a la oficina recaudadora objeto del presente trabajo.

#### **3.6.4. Impuesto sobre el incremento de valor de los terrenos de naturaleza urbana (IIVTNU)**

El IIVTNU es un impuesto municipal directo y de carácter potestativo. Este impuesto se justifica en la participación que el Ayuntamiento ha de tener en una parte de las plusvalías generadas en los terrenos de naturaleza urbana de propiedad particular por la actuación urbanística y la realización de obras y servicios públicos de las administraciones públicas.

##### **Hecho imponible.**

El hecho imponible del IIVTNU está constituido por el incremento de valor que experimenten los terrenos de naturaleza urbana a efectos del IBI que se ponga de manifiesto a consecuencia de la transmisión de la propiedad de los mismos por cualquier título o con ocasión de la constitución o transmisión de cualquier derecho real de goce, limitativo del dominio, sobre aquéllos.

Al tomar como referencia el valor catastral de los inmuebles habrá que tener en cuenta las novedades de la normativa catastral introducidas por la Ley 16/2007, de 4 de julio, de reforma y adaptación de la legislación mercantil en materia contable para su armonización internacional con base en la normativa de la Unión Europea respecto a los bienes inmuebles de características especiales.

No obstante, el TRLRHL contempla los siguientes supuestos de no sujeción:

1. El incremento de valor que experimenten los terrenos que tengan la consideración de rústicos a efectos del IBI. En consecuencia, está sujeto el incremento de valor que experimenten los terrenos que deban tener la consideración de urbanos, o los que formen parte de inmuebles de características especiales, con independencia de que estén o no contemplados como tales en el catastro o en el padrón del IBI.
2. Transmisiones de bienes inmuebles entre cónyuges o a favor de los hijos, como consecuencia del cumplimiento de sentencias en los casos de nulidad, separación o divorcio matrimonial, sea cual sea el régimen económico matrimonial.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

Además de los supuestos de no sujeción señalados anteriormente, habría que añadir otros no recogidos en el TRLRHL, entre los que destacan las transmisiones de terrenos que se realicen como consecuencia de la constitución de juntas de compensación, las adjudicaciones de terrenos a que dé lugar la reparcelación.

**Exenciones.**

Las exenciones establecidas en el TRLRHL pueden clasificarse en objetivas y subjetivas.

Objetivas.

Están exentos los incrementos de valor que se manifiesten a consecuencia de los actos siguientes:

- La constitución y transmisión de cualesquiera derechos de servidumbre.
- Las transmisiones de bienes que se encuentren dentro del perímetro delimitado como conjunto histórico-artístico o hayan sido declarados individualmente de interés cultural, según lo establecido en la Ley 16/1985, del Patrimonio Histórico Español, cuando sus propietarios o titulares de derechos reales acrediten que han realizado a su cargo obras de conservación, mejora o rehabilitación en dichos inmuebles.

Subjetivas.

Están exentos del impuesto los correspondientes incrementos de valor cuando la obligación de satisfacer aquél recaiga sobre las siguientes personas o entidades:

- El Estado, las comunidades autónomas y las entidades locales a las que pertenezca el municipio, así como sus organismos autónomos.
- El municipio de la imposición y demás entidades locales integradas o en las que se integre dicho municipio, así como sus respectivas entidades de derecho público de análogo carácter a los organismos autónomos del Estado.
- Las instituciones benéficas o benéfico-docentes.
- Las entidades gestoras de la Seguridad Social y las mutualidades de previsión social.
- Las personas o entidades a cuyo favor se haya reconocido la exención en tratados o convenios internacionales.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

- Los titulares de concesiones administrativas revertibles respecto de los terrenos afectos a ellas.
- La Cruz Roja Española

**Sujetos pasivos.**

El TRLRHL señala que es sujeto pasivo del impuesto a título de contribuyente el que obtiene para sí la ganancia que supone el incremento de valor, que es:

1. En las transmisiones de terrenos o en la constitución o transmisión de derechos reales de goce limitativos del dominio a título lucrativo, la persona física o jurídica, o la entidad a que se refiere el artículo 35.4 de la LGT, que adquiera el terreno o a cuyo favor se constituya o transmita el derecho real de que se trate.

2. En las operaciones anteriores realizadas a título oneroso, la persona física o jurídica, o la entidad a que se refiere el artículo 35.4 de la LGT, que transmita el terreno, o que constituya o transmita el derecho real de que se trate. Si el contribuyente es una persona física no residente en España, la persona o entidad que adquiera el terreno o a cuyo favor se constituya o transmita el derecho real tendrá la consideración de sustituto del contribuyente.

**Base imponible**

La base imponible del IIVTNU está constituida por el incremento del valor de los terrenos puesto de manifiesto en el momento del devengo y experimentado a lo largo de un periodo máximo de 20 años, que puede o no coincidir con la situación del mercado, puesto que se determina conforme a un procedimiento y unos baremos establecidos en el TRLRHL. Los dos elementos que se han de tener en cuenta para calcular la base imponible son: el valor del terreno y el porcentaje.

Valor del terreno.

El valor del terreno en el momento del devengo conforme a la operación realizada será:

1. Transmisiones. El valor del terreno se identifica en el momento del devengo con el que tenga en dicho momento a efectos del IBI.

No obstante, cuando el valor fijado a efectos del IBI sea consecuencia de una ponencia de valores que no refleje modificaciones de planeamiento aprobadas con

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

posterioridad a la aprobación de la citada ponencia, se podrá liquidar provisionalmente el IIVTNU con arreglo a dicho valor.

Posteriormente, cuando ya se haya asignado a los terrenos su valor catastral definitivo que refleje su verdadera situación urbanística conforme a los procedimientos de valoración colectiva que se instruyan, se practicará la liquidación definitiva en función de ese valor, pero referido a la fecha del devengo.

Cuando esta fecha no coincida con la de efectividad de los nuevos valores catastrales a efectos del IBI, éstos se corregirán aplicando los coeficientes de actualización que correspondan establecidos en las LPGE, para evitar una sobrevaloración de la base imponible.

Ponencia de valores (valor inicial)

---

Modificación planeamiento

---

Devengo (liquidación provisional conforme al valor inicial)

---

Procedimiento de valoración colectiva (liquidación definitiva conforme al nuevo valor)

---

3. Asimismo, cuando el terreno, aun siendo de naturaleza urbana o integrado en un bien inmueble de características especiales, en el momento del devengo del impuesto no tenga determinado valor catastral, el Ayuntamiento podrá practicar la liquidación cuando el referido valor catastral sea determinado, refiriendo dicho valor al momento del devengo.

4. Constitución y transmisión de derechos reales de goce limitativos del dominio. El valor será la parte que a efectos del IBI corresponda, una vez aplicado a éste el porcentaje conforme a las normas del ITP y AJD.

Constitución o transmisión del derecho a elevar una o más plantas sobre un edificio o terreno, o del derecho a realizar la construcción bajo suelo sin implicar la existencia de un derecho real de superficie: el valor será la parte a efectos del IBI que represente, respecto del mismo, el módulo de proporcionalidad fijado en la escritura de transmisión o, en su defecto, el que resulte de establecer la proporción entre la superficie o volumen de las plantas a construir en vuelo o subsuelo y la total superficie o volumen edificados una vez construidas aquéllas.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

4. Expropiaciones forzosas: el valor será la parte del justiprecio que corresponda al valor del terreno, salvo que su valor a efectos del IBI fuese inferior, en cuyo caso prevalecerá este último sobre el justiprecio.

Porcentaje.

Sobre el valor del terreno en el momento del devengo se debe aplicar el porcentaje anual que determine cada Ayuntamiento, sin que pueda exceder de los límites señalados la ilustración 9. Estos porcentajes anuales máximos podrán ser modificados por las Ley de Presupuestos del Estado (LPGE).

**Ilustración 9: Porcentaje máximo de aplicación a los efectos de determinar el incremento valor**

<b>Periodo de 1 hasta 5 años (% anual) máximo</b>	<b>Periodo de hasta 10 años (% anual) máximo</b>	<b>Periodo de hasta 15 años (% anual) máximo</b>	<b>Periodo de hasta 20 años (% anual) máximo</b>
3,7	3,5	3,2	3,0

*Fuente: Artículo 107.4 TRLRHL*

El incremento de valor de cada operación gravada por el impuesto se determinará con arreglo al porcentaje anual fijado por el Ayuntamiento para el periodo que comprenda el número de años a lo largo de los cuales se haya puesto de manifiesto dicho incremento.

El porcentaje se obtendrá de multiplicar el porcentaje anual aplicable a cada caso concreto por el número de años a lo largo de los cuales se haya puesto de manifiesto el incremento del valor. Para determinar el porcentaje anual aplicable a cada operación concreta y el número de años por los que se ha de multiplicar dicho porcentaje anual, sólo se considerarán los años completos que integren el periodo de puesta de manifiesto del incremento de valor, sin que a tales efectos puedan considerarse las fracciones de años de dicho periodo.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

En la ordenanza fiscal reguladora de l'Alcúdia el porcentaje anteriormente mencionado, será el que resultado de multiplicar el número de años indicado en el párrafo anterior por el correspondiente porcentaje anual, que será:

a) Para los incrementos de valor generados en un periodo de tiempo comprendido entre uno y cinco años: 3,0%.

b) Para los incrementos de valor generados en un periodo de tiempo de hasta diez años: 2,8%.

c) Para los incrementos de valor generados en un periodo de tiempo de hasta quince años: 2,6%.

d) Para los incrementos de valor generados en un periodo de tiempo de hasta veinte años: 2,4%.

El TRLRHL establece la reducción de la base imponible que en cada caso fijen los respectivos ayuntamientos, cuando se modifiquen los valores catastrales como consecuencia de un procedimiento de valoración colectiva de carácter general. Dicha reducción tendrá como límite máximo el 60% y como límite mínimo el 40%, dentro de los cuales los ayuntamientos podrán fijar para cada uno de los cinco primeros años de efectividad de los nuevos valores catastrales un tipo de reducción distinto.

En el caso concreto de l'Alcúdia, en la ordenanza fiscal se indica que se aplicará un coeficiente reductor del 40 por ciento durante los cinco años siguientes como consecuencia de la modificación colectiva de valores catastrales que entró en vigor el primero de enero del 2004. La reducción prevista en este apartado no se aplicará a los supuestos en que los valores catastrales resultantes del procedimiento de valoración colectiva a que el mismo se refiere fueran inferiores a los hasta entonces vigentes. El valor catastral reducido en ningún caso podrá ser inferior al valor catastral del terreno antes del procedimiento de valoración colectiva.

**Cuota.**

La cuota del IIVTNU será el resultado de aplicar a la base imponible los tipos correspondientes de la escala de gravamen, la cual será fijada por el Ayuntamiento, sin que el tipo impositivo pueda ser superior al 30%. En l'Alcúdia la cuota se ha fijado en un 27 %.



### **Bonificaciones.**

En relación con las bonificaciones del citado impuesto, en la ordenanza fiscal reguladora de l'Alcúdia se especifica lo siguiente:

1. Disfrutarán de una bonificación de hasta el 99% las cuotas que se produzcan en las transmisiones que se realizan con ocasión de las operaciones de fusión o de escisión de empresas a que se refiere la Ley 76/1980, de 26 de diciembre, siempre que así lo acuerde el Ayuntamiento. Si los bienes la transmisión de los cuales dio lugar a la referida bonificación fueron alienados dentro de los cinco años siguientes a la fecha de la fusión o de la escisión, el importe de la mencionada bonificación tendrá que ser satisfecho en el Ayuntamiento respectivo, esto sin perjuicio del pago de impuesto que corresponda por la mencionada alienación. Esta obligación recaerá sobre la persona o la entidad que adquirió los bienes como consecuencia de la operación de fusión o de escisión.

2. Disfrutarán de una bonificación del 50% las cuotas que se meritan en las transmisiones que se realizan cuando el sujeto pasivo de la misma sea mayor de 65 años en el momento del devengo del impuesto y además sus ingresos totales se compongan únicamente de una pensión mínima no contributiva.

3. Disfrutarán de una bonificación del 95 por ciento las cuotas que se meritan por las transmisiones de inmuebles que se realicen con ocasión de procesos de ejecución hipotecaria iniciados por entidades financieras titulares de los créditos hipotecarios, cuando el sujeto pasivo sea la propia persona física ejecutada. Se asimilarán a esa situación las daciones en pago del crédito hipotecario en las cuales quedo de manifiesto que con ese acto queda extinguido la deuda existente entre el particular y la entidad hipotecaria.

### **Devengo.**

El impuesto se devenga de la forma siguiente:

1. Si se trata de una transmisión de la propiedad onerosa o gratuita, inter vivos o mortis causa, en la fecha de la transmisión.

2. Si se constituye o transmite cualquier derecho real de goce limitativo del dominio, en la fecha en que tenga lugar la constitución o transmisión.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

No obstante, cuando se declare o reconozca judicial o administrativamente por resolución firme haber tenido lugar la nulidad, rescisión o resolución del acto o contrato determinante de la transmisión del terreno o de la constitución o transmisión del derecho real de goce sobre el mismo, el sujeto pasivo tendrá derecho a la devolución del impuesto satisfecho, siempre que dicho acto o contrato no le hubiere producido efectos lucrativos y que reclame la devolución en el plazo de cuatro años desde que la resolución quedó firme. Aunque el acto o contrato no haya producido efectos lucrativos, si la rescisión o resolución se declarase por incumplimiento de las obligaciones del sujeto pasivo del impuesto, no habrá lugar a devolución alguna.

Si el contrato que origina el hecho imponible quedara sin efecto por mutuo acuerdo de las partes contratantes, no procederá la devolución del impuesto satisfecho y se considerará como un acto nuevo sujeto a tributación. Tal mutuo acuerdo se estima que existe en los supuestos de avenencia en acto de conciliación y en el simple allanamiento a la demanda.

En los actos o contratos en que medie alguna condición, su calificación se hará con arreglo a las prescripciones contenidas en el Código Civil. Si fuese suspensiva, no se liquidará el impuesto hasta que ésta se cumpla. Si la condición fuese resolutoria, se exigirá el impuesto, desde luego a reserva, cuando la condición se cumpla, de hacer la oportuna devolución.

#### **Gestión.**

Los sujetos pasivos estarán obligados a presentar la correspondiente declaración que determina la ordenanza, conteniendo los elementos de la relación tributaria imprescindibles para practicar la liquidación procedente, y acompañada del documento en el que consten los actos o contratos que originan la imposición, en los siguientes plazos, a contar desde la fecha en que se produzca el devengo del impuesto:

1. Actos *inter vivos*, el plazo será de 30 días hábiles.
2. Cuando se trate de actos mortis causa, el plazo será de seis meses prorrogables hasta un año a solicitud del sujeto pasivo.

### **3.6.5. Impuesto sobre vehículos de tracción mecánica (IVTM)**

El impuesto sobre vehículos de tracción mecánica (IVTM) es un impuesto real, directo y objetivo, de titularidad municipal y de exacción obligatoria que se encuentra en los artículos 92 a 99 del TRLRHL.

La gestión de este impuesto también fue modificada por la Ley 36/2006, de 29 de noviembre, de Medidas para la Prevención del Fraude Fiscal, que estableció una serie de salvaguardias a efectos de justificación de pago del mismo.

#### **Hecho imponible**

El hecho imponible está constituido por la titularidad de los vehículos de tracción mecánica aptos para circular por las vías públicas, cualquiera que sea su clase y categoría. Así, los elementos que determinan la sujeción al impuesto son:

3. Ser titular de ese tipo de vehículos. La titularidad es ostentada por la persona cuyo nombre figure en el permiso de circulación del vehículo.
4. Que se trate de vehículos de tracción mecánica aptos para circular por las vías públicas.
5. Se considera vehículo apto para la circulación el que hubiere sido matriculado en los registros públicos correspondientes y mientras no haya causado baja en éstos. También se consideran aptos, aunque no consten en ningún registro, los vehículos provistos de permisos temporales de circulación o de matrícula turística.

El TRLRHL establece dos supuestos de no sujeción al IVTM:

1. Los vehículos que, habiendo sido dados de baja en los registros por antigüedad de su modelo, puedan ser autorizados para circular excepcionalmente con ocasión de exhibiciones, certámenes o carreras limitadas a los de esta naturaleza.
2. Los remolques y semirremolques arrastrados por vehículos de tracción mecánica cuya carga útil no sea superior a 750 kilogramos.

#### **Exenciones.**

De conformidad con lo previsto en el TRLRHL, está exenta la titularidad de:

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

1. Los vehículos oficiales del Estado, comunidades autónomas y entidades locales adscritos a la defensa nacional o a la seguridad ciudadana.
2. Los vehículos de representaciones diplomáticas, oficinas consulares, agentes diplomáticos y funcionarios consulares de carrera acreditados en España que sean súbditos de los respectivos países, externamente identificados y a condición de reciprocidad en su extensión y grado.
3. Los vehículos de los organismos internacionales con sede u oficina en España y de sus funcionarios o miembros con estatuto diplomático.
4. Los vehículos respecto de los cuales así se derive de lo dispuesto en tratados o convenios internacionales.
5. Las ambulancias y demás vehículos directamente destinados a la asistencia sanitaria o al traslado de heridos o enfermos.
6. Los vehículos para personas de movilidad reducida y los vehículos matriculados a nombre de minusválidos para su uso exclusivo, en tanto se mantengan dichas circunstancias, ya sean conducidos por personas con discapacidad o destinados a su transporte. Se consideran personas con minusvalía a quienes tengan esta condición legal en grado igual o superior al 33%.
7. Los autobuses, microbuses y demás vehículos destinados o adscritos al servicio de transporte público urbano, siempre que tengan una capacidad que exceda de nueve plazas, incluida la del conductor.
8. Los tractores, remolques, semirremolques y maquinaria provistos de Cartilla de Inspección Agrícola.

Las exenciones señaladas en los puntos último y antepenúltimo son de naturaleza rogada, debido a que los interesados deberán instar su concesión indicando las características del vehículo, su matrícula y la causa del beneficio.

**Sujeto pasivo.**

El TRLRHL atribuye la condición de sujetos pasivos a las personas físicas o jurídicas y a las entidades a que se refiere el artículo 35.4 de la LGT a cuyo nombre conste el vehículo en el permiso de circulación. A los únicos efectos de este impuesto, el TRLHL establece una identidad absoluta entre el titular del vehículo y el titular del permiso de circulación de éste.

### **Cuota tributaria.**

El IVTM se exigirá conforme al cuadro de tarifas establecido en el artículo 95 del TRLRHL, que podrá ser modificado por la LPGE, y que básicamente consiste en asignar a cada clase de vehículo, en función de su “factor tributario” (potencia, número de plazas, capacidad de carga útil o cilindrada), una cantidad o cuota en euros.

Las tarifas del impuesto clasifican los vehículos en seis grandes grupos: turismos, autobuses, camiones, tractores; remolques y semirremolques arrastrados por vehículos de tracción mecánica y otros vehículos, categoría esta última en la que se encuadran, por ejemplo, motocicletas y ciclomotores. Cada una de estas categorías está subordinada en función de la potencia fiscal del vehículo (vehículos y tractores), del número de plazas del vehículo (autobuses), de la capacidad de la carga útil (camiones, remolques y semirremolques) y de la cilindrada del vehículo (motocicletas).

A partir de esta clasificación de los vehículos, las tarifas proceden a asignar cuotas en euros a cada una de las distintas clases de vehículos en función de su “factor tributario”, esto es, potencia, número de plazas, capacidad de carga útil o cilindrada.

Estas cuotas especificadas en las tarifas son las cuotas mínimas, es decir, son las cuotas que en todo caso tienen que exigir los ayuntamientos y que pueden modificarse a través de las leyes de PGE.

Los ayuntamientos podrán incrementar las cuotas mínimas fijadas en las tarifas del impuesto mediante la aplicación de un coeficiente, el cual no podrá ser superior a 2. En este sentido el Ayuntamiento de l'Alcúdia ha aprobado la correspondiente ordenanza fiscal reguladora donde se establece dicho coeficiente fijándose en 1,64.

### **Bonificaciones.**

De las bonificaciones de carácter potestativo que se regulan en el TRLRHL, el ayuntamiento de l'Alcúdia regula las siguientes en la correspondiente ordenanza fiscal:

1. Haciendo uso de la posibilidad de aplicar una bonificación para los vehículos catalogados de históricos o aquellos que tengan una antigüedad mínima de 25 años contados a partir de la fecha de su matriculación, según establece el artículo 96.6.c de la Ley 39/1988, Reguladora de las Haciendas Locales, sobre la cuota tributaria resultante de aplicar las tarifas del apartado anterior, se establecerá una bonificación del 25 por ciento en los vehículos con una antigüedad de entre 25 y 29 años, del 40

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

por ciento a los vehículos con un antigüedad de entre 30 y 34 años y del 50 por ciento a los vehículos con una antigüedad de 35 y más de 35 años.

2. Así mismo, se aplicará una bonificación del 90 por ciento durante el primer ejercicio de permanencia completa en el padrón municipal de vehículos de tracción mecánica, del 50 por ciento durante el segundo ejercicio y del 20 por ciento en los años sucesivos, a aquellos vehículos que producen menos de 120 gramos por kilómetro de dióxido de carbono.

3. Igualmente, se aplicará una bonificación del 50 por ciento a aquellos vehículos los titulares de los cuales sean mayores de 65 años en el momento del devengo del impuesto y además sus ingresos totales se componen únicamente de una pensión mínima no contributiva. La aplicación de estas bonificaciones tendrá carácter rogado, debiéndose de solicitar a instancia del interesado, respecto del ejercicio inicial a aplicarse, aportando el mismo, la ficha técnica del vehículo, con la revisión de la Inspección Técnica de Vehículos en vigor, así como el último recibo del seguro obligatoria para este tipo de vehículos.

**Periodo impositivo.**

El periodo impositivo del IVTM coincide con el año natural, salvo en el supuesto de primera adquisición de los vehículos, en cuyo caso comenzará el día en que se produzca dicha adquisición y abarcará hasta la finalización del año natural.

Del tenor literal de la ley se desprende que el periodo impositivo finaliza el último día del año natural, lo cual se contradice con la posibilidad del prorrateo de cuotas en los casos de baja del vehículo. El TRLRHL permite el prorrateo de cuotas del IVTM en tres supuestos: alta o primera adquisición del vehículo, baja definitiva del vehículo y baja temporal por sustracción o robo del vehículo.

Mientras que en el caso de alta del vehículo el prorrateo de las cuotas es técnicamente correcto, ya que el periodo impositivo comienza el día en que tuvo lugar la adquisición, en el caso de baja definitiva del vehículo el prorrateo carece de toda justificación técnica, ya que, conforme al texto legal, el periodo impositivo concluye siempre el último día del año natural, es decir, el 31 de diciembre.

El prorrateo de las cuotas debe hacerse por trimestres naturales en el caso de alta y baja definitiva del vehículo, aunque deben computarse los trimestres en los que se haya producido el alta o baja del vehículo.

## ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

En el supuesto de robo o sustracción del vehículo, se prorratearán las cuotas desde el momento en que se produzca la baja temporal en el registro correspondiente hasta el momento en que se produzca el nuevo alta en dicho registro como consecuencia de la aparición del vehículo.

### **Devengo.**

El impuesto se devenga el primer día del periodo impositivo, es decir, el 1 de enero de cada año, con carácter general, o bien el día de la adquisición, en el caso de que la misma tenga lugar a lo largo del periodo impositivo.

La configuración del devengo y los sujetos pasivos del IVTM determina que en los supuestos de cambio de titularidad de los vehículos el único obligado al pago del impuesto sea la persona o entidad que a fecha del devengo aparezca como titular en el permiso de circulación del vehículo, de forma que en los casos en los que se haya procedido a la transmisión material de la titularidad del vehículo pero no se haya realizado formalmente el cambio de titular en el permiso de circulación, el obligado al pago del IVTM será aquél cuyo nombre figure en dicho permiso y no el titular material del mismo, ya que éste es precisamente el hecho imponible del IVTM, la titularidad de los vehículos aptos para circular por las vías públicas.

### **Gestión.**

La gestión, liquidación, inspección y recaudación, así como la revisión de los actos dictados en vía de gestión tributaria corresponden al Ayuntamiento del domicilio que conste en el permiso de circulación del vehículo.

El TRLRHL, al referirse a los instrumentos acreditativos del pago del impuesto, no se está refiriendo al documento necesario para la "acreditación previa" del pago del IVTM ante las Jefaturas Provinciales de Tráfico, sino que con dicha expresión se hace referencia a los "distintivos" que, colocados en el propio vehículo, acreditan el pago del impuesto.

Para facilitar la gestión del impuesto se prevé un sistema de recaudación basado en la acreditación previa de su pago, conforme al cual las Jefaturas Provinciales de Tráfico no tramitarán ningún expediente de matriculación, certificación de aptitud para circular, baja definitiva, reforma de vehículos que altere su clasificación, transferencia o cambio de domicilio del titular en el permiso de circulación del vehículo a menos que se acredite el pago del último recibo presentado al cobro del impuesto por el titular

del vehículo, de acuerdo con las novedades que fueron introducidas por la Ley 36/2006, de 29 de noviembre, de Medidas para la Prevención del Fraude Fiscal.

### **3.6.6. Tasa de recogida domiciliaria de basura o residuos sólidos urbanos**

La LGT señala en su artículo 2, apartado 2, en su redacción original que «Tasas son los tributos cuyo hecho imponible consiste en la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público, la prestación de servicios o la realización de actividades en régimen de derecho público que se refieran, afecten o beneficien de modo particular al obligado tributario, cuando los servicios o actividades no sean de solicitud o recepción voluntaria para los obligados tributarios o no se presten o realicen por el sector privado. Se entenderá que los servicios se prestan o las actividades se realizan en régimen de derecho público cuando se lleven a cabo mediante cualquiera de las formas previstas en la legislación administrativa para la gestión del servicio público y su titularidad corresponda a un ente público».

#### **Hecho imponible.**

El hecho imponible de las tasas aparece regulado en el artículo 2.2 a) de la LGT, y de forma análoga, en el artículo 20 del TRLRHL, así como en el artículo 6 de Ley 8/1989, de 13 de abril, de Tasas y Precios Públicos.

Constituye el hecho imponible de esta Tasa la prestación de los servicios o la actividad municipal desarrollada con motivo de la recogida y eliminación de basuras y residuos sólidos urbanos procedentes de viviendas, alojamientos y locales o establecimientos donde se ejerzan actividades industriales, comerciales, profesionales, artísticas y de servicios.

#### **Exenciones.**

Estarán exentos del pago de la presente tasa todas aquellas viviendas, locales comerciales, establecimientos, de profesionales, artísticos o de servicios cuando el consumo del contador al cuatrimestre haya sentado inferior a los 2 metros cúbicos de agua potable.

#### **Sujeto pasivo.**

Son sujetos pasivos contribuyentes, las personas físicas o jurídicas y las entidades a que se refiere el artículo 33 de la Ley General Tributaria, que ocupan o utilizan las viviendas y locales ubicados en los lugares, plazas, calles o vías públicas



ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

donde se presta el servicio, ya sea como título de propietario o de usufructuario, habitacionista, arrendatario o incluso de precario, cuando sean titulares del contrato de suministro de agua potable. Tendrán la condición de sustitutos de contribuyentes, los propietarios de los inmuebles, los que podrán repercutir, si es el caso, las cuotas sobre los respectivos beneficiarios.

**Cuota tributaria.**

La base imponible de esta Tasa que será igual a la liquidable se determina de la manera siguiente:

a) Viviendas: en función de una cantidad fija por cada usuario o titular de contador y cuatrimestre y otra variable en función de los metros cúbicos de agua facturada por la empresa municipal de abastecimiento, Aguas de Valencia S.A. Para la confección y emisión del padrón municipal cuatrimestral se tendrán en cuenta el consumo facturado por la empresa suministradora de agua potable en cada vivienda durante el periodo objeto de devengo de la Tasa.

b) Locales comerciales: en función de una cantidad fija por cada usuario o titular de contador y cuatrimestre y otra variable en función de los metros cúbicos de agua facturada por la empresa municipal de abastecimiento, Aguas de Valencia S.A. Para la confección y emisión del padrón municipal cuatrimestral se tendrán en cuenta el consumo facturado por la empresa suministradora de agua potable en cada local comercial durante el periodo objeto de devengo de la Tasa.

c) Locales y Naves Industriales: Una cantidad fija en función de la naturaleza de las actividades ejercidas en los mismos.

**Periodo impositivo.**

El periodo impositivo se iniciará el día primero de cada periodo señalado en las tarifas, es decir el primero de enero, el primero de mayo y el primero de septiembre de cada ejercicio.

Se meritara la Tasa y nace la obligación de contribuir el día en que se inició la prestación del servicio o la realización de la actividad regulada en esta Ordenanza,. En las viviendas y locales comerciales el devengo coincidirá con la lectura y facturación del consumo de agua, excepto, las viviendas y locales comerciales que no tengan suministro municipal de agua o de control por contador que el devengo y la obligación

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

de contribuir será el día primero de cada cuatrimestre, y su importe coincidirá con la cuota establecida. 3.- Las variaciones de orden físico, económico o jurídico que se produzcan tendrán efectividad en el mismo periodo impositivo en que tuvieron lugar la formalización de las mismas. 4. El cobro de las cuotas se efectuará cuatrimestralmente mediante el recibo derivado de la matrícula.

El periodo impositivo del IVTM coincide con el año natural, salvo en el supuesto de primera adquisición de los vehículos, en cuyo caso comenzará el día en que se produzca dicha adquisición y abarcará hasta la finalización del año natural.

Del tenor literal de la ley se desprende que el periodo impositivo finaliza el último día del año natural, lo cual se contradice con la posibilidad del prorrateo de cuotas en los casos de baja del vehículo. El TRLRHL permite el prorrateo de cuotas del IVTM en tres supuestos: alta o primera adquisición del vehículo, baja definitiva del vehículo y baja temporal por sustracción o robo del vehículo.

Mientras que en el caso de alta del vehículo el prorrateo de las cuotas es técnicamente correcto, ya que el periodo impositivo comienza el día en que tuvo lugar la adquisición, en el caso de baja definitiva del vehículo el prorrateo carece de toda justificación técnica, ya que, conforme al texto legal, el periodo impositivo concluye siempre el último día del año natural, es decir, el 31 de diciembre.

El prorrateo de las cuotas debe hacerse por trimestres naturales en el caso de alta y baja definitiva del vehículo, aunque deben computarse los trimestres en los que se haya producido el alta o baja del vehículo.

En el supuesto de robo o sustracción del vehículo, se prorratearán las cuotas desde el momento en que se produzca la baja temporal en el registro correspondiente hasta el momento en que se produzca el nuevo alta en dicho registro como consecuencia de la aparición del vehículo.

**Devengo.**

El impuesto se devenga el primer día del periodo impositivo, es decir, el 1 de enero de cada año, con carácter general, o bien el día de la adquisición, en el caso de que la misma tenga lugar a lo largo del periodo impositivo.

La configuración del devengo y los sujetos pasivos del IVTM determina que en los supuestos de cambio de titularidad de los vehículos el único obligado al pago del

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

impuesto sea la persona o entidad que a fecha del devengo aparezca como titular en el permiso de circulación del vehículo, de forma que en los casos en los que se haya procedido a la transmisión material de la titularidad del vehículo pero no se haya realizado formalmente el cambio de titular en el permiso de circulación, el obligado al pago del IVTM será aquél cuyo nombre figure en dicho permiso y no el titular material del mismo, ya que éste es precisamente el hecho imponible del IVTM, la titularidad de los vehículos aptos para circular por las vías públicas.

**Gestión.**

La gestión, liquidación, inspección y recaudación, así como la revisión de los actos dictados en vía de gestión tributaria corresponden al Ayuntamiento del domicilio que conste en el permiso de circulación del vehículo.

El TRLRHL, al referirse a los instrumentos acreditativos del pago del impuesto, no se está refiriendo al documento necesario para la “acreditación previa” del pago del IVTM ante las Jefaturas Provinciales de Tráfico, sino que con dicha expresión se hace referencia a los “distintivos” que, colocados en el propio vehículo, acreditan el pago del impuesto.

Para facilitar la gestión del impuesto se prevé un sistema de recaudación basado en la acreditación previa de su pago, conforme al cual las Jefaturas Provinciales de Tráfico no tramitarán ningún expediente de matriculación, certificación de aptitud para circular, baja definitiva, reforma de vehículos que altere su clasificación, transferencia o cambio de domicilio del titular en el permiso de circulación del vehículo a menos que se acredite el pago del último recibo presentado al cobro del impuesto por el titular del vehículo, de acuerdo con las novedades que fueron introducidas por la Ley 36/2006, de 29 de noviembre, de Medidas para la Prevención del Fraude Fiscal.

#### **4. PROPUESTA DE MEJORA**

##### **4.1. PROPUESTA DE MEJORA**

###### **4.1.1. BREVE DESCRIPCIÓN Y METODOLOGÍA**

Tras el análisis realizado en capítulos anteriores sobre el funcionamiento de la Oficina de Gestión y Recaudación Tributaria así como de la revisión del marco legal en relación con la gestión tributaria y administración electrónica y para cumplir con los objetivos fundamentales del presente trabajo, se formula la propuesta con el objetivo fundamental de la mejora de los servicios prestados por la oficina. Para ello se ha pensado en la implementación de la administración electrónica en este servicio del ayuntamiento de L'Alcúdia incorporando herramientas informáticas para mejorar la disponibilidad horaria, su transparencia, funcionamiento, productividad, eficiencia y eficacia.

A continuación se expone la metodología y las técnicas empleadas para la fundamentación de la propuesta de mejora.

Como se ha indicado con anterioridad, en el apartado 2º del presente estudio se llevó a cabo un análisis del contexto normativo en relación con la legislación tributaria, de la administración electrónica así como otras normas relacionadas con los procedimientos administrativos mientras que en el apartado 3º se analizó el funcionamiento y servicios de la Oficina de Gestión Tributaria y Recaudación de la Oficina de L'Alcúdia. Una vez analizada la oficina, en los apartados siguientes, se va a realizar un análisis DAFO de la misma para poder sintetizar y remarcar los factores estratégicos críticos, para una vez identificados poder usarlos para aplicarlos en la formulación de la propuesta de mejora.

Por otra parte también se va a utilizar un cuestionario realizado a un grupo de usuarios de la oficina. El resultado de este cuestionario será utilizado para la justificación de la propuesta de mejora.

A continuación se analizará y detallará el Plan Avanza cuya finalidad es la implantación de la sociedad de la información y del conocimiento en España.

Más adelante se procede al análisis de experiencias y casos de éxito de implementación de la e-Administración así como ejemplos de utilización de herramientas informáticas en empresas privadas. Este análisis servirá de justificación y fundamentación de la propuesta de mejora.

# ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

Por último se procederá a revisar y analizar algunas publicaciones existentes en relación con la administración electrónica.

Todos estos apartados serán utilizados en la formulación de la propuesta de mejora.

## **4.1.2. FUNDAMENTACIÓN**

### **4.1.2.1. ANÁLISIS DAFO DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA**

Para realizar un diagnóstico de los servicios públicos de la Oficina de Gestión Tributaria y Recaudación del Ayuntamiento de L'Alcúdia en relación con la implementación de la e-administración se procede a continuación a realizar un análisis DAFO.

Un análisis DAFO permite determinar cuáles son las acciones que se deberían poner en marcha para aprovechar las oportunidades detectadas y así preparar a la organización contra las amenazas teniendo conciencia de las debilidades y fortalezas.

El resultado del análisis DAFO permite concretar a través de una tabla resumen (figura 10) la evaluación de los puntos fuertes y debilidades de la organización (competencia o capacidad para generar y sostener sus ventajas competitivas) con las amenazas y oportunidades externas en coherencia con la lógica de que la estrategia debe lograr un adecuado ajuste entre su capacidad interna y su posición competitiva externa.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

Ilustración 10: Tabla resumen análisis DAFO



Fuente: Elaboración propia

## ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

El concepto DAFO está formado por las iniciales de las cuatro variables que la integran:

- ✓ Debilidades.
- ✓ Amenazas.
- ✓ Fortalezas.
- ✓ Oportunidades.

De estas cuatro variables las Fortalezas y Debilidades hacen referencia a los factores internos de la organización, al contrario de las Oportunidades y Amenazas que hacen referencia a los factores externos que afectan a la administración. Por lo tanto, de forma resumida el análisis DAFO permite:

- Identificar y analizar aquellos elementos o variables internas que afectan a la empresa (fortalezas y debilidades).
- Identificar y analizar aquellos elementos o variables externas que afectan a la empresa (oportunidades y amenazas)
- Identificar y analizar los aspectos negativos para el desarrollo de la empresa (debilidades y amenazas)
- Identificar y analizar los aspectos positivos para el desarrollo de la empresa (fortalezas y oportunidades)

Del análisis DAFO de la implementación de nuestra propuesta de mejora, podemos concluir que las fortalezas, así como las oportunidades detectadas hacen que esta propuesta sea viable y aporte beneficios a los ciudadanos.

Entre las fortalezas más importantes son: Incremento de la productividad, así como la eficiencia del servicio de gestión tributaria y recaudación del Ayuntamiento de L'Alcúdia. La Flexibilidad horaria como punto importante a destacar, ya que el servicio de la Oficina Tributaria permanecerá abierta 24 horas al día 365 días del año. La desburocratización de las gestiones administrativas, hacen que la administración gestione su servicio con mayor rapidez. Y por último la modernización de la administración como el factor de las fortalezas más destacadas ya que con la expansión del mundo del conocimiento de la información en las empresas privadas, hace que la administración actual que únicamente presta los servicios presencial quede obsoleta.

Las oportunidades a destacar, son el aprovechamiento del Plan Avanza que facilita a la administración pública local del Ayuntamiento de L'Alcúdia la implantación de herramientas informáticas para modernizar a la administración tanto a nivel económico como asistencia técnica especializada. Los casos de éxito tanto de Administraciones Públicas como la Agencia Tributaria Estatal, administraciones de Diputaciones y Administraciones locales, como de empresas privadas como la banca

## ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

online, hacen viable nuestra propuesta de mejora; que conlleva que los ciudadanos ya estén familiarizados en este tipo de herramientas y les aporte confianza.

Entre las debilidades y amenazas se encuentra el alto coste económico teniendo en cuenta la situación económica actual en la que nos encontramos, los pocos recursos que destina el Ayuntamiento de L'Alcúdia a las Tecnologías de la Información y del Conocimiento, así como la escasez de recursos informáticos, la desconfianza de los beneficios que aporta las nuevas tecnologías, el miedo al cambio y el problema que se plantea a los ciudadanos que no tienen conocimiento informático.

Una vez detectadas las debilidades y amenazas, podemos minimizar los factores negativos, presentando al Ayuntamiento de L'Alcúdia un plan de beneficios que puede aportar la implementación de la e-administración para ofrecer los servicios de la Oficina de Gestión Tributaria y Recaudación. Realizar una guía del funcionamiento de la plataforma web tanto en formato *pdf* para poder ser descargadas desde la web del Ayuntamiento, así como folletos explicativos de las funciones básicas que se podrán recoger en la oficina de Gestión Tributaria. El impacto del coste económico debe ser analizado desde el punto de vista de los beneficios que aporta a la administración local del Ayuntamiento de L'Alcúdia.

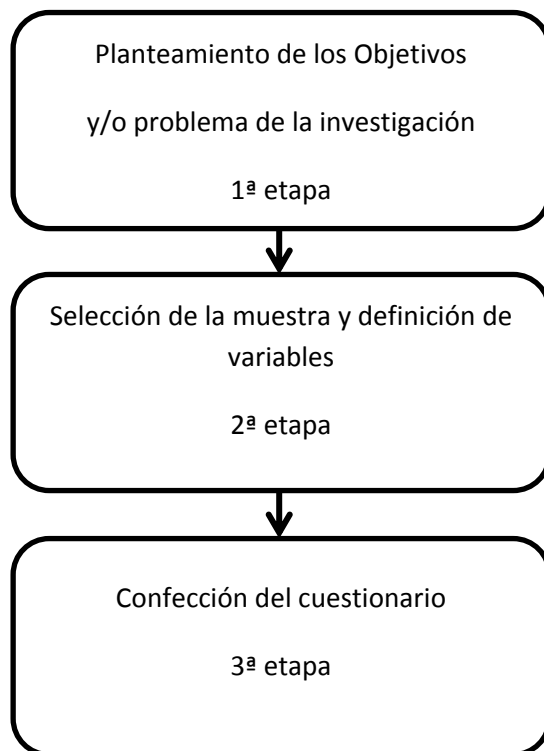
### 4.1.2.2. CUESTIONARIO REALIZADO A LOS CONTRIBUYENTES

Según Abadal (2004) el cuestionario es un instrumento estructurado para la recogida de datos primarios a grupos pequeños y grandes de personas con el objetivo de determinar los conocimientos, opiniones o actitudes de los encuestados sobre diversos aspectos.

En relación con la metodología para llevar a cabo el cuestionario Buendía (1998) establece tres fases de desarrollo del cuestionario: teórico conceptual, metodológica y estadístico-conceptual. En la primera fase incluye el planteamiento de objetivos y/o problemas e hipótesis de investigación, en la segunda la selección de la muestra y la definición de variables que van a ser objeto de estudio y en la tercera se incluye la elaboración piloto y definitiva del cuestionario y la codificación del mismo que permita establecer las conclusiones correspondientes al estudio. En la figura siguiente se muestra las fases de desarrollo de una encuesta según Buendía (1998).



**Ilustración 11: Fases de desarrollo de una encuesta**



*Fuente:* Buendía (1998).

Los dos principales tipos de cuestionarios son los cerrados (precodificados) y los abiertos. En el caso concreto que nos ocupa se ha realizado un cuestionario cerrado, es decir, se ha determinado previamente cuáles son las diversas opciones de respuestas posibles teniendo que escoger una de ellas el encuestado. El cuestionario se ha diseñado con la opción de respuesta única, es decir el encuestado solamente puede escoger una respuesta posible.

Se ha escogido esta técnica de recogida de datos ya que comporta pocos costes en su elaboración y permite recoger información con relativa rapidez.

Se ha diseñado un cuestionario simple y directo que nos permita obtener información sobre los conocimientos de internet de los usuarios y sobre su disposición a realizar vía web las mismas gestiones que se realizan ahora de forma presencial. Para ello se ha preparado un cuestionario anónimo en el que previamente se determina el perfil del usuario preguntándose por la edad y por el sexo del encuestado.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

Seguidamente se plantean dos cuestiones solamente con posibilidad de respuesta Sí o No, para que sea sencillo contestarlo para los usuarios.

Los objetivos del cuestionario son por tanto:


1º Relacionar la edad, el sexo y el conocimiento de internet de los usuarios de la oficina para determinar las posibilidades de éxito de la implantación de herramientas informáticas en el funcionamiento de la Oficina de Gestión y Recaudación Tributaria de L'Alcúdia.

2º Conocer la opinión de los usuarios de la oficina en relación con la introducción de las herramientas informáticas y la e-Administración.

El cuestionario se dejó en la Oficina de Gestión y Recaudación Tributaria durante los meses de octubre y noviembre de 2013 para que los usuarios pudieran rellenarlo. En la siguiente figura se muestra el cuestionario realizado.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

Ilustración 12: Ilustración 12: Cuestionario realizado a los usuarios de la oficina



**ENCUESTA PARA EL ESTUDIO DE MEJORA DEL SERVICIO DE ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN**

**PROYECTO FINAL DE CARRERA DIPLOMATURA GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.-UPV**

**Perfil del encuestado**

Edad \_\_\_\_\_ Sexo 

<input type="checkbox"/>	Hombre	<input type="checkbox"/>	Mujer
--------------------------	--------	--------------------------	-------

**Información Acceso a internet**

1.- ¿Tiene conocimientos de internet?

Sí  No

**Mejora de Atención al Contribuyente**

2.- ¿Estaría dispuesto a utilizar una web mediante la cual pueda realizar las mismas gestiones tributarias que actualmente de forma presencial?

Sí  No

Muchas gracias por su amabilidad y por el tiempo dedicado a contestar esta encuesta

Fuente: Elaboración propia

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

En lo que respecta al análisis de los datos obtenidos se ha aplicado un procesamiento estadístico elemental, calculando las frecuencias de respuesta y porcentajes que representan éstas.

A continuación se muestra una serie de tablas y gráficos que recogen los resultados obtenidos con el cuestionario, así como el análisis de los mismos.

Parte A. Perfil del Usuario

A.1.- Edad Usuario

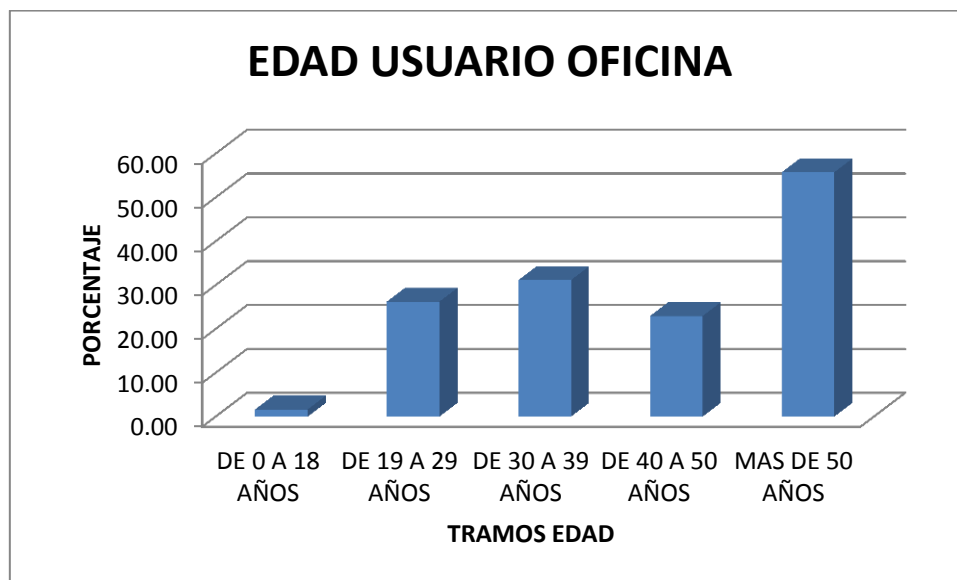
**Ilustración 13: Tabla resumen usuarios distribuidos por tramos de edad**

EDAD (AÑOS)	FRECUENCIA	PORCENTAJE
De 0 a 18	1	1,19
De 19 a 29	16	19,05
De 30 a 39	19	22,62
De 40 a 50	14	16,67
Mayores de 50	34	40,48
<b>TOTAL</b>	<b>84</b>	<b>100</b>

*Fuente:* Elaboración propia

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

Ilustración 14: Diagrama de barras representando los datos usuarios/tramos edad



Fuente: Elaboración propia

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

A.2.-Sexo Usuario

Ilustración 15: Tabla resumen usuarios distribuidos por sexo

SEXO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
HOMBRE	39	46,43
MUJER	45	53,57
<b>TOTAL</b>	<b>84</b>	<b>100,00</b>

Fuente: Elaboración propia

Ilustración 16: Gráfico circular distribución de usuarios por sexo



Fuente: Elaboración propia

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

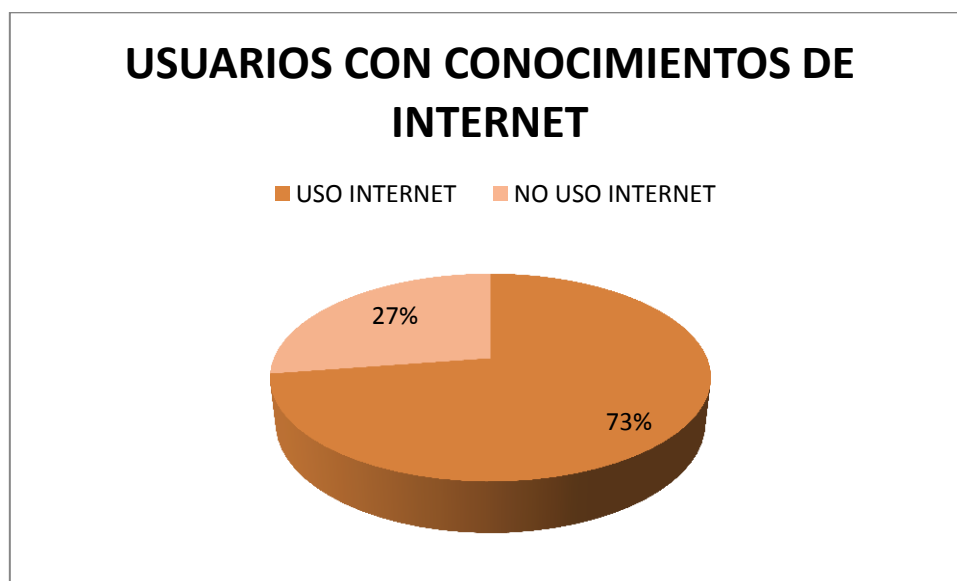
Parte B. Información Acceso a Internet

Ilustración 17: Tabla resumen usuarios con conocimiento internet

CONOCIMIENTOS INTERNET	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SI	61	72,62
NO	23	27,38
<b>TOTAL</b>	<b>84</b>	<b>100,00</b>

Fuente: Elaboración propia

Ilustración 18: Gráfico circular representando a los usuarios con conocimientos de internet



Fuente: Elaboración propia

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

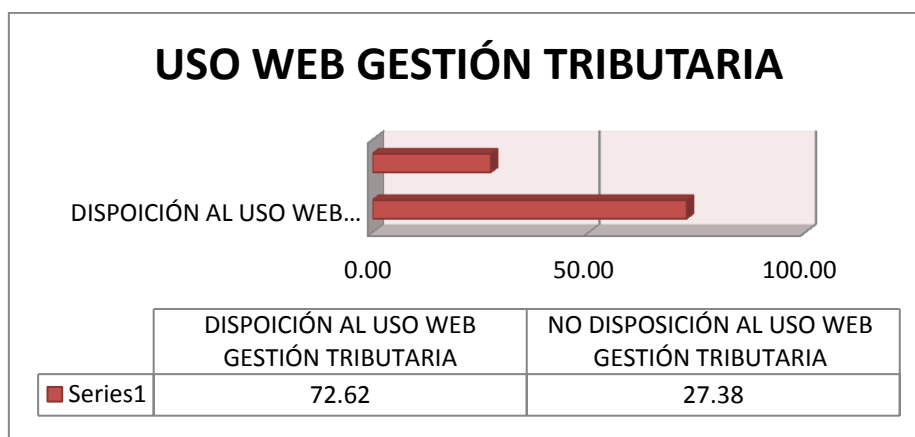
Parte C. Mejora de Atención al contribuyente

**Ilustración 19: Tabla resumen usuarios con disposición de utilizar herramientas informáticas**

DISPOSICIÓN INTRODUCCIÓN HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SI	61	72,62
NO	23	27,38
<b>TOTAL</b>	<b>84</b>	<b>100,00</b>

Fuente: Elaboración propia

**Ilustración 20: Gráfico de barras distribuida la disposición de los usuarios a la utilización del uso de la web de gestión tributaria**



Fuente: Elaboración propia

Observando las tablas y los gráficos anteriores se puede identificar que el 59,52% de los usuarios están comprendidos entre las edades de 0 a 50 años, y que mayoritariamente son mujeres. El 73% tienen conocimientos de internet y estarían dispuestos a utilizar herramientas informáticas mediante una web para realizar las mismas gestiones que realizan en la Oficina de Recaudación Tributaria; por lo que queda justificada la implantación de la propuesta de mejora que se formula en el presente trabajo.



ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

4.1.2.3. PLAN AVANZA

El Plan Avanza, se creó con la finalidad de expandir por España la Sociedad de la Información y del Conocimiento, teniendo como resultado la mejora del bienestar de todos y cada uno de los ciudadanos españoles.

Este Plan se divide en cuatro áreas de actuación: Ciudadanía Digital, Economía Digital, Servicios Públicos Digitales y Contexto Digital.

En nuestro trabajo nos centramos en el área de Servicios Públicos Digitales, que tiene como fin conseguir una Administración Electrónica completamente desarrollada y garantizar el derecho de ciudadanos y empresas a relacionarse electrónicamente con las Administraciones Públicas.

Pero para que todo lo expuesto tenga un sentido en nuestra sociedad se deben de implantar de manera unísona las siguientes actuaciones que están incluidas en el plan indicado, que son: Aumentar la proporción de hogares equipados y que usen las TIC de forma cotidiana, incrementar el conocimiento de los beneficios de la Sociedad de la Información; así como extender las infraestructuras de telecomunicaciones, la Banda Ancha y la movilidad, aumentar el grado de concienciación, formación y sensibilización de los ciudadanos, e impulsar la identidad digital.

Dentro del área de Servicios Públicos Digitales, se desarrollan actuaciones concretas para poder implementar este plan que son:

- La modernización de las Entidades Locales. Impulso del desarrollo de la Administración Electrónica en los Ayuntamientos, con un programa integrado de actuaciones que garantice la presencia de los mismo en internet, la dotación de herramientas y servicios básico de gestión basados en las TIC, el desarrollo y la extensión de servicios en línea a ciudadanos y empresas y la integración de los servicios con los de otras administraciones.
- Impulso de la Identidad Digital. La puesta en valor del DNI electrónico para los Servicios Públicos Digitales, registro telemático y en su caso pago telemático. Creación de CAU (Centro de Atención al Usuario) para facilitar el uso de la firma electrónica de ciudadanos, en especial del DNI electrónico, en sus relaciones con la Administración.
- Eliminación de Documentos Administrativos en Papel. Implantación de un sistema de intercambio electrónico de datos entre las Administraciones Públicas.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

- Reusabilidad de Metodologías, Aplicaciones y Documentación Técnica. Promover el desarrollo conjunto de metodologías, aplicaciones y documentación técnica entre todas las Administraciones Públicas y la difusión de las “buenas prácticas” en materia de administración electrónica.

El Plan Avanza Local, trata de implantar la e-administración en Entidades Locales. Para todo esto se necesita de un entorno apropiado para que estas actuaciones tengan sentido, por todo ello, se tiene que tener en cuenta la no exclusión de aquellos ciudadanos pertenecientes a colectivos en riesgo de exclusión. La fomentación de la incorporación de las TICs en la administración modernizándola y haciéndola más ágil, transparente y eficiente. Se debe impulsar el desarrollo de servicios administrativos que permitan a los ciudadanos acceder online a las Administraciones Públicas, así como trabajar en la mejora de la calidad de estos servicios. La consecución de este reto será necesaria la puesta en marcha, de otras medias:

- Implantación de la Plataforma de la e-administración “Avanza Local Soluciones”.
- Financiación de proyectos desarrollo e implantación de servicios públicos a los ciudadanos y empresas por parte de las Entidades Locales.
- Financiación de proyectos de desarrollo e implantación de soluciones TIC para mejorar la gestión de las administraciones locales.
- Acciones destinadas a permitir el correcto acceso de las personas en riesgo de exclusión digital a los servicios y contenidos legales.

Los nuevos DNIs de los ciudadanos españoles ya cuentan con el soporte electrónico, y permiten la posibilidad de realizar trámites con las Administraciones Públicas y empresas de forma electrónica, evitando desplazamientos y tiempos de espera. El e-DNI aporta confianza en la prestación de servicios de calidad.

En la implantación de la e-administración se plantea un gran reto, que es la confianza y la seguridad en internet. Para ello el plan tiene en cuenta que se debe fomentar el uso avanzado de las TIC por la ciudadanía, que contribuyen decisivamente mejorar su calidad de vida, a incrementar el bienestar social y potenciar la igualdad social.

Dentro del Plan Avanza se ha creado una web específica para la ayuda de la implantación de la e-administración en entidades locales.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

[https://www.planavanza.es/avanzalocal/Soluciones/Paginas/AlSoluciones\\_quees.aspx](https://www.planavanza.es/avanzalocal/Soluciones/Paginas/AlSoluciones_quees.aspx)

Una plataforma que pretende dar solución, así como facilitar la implementación de programas de actuación de la e-administración local.

Entre las soluciones para la creación de la e-administración local, se presentan las siguientes aplicaciones:

- Localweb, que tiene por objeto proporcionar a los ayuntamientos interesados un conjunto de herramientas de interés común que permitan ofrecer servicios de administración electrónica a los ciudadanos, tanto desde el punto de vista meramente informativo como del de posibilitar la teletramitación. Incluyendo la carta de servicios (carpeta del ciudadano), donde permite al ciudadano acceso a tramitaciones telemáticas, información personalizada, documentos administrativos, campañas personalizadas, etc.
- Sigem permitirá que el ciudadano pueda solicitar telemáticamente una subvención, una ayuda, una licencia, o realizar un pago, desde su casa; recibir noticias del estado de su petición, información sobre la falta de algún documento e indicaciones de cómo anexarlo, para recibir, finalmente, una notificación del resultado de sus gestiones. Es un proyecto de modernización y actualización de las administraciones locales, dotándolas de un sistema, que pueda reunir en formato electrónico, toda la documentación de un expediente, integrando los tradicionales subsistemas de Registro, Expedientes y Archivo. En esta relación con su Ayuntamiento, el ciudadano podrá identificarse utilizando firma electrónica, claves concertadas, e incluso e-DNI cuando éste esté disponible, garantizándose la confidencialidad y privacidad de sus datos.

Los servicios que se pueden ofrecer en esta aplicación son:

○ **Registro:**

Anexión de documentos en formato electrónico.

Sellado electrónico de documentos.

Búsqueda/recuperación y almacenamiento de registros.

Impresión de justificantes o certificados de registro.

Emisión de listados e informes.

Mecanismos de cotejo y compulsión electrónica de documentos.

El sistema está dotado de los mecanismos necesarios de seguridad, integridad y confidencialidad de los datos almacenados.

○ **Tramitación Electrónica.**

Registro Telemático: permite registrar, para diferentes procedimientos, las solicitudes de entrada de información del ciudadano, como parte del Registro, al que se vuelcan los apuntes válidos.

Pago Electrónico: permite el pago de tributos, tasas etc., a través de un canal telemático, sin necesidad de desplazarse ni a las oficinas del Ayuntamiento, ni a una oficina de una entidad financiera. Sigem está integrado con la plataforma de pago de red.es, y su desarrollo basado en Servicios Web le permite integrarse con otras plataformas de pago.

Testigos Digitales: permite el intercambio de certificados acreditativos de alguna circunstancia referente al administrado y entre diferentes organismos públicos.

Notificación Telemática: permite al ciudadano recibir este tipo de notificación como alternativa a la notificación postal tradicional.

● **Gestión de Expedientes.**

Muestra a los usuarios los expedientes de cuya gestión se encargan, y les permite su organización.

Proporciona un sistema de búsqueda.

Permite consultar los datos y documentos de cada expediente. Proporciona un listado de expedientes abiertos y pendientes, responsabilidad de un determinado usuario o departamento. Proporciona un sistema de avisos.

Informar al ciudadano del estado actual de sus expedientes y fases que le quedan para finalizarlo.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

Proporcionar seguridad en la información que se publique de la tramitación, cumpliendo los requisitos de confidencialidad y exactitud.

- **Archivo.**

Descripción o Ficha del Expediente, conteniendo los datos más significativos del mismo: Título, Contenido y Fechas

Gestión de series, préstamos, transferencias, fondos y depósitos.

Gestión de expurgos y custodia.

Gestión de usuarios, órganos, roles, grupos y listas de acceso.

Facilita información y servicios a los usuarios del Archivo, y a los interesados que requieran información de antecedentes.

Permite la impresión de listados de los resultados de consultas y búsquedas.

Permite la trazabilidad y auditoría de actuaciones.

Garantiza la integridad y autenticidad de los documentos electrónicos gestionados por la aplicación.

Se adecúa a las siguientes especificaciones:

Norma ISO 15489, de Sistemas de gestión de documentos.

Norma ISO 14721, de Sistemas de gestión de documentos electrónicos de Archivo.

MoReq, (Modelo de Requisitos para los Sistemas de gestión de documentos electrónicos de Archivo).

Normas internacionales de descripción archivística ISAD (G) y en su caso ISAAR-CPF.

#### 4.1.2.4. CASOS DE ÉXITO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS TRIBUTARIOS

La e-administración se entiende como la utilización de las Tecnologías de la Información y Telecomunicaciones (TIC) para mejorar el acceso y ofrecer información de las Administraciones Públicas a los ciudadanos.

La Ley 30/1992 de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Común abrió la puerta a la modernización de las Administraciones Públicas españolas, basada en el tratamiento y procesamiento de la información mediante técnicas electrónicas.

Posteriormente con la aprobación de la Ley 11/2007 de Acceso Electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos, se reconoce el derecho de los ciudadanos a relacionarse con las Administraciones Públicas por medios telemáticos, regulando en materia tecnológica las relaciones entre las Administraciones Públicas, así como las relaciones de los ciudadanos con las mismas, garantizando sus derechos, validez, eficacia y seguridad jurídica de la actividad de la e-administración.

La Ley 2/2001 de 4 de marzo de 2011 de Economía Sostenible, modificada por la Ley 11/2007 de 22 de junio, de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos indica que todas las administraciones “deberán aprobar y hacer públicos los programas y calendarios de trabajo que sean precisos” mostrando así el carácter de obligatoriedad de la normativa con relación a la implementación de la e-administración.

Todas estas normativas señaladas han impulsado a algunas entidades administrativas a modernizarse mediante la implantación de las nuevas tecnologías.

A continuación se procede a revisar algunos casos de éxito de la e-administración en la implementación de servicios tributarios son:

➤ Agencia Tributaria.-Sede electrónica

La sede electrónica es el principal canal de relación de la Agencia Tributaria con los contribuyentes. En el 2012 el 84,6 % de las gestiones se realizan de forma online. (Memoria 2012 1.5. Agencia Tributaria electrónica).

- Servicios que ofrece online:
  - Consulta del estado de la tramitación de los procedimientos.
  - Consultas de dudas.
  - Consulta de normativa.
  - Consulta de calendarios de declaraciones.
  - Obtener copias de documentos.
  - Presentar declaraciones.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

- Presentar autoliquidaciones.
  - Presentar Solicitudes.
  - Presentar Alegaciones.
  - Aportar documentos y justificantes.
  - Efectuar pagos.
  - Solicitar y descargar certificados tributarios.
  - Registro electrónico.
  - Notificación electrónica.
- Diputación de Valencia.-Gestión Tributaria
- Servicios que presta online:
    - Solicitud de domiciliación de recibos.
    - Solicitud de autoliquidaciones.
    - Solicitud de duplicados de notificaciones.
    - Pago de tributos.
    - Consulta de horario y oficinas físicas.
- Diputación de Alicante.-SUMA
- Servicios que presta online:
    - Pagos y reclamaciones:
      - Pagar.
      - Obtener documento para el pago o justificante de pago.
      - Domiciliar.
      - Autoliquidaciones.
      - Plan de Pago Personalizado.
      - Fraccionar/Aplazar.
      - Informe de no débitos.
      - Recursos/Reclamaciones.
      - Mejora de datos.
      - Devolución Ingresos Indebidos.
      - Devolución de Ingresos Indebidos.
      - Devolución Ingresos Duplicados.
      - Solicitud de devolución por prorrateos.
    - IBIU. Impuesto Bienes Inmuebles:
      - Cambio de titularidad (IBI).
      - Declaración Catastral 902-N.
      - Declaración.
    - IAE. Impuesto Actividad Económicas:

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

- Alta IAE.
  - Bajas IAE.
  - Variaciones IAE.
  - Exenciones IAE.
  - Bonificación Cooperativas IAE.
  - Bonificaciones que requieren aprobación por el Ayuntamiento IAE.
  - IVTM. Impuesto Vehículo:
    - Alta IVTM.
    - Bonificación IVTM.
    - Exenciones Agrícolas IVTM.
    - Exenciones por minusvalía IVTM.
    - Autoliquidaciones.
    - Cálculo Impuestos
  - IIVTNU (Plusvalías):
    - Declaración Liquidación IIVTNU.
    - Bonificación IIVTNU.
    - Cálculo de Impuestos
  - Tasas residuos sólidos urbanos y alcantarillado:
    - Modificaciones en la tasa.
    - Declaración de baja de la tasa.
  - Otros:
    - Declaración ICIO.
    - Declaración Tasa Apertura.
    - Declaración Tasa Urbanística.
    - Certificado Digital Generalitat Valenciana.
- Ayuntamiento de Málaga.-Gestiones en línea.
- Servicios que presta en línea:
    - Autoliquidación del IVTM.
    - Domiciliación bancaria de recibos.
    - Modalidad de flexipago IBI.
    - Carta de pago.
    - Pagos.
    - Justificantes de pago.
    - Cálculo de la Plusvalía.



ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

- Consulta de información en el Catastro.

#### 4.1.2.5. EJEMPLOS EN EMPRESAS PRIVADAS

La e-administración supone la incorporación de la práctica del e-business del sector privado al sector público.

El sector privado como pionero en la utilización de las nuevas tecnologías para su modernización, especialmente el sector de la banca, claro beneficiado de la implantación de las TICs en la prestación de sus servicios.

La banca online ofrece principalmente los siguientes beneficios:

- Ahorro en la estructura de recursos humanos.
- Mejora de Atención al cliente.
- Flexibilidad horaria.
- Transparencia.
- Prestación de servicios desde cualquier parte del mundo.

En este trabajo es de interés el factor principal de atención al cliente, teniendo en cuenta que desde la prestación online de servicios el cliente puede realizar todas las gestiones que realiza de forma presencial excepto el ingreso y reintegro de dinero en efectivo.

Entre las gestiones que puede realizar son:

- Consulta de saldos.
- Realización de transferencia entre cuentas internas, nacionales e internacionales.
- Devolución de recibos.
- Justificantes de pago de recibos.
- Pago de recibos con entidades colaboradoras.
- Amortización parcial o total de créditos.
- Solicitud de préstamos, hipotecas y otros tipos de créditos.
- Apertura de cuentas corrientes, cuentas de ahorro, planes de pensiones, depósitos y otros productos de ahorro.
- Presupuestos, contratación y consulta de seguros.

Por todo lo expuesto se considera que la banca electrónica es un modelo a seguir por las administraciones públicas en la implantación de la administración electrónica. La e-administración puede basarse de la experiencia de la implantación y los casos de

éxito del e-business tan extendidos en nuestro país. La banca electrónica ha abierto una ventana a la e-administración; la concienciación de los clientes de la utilización de estas herramientas en el ámbito privado hace que sean más receptivos a la hora de utilizar servicios electrónicos en la administración pública.

Los españoles conocen los beneficios que ofrece las gestiones online de la banca privada y confían que la e-administración proporcionaran estos mismos a los contribuyentes.

#### 4.1.2.6. REVISIÓN Y ANÁLISIS DE PUBLICACIONES

Para la elaboración de la propuesta de mejora también se han revisado publicaciones en relación con la administración electrónica. En este sentido se han analizado los siguientes materiales:

- Materiales editados por los diferentes ministerios:
  - *La administración electrónica y el servicio a los ciudadanos* (Ministerio de Economía y Hacienda).
  - *60+1 Prácticas de Referencia en el impulso de la Administración electrónica en España* (Ministerio de Política Territorial y Administración Pública).
  - *La nueva gestión pública en la era de internet: Eficacia, Eficiencia, Calidad, Innovación y Legitimidad* (Ministerio de Economía y Hacienda).
- Publicaciones de universidades:
  - *E-Administración: Situación actual y estudio de un caso* (Universidad de Alicante).
  - *Modernización de los procesos en la administración pública en la era digital* (Universidad Politécnica de Valencia).
- Libros:
  - *Open Government: Gobierno abierto*.

A continuación se citan algunas de las consideraciones y conclusiones de las publicaciones indicadas que fundamentan y que han servido de base para el desarrollo de la propuesta de mejora.

#### Consideraciones sobre la administración electrónica.

En sólo unos pocos años, Internet ha dejado de ser un sitio donde convenía estar para ser un sitio donde es imprescindible operar. Más allá de su capacidad como

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

fuerza de información, Internet también es un espacio óptimo para la realización de determinadas transacciones. Parte de las ventajas de la Red se derivan de su lejanía del mundo físico ya que hace que todo se encuentre a “un click de distancia” y de que esté abierta 24 horas al día, 7 días a la semana y de la libertad, facilidad y bajo coste con el que es posible crear y difundir informaciones y servicios en la Red. Algunos de los inconvenientes de este nuevo medio es que resulta necesario aumentar la seguridad de la Red y garantizar que se no se convierta en una fuente de desigualdad, garantizando que todas las personas tengan acceso a este nuevo medio.

En los últimos años, la presión ciudadana ha aumentado: ahora lo que se demanda no es sólo el acceso electrónico a los procedimientos –a todos los procedimientos- sino que también se reclama que los servicios se diseñen desde el punto de vista de los ciudadanos. El ciudadano exige a la Administración el mismo trato que exige a las empresas con las que está acostumbrado a relacionarse usando internet.

En este nuevo marco el Parlamento aprobó en junio de 2007 la Ley 11/2007 de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos (LAECSP) con el objetivo de atender estas nuevas demandas. El aspecto más destacable de esta Ley es el reconocimiento del derecho a los ciudadanos a relacionarse electrónicamente con las Administraciones.

Una de las principales novedades de la LAECSP es la que podemos denominar superación de la regla de equivalencia funcional con la firma manuscrita y sustitución por sistemas de firma electrónica. Para esto se cuenta con la firma electrónica, el DNIe, utilización se SMS, códigos PIN, tarjetas de coordenadas,... regulados en dicha Ley. Se considera que la identificación electrónica es la piedra angular de las relaciones no presenciales, por ello la LAECSP dedica una parte importante de su articulado a regular los sistemas de identificación de los ciudadanos como los de la Administración.

Otra importante novedad es el avance que lleva a cabo en los instrumentos procedimentales propios de la Administración electrónica, representación, registros y notificaciones electrónicas.

Por parte de las Administraciones se considera que el uso de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones reducirán las cargas administrativas haciendo más transparentes y eficaces las relaciones con los ciudadanos. Para ello resulta necesario impulsar el desarrollo tecnológico de la sociedad.

El uso de estas nuevas tecnologías debe partir del respeto absoluto de los principios generales de calidad e inclusión que deben tener los portales de Internet de

## ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

las diferentes administraciones. El principio de inclusión se vincula fundamentalmente con la accesibilidad de los portales Web siguiendo las pautas del diseño universal. Se trata de hacer posible que un sitio Web pueda ser utilizado de forma satisfactoria por el mayor número de personas, con independencia de sus propias limitaciones o las de su entorno. Por otra parte, el principio de calidad, debe concebirse dentro del concepto general de los servicios públicos, como la mejora continua de los procedimientos, servicios y prestaciones públicas.

En definitiva, la e-administración presenta evidentes beneficios para los ciudadanos (Guilbert y Balestrini, 2004), que contribuyen a mejorar la imagen que éste tiene del sector público (Tolbert y Mossberger, 2006); dichos beneficios se centran en:

- Ahorrar costes en la provisión del servicio, lo que mejora la eficiencia y la eficacia del mismo, produce ahorros presupuestarios para el organismo público y mejora su imagen.
- Ampliar los canales de interacción personal del ciudadano con la administración, pudiendo obtener servicios públicos sin acudir en persona a las AAPP, 24 horas al día, 7 días a la semana y obteniendo servicios personalizados (por ejemplo, en distintos idiomas, o la posibilidad de facilitar información a personas discapacitadas).
- Conseguir una relación más transparente de la administración con el ciudadano, ya que información como legislación, horarios, fechas, etc. Se puede hacer pública mediante, por ejemplo, páginas Web.
- Ofrecer una imagen de responsabilidad, como demuestran las medidas de privacidad y seguridad necesarias a la hora de manejar información personal y/o de carácter confidencial on-line.

Cabe destacar que dentro de los estudios sobre e-administración han proliferado los dedicados a analizar la introducción de las TIC en la gestión de impuestos. De entre ellos, destaca el de Fu, Fran y Chao (2006) analizando las condiciones necesarias para la aceptación de un sistema de gestión electrónica de impuestos por parte de los ciudadanos contribuyentes.

### E-government. Retos y oportunidades

La mayoría de las definiciones de e-Administración (egovernment), se centran en la prestación de servicios al ciudadano por parte de la Administración Pública por vías digitales, mayoritariamente a través de Internet.

## ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

Los retos y las oportunidades (Obando, 2007), a los que se enfrenta la implantación del gobierno electrónico pueden agruparse de la siguiente manera:

### **Retos tecnológicos.**

- Complejidad de la interoperabilidad: El sistema debe presentar interoperabilidad tanto con aplicaciones existentes como las que están por llegar. Debido a esto, es necesario disponer de una minuciosa documentación y descripción del sistema, para evitar requerir de procesos de mantenimiento y actualización demasiado pesados
- Privacidad. Es un obstáculo crítico a la hora de implementar soluciones de gobierno electrónico, dado que se almacenan y procesan datos de carácter personal de los ciudadanos.

La garantía de privacidad por parte del personal no es suficiente, siendo necesarias soluciones tecnológicas que sigan la normativa vigente relativa a la protección de datos.

La privacidad y confidencialidad deben estar muy cuidadas en el diseño y mantenimiento de portales web.

- Seguridad. Es un aspecto básico para los módulos de pagos de tasas e impuestos. La seguridad en las transacciones debe estar garantizada y muy vigilada.

### **Retos económicos.**

- Sostenibilidad. La normativa y la tecnología puede variar, y el sistema debe ser capaz de satisfacer las nuevas necesidades.

La sostenibilidad es un aspecto clave para el éxito de sistemas pensados para largo plazo en un ambiente técnico y normativo cambiante, teniendo en cuenta cuestiones tan importantes como la Gestión, la financiación de infraestructuras y la coordinación de las mismas.

- Reusabilidad. El gobierno electrónico debe verse como un plan genérico, no hecho a medida. Debe ser posible reutilizar las aplicaciones o sus módulos para la implantación de soluciones similares en otras administraciones.
- Portabilidad. La independencia de las plataformas hardware o software, es un requisito primario para las aplicaciones portables. Así se propicia la reusabilidad de la solución implementada.

### **Retos sociales.**

Los retos sociales están básicamente relacionados con la capacidad de utilización por los ciudadanos.

- **Accesibilidad.** Cualquier servicio debe ser accesible por cualquier persona desde cualquier sitio a cualquier hora. El concepto de gobierno electrónico se supone ligado a un aumento de eficiencia y efectividad por parte de la administración, pero estos objetivos no se conseguirán a no ser que el servicio esté disponible para un 100% de los ciudadanos. Incluso si la población de Internet crece exponencialmente, habrá una porción significativa de la población que puede no tener acceso al gobierno electrónico por diversos motivos. Por este motivo, deben existir réplicas de los servicios electrónicos en su modalidad de gobierno tradicional.
- **Usabilidad.** Los ciudadanos no suelen ser usuarios expertos, o al menos, suelen utilizar las aplicaciones esporádicamente, por lo que necesitan guías para encontrar el camino correcto para llevar a cabo las transacciones que desean. Los portales web de la administración deben ser usables para ser efectivos.
- **Aceptación.** Para que una implementación de gobierno electrónico tenga éxito, es necesaria una reconceptualización del gobierno. Cuando el gobierno electrónico se vuelve una realidad, la estructura del sector público cambia de una manera acorde tanto interna como externamente. El foco del cambio se centra en la eficiencia y los ciudadanos.

### **4.2. PROPUESTA DE IMPLEMENTACIÓN DE LA MEJORA**

Después de realizar el análisis de la Oficina de Gestión Tributaria y Recaudación del Ayuntamiento de L'Alcúdia y de su entorno socioeconómico y de las revisiones de publicaciones y materiales en relación con la administración electrónica, se procede a presentar la propuesta de mejora.

La propuesta de mejora consiste en la implantación de la e-administración en servicio a atención al contribuyente de la Oficina de Gestión Tributaria del Ayuntamiento de L'Alcúdia mediante la implantación de una web de gestiones online.

En este portal web se podrán realizar las siguientes gestiones:

- Consultas genéricas:
  - Consulta de expedientes.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

- Consulta de deudas.
  - Consulta del calendario de recaudación de impuestos y tasas.
  - Consulta de normativa, las leyes marco estatales como autonómicas y especialmente las ordenanzas tributarias municipales.
  - Consulta de notificaciones.
  - Consulta de datos personales.
  - Cambio de dirección a efectos de notificación.
  - Solicitud de fraccionamiento y/o aplazamiento de deudas.
- Gestiones concretas por impuestos y tasas:
- IVTM.-Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica:
    - Domiciliación de recibos.
    - Descarga de cartas de pago en cualquier estado del procedimiento.
    - Solicitud de fraccionamiento y/o aplazamiento.
    - Solicitud de exenciones.
    - Solicitud de bonificaciones.
    - Solicitud de devolución de pagos indebidos.
    - Solicitud de devoluciones por prorratas de cuotas.
    - Información de la tramitación de solicitudes.
    - Duplicados de justificante de pago.
    - Certificados de estar al corriente de pago.
    - Consulta de importe del próximo recibo.
    - Consulta de recibos pagados.
    - Consulta de fecha de cargo de recibo.
    - Consulta de devoluciones de recibo.
    - Consulta de estado de fraccionamientos y aplazamientos.
    - Consulta de bonificaciones y exenciones.
    - Realización de pagos online.
    - Buzón de gestiones personalizadas.
  - IBI.- Impuesto sobre Bienes Inmuebles.
    - Domiciliación de recibos.
    - Descarga de cartas de pago en cualquier estado del procedimiento.
    - Solicitud de fraccionamiento y/o aplazamiento.
    - Solicitud de exenciones.
    - Solicitud de bonificaciones.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

- Solicitud de devolución de pagos indebidos.
- Solicitud de devoluciones por prorratas de cuotas.
- Información de la tramitación de solicitudes.
- Duplicados de justificante de pago.
- Certificados de estar al corriente de pago.
- Consulta de importe del próximo recibo.
- Consulta de recibos pagados.
- Consulta de fecha de cargo de recibo.
- Consulta de devoluciones de recibo.
- Consulta de estado de fraccionamientos y aplazamientos.
- Consulta de bonificaciones y exenciones.
- Consulta de Valores Catastrales.
- Consulta de Gravamen.
- Altas y modificaciones catastrales.
- Realización de pagos online.
- Buzón de gestiones personalizadas.
- IAE.- Impuesto sobre Actividades Económicas:
  - Presentación de altas.
  - Presentación de bajas.
  - Solicitud de variaciones.
  - Solicitud de exenciones.
  - Solicitud de bonificaciones.
  - Domiciliación de recibos.
  - Descarga de cartas de pago en cualquier estado del procedimiento.
  - Solicitud de fraccionamiento y/o aplazamiento.
  - Solicitud de devolución de pagos indebidos.
  - Solicitud de devoluciones por prorratas de cuotas.
  - Información de la tramitación de solicitudes.
  - Duplicados de justificante de pago.
  - Certificados de estar al corriente de pago.
  - Consulta de importe del próximo recibo.
  - Consulta de recibos pagados.
  - Consulta de fecha de cargo de recibo.
  - Consulta de devoluciones de recibo.
  - Consulta de estado de fraccionamientos y aplazamientos.
  - Consulta de bonificaciones y exenciones.



ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

- Realización y presentación de Autoliquidaciones.
- Realización de pagos online.
- Consulta de expediente de inspección.
- Buzón de gestiones personalizadas.
- IIVTNU.- Impuesto sobre el Incremento del Valor de Terrenos de Naturaleza Urbana:
  - Cálculo y presentación de la autoliquidación.
  - Realización de pagos online.
  - Solicitud de bonificaciones.
  - Solicitud de exenciones.
  - Domiciliación de recibos.
  - Descarga de cartas de pago en cualquier estado del procedimiento.
  - Solicitud de fraccionamiento y/o aplazamiento.
  - Solicitud de devolución de pagos indebidos.
  - Información de la tramitación de solicitudes.
  - Duplicados de justificante de pago.
  - Certificados de estar al corriente de pago.
  - Consulta de recibos pagados.
  - Consulta de fecha de cargo de recibo.
  - Consulta de devoluciones de recibo.
  - Consulta de estado de fraccionamientos y aplazamientos.
  - Consulta de bonificaciones y exenciones.
  - Consulta de expediente de inspección.
  - Buzón de gestiones personalizadas.
- ICIO.- Impuesto sobre Construcciones, Obras e Instalaciones:
  - Cálculo y presentación de la autoliquidación.
  - Realización de pagos online.
  - Solicitud de bonificaciones.
  - Solicitud de exenciones.
  - Domiciliación de recibos.
  - Descarga de cartas de pago en cualquier estado del procedimiento.
  - Solicitud de fraccionamiento y/o aplazamiento.
  - Solicitud de devolución de pagos indebidos.
  - Información de la tramitación de solicitudes.
  - Duplicados de justificante de pago.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

- Certificados de estar al corriente de pago.
- Consulta de recibos pagados.
- Consulta de fecha de cargo de recibo.
- Consulta de devolución de recibo.
- Consulta de estado de fraccionamientos y aplazamientos.
- Consulta de bonificaciones y exenciones.
- Consulta de expediente de inspección.
- Buzón de gestiones personalizadas.
- Tasa de recogida domiciliaria de basura o residuos sólidos urbanos:
  - Solicitud de exenciones.
  - Domiciliación de recibos.
  - Descarga de cartas de pago en cualquier estado del procedimiento.
  - Solicitud de devolución de pagos indebidos.
  - Información de la tramitación de solicitudes.
  - Duplicados de justificante de pago.
  - Certificados de estar al corriente de pago.
  - Consulta de recibos pagados.
  - Consulta de fecha de cargo de recibo.
  - Consulta de devoluciones de recibo.
  - Consulta del importe del próximo recibo.
  - Consulta de estado de fraccionamientos y aplazamientos.
  - Consulta de bonificaciones concedidas.
  - Buzón de gestiones personalizadas.

**4.2.1. CONSIDERACIONES A TENER EN CUENTA EN LA IMPLANTACIÓN DEL PORTAL WEB**

En la implantación del portal web y para su correcto funcionamiento se plantean dos problemas fundamentalmente que son los siguientes:

- ✓ La autenticación del contribuyente.
- ✓ Formación a los usuarios.

**4.2.1.1. Autenticación del contribuyente**

Para proceder a la autenticación de los contribuyentes se estará a lo dispuesto en la Ley 11/2007 de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos, por lo

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

que para la utilización del portal web será necesario identificarse mediante el DNI electrónico o certificado digital (bien estatal o autonómico), o en su defecto mediante un registro previo en la plataforma con la obtención de un usuario y una contraseña.

4.2.1.2. Formación a los usuarios

Para la formación de los usuarios del portal web se realizarán las siguientes acciones:

- Confección de un manual pormenorizado para los contribuyentes que se podrá descargar desde la web del ayuntamiento de L'Alcúdia. Este manual también será distribuido mediante una memoria USB entregada en el propio Ayuntamiento.
- Confección de un manual esquematizado de las acciones que se pueden realizar en el portal web en formato tríptico, que estará a disposición de los contribuyentes en la Oficina de Gestión Tributaria.
- Se realizará sesiones informativas con carácter general en la Sala de Actos de la Casa de la Cultura para explicar el funcionamiento de la plataforma.
- Con carácter particular se realizarán sesiones formativas para grupos reducidos que carecen de conocimientos informáticos.

4.2.2. VISUALIZACIÓN DEL PORTAL WEB

Seguidamente se presenta un ejemplo del portal Web. Cabe indicar que, en cumplimiento de los principios de accesibilidad y diseño universal establecidos en el Real Decreto 1494/2007, de 12 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento sobre las condiciones básicas para el acceso de las personas con discapacidad a las tecnologías, productos y servicios relacionados con la sociedad de la información y medios de comunicación social, la plataforma se ha diseñado siguiendo el principio de inclusión que se vincula fundamentalmente con la accesibilidad de los portales Web siguiendo las pautas del diseño universal. Para ello la presentación de la información se ha pensado para que cualquier persona pueda percibir, entender, navegar e interactuar de forma efectiva con la web, así como crear y aportar contenido. Algunas de estas consideraciones son la posibilidad de elección del tipo de letra, su tamaño y su color para hacerla más legible, locución en todos los contenido textuales, enlaces gráficos con descripciones en texto alternativo y aportación de un mapa de la Web. El diseño y maquetación de las páginas está adaptado a una resolución mínima de 1024 x 768 px. Este sitio Web usa hojas de estilo en cascada para el formateo visual de la

# ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

información. Se han utilizado tamaños de fuentes relativos, compatibles con las opciones personales de tamaño de texto de los navegadores.

En la siguiente ilustración se visualiza la página inicial una vez se haya completado el proceso de autenticación del usuario.

## Ilustración 21: Visualización de la página inicial del portal web

The screenshot displays the user interface of the web portal. At the top, there is a navigation bar with the text 'Valencià Oficina Gestión Tributaria y Recaudación 962543062' and a 'Calendario del Contribuyente' link. The main header includes the Ayuntamiento de L'Alcúdia logo and a navigation menu with 'Resumen' highlighted, along with links for 'Datos Personales', 'Expedientes', 'Notificaciones', 'Fraccionamientos', and 'Normativa'. The user's name 'XAVIER GIL ASENSIO' is visible in the top right. The main content area is divided into two sections: 'IMPUESTOS' and 'TASAS'. Under 'IMPUESTOS', there are tabs for 'Posición', 'Consultas', and 'Gestiones', with 'Posición' selected. Below this, there are three rows for 'IBI', 'IVTM', and 'ICIO'. Under 'TASAS', there are also tabs for 'Posición', 'Consultas', and 'Gestiones', with 'Posición' selected. Below this, there is one row for 'TASA DE RECOGIDA DOMICILIARIA DE BASURA'. On the right side, there is a user profile box with 'CERRAR SESIÓN' and 'Mensajes' links, and a 'Correspondencia electrónica' section with 'Expedientes en curso'. Below that is an 'Operaciones frecuentes' section with a message 'En este momento no tienes operaciones frecuentes.' and an 'Ayuda' link. At the bottom right, there is a 'Tu gestor' section with 'Mandarle un correo' and '¿Qué necesitas?' links.

Ilustración 21: Visualización de la página inicial del portal Web.

Fuente: Elaboración propia.

Desde esta página se puede realizar todas las consultas y gestiones que se realizan en la actualidad desde la Oficina física de Gestión Tributaria y Recaudación del Ayuntamiento de L'Alcúdia. En la parte superior derecha se puede acceder al Calendario del Contribuyente, donde se mostrará un calendario del año con franjas de colores para distinguir la recaudación de unos tributos u otros, así como las leyendas y resúmenes de los periodos de recaudación en plazo voluntario. Al lado del Logo del Ayuntamiento se tiene una barra con las siguientes opciones:

- Resumen: donde se observa la posición global de todos los tributos activos para este contribuyente, con las opciones de Posición, Consultas y Gestiones.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

- Datos Personales donde se puede visualizar los datos de nombre, apellidos, dirección del contribuyente y la dirección a efectos de notificaciones. En este apartado únicamente se pueden realizar el cambio de la dirección a efectos de notificaciones.
- Expedientes donde se puede visualizar todos los expedientes tanto los que están abiertos como los ya cerrados. En Notificaciones se puede ver todas las notificaciones ya comunicadas, tanto en vía de edicto, comunicación de resoluciones, notificación de periodo apremio y embargos comunicadas por correos o por la publicación en el B.O.P.
- Fraccionamiento donde se puede solicitar el fraccionamiento agrupado de deudas tributarias y consultar los fraccionamientos agrupados ya otorgados.
- Normativa, en este apartado se puede visualizar todas las ordenanzas fiscales aprobadas por el Pleno del Ayuntamiento de L'Alcúdia, así como las leyes estatales y autonómicas que hacen referencia a la recaudación de tributos municipales.

En la parte de la derecha se tienen los accesos directos a los *mensajes*, que son comunicaciones de cobro de recibos, devoluciones de recibos o cualquier incidencia que el servicio de la Oficina de Gestión Tributaria y Recaudación vea oportuno comunicar. La *correspondencia electrónica* son las comunicaciones de las notificaciones ya realizadas. En esta parte también se encuentra un apartado de *Expedientes en curso*, únicamente visualizamos los expedientes que tenemos abiertos en este momento.

En la siguiente imagen se ha realizado la acción de *Consultas*, en ella se pueden ver todos los tributos que tenemos activos para este contribuyente.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

**Ilustración 22: Visualización de la pestaña "consultas" del portal web**



*Fuente: Elaboración propia.*

Si seleccionamos sobre el tributo del IBI se activan una serie de funciones con la posibilidad de realizar las siguientes consultas:

- Próximo recibo: Donde se puede consultar la información del próximo recibo.
- Recibos pagados: Donde se puede visualizar la relación de los recibos pagados de los últimos cinco años.
- Estado del recibo: Desde el cual se puede saber si el recibo está pagado, pendiente, en periodo voluntario, ejecutivo, los recargos e intereses de demora actualizados en el momento de la consulta.
- Fraccionamiento: Consulta del estado del fraccionamiento solicitado, así como toda la información de todos los recibos generados en el fraccionamiento ya aprobado.
- Bonificaciones: Visualización de las bonificaciones otorgadas.
- Exenciones: Exenciones otorgadas si las hay.
- Valores Catastrales: La información de los Valores Catastrales de los inmuebles.
- Gravamen: Consulta del tipo de gravamen vigente.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

Ilustración 23: Visualización de la pestaña Consultas seleccionando el tributo del IBI



Fuente: Elaboración propia.

Si seleccionamos la opción *Gestiones* se presentan todos los impuestos que tenemos activos, y si seleccionamos alguno de ellos, se activan todas las gestiones que se pueden realizar sobre ese impuesto.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

Ilustración 24: Visualización de la pestaña Gestiones del Portal Web

The screenshot displays the 'Gestiones' tab of the 'Portal Web' for the Ayuntamiento de L'Alcúdia. The page is divided into several sections:

- Header:** Includes the Ayuntamiento de L'Alcúdia logo, the text 'Valencià Oficina Gestión Tributaria y Recaudación 962543062', and the 'Calendario del Contribuyente' logo.
- Navigation:** A 'Resumen' button and links for 'Datos Personales', 'Expedientes', 'Notificaciones', 'Fraccionamientos', and 'Normativa'.
- IMPUESTOS:** A sub-section with tabs for 'Posición', 'Consultas', and 'Gestiones'. It lists 'IBI', 'IVTM', and 'ICIO'.
- TASAS:** A sub-section with tabs for 'Posición', 'Consultas', and 'Gestiones'. It lists 'TASA DE RECOGIDA DOMICILIARIA DE BASURA'.
- User Profile (XAVIER GIL ASENSIO):** Located on the right, it includes options for 'Cambiar claves', 'CERRAR SESIÓN', 'Anterior conexión: 27/12/13 21:03', 'Mensajes', 'Correspondencia electrónica', and 'Expedientes en curso'.
- Operaciones frecuentes:** A section stating 'En este momento no tienes operaciones frecuentes.' with a 'Ayuda' link.
- Tu gestor:** A section with a 'Mandarle un correo' link.
- ¿Qué necesitas?:** A section with a question mark.

Fuente: Elaboración propia.

En la siguiente imagen se visualizan las gestiones que se pueden realizar del tributo del IBI, que son:

- Domiciliación de recibos, si se tiene el recibo domiciliado con anterioridad aparecerá el número de cuenta que ya se ha utilizado para el pago del recibo. Desde este apartado se podrá realizar el cambio del número de cuenta hasta dos días antes del cobro del mismo.
- Descarga de cartas de pago: Desde este apartado se puede imprimir la carta de pago del impuesto pendiente de pago, y en cualquier situación del procedimiento.
- Solicitud de fraccionamientos y aplazamientos: Complimentando un formulario se solicitará de forma online el fraccionamiento y/o aplazamiento pero de este único impuesto; en dicho formulario se autocalcularán el fraccionamiento, indicando el importe de cada recibo con su correspondiente recargo y/o intereses de demora y la fecha de cobro, todo antes de aceptar la solicitud por parte del contribuyente y en caso de aceptarlo a esperas de la comunicación de la resolución por parte del Ayuntamiento. Para poder solicitar el fraccionamiento y/o aplazamiento de deudas de varios tributos se deben de realizar desde el apartado "Fraccionamiento" que podemos acceder desde la parte superior derecha de la web.



ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

- Solicitud de devoluciones por prorratas de cuotas: Mediante la cumplimentación de un formulario específico, se pueden solicitar devoluciones de cuotas pagadas que por cambio de las características del Bien Inmuebles la cuota resultante a pagar en el año fiscal es inferior.
- Solicitud de exenciones: Solicitud mediante el formulario que se muestran los posibles casos de exenciones en base a la normativa, teniendo que justificar con documentos los motivos que le lleven a la otorgación de la exención.
- Solicitud de bonificaciones: Solicitud mediante el formulario que se muestran los posibles casos de bonificaciones en base a la normativa, teniendo que motivar la bonificación solicitada.
- Certificado de estar al corriente en el pago: Donde se puede descargar un certificado de estar al corriente del pago del IBI competencia del Ayuntamiento de L'Alcúdia.
- Solicitud de devolución de pagos indebidos: Cumplimentando el documento específico para la solicitud de devolución de recibos pagados de forma indebida, teniendo que motivar dicha solicitud.
- Buzón de gestiones personalizadas: Podemos realizar todo tipo de consultas y gestiones que queremos realizar en el IBI que no podemos hacer por vía web.
- Duplicados de justificante de pagos: Descarga de justificante de recibos pagados.
- Altas y modificaciones catastrales: Cumplimentación y presentación online de los modelos correspondientes para tramitar las altas y modificaciones catastrales.
- Pagos online: Donde podemos realizar el pago de los recibos pendientes mediante tarjeta de crédito o de débito.

# ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

## Ilustración 25: Visualización de la pestaña Gestiones seleccionando el tributo del IBI

The screenshot displays the 'Calendario del Contribuyente' interface. At the top, it shows the 'AJUNTAMENT DE L'ALCÚDIA' logo and a navigation menu with 'Resumen' selected. The main content area is divided into 'IMPUESTOS' and 'TASAS'. Under 'IMPUESTOS', the 'Gestiones' tab is active, showing a list of services for 'IBI'. Under 'TASAS', the 'Gestiones' tab is active, showing 'TASA DE RECOGIDA DOMICILIARIA DE BASURA'. On the right, there is a user profile for 'XAVIER GIL ASENSIO' with options like 'Cerrar Sesión', 'Mensajes', and 'Expedientes en curso'.

Fuente: Elaboración propia

## 5. VALORACIÓN ECONÓMICA

Seguidamente se procede a realizar la valoración económica de la implementación de la e-administración tributaria de la oficina de gestión tributaria y recaudación del Ayuntamiento de L'Alcúdia propuesta en el presente trabajo.

Para la obtención de la valoración económica se ha contado con la asistencia de la mercantil valenciana puntera en la implantación de la e-administración tanto a nivel local, autonómico y nacional INDENOVA, S.L.

En la implementación de la propuesta de mejora se necesita:

- Construcción de la Web de Gestión Tributaria.
- Software. Para poder realizar el tratamiento de la información interna actual con la externa, que permita la unión entre los datos internos y la web.
- Formación de los empleados.
- Formación de los usuarios.
- Materiales para la publicidad e incentivación de la utilización de la nueva web.

### **5.1 CONSTRUCCIÓN DE LA WEB DE GESTIÓN TRIBUTARIA**

Teniendo en consideración el volumen de datos, así como las acciones máximas simultáneos que se pueden realizar en la web, se considera que tiene un coste de 16.000 €.

### **5.2 SOFTWARE. PARA PODER REALIZAR EL TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN INTERNA ACTUAL CON LA EXTERNA, QUE PERMITA LA UNIÓN ENTRE LOS DATOS INTERNOS Y LA WEB**

El software necesario para poder realizar la implementación tiene una valoración de 16.700 €.

### **5.3 FORMACIÓN DE LOS EMPLEADOS**

La formación a empleados con dos jornadas de 8 horas se valora en 500 €. La formación de los empleados se complementa en un manual diseñado exclusivamente para sus funciones. Así como una asistencia directa con el personal de la empresa durante los primeros meses de implementación.

### **5.4 FORMACIÓN DE LOS USUARIOS**

Compuesta por:

- Presentación de la nueva web de gestión tributaria.
- Una sesión informativa.

Desarrolladas por el personal de la empresa contratada para la implementación con una valoración económica de: 200 €.

- Manuales de funcionamiento de la nueva web tanto de forma escrita en formato descargables en .pdf, gráfica con imágenes, y videos demostrativos con grabaciones demostrativos. Estos manuales se valoran en 500 €.

### **5.5 MATERIALES PARA LA PUBLICIDAD E INCENTIVACIÓN DE LA UTILIZACIÓN DE LA NUEVA WEB**

- Trípticos enviados a todos los domicilios mediante buzoneo. Se calcula la impresión de unos 6.000 trípticos. Consultada a una empresa de impresión gráfica se valora dicho concepto en 800 € incluido el reparto.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

- Folletos informativos repartidos en todos los edificios de titularidad del Ayuntamiento. La impresión de 3.000 folletos informativos se valora en 300 €.
- Memorias USB que únicamente se pueden obtener en la Oficina de Gestión Tributaria. Las memorias contienen toda la información necesaria para maximizar la utilización de la nueva web. Teniendo en cuenta unos 3.000 USB a un precio unitario de 2 €, se tiene un total de 6.000 € incluyendo la grabación de la información.

**Ilustración 26: Tabla resumen Valoración Económica**

	VALORACIÓN ECONÓMICA € (IVA INCLUIDO)
WEB DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN	16.000
SOFTWARE	16.700
FORMACIÓN EMPLEADOS	500
FORMACIÓN CIUDADANOS	700
MATERIALES Y PUBLICIDAD	13.100
<b>TOTAL:</b>	<b>47.000</b>

## **6. CONCLUSIONES**

Este apartado se ha organizado en tres partes donde se verifica el cumplimiento de los requisitos establecidos para este tipo de trabajos, se justifica la consecución de los objetivos marcados previamente para el presente trabajo y se exponen las conclusiones y consideraciones finales sobre la implantación de la propuesta de mejora indicada en el presente trabajo.

### **6.1. CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LA NORMATIVA DEL TRABAJO FIN DE CARRERA DE LA DIPLOMATURA DE GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE LA FACULTAD DE ADE**

En el presente trabajo se han cumplido los requisitos establecidos por dicha normativa en la elaboración del TFC. En concreto:

- Estar basado en problemas reales. Este trabajo está basado en un problema real que existe en la Administración Local y concretamente en la Oficina de Gestión y Recaudación Tributaria del Ayuntamiento de L'Alcúdia.
- Ser fundamentalmente práctico y aplicado. Se trata de la implantación de un servicio de mejora para los usuarios de dicha oficina, por lo que es práctico y aplicable.
- Apoyarse en las asignaturas cursadas por el alumno y relacionadas con la naturaleza del trabajo. Tal como se expone en el apartado 1.5 de Justificación de las Asignaturas, prácticamente la mayoría de las asignaturas cursadas en la carrera, en mayor o menor medida se han aplicado en la elaboración de este TFC.
- Estar relacionado con el trabajo profesional de un diplomado en Gestión y Administración Pública. Una de las funciones de un Diplomado en G.A.P tiene que ver con todo el desarrollo de una mejora como la propuesta en este TFC.
- Tender un puente hacia el ejercicio profesional habitual. El estudio realizado en el presente trabajo nos afianza en las competencias y conocimientos propios para formar parte de la dirección de cualquier oficina de recaudación tributaria local.

### **6.2. CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS INDICADOS PARA EL PRESENTE TFC**

En el capítulo I, apartado 1.2 de este TFC, se han expuesto los objetivos que se querían lograr y que se indicaron de forma previa a la redacción del presente trabajo. Cabe indicar que dichos objetivos han sido cumplidos en este trabajo ya que se ha

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

revisado la normativa actual en relación con la gestión tributaria y la administración electrónica, se ha analizado el estado actual del funcionamiento, organización y servicios de la Oficina de Gestión y Recaudación Tributaria de la administración local de L'Alcúdia y se ha propuesto la mejora del servicio prestado en dicha oficina mediante la implementación de la administración electrónica.

### **6.3. CONCLUSIONES Y CONSIDERACIONES FINALES SOBRE LA IMPLANTACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA**

En conclusión la aplicación de la Administración Electrónica en la Oficina de Gestión y Recaudación Tributaria de L'Alcúdia, obtendrá los siguientes resultados en cuanto a la gestión de tributos:

- Consulta de expedientes.
- Consulta de deudas.
- Consulta del calendario de recaudación de impuestos y tasas.
- Consulta de normativa, las leyes marco estatales como autonómicas y especialmente las ordenanzas tributarias municipales.
- Consulta de notificaciones.
- Consulta de datos personales.
- Cambio de dirección a efectos de notificación.
- Solicitud de fraccionamiento y/o aplazamiento de deudas.
- Domiciliación de recibos.
- Descarga de cartas de pago en cualquier estado del procedimiento.
- Solicitud de fraccionamiento y/o aplazamiento.
- Solicitud de exenciones.
- Solicitud de bonificaciones.
- Solicitud de devolución de pagos indebidos.
- Solicitud de devoluciones por proratas de cuotas.
- Información de la tramitación de solicitudes.
- Duplicados de justificante de pago.
- Certificados de estar al corriente de pago.
- Consulta de importe del próximo recibo.
- Consulta de recibos pagados.
- Consulta de fecha de cargo de recibo.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

- Consulta de devoluciones de recibo.
- Consulta de estado de fraccionamientos y aplazamientos.
- Consulta de bonificaciones y exenciones.
- Realización de pagos online.
- Buzón de gestiones personalizadas.

En primer lugar, después del estudio de la implantación de la e-administración en otros municipios, debe hacerse una valoración positiva de carácter general sobre este tipo de administración y los avances logrados.

La aparición de la Ley 11/2007, de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos ha marcado un hito importante acelerando el proceso de modernización de las diferentes administraciones y concretamente la administración local. El desarrollo de la administración electrónica desde sus primeros inicios en la Ley del Procedimiento Común hasta llegar Ley de Acceso Electrónico ha sido considerable en la progresiva implantación de las nuevas tecnologías en las Administraciones Públicas.

Entre las ventajas de la implantación de la propuesta de mejora basada en la incorporación de herramientas informáticas en los servicios prestados por la oficina, se encuentran:

- La administración electrónica ayuda a las administraciones a ser más productivas ya que ofrece servicios 24 horas al día, 365 días al año. Además ofrece servicios personalizados para todos, de un modo más abierto y transparente.
- La e-Administración facilita un acceso más flexible, cómodo y rápido a los servicios, simplifica los trámites burocráticos y aumenta la eficiencia, proporciona una mayor cercanía a los ciudadanos, permite el seguimiento de los trámites y acelera la entrada en la Sociedad de la Información tanto de los ciudadanos como de las empresas al mismo tiempo que fomenta la integración de los colectivos con necesidades especiales.
- Para la propia Administración el impacto también es muy positivo, ya que se disminuyen los errores, se mejoran las relaciones con los empleados y con otras administraciones públicas, se ahorran costes y se reduce el uso de papel. Por lo tanto, la promoción y el desarrollo de la e-Administración constituyen una tarea esencial para asegurar una sociedad más

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

desarrollada, con mayor calidad de vida y con un tejido empresarial más competitivo y dinámico.

Cabe indicar que la implantación de la mejora también tiene una serie de obstáculos, entre los que se encuentran:

- Gran inversión inicial de recursos económicos para su implantación .
- Los procesos de cambio en la organización y la cultura requieren un tiempo. Pueden pasar muchos años antes de que la inversión en TIC, la organización y las técnicas produzcan beneficios.
- Aunque se ha comprobado gracias a un cuestionario realizado que la mayoría de los usuarios tenían conocimientos informáticos y estaban de acuerdo con la implantación de una plataforma electrónica para gestionar los tributos, otros obstáculo, lógicamente es la falta de educación y formación de nuestra sociedad en las nuevas tecnologías, la falta de confianza en la utilización de los medios electrónicos y la falta de información respecto a lo que es y cómo puede beneficiarse el ciudadano de la Administración electrónica. Otro obstáculo puede ser la falta de formación de los mismos trabajadores de la oficina.
- El grado de desarrollo de la e-Administración en las Comunidades Autónomas, y sobre todo en los Ayuntamientos, se encuentra lejos del nivel alcanzado por la Administración General del Estado.

Como conclusión final y con el objeto de una correcta implantación de la mejora se proponen las siguientes medidas y acciones correctivas.

- Necesidad de incrementar la educación de la sociedad en el uso de las nuevas tecnologías.
- Necesidad de incrementar la información administrativa mediante el reforzamiento de las oficinas de información a los ciudadanos. Previa y paralelamente a la implantación de la mejora se deberá de proporcionar la información necesaria a los usuarios (trípticos informativos, manuales de ayuda, cursos, charlas, creación de números de teléfono de asistencia gratuita a los ciudadanos,...).
- Necesidad de incrementar la formación de los empleados públicos, mediante cursos y programas de formación y adaptación para manejar el nuevo sistema.
- Necesidad de desarrollar convenios de colaboración entre las diversas administraciones públicas, de cara a lograr una eficaz interoperabilidad de



ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

sistemas, como por ejemplo, intercambio de buenas prácticas, compartiendo plataformas con otros municipios y soluciones de eficacia probada, o incluso yendo más allá, con el diseño de una plataforma para la gestión de tributos locales a nivel estatal que se pudiera particularizar para cada caso concreto de cada municipio, por ello la cooperación entre las administraciones es fundamental en este cambio.

- Necesidad de implantar sistemas gratuitos de acceso a internet, como sistemas wi-fi municipales de acceso gratuito.

Por último, quiero destacar la utilidad que ha tenido la realización del presente trabajo así como la realización de la Diplomatura en Gestión y Administración Pública. Espero que el presente Proyecto de Investigación haya servido para identificar y resaltar aquellos puntos relevantes en la implantación de una plataforma electrónica en el servicio de gestión tributaria del ayuntamiento de L'Alcúdia.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

**BIBLIOGRAFIA**

- Abadal, E. (2004). *Gestión de Proyectos en información y documentación*. Gijón: Ediciones Trea, S.L.
- Ajuntament de L'Alcúdia. *Situació geogràfica de l'Alcúdia*. Recuperado el 10 de octubre de 2013, de   
[http://www.lalcudia.com/web2.0/index.php?option=com\\_content&view=article&id=123&Itemid=975](http://www.lalcudia.com/web2.0/index.php?option=com_content&view=article&id=123&Itemid=975)
- Buendía Eisman, L. (1998) La investigación por encuesta. En L. Buendía Eisman, M.P. Colás Bravo, y F. Hernández Pina, *Métodos de investigación en Psicopedagogía* (pp. 119-155) Madrid: McGrawHill.
- Calderón, C. y Lorenzo, S. (2010). *OPEN GOVERNMENT: Gobierno Abierto*. Jaén: Algón Editores.
- Federación Española de Municipios y Provincias. *Experiencias de éxito en e-Administración de las Entidades Locales*. Recuperado el 14 de octubre de 2012, de   
<http://www.femp.es/files/566-1051-archivo/Experiencias%20de%20exito%20en%20e-administracion%20en%20EELL.pdf>
- Fernández-Vázquez, M.A; Chico, L; Pelaez, J.M; Fuentes, J.A; Galan, T; Guaita, J.J. (2010). *Todo Procedimiento Tributario 2010-2011*. Valencia: Fiscal CISS.
- García, C. *La asistencia técnica por empresas privadas en la gestión del ICIO. Una fórmula acorde con el ordenamiento jurídico*. Recuperado el 14 de abril de 2013, de [http://www.gnes.tributario.es/docs/GESTION\\_ICIO\\_VIGO.pdf](http://www.gnes.tributario.es/docs/GESTION_ICIO_VIGO.pdf)
- Gilbert, D. y Balestrini, P. (2004). Barriers and Benefits in the adoption of e-administración. *The International Journal of Public Sector Management*, Vol 17, No 4, pp. 286-301.
- Gil, G; Darío, M; Lleó, A. (2010). *Modernización de los procesos en la administración pública en la era digital*. Recuperado el 12 de noviembre de 2013, de   
[http://www2.unalmed.edu.co/~pruebasminas/index.php?option=com\\_docman&task=doc\\_view&gid=1501&tmpl=component&format=raw&Itemid=285](http://www2.unalmed.edu.co/~pruebasminas/index.php?option=com_docman&task=doc_view&gid=1501&tmpl=component&format=raw&Itemid=285)

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

- González, M.R.; Gascó, J.L. y Andarias, R. (2007). E-Administración: Situación actual y estudio de un caso. *Auditoría Pública*, nº 41, p.p. 101-112.
- Ministerio de Economía y Hacienda. *La administración electrónica y el servicio a los ciudadanos*. Recuperado el 7 de octubre de 2012, de <http://www.meh.es/Documentacion/Publico/SGT/e-administracion.pdf>
- Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas. *Memoria 2012 Agencia Tributaria*. Recuperado el 25 de octubre de 2013, de [http://www.agenciatributaria.es/AEAT.internet/Inicio es ES/La Agencia Tributaria/Memorias y estadísticas tributarias/Memorias/Memorias de la Agencia Tributaria/ Ayuda Memoria 2012/1 INTRODUCCION/1 5 Sede electronica/1 5 Sede electronica.html](http://www.agenciatributaria.es/AEAT.internet/Inicio%20es%20ES/La%20Agencia%20Tributaria/Memorias%20y%20estadisticas%20tributarias/Memorias/Memorias%20de%20la%20Agencia%20Tributaria/Ayuda%20Memoria%202012/1%20INTRODUCCION/1%205%20Sede%20electronica/1%205%20Sede%20electronica.html)
- Ministerio de Política Territorial y Administración Pública. *60 + 1 Prácticas de Referencia en el impulso de la Administración electrónica en España*. Recuperado el 21 de octubre de 2012, de [http://administracionelectronica.gob.es/pae\\_Home/pae OBSAE/pae Estudios.html#.UqSvrMCDPml](http://administracionelectronica.gob.es/pae_Home/pae_OBSAE/pae_Estudios.html#.UqSvrMCDPml)
- Obando Arroyave L.C. (2007). *Las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC): Un nuevo escenario para el desarrollo local de las comunidades. Estudio de caso: Comunidad ÓmniaBarrio el Raval*. (Tesis doctoral), Universitat Ramón Llull, Barcelona.
- Promove Consultoría e Formación (2012). *Cuadernos Prácticos de Gestión: Cómo elaborar el análisis DAFO*. Santiago de Compostela: CEEI Galicia, S.A.
- Sánchez, N. (2013) *Tributos Locales. Comentarios y casos prácticos*. Madrid: Centro de Estudios Financieros.
- Santandreu, J.A. (2005). Las haciendas locales: situación actual y líneas de reforma. Reflexiones sobre el impuesto sobre construcciones, instalaciones u obras. *Claves del Gobierno local*, nº 4. Madrid, pp. 269-300.
- Tolbert; C.J. y Mossberger, K. (2006). The Effects of E-administración on Trust and Confidence in Government. *Public Administration Review*, Vol 66, No 3, pp. 354-369.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

**ANEXOS**

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

**ANEXO 1. ORDENANZAS FISCALES DE L'ALCÚDIA**

AJUNTAMENT  DE L'ALCÚDIA

# ORDENANCES

## FISCALS

**ÍNDIX D'ORDENANCES FISCALS 2012**

O. F. R. DE L'IMPOST DE BENS IMMOBLES	<b>2</b>
O. F. R. DE L'IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONOMIQUES	<b>4</b>
O. F. R. DE L'IMPOST DE VEHICLES DE TRACCIO MECANICA	<b>5</b>
O. F. R. DE L'IMPOST DE L'INCREMENT VALOR TERRENYS NATURALES A URBANA	<b>7</b>
O. F. R. DE L'IMPOST DE CONSTRUCCIONS, INSTALACIONS I OBRES	<b>12</b>
O. F. R. DE LA TAXA PER LLICENCIES URBANISTIQUES	<b>16</b>
O. F. R. DE LA TAXA POR EXPEDICIO DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS	<b>19</b>
O. F. R. DE LA TAXA DE CEMENTERI MUNICIPAL	<b>22</b>
O. F. R. DE LA TAXA DE RECOLLIDA DE FEM	<b>24</b>
O. F. R. DE LA TAXA PER ENTRADA A ESPECTACLES PUBLICS I UTILITZACIO DE LES INSTALACIONS DE LA CASA DE LA CULTURA DE L'ALCUDIA	<b>27</b>
O. F. R. DE LA TAXA PEL SERVEI D'EDUCACIO PERMANENT D'ADULTS I DEL CENTRE DE FORMACIO	<b>29</b>
O. F. R. LA TAXA PER ENTRADA DE VEHICLES A TRAVES DE LES VORERES I LES RESERVES DE LA VIA PUBLICA PER APARCAMENT, CARREGA I DESCARREGA DE MERCADERIES DE CUALSEVOL TIPUS	<b>31</b>
O. F. R. DE LA TAXA PER UTILITZACIO DEL MERCAT MUNICIPAL	<b>33</b>
O. F. R. DE LA TAXA PER OCUPACIO DE TERRENYS D'ÚS PUBLIC	<b>35</b>
O. F. R. DE LA TAXA PER OCUPACIO DEL SUBSOL, SOL I VOL DE LA VIA PUBLICA	<b>37</b>
O. F. R. DE LA TAXA PER UTILITZACIO DE LA PISCINA I INSTALACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS	<b>39</b>
O. F. R. DE LA TAXA PER INSTAL·LACIO DE RETOLS, LLUMINOSOS, APARADORS, VITRINES I PUBLICITAT	<b>41</b>
O. F. R. DE LA TAXA PER OBERTURA D'ESTABLIMENTS	<b>44</b>
O. F. R. DE LA TAXA POR RETIRADA DE VEHICLES DE LA VIA PUBLICA I SUBSEGÜENT CUSTODIA	<b>47</b>
O. F. R. DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE L'ESCOLA INFANTIL MUNICIPAL	<b>50</b>
O. F. R. DE LA TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DEL VOL, SÒL I SUBSOL DEL DOMINI PÚBLIC MUNICIPAL A FAVOR DE LES EMPRESES EXPLOTADORES O PRESTADORES DE SERVEIS DE TELEFONIA MÒBIL.	<b>52</b>

## **ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES**

### **Article 1r. Fonament legal**

Aquest Ajuntament, de conformitat amb l'article 15.2 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, fa ús de la facultat que li confereix esta, pel que fa a la fixació dels elements necessaris per a la determinació de les quotes tributàries de l'impost sobre béns immobles, previst en l'article 60.1, a), de l'esmentada Llei, l'exacció del qual s'efectuarà amb subjecció al que disposa esta Ordenança i en la Fiscal General sobre Gestió, Recaptació i Inspecció de Tributs Locals.

### **Article 2n. Elements de la relació tributària fixats per la Llei.**

La naturalesa del tribut, la configuració del fet imposable, la determinació dels subjectes passius i de la base de tributació, l'aplicació de beneficis tributaris, la concreció del període impositiu i el naixement de l'obligació de contribuir o meritació, així com el règim d'administració o gestió, es regula segons els preceptes continguts en la subsecció 2n, de la secció 3r, del capítol segon, del títol II de l'esmentada Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

### **Article 3r. Tipus impositius i quota**

Segons l'article 73 de la citada Llei, el tipus impositiu es fixa:

- A) En béns de naturalesa urbana: 0,81%.
- B) En béns de naturalesa rústica: 0,30%

### **Article 4t.**

La quota d'aquest impost serà la resultant d'aplicar a la base imposable:

- a) En els béns de naturalesa urbana, el tipus de gravamen de 0,81%, totalitzat en l'apartat A) de l'article anterior.
- b) En els béns de naturalesa rústica, el tipus de gravamen del 0,30%, totalitzat en l'apartat B) del mateix article anterior.

### **Article 5. BONIFICACIONS:**

1.- Gaudiran d'una bonificació del 90 per cent de la quota íntegra els béns immobles de naturalesa urbana que constituïsquen la vivenda habitual del subjecte passiu beneficiari, que en la data de meritació de l'impost ostenten la condició de titulars de família nombrosa de qualsevol categoria.

La bonificació tindrà caràcter pregat, havent de sol·licitar-se, respecte de cada exercici, fins al dia 15 de febrer d'aquest.

El termini d'aplicació d'esta bonificació comprendrà des del període impositiu següent a aquell en què se sol·licite, i es mantindrà vigent mentre el subjecte passiu tinga la condició de titular de família nombrosa.

La sol·licitud es formularà en el model oficial aprovat per l'Ajuntament, acompanyada per la fotocòpia del DN. del subjecte passiu sol·licitant i la fotocòpia del document acreditatiu de la condició de titular de família nombrosa d'aquest.

2.- Gaudiran de bonificació de fins al 50% de la quota íntegra de l'impost, sempre que així se sol·licite prèviament pels interessats abans de l'inici de les obres, els immobles que constitueixen l'objecte de l'activitat de les empreses d'urbanització, construcció i promoció immobiliària tant d'obra nova com de rehabilitació equiparable a aquesta, i no figuren entre els béns del seu immobilitzat.

3.- Gaudiran de bonificació del 50% de la quota íntegra els béns immobles de naturalesa urbana en regim de Vivendes de Protecció Oficial (VPO), durant els tres períodes impositius següents a l'atorgament de la qualificació definitiva. Aquesta bonificació es concedirà a petició de l'interessat, la qual podrà efectuar-se en qualsevol moment anterior a l'acabament d'eixos tres períodes i tindran efectes, si és el cas, des del període impositiu següent al que se sol·licite.



**Article 6è.**

**Vigència**

Esta Ordenança produirà efectes a partir del dia 1 de gener de 2006, i continuarà en vigor en exercicis successius mentre no s'acorde la seua modificació o derogació.

**Aprovació**

Esta Ordenança, va ser aprovada per l'Ajuntament en Ple en sessió ordinària celebrada el dia 8 de novembre de 2005.

L'Alcúdia, .-

L'Alcalde.

El Secretari.

(1) Increment previst en el paràgraf segon de l'apartat 4 de l'article 73 de la Llei, per representar els terrenys de naturalesa rústica més del 80% de la superfície total del terme.

**ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES.****Article 1r.- FONAMENT LEGAL.**

Aquest Ajuntament, de conformitat amb l'article 15.2 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, fa ús de la facultat que li conferix esta, pel que fa a la fixació dels elements necessaris per a la determinació de les quotes tributàries de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, previst en l'article 60.1,b) de l'esmentada Llei, exacció que s'efectuarà amb subjecció al que està previst en esta Ordenança i en la Fiscal General sobre Gestió, Recaptació i Inspecció de Tributs Locals.

**Article 2n.- ELEMENTS DE LA RELACIÓ TRIBUTÀRIA FIXATS PER LA LLEI**

La naturalesa de l'impost, la configuració del fet imposable, la determinació dels subjectes passiu i de la base de la tributació, l'aplicació de beneficis tributaris, la concreció del període impositiu i el naixement de l'obligació de contribuir o meritació, així com el règim d'administració o gestió, és regula segons els preceptes continguts en la Subsecció 3a., de la Secció 3a., del Capítol segon, del Títol I de l'esmentada Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

**Article 3r.- QUOTA TRIBUTÀRIA**

Les quotes tributàries a exigir per aquest impost seran les mínimes fixades en els tarifes vigents, aprovades pel Reial Decret Legislatiu 1175/1990, de 28 de setembre, en relació amb les activitats empresarials (industrials, comercials i de serveis i mineres) i a les activitats professionals i d'artistes; i pel Reial Decret Legislatiu 1259/1991, de 2 d'agost, pel que fa a l'activitat de ramaderia independent, modificades amb:

Aplicació de l'Índex de Situació:

- Aplicació de l'Índex de Situació per als carrers i les vies públiques compreses en el Pla Parcial del Sector 2, Sector 5, Sector 8, Sector 13 i al Sector Nord: 0,85.
- Aplicació de l'Índex de situació per al carrer Montortal i per al carrer Torreta de Montortal: 0,95.
- Aplicació de l'Índex de situació per als carrers i vies públiques compreses en el Pla Parcial del Sector 1: 1,05.
- Aplicació de l'Índex de situació per al carrer Sant Antoni, carrer Major, Plaça del País Valencià, Avda. Ausiàs March, carrer Joan Baptista Osca (números de l'1 al 5 i número 14), Avda. Verge d'Oreto (números 2 a 4) i Avda. Antonio Almela (números d'1 a 9 i de 2 a 10 i números 51 i 71): 2,50.

Aplicació de l'Índex de situació per a la resta de carrers i vies públiques no relacionats en els apartats anteriors: 1,25.

**Article 4t.- VIGÈNCIA**

Esta Ordenança produirà efectes a partir del dia 1 de gener de 2005, i continuarà en vigor en exercicis successius mentre no s'acorde la seua modificació o derogació.

**Aprovació**

Esta Ordenança, va ser aprovada per l'Ajuntament en Ple en sessió ordinària celebrada el dia 2 de novembre de 2004.

L'Alcúdia, divuit d'octubre de dos mil quatre.-

L'Alcalde.

El Secretari.

**ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA.****Article 1r. FONAMENT LEGAL**

Aquest Ajuntament, de conformitat amb l'article 15.2 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, fa ús de la facultat que li conferix esta, pel que fa a la fixació dels elements necessaris per a la determinació de la quota tributària de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica, previst en l'article 60.1, c), de l'esmentada Llei, l'exacció del qual s'efectuarà amb subjecció al que disposa esta Ordenança i en la Fiscal General sobre Gestió, Recaptació i Inspecció de Tributs Locals.

**Article 2n. ELEMENTS DE LA RELACIÓ TRIBUTÀRIA FIXATS PER LA LLEI**

La naturalesa del tribut, la configuració del fet imposable, la determinació dels subjectes passius i de la base de tributació, l'aplicació de beneficis tributaris, la concreció del període impositiu i el naixement de l'obligació de contribuir o meritació, així com el règim d'administració o gestió, es regula segons els preceptes continguts en la subsecció 4t, de la secció 3r, del capítol segon, del títol II de l'esmentada 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals.

**Article 3r. QUOTA TRIBUTÀRIA**

1. La quota tributària a exigir per aquest impost serà la fixada en les tarifes contingudes en l'apartat 1 de l'article 96 de l'esmentada Llei, incrementades en el coeficient que, de conformitat amb l'apartat 4 d'aquest article, es fixa en 1,64, i es concreten les tarifes en les quanties següents:

Potència i classe de vehicle euros

	Euros
A) Turismes:	
De menys de 8 cavalls fiscals	20,71
De 8 a 11,99 cavalls fiscals	55,89
De més de 12 a 15,99 cavalls fiscals	118,00
De més de 16 a 19,99 cavalls fiscals	146,98
De 20 cavalls fiscals en endavant	200,08
B) Autobusos:	
De menys de 21 places	136,63
De 21 a 50 places	194,57
De més de 50 places	243,21
C) Camions:	
De menys de 1.000 quilograms de càrrega útil	69,36
De 1.000 a 2.999 quilograms de càrrega útil	136,63
De més de 2.999 a 9.999 quilograms de càrrega útil	194,57
De més de 9.999 quilograms de càrrega útil	243,21
D) Tractors:	
De menys de 16 cavalls fiscals	28,98
De 16 a 25 cavalls fiscals	45,54
De més de 25 cavalls fiscals	136,63
E) Remolcs i semi-remolcs arrossegats per vehicles de tracció mecànica:	
De menys de 1.000 quilograms i més de 750 quilograms de càrrega útil	28,98
De 1.000 a 2.999 quilograms de càrrega útil	45,54
De més de 2.999 quilograms de càrrega útil	136,63
F) Altres vehicles:	
Ciclomotors	7,25
Motocicletes fins a 125cc	7,25
Motocicletes de més de 125 a 250cc	12,43
Motocicletes de més de 250 a 500cc	24,85
Motocicletes de més de 500 a 1.000cc	49,69
Motocicletes de més de 1.000cc	99,37

2. Fent ús de la possibilitat d'aplicar una bonificació per als vehicles catalogats d'històrics o aquells que tinguen una antiguetat mínima de 25 anys comptats a partir de la data de la seua matriculació, segons estableix l'article 96.6.c de la Llei 39/1988, Reguladora de les Hisendes Locals, sobre la quota tributària resultant d'aplicar les tarifes de l'apartat anterior, s'establirà una bonificació del 25 per cent als vehicles amb una antiguetat d'entre 25 i 29 anys, del 40 per cent als

vehicles amb un antiguetat d'entre 30 i 34 anys i del 50 per cent als vehicles amb una antiguetat de 35 i més de 35 anys.

3. Així mateix, s'aplicarà una bonificació del 90 per cent durant el primer exercici de permanència completa en el padró municipal de vehicles de tracció mecànica, del 50 per cent durant el segon exercici i del 20 per cent en els anys successius, a aquells vehicles que produeixen menys de 120 grams per kilòmetre de diòxid de carboni.

4. Igualment, s'aplicarà una bonificació del 50 per cent a aquells vehicles els titulars dels quals siguin majors de 65 anys en el moment de la meritació de l'impost i a més a més els seus ingressos totals es componen únicament d'una pensió mínima no contributiva.

L'aplicació d'aquestes bonificacions tindrà caràcter rogat, devent-se sol·licitar a instàncies de l'interessat, respecte de l'exercici inicial a aplicar-se, aportant el mateix, la fitxa tècnica del vehicle, amb la revisió de l'Inspecció Tècnica de Vehicles en vigor, així com l'últim rebut de l'assegurança obligtòria per a aquest tipus de vehicles.

**Article 4t.**

S'establirà, com a instrument acreditatiu del pagament de l'impost, rebut.

**Vigència**

**Article 5é.**

Esta Ordenança produirà efectes a partir del dia 1 de gener de 2005, i continuarà en vigor en exercicis successius mentre no s'acorde la seua modificació o derogació.

**Aprovació**

Esta Ordenança, que consta de cinc articles, va ser aprovada per l'Ajuntament en Ple en sessió ordinària celebrada el dia 2 de novembre de 2004.

L'Alcúdia, divuit d'octubre de dos mil quatre.-

L'Alcalde.

El Secretari.

## **ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA**

### **Capítol I.**

#### **Article 1r. FET IMPOSABLE**

1. Constituïx el fet imposable de l'impost l'increment de valor que experimenten els terrenys de naturalesa urbana i que es pose de manifest com a conseqüència de la transmissió de la propietat per qualsevol títol o de la constitució o transmissió de qualsevol dret real de gaudi, limitador del domini, sobre els referits béns.
2. El títol a què es referix l'apartat anterior podrà consistir:
  - a) Negocio jurídic "*mortis causa*".
  - b) Declaració formal d'hereus "*ab intestato*".
  - c) Negocio jurídic "*inter-vivos*", siga de caràcter oneros o gratuït.
  - d) Alienació en subhasta pública.
  - e) Expropiació forçosa.

#### **Article 2n.**

Estan subjectes a aquest impost tots els terrenys que hagen de tenir la consideració d'urbans a efectes de l'IBI, amb independència del fet que estiguen o no recollits en el Cadastre o en el Padró d'eixe impost.

#### **Article 3r.**

No està subjecte a aquest impost l'increment de valor que experimenten els terrenys que tinguen la consideració de rústics a efectes de l'impost sobre béns immobles.

### **Capítol II**

#### **Article 4t. EXACCIONS**

Estan exempts d'aquest impost els increments de valor que es manifesten com a conseqüència de:

- a) Les aportacions de béns i drets realitzats pels cònjuges a la societat conjugal, les adjudicacions que al seu favor i en paga d'elles es verifiquen i les transmissions que es facen als cònjuges en paga dels seus havers comuns.
- b) La constitució i transmissió de qualsevol drets de servitud.
- c) Les transmissions de béns immobles entre cònjuges o a favor dels fills, com a conseqüència del compliment de sentències en els casos de nul·litat, separació o divorci matrimonial.

#### **Article 5é.**

Estan exempts d'aquest impost, així mateix, els increments de valor corresponents quan la condició de subjecte passiu recaiga sobre les següents persones o entitats:

- a) L'Estat i els seus Organismes Autònoms de caràcter administratiu.
- b) La Comunitat Autònoma de València, la Província de València, així com els Organismes Autònoms de caràcter administratiu de totes les entitats expressades.
- c) El municipi de la imposició i les entitats locals integrades en aquest o que formen part d'ell, així com els seus respectius organismes autònoms de caràcter administratiu.
- d) Les institucions que tinguen la qualificació de benèfiques o benefico-docents.
- e) Les entitats gestores de la Seguretat Social i de Mutualitats i *Montepíos* constituïdes segons el que preveu la Llei 33/1984, de 2 d'agost.
- f) Les persones o entitats al favor de les quals es troba reconeguda l'exempció de tractats o de convenis internacionals.
- g) Els titulars de concessions administratives revertibles pel que fa als terrenys afectes a aquests.
- h) La Creu Roja Espanyola.

### **Capítol III**

#### **Article 6é. SUBJECTES PASSIUS.**

Tindran la condició de subjectes passius d'aquest impost :

- a) En les transmissions de terrenys o en la constitució o transmissió de drets reals de gaudi limitadors del domini, a títol lucratiu, l'adquiridor del terreny o la persona en el favor de la qual es constituïska o transmeta el dret real de què es tracte.
- b) En les transmissions de terrenys o en la constitució o transmissió de drets reals de gaudi limitadors del domini, a títol oneros, el transmissor del terreny o la persona que constituïska o transmeta el dret real de què es tracte.

**Capítol IV.****Article 7é. BASE IMPOSABLE.**

1. La base imposable d'aquest impost està constituïda per l'increment real del valor dels terrenys de naturalesa urbana posat de manifest en el moment de la meritació i experimentat al llarg d'un període màxim de vint anys.
2. Per a determinar l'import de l'increment real a què es referix l'apartat anterior, s'aplicarà sobre el valor del terreny en el moment de la meritació el percentatge que corresponga en funció del nombre d'anys durant els quals s'haguera generat l'esmentat increment.
3. El percentatge anteriorment esmentat serà el que resulte de multiplicar el nombre d'anys expressat en l'apartat 2 del present article pel corresponent percentatge anual, que serà:
  - a) Per als increments de valor generats en un període de temps comprés entre un i cinc anys: 3,0%.
  - b) Per als increments de valor generats en un període de temps de fins a deu anys: 2,8%.
  - c) Per als increments de valor generats en un període de temps de fins a quinze anys: 2,6%.
  - d) Per als increments de valor generats en un període de temps de fins a vint anys: 2,4%.
4. Al valor del terreny utilitzat per a determinar l'import de l'increment real del valor dels terrenys de naturalesa urbana, indicat en el punt anterior, se li aplicarà un coeficient reductor del 40 per cent durant els cinc anys següents com a conseqüència de la modificació col·lectiva de valors cadastrals que va entrar en vigor el primer de gener del 2004.

La reducció prevista en este apartat no s'aplicarà als supòsits en què els valors cadastrals resultants del procediment de valoració col·lectiva a què el mateix és referix foren inferiors als fins llavors vigents.

El valor cadastral reduït en cap cas podrà ser inferior al valor cadastral del terreny abans del procediment de valoració col·lectiva.

**Article 8é.**

Als efectes de determinar el període de temps en què es genere l'increment de valor, es prendrà tan sols els anys complets transcorreguts entre la data de l'anterior adquisició del terreny que es tracte o de la constitució o transmissió igualment anterior d'un dret real de gaudi limitador del domini sobre aquest i la producció del fet imposable d'aquest impost, sense que es tinguin en consideració les fraccions d'any. En cap cas el període de generació podrà ser inferior a un any.

**Article 9é.**

En les transmissions de terrenys de naturalesa urbana es considerarà com a valor d'estos el temps de la meritació d'aquest impost que tinga fixats l'esmentat moment a l'efecte de l'impost sobre béns immobles.

**Article 10é.**

En la constitució i transmissió de drets reals de gaudi, limitadors del domini, sobre terrenys de naturalesa urbana, el percentatge corresponent s'aplicarà sobre la part del valor definit en l'article anterior que represente, respecte a aquest, el valor dels referits drets calculats segons les regles següents:

- A) En el cas de constituir-se un dret d'usdefruit temporal, el valor equivaldrà a un 2% del valor cadastral del terreny per cada any de duració d'aquest, sense que pugui excedir el 70% de l'esmentat valor cadastral.
- B) Si l'usdefruit fóra vitalici el valor, en el cas que l'usdefruit tinguera menys de vint anys, serà equivalent al 70% del valor cadastral del terreny, minorant-se esta quantitat en un 1% per cada any que excedisca de l'esmentada edat, fins al límit mínim del 10 % de l'expressat valor cadastral.
- C) Si l'usdefruit s'establix a favor d'una persona jurídica per un termini indefinit o superior a trenta anys, es considerarà com una transmissió de la propietat plena del terreny subjecta a condició resolutorià i el seu valor equivaldrà al 100% del valor cadastral del terreny usufructuat.
- D) Quan es tramita un dret d'usdefruit ja existent, els percentatges expressats en les lletres A),B) i C) anteriors s'aplicarà sobre el valor cadastral del terreny al temps de l'esmentada transmissió.

E) Quan es transmeta el dret de nova propietat el valor serà igual a la diferència entre el valor cadastral del terreny i el valor de l'usdefruit, calculat aquest últim segons les regles anteriors.

F) El valor dels drets d'ús i habitació serà el que resulte d'aplicar al 75% del valor cadastral dels terrenys sobre els quals es constituïsquen tals drets, les regles corresponents a la valoració dels usdefruits temporals o vitalicis, segons els casos.

G) En la constitució o transmissió de qualssevol altres drets reals de gaudi limitadors del domini distint dels enumerats en les lletres A),B),D) i F) d'aquest article i en el següent es considerarà com a valor d'estos, als efectes d'aquest impost:

- a) El capital, el preu o el valor pactat en constituir-los, si fóra igual o major que el resultat de la capitalització a l'interés bàsic del Banc d'Espanya de la seua renda o pensió anual.
- b) Aquest últim, si aquell fóra menor.

#### **Article 11é.**

En la constitució o transmissió del dret a elevar una o més plantes sobre un edifici o terreny o del dret a realitzar la construcció sota sòl sense implicar l'existència d'un dret real de superfície, el percentatge corresponent s'aplicarà sobre la part del valor cadastral que represente, respecte d'aquest, el mòdul de proporcionalitat fixat en l'escriptura de transmissió o, si no n'hi ha, el que resulte d'establir la proporció entre la superfície o volum de les plantes a construir en vol o en subsòl i la total superfície o volum edificats una vegada construïdes aquelles.

#### **Article 12é.**

En els supòsits d'expropiació forçosa el percentatge corresponent s'aplicarà sobre la part del preu just que corresponga al valor del terreny.

### **Capítol V. Deute tributari.**

#### **Article 13é. SECCIÓ PRIMERA: QUOTA TRIBUTÀRIA**

La quota d'aquest impost serà la resultant d'aplicar a la base imposable del tipus del 27%.

#### **Article 14é. SECCIÓ SEGONA. BONIFICACIONS EN LA QUOTA**

1. Gaudiran d'una bonificació de fins al 99% les quotes que es produïsquen en les transmissions que es realitzen amb ocasió de les operacions de fusió o d'escissió d'empreses a què es referix la Llei 76/1980, de 26 de desembre, sempre que així ho acorde l'Ajuntament.

Si els béns la transmissió dels quals va donar lloc a la referida bonificació foren alienats dins dels cinc anys següents a la data de la fusió o de l'escissió, l'import de l'esmentada bonificació haurà de ser satisfet a l'Ajuntament respectiu, això sense perjudi del pagament d'impost que corresponga per l'esmentada alienació. Esta obligació recaurà sobre la persona o l'entitat que va adquirir els béns com a conseqüència de l'operació de fusió o d'escissió.

2. Gaudiran d'una bonificació del 50% les quotes que es meriten en les transmissions que es realitzen quan el subjecte passiu de la mateixa siga major de 65 anys en el moment de la meritació de l'impost i a més a més els seus ingressos totals es componen únicament d'una pensió mínima no contributiva.

3. Gaudiran d'una bonificació del 95 per cent les quotes que es meriten per les transmissions d'immobles que es realitzaen amb ocasió de processos d'execució hipotecària iniciats per entitats financeres titulars dels crèdits hipotecaris, quan el subjecte passiu siga la propia persona física executada. S'assimilaran a eixa situació les dacions en pagament del crèdit hipotecari en les quals quede de manifest que amb eixe acte queda extingit el deute existent entre el particular i l'entitat hipotecària.

### **Capítol VI**

#### **Article 15é. Meritació**

1. L'impost es merita:

- a) Quan es transmeta la propietat del terreny, ja siga a títol onerós o gratuït, entre vius o per causa de mort, en la data de la transmissió.
  - b) Quan es constituïska o transmeta qualsevol dret real de gaudi que limite el domini, en la data en què tinga lloc la constitució o la transmissió.
2. A l'efecte del que disposa l'apartat anterior, es considerarà com a data de la transmissió:
- a) En els actes o els contractes entre vius, la de l'atorgament del document públic i, quan es tracte de document privat, la de la seua incorporació o inscripció en un Registre Públic o la del seu lliurament a un funcionari públic per raó del seu ofici.
  - b) En les transmissions per causa de mort, la de la mort del causant.

#### **Article 16é.**

1. Quan es declare o reconega, judicialment o administrativament, per la resolució ferma haver tingut lloc la nul·litat, rescissió o resolució de l'acte o contracte determinant de la transmissió del terreny o de la constitució o transmissió del dret real de gaudi sobre aquest, el subjecte passiu tindrà dret a la devolució de l'impost satisfet, sempre que l'esmentat acte o contracte no li haguera produït efectes lucratius i que reclame la devolució en el termini de cinc anys des que la resolució va quedar firme, entenent-se que hi ha efecte lucratiu quan no es justifique que els interessats hagen d'efectuar les recíproques devolucions a què es referix l'article 1.295 del Codi Civil. Encara que l'acte o contracte no haja produït efectes lucratius, si la rescissió o resolució es declara per incompliment de les obligacions del subjecte passiu de l'impost, no hi haurà lloc a cap devolució.
2. Si el contracte queda sense efecte per mutu acord de les parts contractants, no correspondrà la devolució de l'impost satisfet i es considerarà com un acte nou subjecte a tributació. Com tal mutu acord, s'estimarà l'avinença en acte de conciliació i el simple aplanament a la demanda.
3. En els actes o contractes en què medie alguna condició, la qualificació es farà d'acord amb les prescripcions contingudes en el Codi Civil. Si és suspensiva, no es liquidarà l'impost fins que esta s'acomplisca. Si la condició és resolutòria, s'exigirà l'impost, per descomptat, a reserva, quan la condició s'acomplisca, de fer l'oportuna devolució segons la regla de l'apartat 1 anterior.

### **Capítol VII. Gestió de l'impost**

#### **Article 17é. Secció primera. Obligacions materials i formals**

1. Els subjectes passius estan obligats a presentar, davant d'aquest Ajuntament, declaració segons el model determinat pel mateix contingut, els elements de la relació tributària imprescindibles per a practicar la liquidació procedent.
2. L'esmentada declaració haurà de ser presentada en els següents terminis, a contar des de la data en què es produïska la meritació de l'impost:
- a) Quan es tracte d'actes *inter-vivos*, el termini serà de trenta dies hàbils.
  - b) Quan es tracte d'actes per causa de mort, el termini serà de sis mesos prorrogables fins a un any de sol·licitud del subjecte passiu.
3. A la declaració, s'acompanyaran els documents en què consten els actes o contractes que originen la imposició.

#### **Article 18é.**

Les liquidacions de l'impost es notificaran, íntegrament, als subjectes passius, amb la indicació del termini d'ingrés i d'expressió dels recursos procedents.

#### **Article 19é.**

Independentment al que disposa l'apartat primer de l'article 17, estan igualment obligats a comunicar a l'Ajuntament la realització del fet imposable en els mateixos terminis que els subjectes passius:

- a) En els supòsits contemplats en la lletra a) de l'article 6t d'esta Ordenança, sempre que s'haja produït per negoci jurídics intervius, el donant o la persona que constituïska o transmeta el dret legal de què es tracte.



b) En els supòsits contemplats en la lletra b) del dit article, l'adquirent o la persona que constituïska o transmeta el dret real de què es tracte.

**Article 20é.**

Així mateix, els notaris estaran obligats a remetre a l'Ajuntament, dins de la primera quinzena de cada trimestre, relació o índex comprensiu de tots els documents per ells autoritzats en el trimestre anterior, en què es continguen fets, actes o negocis jurídics que posen de manifest la relació del fet imposable d'aquest impost, amb l'excepció dels actes d'última voluntat. També estaran obligats a remetre, dins del mateix termini, la relació dels documents privats comprensius dels mateixos fets, actes o negocis jurídics que els hagen sigut presentats per a coneixement o legitimació de firmes. El que preveu aquest apartat s'entén sense perjudi del deure general de col·laboració establert en la Llei General Tributària.

**Article 21é. Secció segona. Inspecció i recaptació**

La inspecció i recaptació de l'impost es realitzaran d'acord amb el que preveu la Llei General Tributària i en les altres lleis de l'Estat reguladores d'esta matèria, així com en les disposicions dictades per al seu desenrotllament.

**Article 22é. Secció tercera. Infraccions i sanciones**

En tot el que es referix a la qualificació de les infraccions tributàries, així com la determinació de les sancions que per aquests corresponguen en cada cas, s'aplicarà el règim regulat en la Llei General Tributària i en les disposicions que la complementen i desenvolupen.

**Disposició final****Vigència**

Esta Ordenança produirà efectes a partir del dia 1 de gener de 2005, i continuarà en vigor en exercicis successius mentre no s'acorde la seua modificació o derogació.

**Aprovació**

Esta Ordenança, va ser aprovada per l'Ajuntament en Ple en sessió ordinària celebrada el dia 2 de novembre de 2004.

L'Alcúdia, divuit d'octubre de dos mil quatre.-

L'Alcalde.

El Secretari.

## **ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES**

### **Article 1r. Fonament i naturalesa**

En ús de les facultats atribuïdes pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i de conformitat amb el que disposen els articles del 101 al 104 de la Llei 39/1989, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, que es regirà per esta Ordenança.

### **Article 2n Fet imposable**

1. Constituïx el fet imposable de l'impost la realització, dins del terme municipal, de qualsevol construcció, instal·lació o obra per la qual s'exigisca obtenció de la corresponent llicència d'obra, s'haja obtingut o no l'esmentada llicència, sempre que la concessió corresponga a aquest municipi.
2. Les construccions, instal·lacions o obres a què es referix l'apartat anterior podran consistir en:
  - a) Obres de construcció d'edificacions i instal·lacions de tota classe i de nova planta.
  - b) Obres de demolició.
  - c) Obres en edificis, tant aquelles que modifiquen la disposició interior com l'aspecte exterior.
  - d) Alineacions i rasants.
  - e) Obres de llanterneria i clavegueram.
  - f) Qualsevol altres construccions, instal·lacions o obres que requerisquen llicència d'obra o urbanística.

### **Article 3r Subjectes passius**

1. Són subjectes passius d'aquest impost, a títol de contribuent, les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es referix l'article 33 de la Llei General Tributària, que siguin propietaris dels immobles sobre els quals es realitzen les construccions, instal·lacions i obres sempre que siguin amos d'aquests; en els altres casos es considerarà contribuent a qui tinga la condició d'amo de l'obra.
2. Tenen la consideració de subjectes passius substituïts de contribuent els que sol·liciten les corresponents llicències o realitzen les construccions, instal·lacions o obres, en el cas en què no siguin els contribuents mateix.

### **Article 4t Responsables**

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques i jurídiques a qui es referixen els articles 38.1 i 39 de la Llei General Tributària.
2. Seran responsables subsidiaris els administratius de les societats i els síndics, interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general, en els supòsits i amb l'abast que assenyala l'article 40 de la Llei General Tributària.

### **Article 5é. Base imposable, quota i meritació**

1. La base imposable d'aquest impost es determinarà en funció del pressupost d'execució material manifestat en la sol·licitud de la llicència aplicant-se, no obstant això, com a mínim els índexs i mòduls que s'arrepleguen en l'annex I de l'esmentada Ordenança.

En el cas de la instal·lació de sistemes de producció d'energia elèctrica provinent del sol (plaques fotovoltaïques), tant si la instal·lació té la consideració de sistema individual com si té la consideració de sistema col·lectiu d'aprofitament de l'energia, i per a la determinació de la base imposable, caldrà deduir del total del pressupost d'execució de la mateixa el cost d'adquisició de les plaques necessàries a instal·lar.

2. La quota de l'impost serà el resultat d'aplicar a la base imposable el tipus de gravamen.

3. El tipus de gravamen serà del 3%, i fixa una quota mínima de 19,60 euros quan, de l'aplicació del tipus, en resulte una inferior.

4. L'impost es devenga en el moment d'iniciar-se la construcció, instal·lació o obra, encara que no s'haja obtingut la corresponent llicència.

#### **Article 6é. Exempcions i bonificacions**

De conformitat amb el que preveu l'article 104.2 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, és preveu la concessió de bonificacions en la quota d'aquest Impost de Construccions, Instal·lacions i Obres per a les obres de rehabilitació o de reforma d'edificis inclosos dins de l'àrea de protecció del Catàleg de Béns del Pla General d'Ordenació Urbana en vigor, amb qualsevol nivell de protecció, que seran del següent percentatge en atenció a la respectiva Base Imposable:

	% Bonificació.
a) Fins els 6.000,00 euros de Pressupost	90 %.
b) Entre 6.000,01 euros i 24.000,00 euros	80 %.
c) Entre 24.00,01 euros i 60.000,00 euros	60 %.
d) De 60.000,01 euros. en endavant	30 %.

Estaran exemptes de l'aplicació del present impost la realització de totes aquelles obres conduents a la instal·lació d'ascensors o aparells elevadors per a persones en edificis d'habitatges plurifamiliars en els quals no fóra exigida la seua instal·lació per les normes urbanístiques en vigor en el moment de la construcció de l'edifici.

Així mateix estaran exemptes de l'aplicació del present impost la realització de totes aquelles obres conduents a la instal·lació d'ascensors o aparells elevadors a habitatges unifamiliars destinats a persones discapacitades, d'edat avançada o amb dificultats de mobilitat. En general estaran exemptes totes aquelles obres conduents a la supressió de barreres arquitectòniques destinades a persones discapacitades, d'edat avançada o amb dificultats de mobilitat.

#### **Article 7é. Gestió**

1.- S'establix la gestió d'aquest impost en règim d'autoliquidació.

2.- Els subjectes passius de l'impost estan obligats a presentar en l'Ajuntament declaració – liquidació, segons el model que es determinarà, que contindrà els elements imprescindibles per a la liquidació procedent.

3.- La quantitat ingressada en virtut de l'autoliquidació tindrà la consideració d'ingrés a compte de la liquidació provisional, o si és procedent definitiva.

4.- L'esmentada declaració, degudament emplenada i amb l'oportú segell o registre que acredite el seu efectiu i previ abonament en el compte bancari determinat per l'Ajuntament, haurà de ser presentada simultàniament a la sol·licitud de l'oportuna llicència urbanística.

5.- En el cas que la corresponent llicència siga denegada, o no s'executen les obres, construccions o/ i instal·lacions objecte de l'impost, i prèvia acreditació documental per part de l'interessat, els subjectes passius tindran dret a exigir la devolució de les quotes satisfetes prèviament.

6.- Una vegada finalitzada la construcció, instal·lació u obra, i tenint en compte el seu cost real i efectiu, el subjecte passiu disposa de 30 dies naturals per a realitzar l'autoliquidació definitiva. Als efectes de considerar finalitzades les obres emparades per la llicència, es tindrà en compte la data de la comunicació al propi Ajuntament.

7.- A la vista de les construccions, instal·lacions o obres efectivament realitzades i del cost efectiu d'aquests, l'Ajuntament, per mitjà de l'oportuna comprovació administrativa, podrà modificar, si és procedent, la base imposable de l'impost, i practicar la corresponent liquidació definitiva, i exigir del subjecte passiu o reintegrar-li, si és procedent, la quantitat que corresponga.”

#### **Article 8é. Inspecció i recaptació**

La inspecció i la recaptació de l'impost es realitzaran segons el que estableix la Llei General Tributària i en les altres Lleis de l'Estat reguladores de la matèria, així com en les disposicions dictades per al seu desenrotllament.

**Article 9é. Infraccions i sanciones**

En tot el que es referix a la qualificació de les infraccions tributàries, així com a la determinació de les sancions que corresponga en cada cas, s'aplicarà el règim regulat en la Llei General Tributària i la resta de disposicions de desenrotllament i complementàries.

**ANEX I.**

**ÍNDEXS I MÒDULS A APLICAR PER A LA DETERMINACIÓ DE LA BASE IMPOSABLE DE L'IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES**

**Article 1r.- Àmbit d'aplicació dels mòduls i índexs.**

Els presents índexs i mòduls tenen el caràcter de mínims aplicables per a la determinació de la base imposable de l'Impost, en defecte de pressupost presentat pels interessats, oportunament visat pel Col·legi Professional corresponent, que estableixca una base superior a la que resulte de l'aplicació. En aquest segon cas, l'import fixat en la declaració – liquidació provisional es tindrà en compte com a import de la base.

**Article 2n.- Mòduls i índexs. Criteris d'aplicació.**

1.- Valor mínim per metre quadrat construït (incloent-hi elements comuns), segons la següent tipologia constructiva:

A.- VIVENDES PLURIFAMILIARS O EN BLOC, SOTMESES A DIVISIÓ DE PROPIETAT HORIZONTAL	342,00 €
B.- VIVENDES UNIFAMILIARS ENTRE MITGERES	342,00 €
C.- VIVENDES UNIFAMILIARS ADOSSADES	360,00 €
D.- VIVENDES UNIFAMILIARS AÏLLADES	440,00 €
E.- NAUS INDUSTRIALS, (sense instal·lacions)	140,00 €
F.- NAUS INDUSTRIALS, (amb instal·lacions)	180,00 €
<b>G.- EDIFICIS DE SERVICIS : COMERCIALS O SEMBLANTS</b>	308,00 €
H.- EDIFICIS ADMINISTRATIUS	547,00 €

1. Sobre estos mòduls s'aplicaran, si és procedent, els següents índexs o coeficients d'increment :

- a.- Per a edificis amb més de 4 plantes : 1'10.
- b.- Per a edificis en bloc exempt : 1'10.
- c.- Per a edificis amb superfícies construïdes:  
 Entre 115 i 179 m2 (per cada m2 que ho supere) : 1'05.  
 Entre 180 i 249 m2 (per cada m2 que ho supere) : 1'10.  
 Superiors a 250 m2 (per cada m2 que ho supere) : 1'20.

2.- Per a la inclusió de cada fet imposable dins d'alguna de les citades tipologia constructiva, s'atendrà a la predominant en cada actuació subjecta a llicència que siga objecte de l'impost, s'entendran com a incloses les parts proporcionals d'edificacions d'altres tipologies associades a la construcció, obra o instal·lació.

3.- En el supòsit d'execució d'edificacions, individualment o integrades en una altra de majors dimensions, sense habilitació específica (garatges, cambres o semblants), la base s'obtindrà aplicant el percentatge del 50% sobre la que resulte de l'aplicació dels mòduls establits en l'apartat 1r, segons la tipologia pròpia de la resta de l'edificació.

4.- En el supòsit d'execució d'habilitacions d'edificacions, la base s'obtindrà aplicant el percentatge del 60% sobre la que resulte de l'aplicació dels mòduls establits en l'apartat 1r, segons la tipologia pròpia de la resta de l'edificació.

5.- En el supòsit de demolicions, la base s'obtindrà multiplicant el volum total (en m<sup>3</sup>) a demolir pel percentatge del 2% sobre el mòdul de construcció de la tipologia corresponent establert en l'apartat 1r.

6.- En el supòsit de Rehabilitacions o Reformes d'edificis preexistents, es distingirà entre els dos casos següents :

- Si aquests rehabilitacions o reformes tenen caràcter integral sobre el conjunt de l'edificació (superant almenys el 80% del volum d'esta) : la base s'obtindrà aplicant el percentatge del 60% sobre el que resulte de l'aplicació dels mòduls establits en l'apartat 1r, segons la tipologia pròpia de la resta de l'edificació.
- Si aquests rehabilitacions o reformes tenen caràcter parcial sobre el conjunt de l'edificació : la base s'obtindrà aplicant un percentatge d'entre el 10% i el 59% (atenent a l'abast de l'actuació) sobre la que resulte de l'aplicació dels mòduls establits en l'apartat 1r, segons la tipologia pròpia de la resta de l'edificació.

7.- En el supòsit d'execució d'obres que siguen conceptuables com a "menors" s'atendrà al pressupost fixat pel declarant en l'autoliquidació, que podran ser objecte d'inspecció final, no obstant això l'Ajuntament, i a efectes orientatius i informatius, establirà periòdicament uns preus per unitat.

8.- En el supòsit d'altres obres, construccions o instal·lacions subjectes a l'impost i no compreses en l'àmbit dels apartats anteriors, la base imposable es determinarà provisionalment atenent al quadre de preus establert per l'Institut Valencià de l'Edificació.

### **Article 3r.- Excepcions a l'aplicació dels mòduls i índexs.**

No obstant això, els criteris de fixació de mòduls i índexs establits en l'article anterior, l'Oficina Tècnica Municipal, prèvia petició del declarant tècnicament justificada, podrà intercalar o reduir valors, si l'obra tinguera algun caràcter especial que suposara una distorsió en els criteris de justícia material que es pretenen establir.

### **Disposició final**

#### **Vigència**

Esta Ordenança produirà efectes a partir del dia 1 de gener de 2005, i continuarà en vigor en exercicis successius mentre no s'acorde la seua modificació o derogació.

### **Aprovació**

Esta Ordenança, va ser aprovada per l'Ajuntament en Ple en sessió ordinària celebrada el dia 2 de novembre de 2004.

L'Alcúdia, divuit d'octubre de dos mil quatre.-

L'Alcalde.

El Secretari.

**ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES****Article 1r. Fonament i naturalesa**

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i de la seua conformitat amb el que disposen els articles del 15 al 19 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix la taxa per llicències urbanístiques, que es regirà per esta Ordenança Fiscal, les normes de la qual s'ajusten al que prevé l'article 58 de la Llei 39/1988.

**Article 2n Fet imposable**

1. Constituïx el fet imposable de la taxa la prestació dels serveis tècnics i administratius relacionats amb l'activitat d'atorgament de les llicències urbanístiques exigides per la normativa del sòl i ordenació urbana.

2. Estaran subjectes a esta taxa les llicències concedides, s'executen o no posteriorment de manera efectiva, per causa no atribuïble a l'Ajuntament, les obres, construccions, instal·lacions o altres actes subjectes a tributació.

**Article 3r. Subjecte passiu**

1. Són subjectes passius de la taxa, amb el caràcter de contribuents, les persones físiques i jurídiques així com les entitats a què es referix l'article 33 de la Llei General Tributària, que sol·liciten la llicència o resulten beneficiades o afectades per l'activitat municipal de concessió d'esta.

2. Són substituïts del contribuent els propietaris dels immobles, els constructors i contractistes de les obres, construccions i instal·lacions, sobre les quals recaiga la llicència.

**Article 4t. Responsables**

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques i jurídiques a què es referixen els articles 38.1 i 39 de la Llei General Tributària.

2. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics, interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general, en els supòsits i amb l'abast que assenyala l'article 40 de la Llei General Tributària.

**Article 5é. Base imposable**

La base imposable de la taxa està constituïda pel cost, en el seu conjunt, real o previsible del servei o activitat.

**Article 6é. Quota Tributària.**

1. Les quotes tributàries seran les següents:

A.- En el cas de construccions, obres o instal·lacions subjectes a l'impost municipal corresponent, en relació a la base imposable de l'impost:

Si no excedeix de 1.500,00€:	11,89 €
Si es troba entre 1.500,01 i 6.000,00 €:	35,67 €
Si es troba entre 6.000,01 i 30.000,00 de €:	106,99 €
Si es troba entre 30.000,01 i 60.000,00 de €:	178,31 €
Si es troba entre 60.000,01 i 300.000,00 de €:	297,16 €
Si es troba entre 300.000,01 i 600.000,00 de €:	1.783,13 €
Si es troba entre 600.000,01 i 3.000.000,00 de €:	4.160,63 €
Si supera 3.000.000,01 de €:	16.642,44 €

B.- En el cas de llicències de parcel·lació o segregació:

en sòl classificat en el planejament com a "urbà":

D'ús residencial: 2,06 € per cada metro quadrat de sòl que es parcel·le.

D'altres usos: 0,63 € per cada metro quadrat de sòl que es parcel·le.

en sòl classificat en el planejament com a “no urbanitzable”:

De Règim comú: 0,02 € per cada metro quadrat de sòl que se segrega.

D'Especial Protecció: 0,01 € per cada metro quadrat de sòl que se segrega.

2.- En cas de desistiment en la sol·licitud de la llicència formulada amb anterioritat al seu atorgament, es practicarà una liquidació per import del 25% de l'assenyalada al número anterior.

#### **Article 7é. Exempcions i bonificacions**

No es concedirà exempció ni cap bonificació en l'exacció de la present taxa, excepte les previstes en Llei que siga objecte de compensació.

#### **Article 8é. Meritació**

1. Es merita la taxa i naix l'obligació de contribuir quan s'iniciï l'activitat municipal que constituïx el seu fet imposable. A estos efectes, s'entendrà iniciada l'esmentada activitat a la data de presentació de l'oportuna sol·licitud de la llicència urbanística, si el subjecte passiu la formulara expressament.

2. Quan les obres s'hagen iniciat o executat sense haver obtingut l'oportuna llicència, i aquests no siguen legalitzables per la qual cosa correspon la demolició, la taxa es meritara quan s'iniciï efectivament l'activitat municipal conduïska a determinar si l'obra en qüestió és o no autoritzable, amb independència de la iniciació de l'expedient administratiu que puga instruir-se per a la demolició.

3. L'obligació de contribuir, una vegada nascuda, no es vorà afectada de cap manera per la denegació de la llicència sol·licitada o per la concessió d'esta condicionada a la modificació del projecte tècnic presentat, ni per la renúncia o desistiment del sol·licitant una vegada concedida la llicència.

#### **Article 9é. Declaració**

1.- S'establix la gestió d'esta taxa en règim d'autoliquidació.

2.- Els subjectes passius de la taxa estaran obligats a presentar a l'Ajuntament declaració – liquidació, segons el model que es determinarà, i que contindrà els elements imprescindibles per a la liquidació procedent.

3.- La quantitat ingressada en virtut de l'autoliquidació tindrà la consideració d'ingrés a compte de la liquidació provisional, o si és procedent, definitiva.

4.- L'esmentada declaració, degudament emplenada i amb l'oportú segell o registre que acredite l'efectiu i previ abonament en el compte bancari determinat per l'Ajuntament, haurà de ser presentada simultàniament a la sol·licitud de l'oportuna llicència urbanística.

5.- En el cas que la corresponent llicència siga denegada, o no s'executen les activitats objecte de la taxa, una vegada esta ja haja sigut concedida, els subjectes passius no tindran dret a exigir la devolució de les quantitats satisfetes prèviament.

6.- En el cas que, una vegada efectivament realitzades les activitats objecte de la taxa, es determine el cost efectiu d'esta, l'Ajuntament, per mitjà de l'oportuna comprovació administrativa, podrà modificar, si és procedent, la base imposable i la tarifa de la taxa, i practicar la corresponent liquidació definitiva, i exigir del subjecte passiu o reintegrar-li, si és procedent, la quantitat que corresponga.”

#### **Article 10é. Liquidació i ingrés**

1. Una vegada concedida la llicència urbanística, es practicarà liquidació de la taxa sobre la base declarada pel sol·licitant. L'Administració municipal podrà comprovar el cost declarat de les obres i instal·lacions, així com la superfície dels cartells.

2. En el cas d'obres executades sense llicència, que no hagen sigut legalitzables i hagen de ser demolides, la liquidació es practicarà junt a l'orde d'execució i de conformitat amb el que estabix l'art. 5.1.c) anterior.

3. Totes les liquidacions practicades seran notificades tant al subjecte passiu com al substitut del contribuent, i hauran de ser ingressades en Depositaria Municipal per mitjà d'ingrés directe i utilitzant els

mitjans de pagament que establix el Reglament General de Recaptació. El termini per l'ingrés serà el previst, igualment, en el Reglament General de Recaptació, si bé el còmput d'aquest s'iniciarà l'endemà en què finalitze el termini previst en les ordenances urbanístiques per a l'inici de les obres, les construccions o les instal·lacions, o el següent en què es comuniqui per la part sol·licitant la no realització dels actes emparats en la llicència concedida.

**Article 11é. Infraccions i sanciones**

En tot el que es referix a la qualificació d'infraccions tributàries, així com de les sancions que a aquests corresponguen en cada cas, s'estarà al que disposen els articles 77 i ss. de la Llei General Tributària.

**Disposició final****Vigència**

Esta Ordenança produirà efectes a partir del dia 1 de gener de 2005, i continuarà en vigor en exercicis successius mentre no s'acorde la seua modificació o derogació.

**Aprovació**

Esta Ordenança, va ser aprovada per l'Ajuntament en Ple en sessió ordinària celebrada el dia 2 de novembre de 2004.

L'Alcúdia, divuit d'octubre de dos mil quatre.-

L'Alcalde.

El Secretari.



## **ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS.**

### **Article 1r Fonament i naturalesa**

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i de conformitat amb el que disposen els articles 15 i 19 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix la taxa per expedició de documents administratius, que es regirà per esta ordenança fiscal, les normes de la qual atenen al que preveu l'article 58 de l'esmentada Llei 39/1988.

### **Article 2n Fet imposable**

1. Constituïx el fet imposable de la taxa l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, de tota classe de documents que expedisca i d'expedients de què entenga l'Administració o les autoritats municipals.

2. A estos efectes, s'entendrà tramitada a instància de part qualsevol documentació administrativa que haja sigut provocada pel particular o redunde en el seu benefici, encara que no haja mediat sol·licitud expressa de l'interessat.

3. No estarà subjecta a esta taxa la tramitació de documents i expedient necessaris per al compliment d'obligacions fiscals, així com les consultes tributàries, els expedients de devolució d'ingressos indeguts, els recursos administratius contra resolucions municipals de qualsevol índole i els relatius a la prestació de serveis o realització d'activitats de competència municipal i a la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns de domini públic municipal, que estiguen gravats per una altra taxa municipal o pels que s'exigisca un preu públic per aquest Ajuntament.

### **Article 3r Subjecte passiu**

Són subjectes passius contribuents les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es referix l'article 33 de la Llei General Tributària que sol·liciten, provoquen o en l'interés de les quals redunde la tramitació del document o expedient que es tracte.

### **Article 4t Responsables**

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques i jurídiques a què es referixen els articles 38.1 i 39 de la Llei General Tributària.

2. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics, interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general, en els supòsits i amb l'abast que assenyala l'article 40 de la Llei General Tributària.

### **Article 5é Exempcions subjectives**

No es concedirà cap exempció ni bonificació en l'exacció de la present taxa, llevat de les previstes a la Llei que siga objecte de compensació.

### **Article 6é Quota tributària**

1. La quota tributària es determinarà per una quantitat fixa assenyalada segons la naturalesa dels documents o expedients per a tramitar, d'acord amb la tarifa que conté l'article següent.

2. La quota de tarifa correspon a la tramitació completa, en cada instància, del document o expedient que es tracte, des de la iniciació fins a la resolució final, i inclourà el certificat i la notificació a l'interessat de l'acord recaigut.

3. Les quotes resultants per aplicació de les anteriors tarifes s'incrementaran en un 50% quan els interessats sol·licitaren, amb caràcter d'urgència, la tramitació dels expedients que motivaren la meritació.

**Article 7é Tarifa**

La tarifa a què es referix l'article anterior s'estructura en els epígrafs següents:

Documents relatius a serveis d'urbanisme

1. Certificats i informes urbanístics sol·licitats per particulars:

1.1 Informes urbanístics expedits per l'Oficina Tècnica Municipal sobre condicions de parcel·lació, edificació i ús del sòl urbà i d'altres sòls, i certificats sobre serveis urbanístics de terrenys urbans, **71,34 €**

1.2 Llicències de Primera Ocupació:

- Vivendes Unifamiliars ..... **32,05 €**

- Edificis de 2 a 5 Vivendes ..... **53,25 €**

- Edificis de 6 a 20 Vivendes ..... **143,78 €**

- Edificis de més de 20 Vivendes ..... **266,26 €**

- Edificacions per a altres usos fins 150 m2. **31,95 €**

- Edificacions per a altres usos de 151 a 500 m2. **53,25 €**

- Edificacions per a altres usos de 501 a 1.000 m2. **106,50 €**

- Edificacions per a altres usos de més de 1.000 m2. **159,75 €**

1.3 Certificats i informes de declaració de ruïna **65,34 €**

2. Tramitació d'instruments de planejament:

2.1 Modificació i aprovació d'instruments, programes d'actuació integrada, plans parcials i plans especials i qualsevol altre que acompanye o desenvolupe planejaments no compresos en els apartats anteriors **1.074,73 €**

3 Tramitació d'instruments de gestió i d'execució urbanística:

3.1 Projecte d'urbanització i d'estudis de detall **805,87 €**

3.2 Delimitacions de sectors i d'unitats d'execució, **537,28 €** per polígon/unitat.

3.3 Projectes de reparcel·lació forçosa o voluntària, **108,16 €** per parcel·la resultant

3.4 Programes d'Actuació Integrades (PAI) amb Superfície fins a 20.000 metres quadrats **430,33 €**

3.5 PAI des de 20.001 fins a 100.000 m quadrats **617,67 €**

3.6 PAI de més de 100.001 metres quadrats **1.646,43 €**

Altres tipus de documents

1. Emissió d'informe per part de la Policia Local en relació a la comunicació de butlletins d'accidents per a companyies asseguradores **103,40 €**

2. Llicència de tinença d'animals potencialment perillosos **103,40 €**

3. Emissió d'informe relatiu a la sol·licitud d'autorització ambiental integrada destinada a l'obertura d'establiments **310,20 €**

4. Autorització de vessaments al clavegueram municipal **310,20 €**

**Article 8é. Bonificacions de la quota**

1. No es concedirà cap bonificació dels imports de les quotes tributàries assenyalades en la tarifa d'esta taxa.

**Article 9é. Meritació**

1. Es merita la taxa i naix l'obligació de contribuir quan es presente la sol·licitud que inicie la tramitació de documents i d'expedients subjectes al tribut.

2. En els casos a què es referix el número 2 de l'article 2n, la meritació es produïx quan tinguen lloc les circumstàncies que proveïsquen l'actuació municipal d'ofici o quan esta s'inicie sense prèvia sol·licitud de l'interessat però redunde en el seu benefici.

**Article 10é. Declaració i ingrés**

1. La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació, pel procediment amb el model que dispose al seu efecte l'Ajuntament de L'Alcúdia.

2. Els escrits rebuts pels conductes a què fa referència l'article 66 de la Llei de Procediment Administratiu, que no estiguen degudament reintegrats, seran admesos provisionalment, però no es podrà donar-los curs sense que s'esmene la deficiència, al final de la qual es requerirà, a l'interessat perquè, en el termini de deu dies, abone les quotes corresponents amb l'advertència que, transcorregut l'esmentat termini sense efectuar-lo, es tindran, els escrits, per no presentats i serà arxivada la sol·licitud.

3. Els certificats o documents que expedisca l'Administració Municipal en virtut d'ofici de Jutjats o Tribunals per a tota classe de plets, no es meritiran ni remetraran sense que prèviament hi haja satisfet la corresponent quota tributària.

**Article 11é. Infraccions i sanciones**

En tot el que es referix a la qualificació d'infraccions tributàries, així com de les sancions que a aquests corresponguen en cada cas, s'estarà al que disposen els articles 77 i següents de la Llei General Tributària.

**Disposició final**

**Vigència**

Esta Ordenança produirà efectes a partir del dia 1 de gener de 2005, i continuarà en vigor en exercicis successius mentre no s'acorde la seua modificació o derogació.

**Aprovació**

Esta Ordenança, va ser aprovada per l'Ajuntament en Ple en sessió ordinària celebrada el dia 2 de novembre de 2004.

L'Alcúdia, divuit d'octubre de dos mil quatre.-

L'Alcalde.

El Secretari.

**ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER CEMENTERI**

**Article 1r. Fonaments i naturalesa**

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució, i per l'article 106 de la Llei 7/85, de 2 abril, reguladora dels Bases de Règim Local, i de conformitat amb el que disposen els articles del 15 al 19 de la Llei 39/1988, de 28 desembre, reguladora dels Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix la "taxa de cementeri municipal", que és regirà per esta Ordenança Fiscal, les normes de les quals s'atenen al que disposa l'article 58 de l'esmentada Llei 39/1988.

**Article 2n. Fet imposable**

Constitueix el fet imposable de la taxa, la prestació dels serveis del cementeri municipal, com assignació d'espais per a enterraments, permisos de construcció de panteons o sepultures, ocupació d'estos, reducció, incineració, moviment de làpides, col·locació de làpides, reixes i adornaments; conservació dels espais destinats al descans dels difunts, i qualsevol altre que, de conformitat amb el que es preveu en el Reglament de la Policia Sanitària mortuòria siguen procedents o s'autoritze a instància de part.

**Article 3r. Subjecte passiu**

Són subjectes passius contribuents, els sol·licitants de la concessió de l'autorització o de la prestació del servei i, en el seu cas, els titulars de l'autorització concebuda.

**Article 4t Responsables**

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu, les persones físiques i jurídiques a qui és referixen els articles 38.1 i 39 de la Llei General Tributària.

2. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats i síndics, interventors o liquidadors de fallida, concursos, societats i entitats en general, en els supòsits i amb l'abast que senyala l'article 40 de la Llei General Tributària.

**Article 5é. Quota tributària**

La quota tributària és determinarà per aplicació de la següent tarifa:

Concessions per 50 anys	Euros
Despeses per soterrament o trasllat:	
- En nínxol	40,42
- En fossa	15,27
- En panteó	64,58
Adquisició de nínxols dobles:	
- Primer	778,63
- Segon i tercer	1.396,78
- Quart	582,48
Adquisició de nínxols senzills:	
- Primer	553,96
- Segon i tercer	867,77
- Quart	416,06
Adquisició de columbaris	275,79
Conservació i neteja:	
- És facturarà per cada hora i operari, l'import del salari del conveni vigent en cada moment, quant l'Ajuntament procedisca a l'execució subsidiària d'aquests feines per no realitzar-les el particular.	

**Article 6é. Meritació i Exempcions**

1.- És merita la taxa i naix l'obligació de contribuir quan s'inicia la prestació dels serveis subjectes a gravamen, entenent-se, estos efectes, que l'esmentada iniciació és produeix amb la sol·licitud d'estos.

2.- Es podran establir exempcions a l'obligació de contribuir quan ho aconselle la capacitat econòmica de la família del difunt, previ informe dels serveis socials municipals i a través d'acord adoptat per l'òrgan municipal competent.

#### **Article 7é. Declaració, liquidació i ingrés**

1.Els subjectes passius sol·licitaran la prestació dels serveis que és tracten.

2.Cada servei serà objecte de liquidació individual i autònoma, que serà notificada una vegada s'haja iniciat la prestació dels serveis, per al seu ingrés directe en el tresor municipal en la forma i termini indicats en el Reglament General de Recaptació.

#### **Article 8é. Infraccions i sancions**

Pel que fa a la qualificació d'infraccions tributàries, així com de les sancions que en elles corresponen en cada cas, serà el que es disposa en els articles 77 i següents de la Llei General Tributària.

#### **Disposició final.**

##### **Vigència**

Esta Ordenança produirà efectes a partir del dia 1 de gener de 2005, i continuarà en vigor en exercicis successius mentre no s'acorde la seua modificació o derogació.

#### **Aprovació**

Esta Ordenança, va ser aprovada per l'Ajuntament en Ple en sessió ordinària celebrada el dia 2 de novembre de 2004.

L'Alcúdia, divuit d'octubre de dos mil quatre.-

L'Alcalde.

El Secretari.

## **ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA DE RECOLLIDA DOMICILIÀRIA DE FEMS O RESIDUS SÒLIDS URBANS.**

### **Article 1er.- Fonaments i Naturalesa.**

Fent ús de les facultats concedides en l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i en els articles 2, 15 a 19 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i 20 a 27 i 57 de la mateixa Llei, l'Excm. Ajuntament de L'Alcúdia, acorda establir l'Ordenança Fiscal reguladora de la Taxa per la prestació de serveis de recollida domiciliària de fems o residus sòlids urbans, així com el seu tractament i transformació.

### **Article 2on.-**

1.- Serà objecte d'esta Taxa, tant la prestació del servei de recollida de fems domiciliaris o residus sòlids urbans, com altres assimilables a ells, així com el seu tractament o transformació. El servei serà de recepció obligatòria, i la seua organització i funcionament se subordinarà a les normes dictades per l'Ajuntament per a reglamentar-los.

2.- No serà objecte d'esta Taxa, la prestació de serveis, de caràcter voluntari i a instància de part, per no reunir els requisits i circumstàncies assenyalades en l'article 20 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

### **Article 3er.-**

Els fems, a l'únic efecte d'estes Ordenances, es definixen com a residus sòlids urbans:

- Rebuigs de l'alimentació, consum domèstic i residus procedents de l'agranat de carrers i vivendes.
- Residus orgànics procedents del consum de bars, restaurants, hotels, residències, col·legis i altres activitats semblants, així com els produïts en mercats, autoserveis i establiments anàlegs.
- Embolcalls, envasos i embalatges rebutjats pels ciutadans o produïts en locals comercials, sempre que l'entrega diària no sobrepassi els cinquanta litres.
- Residus d'activitats industrials, comercials i de serveis que puguin assimilar-se als fems domiciliaris i quan l'entrega diària no sobrepassi els quatre-cents litres.

### **Article 4rt.- Fet Imposable.**

Constitueix el fet imposable d'esta Taxa la prestació dels serveis o l'activitat municipal desenvolupada amb motiu de la recollida i eliminació de fems i residus sòlids urbans procedents de vivendes, allotjaments i locals o establiments on s'exercisquen activitats industrials, comercials, professionals, artístiques i de serveis.

### **Article 5è.- Subjecte Passiu**

1. Són subjectes passius contribuents, les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es referix l'article 33 de la Llei General Tributària, que ocupen o utilitzen les vivendes i locals ubicats en els llocs, places, carrers o vies públiques on es preste el servei, ja siga com a títol de propietari o d'usufructuari, habitacionista, arrendatari o fins i tot de precari, quan siguin titulars del contracte de subministrament d'aigua potable.

2.- Tindran la condició de substituïts de contribuents, els propietaris dels immobles, els que podran repercutir, si és el cas, les quotes sobre els respectius beneficiaris.

### **Article 6è.- Responsables.**

La responsabilitat, solidària o subsidiària, s'exigirà, si és el cas, a les persones o entitats i en els termes que preveu els articles 38.1 i 39 de la Llei General Tributària.

### **Article 7è.- Exempcions, Reduccions i Bonificacions.**

Estaran exempts del pagament de la present taxa totes aquelles habitatges, locals comercials, establiments, de professionals, artístics o de serveis quan el consum del comptador al trimestre haja segut inferior als 2 metres cúbics d'aigua potable.

### **Article 8è.- Quotes i tarifes.**

1.- La base imposable d'aquesta Taxa que serà igual a la liquidable es determinarà de la manera següent:

- a) Vivendes: en funció d'una quantitat fixa per cada usuari o titular de comptador i trimestre i una altra variable en funció dels metres cúbics d'aigua facturada per l'empresa municipal d'abastiment, Aguas de Valencia S.A.

Per a la confecció i emissió del padró municipal trimestral es tindran en compte el consum facturat per l'empresa subministradora d'aigua potable en cada vivenda durant el període objecte de meritació de la Taxa.

- b) Locals comercials: en funció d'una quantitat fixa per cada usuari o titular de comptador i trimestre i una altra variable en funció dels metres cúbics d'aigua facturada per l'empresa municipal d'abastiment, Aguas de Valencia S.A.

Per a la confecció i emissió del padró municipal trimestral es tindran en compte el consum facturat per l'empresa subministradora d'aigua potable en cada local comercial durant el període objecte de meritació de la Taxa.

- c) Locals i Naus Industrials: Una quantitat fixa en funció de la naturalesa de les activitats exercides en els mateixos.

#### **Article 9é.-**

1.- Les quotes tributàries es determinaran en funció de la naturalesa, destí dels immobles i la seua situació, de conformitat amb l'aplicació de les tarifes següents:

#### **TARIFA 1ª - VIVENDES.**

Epígraf 1 - L'import de la quota, estarà constituït d'una banda fixa per usuari o titular del comptador i trimestre i una altra variable que resultarà del volum d'aigua facturat per l'empresa municipal d'abastiment d'aigua potable Aguas de Valencia S.A. d'acord amb els paràmetres següents:

Part mínima fixa per usuari o titular del comptador i trimestre, quan el consum haja segut superior a 2 metres cúbics al trimestre **9,61** euros.

Part variable per vivenda i trimestre **0,26** euros per metre cúbic d'aigua facturat per l'empresa municipal d'abastiment d'aigua potable Aguas de Valencia S. A.

#### **TARIFA 2ª – LOCALS COMERCIALS, ESTABLIMENTS, DE PROFESSIONALS, ARTÍSTICS O DE SERVEIS.**

Epígraf 1 - L'import de la quota, estarà constituït d'una banda fixa per usuari o titular del comptador i trimestre i una altra variable que resultarà del volum d'aigua facturat per l'empresa municipal d'abastiment d'aigua potable Aguas de Valencia S.A. d'acord amb els paràmetres següents:

Part mínima fixa per usuari o titular del comptador i trimestre, quan el consum haja segut superior a 2 metres cúbics al trimestre **9,61** euros.

Part variable per vivenda i trimestre **0,26** euros per metre cúbic d'aigua facturat per l'empresa municipal d'abastiment d'aigua potable Aguas de Valencia S. A.

#### **TARIFA 3ª – LOCALS O NAUS INDUSTRIALS.**

Epígraf 1 - L'import de la quota per a locals o naus industrials, estarà constituït d'una banda fixa per local i trimestre de **27,47** euros.

#### **TARIFA 4ª – ACTIVITATS QUE REQUEREIXEN CONTENIDORS EN EXCLUSIVA.**

Epígraf 1 - Activitats que requereixen un contenidor o més dedicats únicament a aquests pagaran per contenidor en exclusiva i trimestre **169,95** euros.

**Article 10é.- Període Impositiu i Meritació**

- 1.- El període impositiu s'iniciarà el dia primer de cada període assenyalat en les tarifes, és a dir el primer de gener, el primer de maig i el primer de setembre de cada exercici.
- 2.- Es meritara la Taxa i naix l'obligació de contribuir el dia en què s'inicie la prestació del servei o la realització de l'activitat regulada en esta Ordenança,. En les vivendes i locals comercials la meritació coincidirà amb la lectura i facturació del consum d'aigua, excepte, les vivendes i locals comercials que no tinguen subministrament municipal d'aigua o de control per comptador que la meritació i l'obligació de contribuir serà el dia primer de cada trimestre, i el seu import coincidirà amb la quota establida.
- 3.- Les variacions d'ordre físic, econòmic o jurídic que es produeixen tindran efectivitat en el mateix període impositiu en què tingueren lloc la formalització de les mateixes.
4. El cobrament de les quotes s'efectuarà trimestralment mitjançant el rebut derivat de la matrícula.

**Article 11é.- Declaració i Ingress.**

- 1.- Les persones obligades a contribuir per aquesta taxa, excepte les de vivendes, estan obligades a presentar, en el termini d'un mes, declaració sol·licitant la inclusió en el padró de contribuents. Deuran, igualment, declarar qualsevol circumstància o canvi que pugua repercutir en el gravamen, dins del mateix termini.
- 2.- Amb tots els locals comercials i industrials, subjectes a tributació, així com amb les vivendes amb subministrament d'aigua, tant a través de comptador com sense ell, es formarà, trimestralment, la corresponent matrícula, amb expressió dels obligats al pagament, domicilis cobradors, tarifes, quotes i la resta de dades que s'estimen oportuns.
- 3.- La matrícula es formarà sobre la base de les declaracions dels obligats al pagament i de les dades de l'Ajuntament de L'Alcúdia o dels facilitats per l'empresa Aguas de Valencia S. A.
- 4.- Les modificacions, que per qualsevol causa es produeixen, una vegada efectuada la inclusió en el Padró, es notificarà a l'Administració Municipal en el termini de trenta dies hàbils següents, subscriuint l'oportú model imprés.
- 5.- Les modificacions en general, els canvis de titularitat i les baixes que es produïsquen per cessament de les activitats industrials, produiran efecte a partir del primer dia del trimestre següent a la data de la seua notificació a l'Ajuntament.

No obstant això, si el cessament de l'activitat industrial, el canvi de titularitat o un altre tipus d'alteració, es produïra en l'últim mes de cada trimestre, i la notificació es formalitzara dins del termini de trenta dies hàbils, conforme al número cinc d'este article, els efectes es produiran des de l'inici del trimestre següent a la data de cessament o d'alteració de dades, encara que se sol·licite dins del primer mes del següent trimestre.

**Article 12é. Infraccions i sancions**

En tot el que fa a la qualificació d'infraccions tributàries, així com de les sancions que a elles corresponga en cada cas, serà el que es disposa en els articles 77 i següents de la Llei General Tributària.

**Vigència**

La present Ordenança es publicarà al Butlletí Oficial de la Província i produirà efectes a partir del dia 1 de gener de 2009, i continuarà en vigor en exercicis successius mentre no s'acorde la seua modificació o derogació.

**Aprovació**

Esta Ordenança, va ser aprovada per l'Ajuntament en Ple en sessió ordinària celebrada el dia 4 de novembre de 2008.

L'Alcúdia, vint d'octubre de dos mil vuit.-

L'Alcalde

El Secretari.



**ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER ENTRADA A ESPECTACLES PÚBLICS I PER LA UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DE LA CASA DE LA CULTURA DE L'ALCÚDIA.**

**Article 1.- Fonament legal.**

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i de conformitat amb el que disposen els articles del 15 al 20 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix la Taxa per ENTRADA A ESPECTACLES PÚBLICS I PER LA UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DE LA CASA DE LA CULTURA DE L'ALCÚDIA que es regirà per esta Ordenança Fiscal, les normes de la qual atenen al que preveu l'article 58 de l'esmentada Llei 39/1988, segons la nova redacció donada per la Llei 25/1998.

**Article 2.- Fet imposable.**

Constitueix el fet imposable de la Taxa, l'assistència a espectacles públics i la utilització de les instal·lacions de la casa de la cultural de l'Alcudia. Tot això segons els distints apartats que figuren en el punt 2 de l'article 5 d'esta Ordenança.

**Article 3.- Subjectes passius.**

Són subjectes passius contribuents de la Taxa regulada en esta Ordenança Fiscal, els qui es beneficien dels serveis o activitats prestats o realitzats per aquest Ajuntament, a què es referix l'article anterior.

**Article 4.- Exempcions i bonificacions.**

En matèria de beneficis tributaris s'acomodarà al que disposa l'article 9 i Disposició Addicional novena de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals.

**Article 5.- Quota tributària.**

1.- La quantia de la Taxa regulada en esta ordenança serà la fixada en les tarifes contingudes en l'apartat següent, per a cada un dels distints serveis i activitats.

2.- Les tarifes de la Taxa seran les següents:

a) Pel·lícules.- Per cada entrada per a presenciar les que es projecten en la sala d'actes:

a.1 Jubilats	2,67 €
a.2 Adults	3,31 €
a.3 Infantils (fins a 14 anys)	2,67 €

b) Actuacions, concerts, teatre o qualsevol altre tipus d'espectacle.- Per entrada:

b.1 Quan la contractació no supere els 1.502,53€	5,33 €
b.2 Quan la contractació supere els 1.502,53€	9,96 €

c) Utilització de la sala d'actes.- Per cada utilització per part d'associacions o d'entitats particulars.- Per sessió:

c.1 Si cobren entrada 132,60€  
 c.2 Si no cobren entrada 66,25€

d) Sales polivalents.- Per cada utilització de qualssevol d'elles 33,02€

e) Per l'adquisició d'un cederom de l'Alcúdia Interactiva 3,99€/ unitat

3.- No obstant això, podrà establir-se tarifa zero euros, per a les persones incloses en el padró de beneficència municipal, així com en aquells supòsits en què per raons de tipus socio-econòmic resulte aconsellable, previ informe de la comissió competent en l'àrea de serveis socials i acord adoptat per l'òrgan municipal competent.

Així mateix, s'aplicarà una bonificació del 50 % per als desocupats per a entrades tretes en taquilla i en funció de la disponibilitat de seients, amb un màxim del 5 per cent i per a tots aquells que presenten els Carnets Joves de la Generalitat o el de l'Ajuntament de l'Alcúdia.

4.- Les tarifes expressades en l'apartat 2 anterior, podran ser reduïdes per mitjà de l'aplicació de coeficients i fins i tot establir-se la quota de tarifa zero euros, per a determinades actuacions i espectacles concrets en què concòrrega un interès social local en funció de les circumstàncies que, en cada cas, avalue la Comissió Municipal de Govern, tenint en compte el cost de cada espectacle singular, així com la possible percepció de subvencions per a finançar-los en part concedides per organismes públics, podent declarar-se gratuïtes determinades activitats que es presten en la Casa de la Cultura.

Així mateix es faculta a la Comissió Municipal de Govern per a establir els preus d'aquelles publicacions de l'Ajuntament que es realitzen de manera puntual.

5.- Igual règim de reduccions de tarifa serà aplicable quant a la utilització de les instal·lacions, depenent del caràcter i finalitats de l'associació o l'entitat que sol·licite l'esmentada utilització, i en funció de l'interès que per a la població tinga cada activitat i la no existència d'ànim de lucre de l'entitat sol·licitant.

#### **Article 6.- Meritació i ingrés**

1.- Es merita la Taxa i naix l'obligació de contribuir, al sol·licitar la prestació dels serveis o activitats especificats en l'apartat 2 de l'article anterior, per mitjà de l'entrada als espectacles o sol·licitud d'utilització dels locals.

2.- El pagament de l'esmentada Taxa s'efectuarà en el moment d'entrar als espectacles, o quan es concedisca la utilització dels locals a què es referixen els apartats c) i d) del punt 2 de l'article anterior, per mitjà d'abonament en taquilla o d'ingrés directe en Depositaria Municipal o en qualsevol entitat bancària designada a l'efecte.

#### **Article 8.- Normes de gestió**

Tota persona, física o jurídica, interessada en la utilització dels locals a què es referixen els apartats c) i d) del punt 2 de l'article 5 anterior, haurà de presentar sol·licitud davant de l'Ajuntament, a fi d'obtenir la pertinent autorització de l'òrgan municipal competent.

#### **Disposició final.**

##### **Vigència**

Esta Ordenança produirà efectes a partir del dia 1 de gener de 2005, i continuarà en vigor en exercicis successius mentre no s'acorde la seua modificació o derogació.

#### **Aprovació**

Esta Ordenança, va ser aprovada per l'Ajuntament en Ple en sessió ordinària celebrada el dia 2 de novembre de 2004.

L'Alcúdia, divuit d'octubre de dos mil quatre.-

L'Alcalde.

El Secretari.

## **ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'EDUCACIÓ PERMANENT D'ADULTS I PER LA UTILITZACIÓ DEL CENTRE DE FORMACIÓ OCUPACIONAL.**

### **Article 1.- Fonament legal.**

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i de conformitat amb el que disposen els articles del 15 al 20 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix la Taxa per LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'EDUCACIÓ PERMANENT D'ADULTS I PER LA UTILITZACIÓ DEL CENTRE DE FORMACIÓ OCUPACIONAL que es regirà per esta Ordenança Fiscal, les normes de la qual atenen al que preveu l'article 58 de l'esmentada Llei 39/1988, segons la nova redacció donada per la Llei 25/1998.

### **Article 2.- Fet imposable.**

Constitueix el fet imposable de la Taxa la prestació del servei d'educació permanent d'adults i la utilització del centre de formació ocupacional. Tot això segons els apartats que figuren en l'article 5 referit a les tarifes.

### **Article 3.- Subjectes passius.**

Són subjectes passius contribuents de la Taxa regulada en esta Ordenança, les persones que es beneficien dels serveis d'educació permanent d'adults en els centres municipals i en la utilització del centre de formació ocupacional i, estaran obligats al pagament els alumnes que assistisquen als esmentats cursos d'educació permanent d'adults o utilitzen l'esmentat centre.

### **Article 4.- Exempcions i bonificacions.**

En matèria de beneficis tributaris s'acomodarà al que disposa l'article 9 i Disposició Addicional novena de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals.

### **Article 5.- Quota tributària.**

1.- La tarifa de la Taxa regulada en esta Ordenança es meritara amb caràcter irreductible en el moment de formalitzar la matrícula i queda establida en:

a) Curs de graduat escolar en secundària: primer nivell	49,98 €
b) Curs de graduat escolar en secundària: segon nivell	98,00 €
c) Curs de valencià nivell oral o elemental	28,57 €
d) Curs de valencià nivell mitjà o superior o semblants	49,98 €
e) Curs de preparació, proves d'accés al grau superior o semblants	145,75 €
f) Curs d'Informàtica de 20 hores de duració	49,98 €
g) Curs d'Informàtica de duració superior a les 20 hores, s'incrementarà el preu en 2,00 € per cada hora que sobrepassi les 20 hores.	

2.- Podran establir-se exempcions en l'ensenyament obligatori, quan ho aconselle la capacitat econòmica de l'alumne i previ informe dels serveis socials municipals, a través de l'acord adoptat per l'òrgan de govern municipal competent, si tota la unitat familiar està en situació d'atur.

3.- Així mateix s'estableix un règim d'excepcions pel que fa a l'assistència als esmentats cursos per als grups següents:

- Assistents a cursos d'alfabetització.
- Grups de neoelectors.
- Grups d'Educació de Base.
- Personal al servei de l'Ajuntament de l'Alcúdia quan siga aconsellable per a la seua funció prèvia autorització del regidor de l'àrea.

4. Els jubilats i els pensionistes i els desocupats sense prestació gaudiran d'una reducció del 50 per cent en el preu de la matrícula dels cursos.

### **Article 6.- Meritació i ingrés**

1.- Es merita la Taxa i naix l'obligació de contribuir, en el moment de formalitzar la matrícula de cada un dels diferents cursos.

2.- El pagament de l'esmentada Taxa s'efectuarà en el moment de sol·licitar el servei. Aquest ingrés tindrà caràcter de depòsit previ de conformitat amb el que disposa l'article 26.1 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, i queda elevat a definitiu en prestar-se el servei.

**Disposició final.**

**Vigència**

Esta Ordenança produirà efectes a partir del dia 1 de gener de 2005, i continuarà en vigor en exercicis successius mentre no s'acorde la seua modificació o derogació.

**Aprovació**

Esta Ordenança, va ser aprovada per l'Ajuntament en Ple en sessió ordinària celebrada el dia 2 de novembre de 2004.

L'Alcúdia, divuit d'octubre de dos mil quatre.-

L'Alcalde.

El Secretari.

**ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER ENTRADES DE VEHICLES A TRAVÉS DE LES VORERES I LES RESERVES DE VIA PÚBLICA PER A APARCAMENT, CÀRREGA I DESCÀRREGA DE MERCADERIES DE QUALESEVOL CLASSE.**

**Article 1.- Fonament legal.**

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i de conformitat amb el que disposen els articles del 15 al 20 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix la Taxa per la utilització o aprofitament especial que es derive de l'ocupació PER ENTRADA DE VEHICLES A TRAVÉS DE LES VORERES I LES RESERVES DE VIA PÚBLICA PER A APARCAMENT, CÀRREGA I DESCÀRREGA DE MERCADERIES DE QUALESEVOL CLASSE que es regirà per esta Ordenança Fiscal, les normes de la qual atenen al que preveu l'article 58 de l'esmentada Llei 39/1988, segons la nova redacció donada per la Llei 25/1998.

**Article 2.- Fet imposable.**

Constitueix el fet imposable de la Taxa, la utilització privativa o l'aprofitament especial per entrades de vehicles a través de les voreres i la reserva de la via pública per a aparcaments exclusius, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol classe, segons els apartats definits en el punt 2 de l'article 5 d'esta Ordenança.

**Article 3.- Subjectes passius.**

1.- Són subjectes passius contribuents de la Taxa regulada en esta Ordenança Fiscal, les persones o entitats al favor de les quals s'atorguen les llicències, o els que es beneficien de l'aprofitament, si els va procedir sense l'oportuna autorització.

2.- Tindran la condició de substituïts del contribuent, els propietaris dels immobles a què donen accés als quals d'entrada de vehicles, els quals podran repercutir, si és procedent, les quotes sobre els respectius beneficiaris.

**Article 4.- Exempcions i bonificacions.**

En matèria de beneficis tributaris s'acomodarà al que disposa l'article 9 i Disposició Addicional novena de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals.

**Article 5.- Quota tributària.**

1. La quantia de la Taxa regulada en esta ordenança serà la fixada en les tarifes contingudes en l'apartat següent:

2. Les tarifes de la Taxa seran les següents:

- a) Per cada qual en la vorera per a facilitar l'entrada de vehicles en un edifici, **32,10 €/ml.**
- b) Garatges en cases de comunitat, **73,63 €/ml.**
- c) Garatges públics, **136,72 €/ml.**
- d) Per extracció d'una placa distintiva **20,00 €/ml.**
- e) Per reserva per a càrrega i descàrrega **21,30 €/ml./hora.**

**Article 6.- Meritació i ingrés**

1.- Es merita la Taxa i naix l'obligació de contribuir,

- a) Tractant-se de concessions de nous aprofitaments de la via pública, en el moment de sol·licitar la corresponent llicència, o des que es va iniciar l'aprofitament si es va procedir sense l'oportuna llicència.
- b) Tractant-se de concessions ja autoritzades i prorrogades, el dia primer de cada any natural.

2.- El pagament de la Taxa es realitzarà:

- a) Tractant-se de concessions de nous aprofitaments, per ingrés directe de la Depositaria Municipal o on establisca l'Excm. Ajuntament, però sempre abans de retirar la corresponent llicència. Aquest ingrés tindrà caràcter de depòsit previ, de conformitat amb el que disposa l'article 26.1 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, i queda elevat a definitiu en concedir-se la llicència corresponent.

b) Tractant-se de concessions d'aprofitaments ja autoritzats i prorrogats, una vegada inclosos en els padrons o matrícules d'esta Taxa, per anys naturals en les oficines de la Recaptació Municipal, en els períodes que seguint la normativa vigent s'aproven per a cada exercici.

Nota: Per a gaudir de la tarifa apartat d) que es referix el punt anterior, els interessats hauran d'estar empadronats en el domicili de l'entrada del vehicle, ser titulars d'aquest i l'esmentat vehicle tindrà menys de 14 cavalls fiscals, i ha d'instar la concessió mitjançant la sol·licitud presentada en aquest Ajuntament.

### **Article 7.- Normes de gestió**

1.- Les quantitats exigibles d'acord amb les tarifes es liquidaran per cada aprofitament sol·licitat o realitzat. L'import de la quota de la Taxa es prorratejarà per trimestres naturals, en els casos de noves concessions o baixes.

2.- Les persones o entitats interessades en la concessió d'aprofitaments regulats en esta ordenança hauran de sol·licitar prèviament la corresponent llicència, realitzar el depòsit previ a què es referix l'article anterior i formular declaració acompanyant un pla detallat de l'aprofitament i de la situació dins del municipi.

3.- Els serveis tècnics d'aquest ajuntament comprovaran i investigaran les declaracions formulades pels interessats, concedirà, les autoritzacions si no troba diferències amb les peticions de llicències; si es donen diferències, aquests es notificaran als interessats i es giraran, si és procedent, les liquidacions complementàries que corresponguen, i es concediran les autoritzacions una vegada esmenades les diferències pels interessats i, si és procedent, realitzats els ingressos complementaris que corresponguen.

4.- En el cas de denegar les autoritzacions, els interessats podran sol·licitar a aquest Ajuntament la devolució de l'import ingressat.

5.- Una vegada autoritzada l'ocupació s'entendrà prorrogada mentre no se presente la declaració de baixa per l'interessat.

6.- La presentació de la baixa produirà efectes a partir del dia primer del trimestre natural següent al de la presentació. La no presentació de la baixa determinarà l'obligació de continuar abonant la Taxa.

### **Disposició final.**

#### **Vigència**

Esta Ordenança produirà efectes a partir del dia 1 de gener de 2005, i continuarà en vigor en exercicis successius mentre no s'acorde la seua modificació o derogació.

#### **Aprovació**

Esta Ordenança, va ser aprovada per l'Ajuntament en Ple en sessió ordinària celebrada el dia 2 de novembre de 2004.

L'Alcúdia, divuit d'octubre de dos mil quatre.-

L'Alcalde.

El Secretari.

**ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER LA UTILITZACIÓ DEL MERCAT MUNICIPAL****Article 1.- Fonament legal.**

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i de conformitat amb el que disposen els articles del 15 al 20 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix la Taxa per la utilització privativa o l'aprofitament especial que es deriven de la UTILITZACIÓ DEL MERCAT MUNICIPAL que es regirà per esta Ordenança Fiscal, les normes de la qual atenen al que preveu l'article 58 de l'esmentada Llei 39/1988, segons la nova redacció donada per la Llei 25/1998.

**Article 2.- Fet imposable.**

Constitueix el fet imposable de la Taxa, la utilització privativa o l'aprofitament especial que es deriven de la utilització del mercat municipal, segons les ubicacions i els períodes temporals especificats en l'article 5 d'esta Ordenança.

**Article 3.- Subjectes passius.**

Són subjectes passius contribuents de la Taxa regulada en esta Ordenança Fiscal, les persones físiques o jurídiques al favor de les quals s'atorguen les concessions de casetes i parades del mercat, o els que es beneficien de l'aprofitament, si es va procedir sense l'oportuna concessió o autorització.

**Article 4.- Exempcions i bonificacions.**

En matèria de beneficis tributaris s'acomodarà al que disposa l'article 9 i la Disposició Addicional novena de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals.

**Article 5.- Quota tributària.**

1.- La quantia de la Taxa regulada en esta Ordenança Fiscal, seran les tarifes següents:

	<u>€/semestre</u>	<u>€/any</u>
Casetes interiors	47,67	85,85
Parades interiors	34,99	61,22
	<u>€/m<sup>2</sup>/semestre</u>	<u>€/m<sup>2</sup>/any</u>
Parades exteriors a cobert	30,74	55,38
Parades exteriors al descobert	29,44	52,93
	<u>€/m<sup>2</sup>/dia</u>	
Parades exteriors a cobert	1,32	
Parades exteriors al descobert	1,53	

Atés que les casetes i les parades no tenen connexió independent de subministrament d'energia elèctrica, a més de les anteriors tarifes, si en aquests s'instal·len aparells que consumisquen energia elèctrica, esta s'abonarà a banda, previ càlcul a preu fixat que efectuaran els Serveis Tècnics Municipals. L'Ajuntament tindrà potestat per a instal·lar un comptador individual per a cada caseta o parada si ho estima oportú, en aquest cas prevaldran les dades d'aquest a l'hora de facturar el consum elèctric.

2.- En el cas que un subjecte passiu sol·licite l'obertura extraordinària del recinte interior del mercat municipal en un dilluns o en qualsevol altre dia no determinat com d'obertura habitual, s'establirà una tarifa única de 223,75 euros. La quantitat exigible d'acord amb l'anterior paràgraf es liquidarà, en règim d'autoliquidació, per cada aprofitament sol·licitat i per la persona que realitze la sol·licitud.

3.- No obstant això, es podran establir coeficients reductors o quota zero euros, en aquests tarifes, per a les persones incloses en el padró de beneficència municipal així com en aquells supòsits en què per raons de tipus socio-econòmic resulte aconsellable, previ informe de la comissió competent en l'àrea de serveis socials i de l'acord adoptat per l'òrgan municipal competent.

**Article 6.- Meritació i ingrés**

1.- Es merita la Taxa i naix l'obligació de contribuir,

- a) Les quantitats exigibles d'acord amb les tarifes es liquidaran per cada aprofitament sol·licitat o realitzat.
- b) L'ingrés de les quantitats exigibles es realitzarà en el moment de l'adjudicació per a les concessions diàries, durant el primer mes natural del període liquidat per a les tarifes fixades per semestres i durant els dos primers mesos naturals per a les tarifes fixades per anys.
- c) En el cas de renúncia a la concessió durant el primer semestre natural, havent-se satisfet la quantia corresponent a l'any natural complet, prèvia sol·licitud de baixa, es procedirà a la devolució de l'import corresponent a la diferència entre l'import satisfet i la quantia exigible d'acord amb les tarifes per semestres.

2.- El pagament de la Taxa es realitzarà mitjançant l'ingrés directe en la Depositaria Municipal o on establisca l'Ajuntament, però sempre abans de retirar la corresponent concessió o autorització. Aquest ingrés tindrà caràcter de depòsit previ, de conformitat amb el que estableix l'article 26,1 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre.

**Article 7.- Normes de gestió**

Pel que fa a les normes de gestió s'aplicarà el que estableix l'Ordenança Administrativa d'Utilització del Mercat Municipal vigent.

**Disposició final.****Vigència**

Esta Ordenança produirà efectes a partir del dia 1 de gener de 2005, i continuarà en vigor en exercicis successius mentre no s'acorde la seua modificació o derogació.

**Aprovació**

Esta Ordenança, va ser aprovada per l'Ajuntament en Ple en sessió ordinària celebrada el dia 2 de novembre de 2004.

L'Alcúdia, divuit d'octubre de dos mil quatre.-

L'alcalde.

El Secretari.



**ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA AMB TAULES I CADIRES AMB FINALITAT LUCRATIVA, AMB MERCADERIES, MATERIALS DE CONSTRUCCIÓ, RUNES, TANQUES, PUNTALS, CAVALLETS, BASTIDES I ALTRES INSTAL·LACIONS ANÀLOGUES O AMB PARADES, BARRAQUES, CASETES DE VENDA, ESPECTACLES I ATRACCIONS, INDÚSTRIES DELS CARRERS I AMBULANTS I DE RODATGE CINEMATogràFIC.**

**Article 1.- Fonament legal.**

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i de conformitat amb el que disposen els articles del 15 al 20 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix la Taxa per l'ocupació de la via pública amb taules i cadires amb finalitat lucrativa, amb mercaderies, materials de construcció, runes, tanques, puntals, cavallets, bastides i altres instal·lacions anàlogues o amb parades, barraques, casetes de venda, espectacles i atraccions, indústries dels carrers i ambulants i de rodatge cinematogràfic que es regirà per esta Ordenança Fiscal, les normes de la qual atenen al que preveu l'article 58 de l'esmentada Llei 39/1988, segons la nova redacció donada per la Llei 25/1998.

**Article 2.- Fet imposable.**

Constitueix el fet imposable de la Taxa per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local per ocupació de la via pública, segons els apartats que es fixen en l'apartat 2 de l'article 5 d'esta Ordenança Fiscal.

**Article 3.- Subjectes passius.**

Són subjectes passius contribuents de la Taxa regulada en esta Ordenança, les persones o entitats al favor de les quals s'atorguen les llicències, o els que es beneficien de l'aprofitament si els va procedir sense l'oportuna autorització.

**Article 4.- Exempcions i bonificacions.**

En matèria de beneficis tributaris s'acomodarà al que disposa l'article 9 i Disposició Addicional novena de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals.

**Article 5.- Quota tributària.**

1. La quantia de la Taxa regulada en esta ordenança serà la fixada en les tarifes contingudes en l'apartat següent, atenent a la superfície ocupada pels aprofitaments expressada en metres quadrats, o al nombre d'unitats en el cas d'ocupació per taules i cadires.

2. Les tarifes de la Taxa seran les següents:

a) Taules i cadires:

- Per taula amb quatre cadires, **13,08 €/mes** o **58,86 €** tot el període de maig a octubre.

b) Parades, barraques, casetes de venda, espectacles i atraccions, indústries dels carrers i ambulants, rodatge cinematogràfic:

- Per metre quadrat i dia: **0,41 €**

- Vehicles desenganxats, abandonats i grues mòbils, **8,33 €/dia**.

c) Per ocupar terrenys d'ús públic amb materials de construcció, àrids, graves, prefabricats metàl·lics i de qualsevol altre tipus, susceptible de ser utilitzats en construccions, així com enderroc procedents de demolicions, reforma d'edificis, residus procedents de marbristes o altres indústries de transformació o activitats similars, **0,22 € m<sup>2</sup>/dia**.

d) Fixar una quantia mínima de **8,33 €** quan de la liquidació practicada resulte una quantitat inferior.

**Article 6.- Meritació i ingrés**

1.- Es merita la Taxa i naix l'obligació de contribuir:

a) Tractant-se de concessions de nous aprofitaments de la via pública, en el moment de sol·licitar la corresponent llicència.

b) Tractant-se de concessions d'aprofitaments ja autoritzats i prorrogats, el dia primer de cada un dels períodes naturals de temps assenyalats en les tarifes.

2.- El pagament de la Taxa es realitzarà:

a) En el cas de l'apartat 1.a) d'aquest article, mitjançant l'ingrés directe en la Depositaria Municipal o on establisca l'Ajuntament, però en qualsevol cas abans de retirar la llicència. Aquest ingrés tindrà el caràcter de depòsit previ, de conformitat amb el que disposa l'article 26.1 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, i quedarà elevat a definitiu en concedir-se la llicència corresponent.

b) En el cas de l'apartat 1.b) d'aquest article, mitjançant el rebut emés per l'Ajuntament una vegada aprovat el corresponent padró o matrícula, i en els terminis assenyalats en l'ordenança general de Gestió, Recaptació i Inspecció de tributs locals.

### **Article 7- Normes de gestió**

1.- Les quantitats exigibles d'acord amb les tarifes es liquidaran per cada aprofitament sol·licitat o realitzat, i seran irreductibles pel període anual o temporada autoritzada.

2.- Les persones o entitats interessades en la concessió d'aprofitaments regulats en esta Ordenança hauran de sol·licitar prèviament la corresponent llicència, realitzar el depòsit previ a què es referix l'article següent, i formular la declaració en què conste la superfície de l'aprofitament i la seua situació dins del terme municipal.

Una vegada autoritzada l'ocupació, s'entendrà prorrogada mentre no s'acorde la caducitat per part de l'Alcaldia o es presente la declaració de baixa per part de l'interessat.

4.- La presentació de la baixa produirà efectes a partir del dia primer del període natural de temps següent assenyalat en l'epígraf de la tarifa que corresponga. Siga la que siga la causa que s'al·legue en contrari, la no presentació de la baixa determinarà, de manera automàtica, l'obligació de continuar abonant la Taxa.

5.- Les autoritzacions tindran caràcter personal i no podran ser cedides o subarrendades a tercers. L'incompliment d'aquest mandat donarà lloc a l'anul·lació de la llicència.

6.- El document acreditatiu de la Concessió de la llicència, que s'expedirà una vegada efectuat l'ingrés de la quota resultant, serà exposat en lloc visible durant el període de la concessió.

### **Disposició final.**

#### **Vigència**

Esta Ordenança produirà efectes a partir del dia 1 de gener de 2005, i continuarà en vigor en exercicis successius mentre no s'acorde la seua modificació o derogació.

#### **Aprovació**

Esta Ordenança, va ser aprovada per l'Ajuntament en Ple en sessió ordinària celebrada el dia 2 de novembre de 2004.

L'Alcúdia, divuit d'octubre de dos mil quatre.-

L'Alcalde.

El Secretari.

## **ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER OCUPACIONS DEL SUBSÒL, SÒL I VOL DE LA VIA PÚBLICA.**

### **Article 1.- Fonament legal.**

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i de conformitat amb el que disposen els articles del 15 al 20 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix la Taxa per la utilització privativa o aprofitament especial que es derive de l'ocupació DEL SUBSÒL, SÒL I VOL DE LA VIA PÚBLICA que es regirà per esta Ordenança Fiscal, les normes de la qual atenen al que preveu l'article 58 de l'esmentada Llei 39/1988, segons la nova redacció donada per la Llei 25/1998.

### **Article 2.- Fet imposable.**

Constitueix el fet imposable de la Taxa la utilització privativa o l'aprofitament especial que es derive per l'ocupació del subsòl, sòl i vol de la via pública.

### **Article 3.- Subjectes passius.**

Són subjectes passius contribuents de la Taxa regulada en esta Ordenança Fiscal, les persones o entitats al favor de les quals s'atorguen les llicències, o els que es beneficien de l'aprofitament si els va procedir sense l'oportuna autorització.

### **Article 4.- Exempcions i bonificacions.**

En matèria de beneficis tributaris s'acomodarà al que disposa l'article 9 i Disposició Addicional novena de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals.

### **Article 5.- Quota tributària.**

Per a les empreses explotadores de serveis de subministraments que afecten a la generalitat o a una part important del veïnat, la quantia de la Taxa regulada en esta ordenança consistirà, en tot cas, i sense excepció alguna, en el 1,5 % dels ingressos bruts procedents de la facturació que obtinguen anualment en aquest terme municipal les esmentades empreses. A estos efectes, s'entendrà per ingressos bruts els que referents d'això s'establixen en el Reial Decret.

La quantia d'esta Taxa, que poguera correspondre a Telefónica d'Espanya, SA, està englobada en la compensació en metàl·lic de periodicitat anual a què es referix l'apartat 1 de l'article 4t de la Llei 15/1987, de 30 de juliol (Disposició Addicional Octava de la Llei 39/1988, de 28 de desembre).

### **Article 6.- Meritació i ingrés**

1.- Es merita la Taxa i naix l'obligació de contribuir,

- a) Tractant-se de concessions de nous aprofitaments de la via pública, en el moment de sol·licitar la corresponent llicència, o des que es va iniciar l'aprofitament si es va procedir sense l'oportuna autorització.
- b) Tractant-se de concessions d'aprofitaments ja autoritzats i prorrogats, el dia primer de cada un dels períodes naturals de temps assenyalats en la tarifa.

2. El pagament de la Taxa es realitzarà:

- a) Tractant-se de concessions de nous aprofitaments, per ingrés directe en la Depositaria Municipal o on establisca l'Excm. Ajuntament, però sempre abans de retirar la corresponent llicència. Aquest ingrés tindrà caràcter de depòsit previ, de conformitat amb el que disposa l'article 26.1 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, i quedarà elevat a definitiu en concedir-se la llicència corresponent.
- b) Tractant-se de concessions d'aprofitaments ja autoritzats i prorrogats, una vegada inclosos en els padrons o matrícules d'esta Taxa, per semestres naturals, en les oficines de la Recaptació Municipal des del dia 16 del primer mes del semestre fins al dia 15 del segon mes.

### **Article 7.- Normes de gestió**

1.- Les quantitats exigibles d'acord amb les tarifes es liquidaran per cada aprofitament sol·licitat o realitzat, i seran irreductibles per semestres.

2.- Les persones o entitats interessades en la concessió d'aprofitaments regulats en esta ordenança, hauran de sol·licitar, prèviament, la corresponent llicència i realitzar el depòsit previ a què es referix l'article anterior.

3.- Una vegada autoritzada l'ocupació, si no es va determinar amb exactitud la duració de l'aprofitament, s'entendrà prorrogada fins que se presente la declaració de baixa pels interessats.

4.- La presentació de la baixa produirà efectes a partir del dia primer del següent semestre. La no presentació de la baixa determinarà l'obligació de continuar abonant la Taxa.

**Disposició final.**

**Vigència**

Esta Ordenança produirà efectes a partir del dia 1 de gener de 2005, i continuarà en vigor en exercicis successius mentre no s'acorde la seua modificació o derogació.

**Aprovació**

Esta Ordenança, va ser aprovada per l'Ajuntament en Ple en sessió ordinària celebrada el dia 2 de novembre de 2004.

L'Alcúdia, divuit d'octubre de dos mil quatre.-

L'Alcalde.

El Secretari.

**ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER UTILITZACIÓ DE LA PISCINA I INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS.**

**Article 1.- Fonament legal.**

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i de conformitat amb el que disposen els articles del 15 al 20 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix la Taxa per la prestació del servei DE PISCINA I UTILITZACIÓ D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS que es regirà per esta Ordenança Fiscal, les normes de la qual atenen al que preveu l'article 58 de l'esmentada Llei 39/1988, segons la nova redacció donada per la Llei 25/1998.

**Article 2.- Fet imposable.**

Constitueix el fet imposable de la Taxa, la prestació del servei de piscina i la utilització de les instal·lacions esportives municipals.

**Article 3.- Subjectes passius.**

Són subjectes passius contribuents de la Taxa regulada en esta Ordenança Fiscal, els que es beneficien dels serveis o activitats, prestats o realitzats per aquest ajuntament, que es referix l'article anterior.

**Article 4.- Exempcions i bonificacions.**

En matèria de beneficis tributaris s'acomodarà al que disposa l'article 9 i Disposició Addicional novena de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals.

**Article 5.- Quota tributària.**

1.- La quantia de la Taxa regulada en esta ordenança serà la fixada en les tarifes continguda en l'apartat següent, per a cada un dels distints serveis o activitats.

2.- La tarifa d'esta Taxa serà la següent:

Abonament	Tarifa
a) Piscina:	
1. Adults:	
Individual Diària	3,00 €
Abonament 10 Assistències	23,00 €
Abonament 20 Assistències	30,00 €
Abonament 40 Assistències	49,00 €
2. Xiquets de 2 fins a 14 anys	
Individual Diària	2,00 €
Abonament 10 Assistències	15,00 €
Abonament 20 Assistències	20,00 €
Abonament 40 Assistències	32,00 €
b) Pavelló polisportiu cobert	
- En partits entre equips no federats	12,00 €
c) Frontó o tennis:	
- Utilització pista frontó o tennis sense fer ús de la instal·lació elèctrica (hora)	2,00 €
- Utilització pista frontó o tennis fent ús de la instal·lació elèctrica (hora)	4,00 €
- Utilització pista Squash (hora)	4,00 €
- Utilització pista de Paddle (hora)	6,00 €
d) Camp de Futbol 7:	
- En partits entre equips no federats	15,00 €

2.- Les quanties referents a les entrades a la piscina poden ser incrementades fins a un 50% els dissabtes, els diumenges i els festius, previ acord de la Comissió de Govern Municipal.

3.- Gaudiran d'una bonificació del 50 % els desocupats en les entrades individuals.

4.- Quan existisquen raons socials, benèfiques, culturals o d'interés públic que així ho aconsellen, previ informe de la comissió competent en l'àrea de serveis socials i de l'acord adoptat per l'òrgan municipal competent, podrà establir-se Taxa igual a zero euros o per davall de les tarifes establides en l'apartat 2 anterior.

#### **Article 6.- Meritació i ingrés**

1.- Es merita la Taxa i naix l'obligació de contribuir, des que es preste o es realitze qualsevol dels serveis o activitats especificats en l'apartat 2 de l'article anterior.

2.- El pagament de la Taxa s'efectuarà en el moment d'entrar al recinte de què es tracte o en sol·licitar la utilització de les instal·lacions esportives esmentades en l'apartat 2 de l'article anterior.

#### **Disposició final.**

##### **Vigència**

Esta Ordenança produirà efectes a partir del dia 1 de gener de 2005, i continuarà en vigor en exercicis successius mentre no s'acorde la seua modificació o derogació.

##### **Aprovació**

Esta Ordenança, va ser aprovada per l'Ajuntament en Ple en sessió ordinària celebrada el dia 2 de novembre de 2004.

L'Alcúdia, divuit d'octubre de dos mil quatre.-

L'Alcalde.

El Secretari.

**ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER INSTAL·LACIÓ DE RÈTOLS, LLUMINOSOS, APARADORS, VITRINES I PUBLICITAT.**

**Article 1.- Fonament legal.**

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i de conformitat amb el que disposen els articles del 15 al 20 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix la Taxa per la utilització privativa o aprofitaments especials que es deriven de la INSTAL·LACIÓ DE RÈTOLS, LLUMINOSOS, APARADORS, VITRINES I PUBLICITAT que es regirà per esta Ordenança Fiscal, les normes de la qual atenen al que preveu l'article 58 de l'esmentada Llei 39/1988, segons la nova redacció donada per la Llei 25/1998.

**Article 2.- Fet imposable.**

Constitueix el fet imposable de la Taxa, la utilització privativa o aprofitament especial que es derive de la instal·lació o existència de rètols, lluminosos, aparadors, vitrines i la prestació de l'activitat de publicitat per part d'aquest Ajuntament, segons els apartats que figuren en l'article 6 de les quanties de la Tarifa.

**Article 3.- Subjectes passius.**

Són subjectes passius contribuents de la Taxa regulada en esta Ordenança Fiscal, les persones o entitats al favor de les quals s'atorguen les llicències, o els que es beneficien de l'aprofitament si els va procedir sense l'oportuna autorització.

**Article 4.- Exempcions i bonificacions.**

En matèria de beneficis tributaris s'acomodarà al que disposa l'article 9 i Disposició Addicional novena de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals.

**Article 5.- Categoria dels carrers i polígons.**

1.- Als efectes previstos per a l'aplicació de la tarifa de l'article 6 següent, les vies públiques d'aquest municipi es classifiquen en categories.

2.- Annex a esta ordenança hi figura un índex alfabètic de les vies públiques d'aquest municipi amb l'expressió de la categoria que correspon a cada una d'elles.

3.- Les vies públiques que no apareguen assenyalades en l'índex alfabètic seran considerades d'última categoria, i romandran qualificades així fins a l'1 de gener de l'any següent a aquell en què s'aprove pel Ple d'esta Corporació la categoria corresponent i la inclusió en l'índex alfabètic de vies públiques.

4.- Quan l'espai afectat per l'aprofitament estiga situat en la confluència de dos o més vies públiques classificades en distinta categoria, s'aplicarà la tarifa que corresponga a la via de categoria superior.

**Article 6.- Quota tributària**

1.- La quantia de la Taxa regulada en esta ordenança serà la fixada en la tarifa continguda en l'apartat següent, atenent a la categoria del carrer on estiguen instal·lades o es pretenguen instal·lar els rètols, aparadors o vitrines, i la superfície l'ocupació de la qual queda autoritzada en virtut de la llicència o la realment ocupada, si fóra major.

2. La tarifa del preu públic serà la següent:

Categoria de Carrers

1a	2a	3a	
Euros			

Tarifa primera. Rètols i Lluminosos.

- Per cada m <sup>2</sup> o fracció fins a 20cm d'ixent a l'any			2,38
---	--	--	------

Tarifa segona. Aparadors.

- Per cada m <sup>2</sup> o fracció a l'any			2,38
---	--	--	------

Tarifa tercera, Vitrines.

Per cada m <sup>2</sup> o fracció, amb ixent o vol fins a 20cm, a l'any			2,38
---	--	--	------

Quan excedisca de 20cm, la tarifa serà recarregada amb el 50 %

Tarifa quarta. Per exhibició de rètols en exteriors i distribució de propaganda i cartells de mà.	
- Per exhibició de rètols en carrers de primera, segona i tercera (trimestre)	3,97 €/m <sup>2</sup>
- Per distribució de propaganda i cartells en mà siga la que siga la quantitat	182,75 €

Tarifa quinta: Publicitat en el llibre de festes

- Per pàgina sencera blanc i negre:	202,35 €
- Per mitja pàgina blanc i negre:	127,80 €
- Per un quart de pàgina blanc i negre:	95,85 €
- Per pàgina sencera dues tintes:	266,26 €
- Per mitja pàgina dues tintes:	170,40 €
- Per mitja pàgina a color:	255,60 €
- Per una pàgina a color:	415,36 €

En els supòsits de publicitat en instal·lacions esportives, podran establir-se coeficient corrector o quota tarifa igual a zero euros, quan es tracte d'empreses patrocinadores d'equips esportius o que fomenten la pràctica d'algun esport.

En els supòsits de publicitat en valencià s'establixen tarifes igual a zero per a tots els casos excepte en el de distribució de propaganda i cartells de mà.

#### **Article 7.- Meritació i ingrés**

1.- Es merita la Taxa i naix l'obligació de contribuir, en el moment que es realitze l'activitat o s'inicie l'aprofitament objecte del fet imposable a què es referix l'article 2 d'esta Ordenança.

2.- Tractant-se de concessions de nous aprofitaments o establiment del servei, el pagament de la Taxa es realitzarà per mitjà d'ingrés directe en Depositaria Municipal o on establisca l'Ajuntament, però en qualsevol cas abans de retirar la llicència. Aquest ingrés tindrà el caràcter de depòsit previ, de conformitat amb el que disposa l'article 26.1 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, quedant elevat a definitiu en concedir-se la llicència corresponent.

3.- Tractant-se de concessions d'aprofitaments ja autoritzats i prorrogats, una vegada inclosos en els padrons o matricules d'esta Taxa, per anualitats o trimestres segons la Taxa de què es tracte, realitzant-se el pagament segons el calendari del contribuent.

#### **Article 8.- Normes de gestió**

1.- Les quantitats exigibles d'acord amb la tarifa, es liquidaran per cada aprofitament sol·licitat o realitzat, seran irreductibles pels períodes per als que estan previstos.

2.- Les persones o entitats interessades en la concessió d'aprofitaments regulats en esta ordenança hauran de sol·licitar prèviament la corresponent llicència, realitzar el depòsit previ a què es referix l'article anterior i formular declaració en què conste la superfície de l'aprofitament, acompanyant un pla detallat de la superfície que es pretén ocupar i de la situació dins del municipi.

3.- Els serveis tècnics d'aquest Ajuntament comprovaran i investigaran les declaracions formulades pels interessats, concedint-se les autoritzacions de no trobar diferències amb les peticions de llicències; si es donaren diferències es notificaran aquests als interessats, i es giraran, si és procedent, les liquidacions complementàries que corresponguen, concedint-se les autoritzacions una vegada esmenades les diferències pels interessats i, si és procedent, realitzats els ingressos complementaris que corresponguen.

4.- En el cas de denegar-se les autoritzacions, els interessats podran sol·licitar a aquest Ajuntament la devolució de l'import ingressat.

5.- Una vegada autoritzat l'aprofitament, s'entendrà prorrogat mentre no s'acorde la seua caducitat per l'Alcaldia o es presente baixa justificada per l'interessat o els seus legítims representants en el cas de mort.



6.- La presentació de la baixa produirà efectes a partir del dia primer de l'any natural, o trimestre (segons es tracte) següent al de la seua presentació. La no presentació de baixa determinarà l'obligació de continuar abonant la Taxa.

**Disposició final.**

**Vigència**

Esta Ordenança produirà efectes a partir del dia 1 de gener de 2005, i continuarà en vigor en exercicis successius mentre no s'acorde la seua modificació o derogació.

**Aprovació**

Esta Ordenança, va ser aprovada per l'Ajuntament en Ple en sessió ordinària celebrada el dia 2 de novembre de 2004.

L'Alcúdia, divuit d'octubre de dos mil quatre.-

L'Alcalde.

El Secretari.

## **ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER OBERTURA D'ESTABLIMENTS**

### **Article 1r. Fonament i naturalesa**

Fent ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 144 de la Constitució, i per l'article 106 de la Llei 7/85, i per l'article 106 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i de conformitat amb el que disposen els articles 15 al 19 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, este Ajuntament estableix "taxa per llicència d'obertura d'establiments o locals", que es regirà per la present ordenança fiscal, les normes de la qual s'atenen a allò que s'ha previngut en l'article 58 de l'esmentada Llei 39/1988.

### **Article 2n. Fet imposable**

1. Constituïx el fet imposable de la taxa l'activitat municipal, tant tècnica com administrativa, tendent a verificar si els locals on va a desenvolupar-se l'activitat, reunixen les condicions de seguretat, sanitat i salubritat, i qualssevol altres exigides per les corresponents ordenances i reglaments municipals o generals per al seu funcionament normal, com a pressupost necessari i previ per a l'atorgament, per este Ajuntament, de l'oportuna llicència d'obertura o d'activitat.

2. A este efecte, tindran la consideració d'obertura:

- a) La instal·lació per primera vegada del local per a donar començament a les seues activitats.
- b) La variació o ampliació de l'activitat exercida en el local, encara que continue el mateix titular.
- c) L'ampliació del local i qualsevol alteració que es duga a terme en este i que afecte les condicions assenyalades en el número 1 d'este article, exigint nova verificació de les mateixes.
- d) La modificació del titular de l'activitat, inclús sense alteració de les condicions del local i que afecte les condicions assenyalades en el número 1 d'este article, exigint nova verificació de les mateixes.

3. S'entendrà per local subjecte a esta llicència tota edificació habitable, estiga o no oberta al públic, que no es destine exclusivament a vivenda, i que:

- a) Es dedique a l'exercici d'alguna activitat qualificada o no qualificada, sense perjudi de l'obtenció o no de beneficis econòmics.
- b) Encara sense desenvolupar-se aquelles activitats servisquen, d'auxili o complement per a les mateixes, o tinguen relació amb elles, com per exemple, seus socials, agències, delegacions o sucursals d'entitats jurídiques, escriptoris, oficines, despatxos o estudis.

### **Article 3r. Subjecte passiu**

1. Són subjectes passius contribuents les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es referix l'article 33 de la Llei General Tributària, titulars de l'activitat que es pretén desenvolupar o si és el cas, es desenvolupe en qualsevol local.

2. S'entendrà per local tota edificació o terreny sense edificar, estiga o no obert al públic, que no es destine exclusivament a vivenda, i que:

- a) Es dedique a l'exercici d'alguna activitat qualificada o no qualificada, sense perjudi de l'obtenció o no de beneficis econòmics.
- b) Encara que no es desenvolupen aquelles activitats, servisquen d'auxili o complement per a les mateixes, o tinguen relació amb elles, com per exemple, seus socials, agències, delegacions o sucursals d'entitats jurídiques, escriptoris, oficines, despatxos, estudis, aparcaments, etc.

### **Article 4t. Responsables**

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu, les persones físiques i jurídiques a què es referixen els articles 38.1 i 39 de la Llei General Tributària.

2. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics, interventors i liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general, en els supòsits i amb l'abast que assenyala l'article 40 de la Llei General Tributària.

**Article 5é. Base imposable**

1. La renda anual serà la resultant d'aplicar el tipus del 10 % a la base imposable a efectes de l'Impost sobre Béns Immobles, excepte quan per l'obertura del local haja sigut necessària la realització d'obres majors, que impliquen un increment del valor cadastral. En este últim cas, es practicarà una liquidació provisional que prendrà com a base imposable la suma del valor cadastral assignat en els registres cadastrals, més el valor de la construcció que figure en la llicència d'obra tramitada a este efecte.

La liquidació definitiva es practicarà sobre la base liquidable a efectes de l'Impost sobre Béns Immobile, una vegada es fixe el nou valor cadastral per part dels servicis de l'Agència Cadastral, de la quota del qual es deduirà la liquidada en provisional, i s'ingressarà la diferència en les arques municipals o es tornarà, a instància de l'interessat, si així procedix, l'excés ingressat com a conseqüència de la liquidació provisional.

2. Quan en un mateix local existisquen, sense discriminació en el títol d'ocupació del mateix, espais destinats a vivenda i a l'activitat subjecta a la taxa, la base d'este últim serà la que proporcionalment a la seua superfície li corresponga en l'import total de la renda anual que, conforme a les regles precedents, s'impute a tal local.

3. Quan es tracte de l'ampliació del local, la base imposable serà la renda anual que corresponga a la superfície en què es va ampliar el local, calculada d'acord amb el que preveuen les regles anteriors.

**Article 6t. Quota tributària**

1. La quota tributària es determinarà aplicant el tipus de gravamen del 12,5% sobre la base definida en l'article anterior, i corregint el resultat així obtingut pel coeficient que s'assenyala en l'apartat següent, en funció de la categoria del carrer, plaça o via pública en què estiga ubicat l'establiment.

S'establixen els següents coeficients correctors segons els carrers del municipi:

Coeficient.

Carrers compresos dins de sectors d'ús industrial, terciari o dotacional i d'ús predominant industrial, terciari o dotacional:

- Per a establiments amb superfície fins a 500,00 m2. ....1,5
- Per a establiments amb superfície entre 500,01 i 700,00 m2. ....1,3
- Per a establiments amb superfície entre 700,01 i 1.000,00 m2. 1,0
- Per a establiments de més d'1.000,00 m2 ..... 0,8

Resta de carrers del Municipi ..... 1,6

2. A les activitats qualificades com molestes, insalubres, nocives i perilloses s'aplicarà els coeficient màxim dels indicats en el punt anterior, independentment del lloc de la seua ubicació i emplaçament.

3. La quota tributària s'exigirà per unitat de local.

4. En els casos de variació o ampliació d'activitat a desenvolupar en el local subjecte, de la quota que resulte per aplicació dels apartats anteriors d'este article es deduirà allò que s'ha meritat per este concepte tributari amb ocasió de la primera obertura i d'ulteriors variacions o ampliacions de l'activitat, així com de l'ampliació del local. La quantitat a ingressar serà la diferència resultant.

La justificació de les circumstàncies indicades en els dos apartats anteriors, es realitzarà per mitjà de l'aportació de la documentació acreditativa d'això, expedida per òrgan competent en cada cas.

5. En cas de desistiment formulat pel sol·licitant amb anterioritat a la concessió de la llicència, les quotes a liquidar seran el 20% de les assenyalades en el número anterior.

6. Amb independència de l'anterior, s'establix tarifa única per a bancs i entitats financeres per un import de **12.529,96 €** i per a supermercats i grans comerços de qualsevol tipus, de **6.264,99 €** sempre que superen els 400 metres quadrats de superfície. Quan estos últims tipus de comerços tinguen més d'1.000 metres quadrats de superfície, es liquidarà una tarifa única de **10.441,65 €** i l'excés sobre els 1.000 metres quadrats es liquidaran segons el procediment normal.

7. En les obertures temporals, la tarifa serà la que resulte de dividir per dotze la quota resultant, i multiplicar-la després pel nom de mesos que dure l'obertura, fixant la quota mínima en un mes.

8. S'establixen com a taxes mínimes, en cada cas, les següents:

- |   |          |
|---|----------|
| 1. Quan es tracte d'activitats qualificades                         | 467,77 € |
| 2. Per a activitats no qualificades                                 | 233,89 € |
| 3. En cas de tractar-se d'obertura temporal i canvis de titularitat | 93,58 €  |

9. S'establix com a taxa màxima en cada cas per a qualsevol tipus d'activitat: **12.529,96 €**

#### **Article 7é. Exempcions i bonificacions**

S'aplicarà una bonificació del 50 per cent a les quotes tributàries resultants, a aquelles activitats que estiguen emplaçades a qualsevol immoble del municipi. Aquesta bonificació no serà d'aplicació a les activitats a les quals es calcule la quota tributària conforme al punt 6 de l'article 6è. d'aquesta ordenança fiscal.

#### **Article 8é. Meritació**

Es merita la taxa i naix l'obligació de contribuir quan es preste el servici d'atorgament de la llicència.

L'Ajuntament exigirà la present taxa en règim d'autoliquidació en concepte de depòsit previ del seu import total, a l'efecte de la qual es formularà la declaració oportuna en el moment de la presentació de la sol·licitud de la llicència.

Quan l'obertura haja tingut lloc sense haver obtingut l'oportuna llicència, la taxa es meritara quan s'inicie efectivament l'activitat municipal conduent a determinar si el local reunit o no les regles exigibles, amb independència de la iniciació de l'expedient administratiu que pugui instruir-se per a autoritzar l'obertura del local o decretar el seu tancament si no fóra autoritzable la dita obertura.

4. L'obligació de contribuir, una vegada nascuda, no es veurà afectada, de cap manera, per la denegació de la llicència sol·licitada o per la concessió d'esta condicionada a la modificació de les condicions del local, ni per la renúncia o desistiment del sol·licitant una vegada concedida la llicència.

#### **Article 9é. Declaració**

Les persones interessades en l'obtenció d'una llicència, presentaran prèviament, en el Registre General l'oportuna sol·licitud, amb especificació de l'activitat o activitats a desenvolupar en el local, acompanyada del títol d'adquisició del local, i indicaran, si el local no té assignat valor cadastral, el preu d'adquisició o el cost de la seua construcció.

Així mateix s'aportarà fotocòpia de la declaració d'alta en l'impost sobre activitats econòmiques, o alta censal corresponent.

2. Si després de formulada la sol·licitud de llicència d'obertura es variara o ampliar-se l'activitat a desenvolupar en el local, o s'alteraren les condicions projectades, o bé s'ampliara el local inicialment previst, estes modificacions hauran d'informar de l'Administració municipal amb el mateix detall i abast que s'exigix en la declaració prevista en el número anterior.

#### **Article 10é. Liquidació i ingrés**

1. La liquidació de la taxa es practicarà en règim d'autoliquidació en el moment de formular la sol·licitud de la llicència.

2. Si el local no té assignat valor cadastral, es practicarà una liquidació provisional i es prendrà com a base imposable el cost de la construcció del local o si no n'hi ha s'efectuarà la valoració per part de l'Oficina Tècnica Municipal.

Una vegada fixat el valor cadastral, es practicarà la liquidació definitiva que procedisca, de la quota de la qual es deduirà la liquidada en provisional, ingressant-se la diferència en les arques municipals o tornant-se a instància de l'interessat, si així procedira, l'excés ingressat a conseqüència de la liquidació provisional.

#### **Article 11é. Infraccions i sanciones**

En tot el que es referix a la qualificació d'infraccions tributàries, així com de les sancions que a aquests corresponguen en cada cas, s'acomodarà al que disposen els articles 77 i següents de la Llei General Tributària.

#### **Vigència**

Esta Ordenança produirà efectes a partir del dia 1 de gener de 2005, i continuarà en vigor en exercicis successius mentre no s'acorde la seua modificació o derogació.

#### **Aprovació**

Esta Ordenança, va ser aprovada per l'Ajuntament en Ple en sessió ordinària celebrada el dia 2 de novembre de 2004.

L'Alcúdia, divuit d'octubre de dos mil quatre.-

L'Alcalde.

El Secretari.

## **ORDENANÇA FISCAL REGULADORA TAXA PRESTACIÓ SERVEI RETIRADA VEHICLES DE LA VIA PÚBLICA I SUBSEGÜENT CUSTODIA D'ESTOS.**

### **Article 1.- NATURALESA I FET IMPOSABLE**

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució, i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'Abril Reguladora de les Bases de Règim Local i de conformitat amb el que disposen els articles del 15 a 19 de la Llei 39/1988, de 28 de Desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, l'Ajuntament de l'Alcúdia estableix la taxa per la prestació del servei de retirada de vehicles de la via pública i subsegüent custòdia d'estos, que es regirà per esta Ordenança Fiscal, les normes de la qual atenen al que preveu l'article 58 de l'esmentada Llei 39/88 i l'article 71 de la Llei sobre Trànsit i Seguretat Vial (Reial Decret Legislatiu 339/1990 de 2 de març) així com el Reglament General de Circulació aprovat per Reial Decret 13/1992 de 17 de gener, i els concordants de les respectives Lleis i el seu desenrotllament reglamentari.

### **Article 2.-**

La taxa es fonamenta en la necessitat d'aconseguir la contraprestació econòmica per la prestació d'uns serveis provocats pel particular en pertorbar, obstaculitzar o entorpir de forma greu la lliure circulació per la via pública estacionant o aparcant amb infracció de les normes de circulació o impeding de forma greu el funcionament d'algun servei públic. Així mateix quan es presumisca racionalment que s'ha produït l'abandonament dels vehicles en la via pública o en haver sigut immobilitzat per les causes legalment establides.

**Article 3.-** Constituïx el fet imposable la prestació del servei de retirada de vehicles, iniciada o completa, per mitjà de l'actuació de serveis municipals competents, per mitjans propis o col·laboració amb empreses particulars, i la subsegüent custòdia fins a la seua devolució a l'interessat.

### **Article 4.- EXEMPCIONS**

En matèria de beneficis tributaris s'acomodarà al que disposa l'article 9 i disposició addicional novena de la Llei 39/1988 de 28 de Desembre Reguladora de les Hisendes Locals.

### **Article 5.- SUBJECTE PASSIU**

Estan obligats al pagament de la taxa, en concepte de subjecte passiu, els titulars del vehicle, excepte en el cas de sostracció o altres formes d'utilització del vehicle contra la voluntat del titular, degudament justificades.

### **Article 6.- BASE IMPOSABLE**

La base del gravamen està constituïda per la unitat del vehicle retirat o custodiat, segons la classificació següent:

A - Motocicletes i assimilats.

B - Vehicles turismes amb tara no superior a 1.200Kg.

C - Vehicles turismes amb tara superior a 1.200Kg.

D - Furgonetes, camions altres vehicles amb tara superior a 1.200Kg.

### **Article 7.1.- TARIFES**

Quan s'acudisca a realitzar el servei, o iniciats els treballs necessaris per al trasllat del vehicle als depòsits establits a aquest efecte, i no s'arribe a efectuar el trasllat per presentar-se el propietari:

Quan s'acudisca a realitzar el servei, o iniciats els treballs necessaris per al trasllat del vehicle als depòsits establits a aquest efecte, i no s'arribe a efectuar el trasllat per presentar-se el propietari:

Classe del vehicle	Quota fixa
A	25,85 €
B	43,43 €
C	43,43 €
D	82,72 €

2.- Quan es realitze el servei complet, traslladant el vehicle fins als depòsits establits a aquest efecte:

Classe del vehicle	Quota fixa
A	41,36 €
B	82,72 €
C	82,72 €
D	98,23 €

3.- Per cada dia o fracció de custòdia:

Classe del vehicle	Quota fixa
A	1,60 €
B	4,14 €
C	5,79 €
D	8,27 €

### Article 8.- MERITACIÓ

L'obligació de contribuir naix amb la prestació del servei o amb la simple iniciació d'aquest en el cas de l'arreglada de vehicles de la via pública, generant-se en el mateix acte la meritació de la taxa.

La custòdia començarà a meritarse a partir del dia immediat següent a què haguera tingut lloc la retirada o trasllat del vehicle, practicant-se liquidacions mensuals o en el cas de retirada pel seu titular, per la fracció de mes transcorreguda.

### Article 9.- GESTIÓ

Per a la liquidació i recaptació d'esta taxa, podrà utilitzar-se qualsevol dels sistemes autoritzats per la llei. Pel que fa a cada sistema s'acomodarà a l'Ordenança Fiscal General.

**Article 10.-** Serà requisit previ per a la retirada del vehicle dels depòsits establits a aquest efecte, el pagament o la garantia de pagament de la taxa, sense perjudici del dret de recurs que li assistisca i de la possibilitat de repercutir-los sobre el responsable de l'accident, de l'abandonament del vehicle o de la infracció a què haja donat lloc la retirada.

Com a norma especial de recaptació d'esta taxa, s'estableix que els drets meritats segons la tarifa d'esta Ordenança podran fer-se efectius en els servei de recaptació de la Policia Municipal, o en l'oficina bancària o entitat d'estalvi en el compte restringit de l'Ajuntament de l'Alcúdia.

No s'aplicarà el requisit de previ pagament en el supòsit de l'article 7.1 d'esta Ordenança, en què es girarà una posterior liquidació al titular del vehicle.

**Article 11.-** El pagament de la taxa no exclou el de les sancions o multes que siguin procedents per infracció i policia urbana.

### Article 12.

1.- L'Ajuntament procedirà a la venda en pública subhasta dels vehicles que tinga depositats en els recintes o locals establits a aquest efecte, quan després d'haver-se notificat formalment als seus titulars la circumstància de la retirada i depòsit transcórrega més d'un mes, sense que aquells hagen instat la restitució dels vehicles o hagen efectuat renúncia formal a esta. Notificant-li al propietari perquè en qualsevol cas satisfaga les despeses i taxes de trasllat i depòsit, procedint a la via d'apremi si en el termini d'un mes no es fera efectiu els esmentats pagaments.

2.- Quan els titulars dels vehicles depositats siguin desconeguts, de tal manera que impossibilita la notificació personal, la notificació es farà mitjançant Edictes publicats en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i el Butlletí Oficial de la Província durant el termini de quinze dies.

No obstant això, si es preveu racionalment que el vehicle no pot conservar-se sense deteriorar-se notable o que no fóra apte per a la circulació segons certificat expedit per la Delegació d'Indústria, o que el preu de la venda disminuïra granment o no cobrira al final del període de la custòdia totes les despeses i taxes per la retirada i depòsit del vehicle, es procedirà a l'alienació en pública subhasta si no s'haguera presentat l'amo transcorreguts vuit dies des de la finalització del termini de quinze dies de la publicació de l'esmentat edicte en el Butlletí Oficial de la Província.

3.- El producte de la venda en subhasta dels vehicles s'aplicarà al pagament de les taxa així com les despeses pels anuncis assenyalats en el paràgraf anterior, el sobrant si en quedara, es depositarà durant el termini de dos anys a la disposició del titular del vehicle.

4.- En tot cas no es procedirà a la restitució del vehicle o preu d'adjudicació sense que prèviament es facen efectius els drets per arplegada i custodia i les despeses que s'hagueren ocasionat per l'alienació en pública subhasta.

5.- Si no hi ha adjudicatari, el vehicle quedarà a disposició de l'Ajuntament per a destinar-lo als fins que estime convenients o, al trobador previ pagament de les despeses de retirada, trasllat i depòsit.

La legalització dels vehicles, així com les càrregues que pogueren pesar sobre ell, seran de compte dels adjudicataris, els que hauran d'acreditar la transferència en la Direcció Provincial de Trànsit als efectes de l'alta en l'impost municipal de vehicles de tracció mecànica.

Article 13.- Pel que fa a les infraccions tributàries i la seua sanció, s'acomodarà al que disposa l'Ordenança Fiscal General.

## **DISPOSICIÓ FINAL**

### **Vigència**

Esta Ordenança produirà efectes a partir del dia 1 de gener de 2005, i continuarà en vigor en exercicis successius mentre no s'acorde la seua modificació o derogació.

### **Aprovació**

Esta Ordenança, va ser aprovada per l'Ajuntament en Ple en sessió ordinària celebrada el dia 2 de novembre de 2004.

L'Alcúdia, divuit d'octubre de dos mil quatre.-

L'Alcalde.

El Secretari.

## **ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE L'ESCOLA INFANTIL MUNICIPAL.**

### **Article 1º.- Naturalesa i Fonament.**

En l'ús de les facultats concedides per l'article 106 de la Llei 7/85 de 2 d'Abril Reguladora de les Bases de Regim Local, i de conformitat en lo disposat als articles 15 a 19 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de Març, per que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix mitjançant la present Ordenança de la Taxa per la Prestació del Servei de l'Escola Infantil Municipal, les normes que es aquesta Ordenança es contenen estan harmonitzades d'acord amb lo previst als articles 57 i 20 i següents de l'esmentat text legal.

### **Article 2º. Fet imposable.**

Constitueix el fet imposable de la taxa la prestació del servei d'escolarització, atenció, i vigilància dels xiquets, i altres complementaris, propis de l'escola infantil, quan aquests es realitzen pels serveis municipals.

### **Article 3. Subjectes passius.**

1.- Són subjectes passius de la taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques que sol·liciten o es beneficien de la prestació del servei o realització de les activitats d'ensenyament i altres complementaris que es detallen a l'article 5è d'aquesta Ordenança Fiscal.

2.- Estaran obligats al pagament de la taxa els pares o tutors dels menors alumnes de l'escola infantil.

### **Article 4. Responsables**

1.- Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

2.- La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicte acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

### **ARTICLE 5. Quota tributària**

1.- La quantia de la taxa es determinarà aplicant les tarifes següents:

TARIFES ESCOLA INFANTIL	EUROS
Tarifa Matrícula-Material (única anual)	50,00
Tarifa Horari General (de 9:00 a 12:30 i de 15:00 a 17:00) per mes	135,00
Tarifa Horari Especial (de 8:00 a 12:30 i de 15:00 a 17:00) per mes	162,00
Quota Mensual de Menjador (per dia lectiu)	6,00
Quota Diària de Menjador (dies solts)	7,00
Quota Mensual de Menjador sense menú (per dia lectiu)	3,00
Quota Diària de Menjador sense menú (dies solts)	3,50

La taxa dels horaris especials s'aplicarà com a mínim per setmanes (25 % del mes).

La notificació de la no assistència al menjador abans de les 10 hores comportarà l'abonament sols de la part proporcional del monitor, 1,50 €"

### **Article 6º.- Bonificacions.**

a) S'estableix una bonificació del 30% en cada Tarifa d'Assistència, quan assistesquen a l'escola dos germans.

b) Les famílies nombroses, tant de tipus General com Especial, tindran una bonificació del 30% en la Tarifa d'Assistència. La condició de família nombrosa s'acreditarà mitjançant el corresponent carnet expedit per l'òrgan competent.



c) En el cas de, coincidir ambdues circumstàncies en una mateixa família, les bonificacions no seran acumulables aplicant-se la bonificació del 30 per cent en cada Tarifa d'Assistència.

#### **Article 7º.- Període Impositiu i Pagament.**

1. L'obligació de contribuir i el pagament de la taxa naix quan l'interessat presenta la sol·licitud de matrícula del curs.
2. El període impositiu dels drets d'assistència a classe coincideix amb els mesos naturals, amb l'excepció dels casos d'alta en la recepció del servei, en aquestos, el període impositiu començarà el dia en que es produeix l'alta. En aquest cas, el pagament es produirà el primer dia del període impositiu.
3. El pagament de la matrícula i el servei de menjador, es produirà de manera immediata.

#### **Article 8º.- Normes de Gestió.**

1. La taxa és gestionada des del moment de la matrícula i de forma mensual, aquesta quedarà constituïda per les opcions comprensives a cada subjecte passiu.
2. La taxa serà exigible mitjançant regim de liquidació. La liquidació mensual inclourà el import corresponent a la quota d'assistència del mes, les quotes per menjador corresponents al mes anterior i la quota per matrícula en el cas de produir-se en eixe mes.
3. La quota mensual per assistència serà de caràcter irreductible , amb l'excepció de que l'alta en la matrícula es produïra després del dia 15 del mes corresponent, sent en aquest cas la quota mensual per assistència del 50% sobre el import previst.
4. La quota anual de matrícula serà per l'import íntegre i amb caràcter irreductible.
5. La formalització de la matrícula suposarà el compromís del pagament de totes les mensualitats comprensives des del mes en que es produeix l'alta fins a la finalització del curs, mes de juny inclòs, malgrat que el subjecte passiu no pugues assistir a l'escola en algun període de temps.
6. Tan sols en casos excepcionals, s'estudiarà la possibilitat de concedir una baixa anticipada abans de la finalització del curs.  
En el cas de la concessió de la baixa anticipada, l'interessat quedarà obligat al pagament, per una part, de la quota mensual per assistència corresponent al mes en que es sol·licites la baixa, que es irreductible, i per tant es deurà d'abonar completa , amb independència del dia concret en el que es produeix la baixa.  
En cap cas, serà reintegrada la quota anual corresponent a la matrícula del curs.
7. La falta de comunicació per escrit de la baixa al moment de produir-se la situació que la motives, comportarà l'obligació de pagament íntegre de la taxa.
8. La manca de pagament de dos rebuts seguits comportarà la baixa a la matrícula , amb l'excepció de es sol·licites formalment un l'aplaçament del deute o es pague la quantitat endeutada.  
En el cas de baixa per no pagar la taxa, l'interessat queda obligat al pagament integro de les quotes corresponents d'acord amb el punt 6è. d'aquest mateix article.

#### **Article 9º.- Pagament.**

La taxa serà dipositada mensualment i per anticipat dintre dels primers cinc dies de cada mes.

#### **Article 10º.- DOMICILIACIONS BANCÀRIES.**

L'ingrés de les quotes es practicarà preferentment mitjançant domiciliació bancària, si be, també es permetrà en el seu defecte l'ingrés davant la corresponent entitat bancària. En aquest últim cas, caldrà presentar el justificant bancari de l'ingrés en la Secretaria del Centre.

#### **Article 11º.- INFRACCIONS I SANCIONS.**

En tot allò relatiu a la qualificació de les infraccions tributaries, així com de les sancions que a les mateixes correspon en cada cas, s'estarà a lo disposat als articles 77 i següents de la Llei General Tributaria, tal i com s'estableix a l'article 11 de la Llei 39/88 de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals.

#### **Disposició Final.-**

La present Ordenança entrarà en vigor a partir de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província, quedant en vigor en tant no s'acorde la seva modificació o derogació.

L'Alcúdia, a 15 d'abril de 2010.

L'ALCALDE.

Robert Martínez Correcher

DILIGÈNCIA FENT CONSTAR que esta ordenança fou publicada provisionalment en el Butlletí Oficial de la Província número

**ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DEL VOL, SÒL I SUBSOL DEL DOMINI PÚBLIC MUNICIPAL A FAVOR DE LES EMPRESES EXPLOTADORES O PRESTADORES DE SERVEIS DE TELEFONIA MÓBIL.**

**Artículo 1. Fundamento y naturaleza.**

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 106 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local y, de conformidad con los artículos 20 a 27 y 57 del Texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (TRLRHL) aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004 del 5 de marzo, se establece la tasa por la utilización privativa o por los aprovechamientos especiales constituidos en el vuelo, el suelo y el subsuelo de las vías públicas municipales, a favor de empresas explotadoras o prestadoras del servicio de telefonía móvil que resultan de interés general o afectan a la generalidad o una parte importante de la vecindad.

Sin perjuicio de las disposiciones de desarrollo, armonización y/o ejecución que conforman esta Ordenanza, la determinación del hecho imponible, del sujeto pasivo, de la base imponible, del establecimiento, supresión y prórroga de las exenciones y/o bonificaciones, del tipo de gravamen, del devengo y de todos los otros elementos determinantes de la cuantía de la deuda tributaria, se determinan por la normativa legal y reglamentaria indicada y, en general, por la que le sea aplicable.

**Artículo 2. Hecho imponible.**

1. Constituye el hecho imponible de la tasa regulada en esta Ordenanza la utilización privativa genérica o el aprovechamiento especial constituido en el vuelo, el suelo y el subsuelo de las vías públicas municipales, a favor de empresas explotadoras o prestadoras del servicio de telefonía móvil que resultan de interés general o afectan a la generalidad o una parte importante de la vecindad.

2. El aprovechamiento especial del dominio público se producirá siempre que para la prestación de los servicios de explotación haya que utilizar una red que efectivamente ocupa, de manera exclusiva o parcialmente, el vuelo, el suelo y el subsuelo de las vías públicas municipales.

3. La tasa regulada en esta Ordenanza es compatible con las cuantías y/o tarifas que, con carácter puntual o periódico puedan acreditarse como consecuencia de la cesión de uso de infraestructuras específicamente destinadas o habilitadas por el Ayuntamiento para alojar redes de servicios.

**Artículo 3. Sujetos pasivos.**

1. Son sujetos pasivos de la tasa regulada por esta Ordenanza, las empresas explotadoras o prestadoras del servicio de telefonía móvil que aprovechen el dominio público local para la prestación de su servicio y otros análogos, así como las empresas que dispongan o utilicen redes o instalaciones que transcurran por el dominio público local o que allí estén instaladas, tanto si son titulares de las correspondientes redes por las que realicen los suministros, como si, solamente fueran titulares de derechos de uso, acceso o interconexión a las mismas.

2. También serán sujetos pasivos las empresas, entidades o administraciones que presten servicios o exploten una red de comunicación en el mercado de acuerdo con

aquello previsto en el artículo 6 y concordantes de la Ley 32/2003 de 3 de noviembre, general de telecomunicaciones.

3. Se considerarán empresas explotadoras las empresas transportadoras, distribuidoras y comercializadoras de estos servicios.

4. Se consideran prestados dentro del término municipal todos los servicios que, por su naturaleza, dependan o estén en relación con el aprovechamiento del vuelo, el suelo o el subsuelo de la vía pública, aunque el precio se pague en otro municipio.

#### **Artículo 4. Responsables.**

1. Responderán solidariamente o subsidiariamente de las obligaciones tributarias del sujeto pasivo las personas físicas o jurídicas a qué se refiere en los artículos 41 y siguientes de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria (LGT).

2. Serán responsables subsidiarios los administradores de las sociedades y los síndicos, interventores o liquidadores de quiebras, concursos, sociedades o entidades en general, en los supuestos y con el alcance que se señalan en los artículos 41 y siguientes de la LGT.

#### **Artículo 5. Cuantía.**

Régimen de cuantificación de la tasa por los servicios de telefonía móvil.

1. Para determinar la cuantía de la utilización privativa o del aprovechamiento especial de los servicios de telefonía móvil, en función de la red de telefonía fija útil para la telefonía móvil instalada en este municipio, el valor de referencia del suelo municipal, la delimitación individualizada de cada operador y su cuota de mercado en el municipio, se aplicará la siguiente fórmula de cálculo:

$$\text{Cuota tributaria} = \text{TB} \times \text{T} \times \text{CE}$$

donde; TB, es la tarifa básica por año; T es el tiempo de duración de la utilización privativa o aprovechamiento especial, expresado en años o fracción trimestral de año (1, 0,25, 0,5 ó 0,75, según se trate de todo el año o 1, 2 o 3 trimestres, respectivamente) y CE, es el coeficiente específico atribuible a cada operador según la cuota de mercado en el municipio.

2. La tarifa básica es de 45.358,21 €/año.

3. El coeficiente específico atribuible a cada operador se obtendrá a partir de la cuota total de mercado de telefonía móvil que le corresponda en el municipio, incluyendo todas sus modalidades, tanto de pospago como de prepago.

Si en el decurso de procedimiento de liquidación correspondiente a cada ejercicio no se acreditan otros, se podrán aplicar los que resulten para cada operador del último informe anual publicado por la Comisión del Mercado de Telecomunicaciones desagregados para L'Alcudia, si constaren, o los agregados para la Comunidad Valenciana o para el conjunto nacional total, en su defecto.

El pago de la tasa, conforme a los criterios de cuantificación a los que se refiere este artículo es compatible con la exigibilidad de tasas por la prestación de servicios.

### **Artículo 6. Devengo.**

1 La obligación de pago de la tasa que regula esta Ordenanza nace en los siguientes casos:

- a) Cuando se trata de concesiones o autorizaciones de nuevos aprovechamientos, en el momento de solicitar la licencia correspondiente.
- b) Cuando se trata de concesiones o autorizaciones de aprovechamientos que ya han sido autorizados y prorrogados, el primer día de cada uno de los períodos naturales que se señalan en el artículo siguiente.
- c) En aquellos supuestos en los que el aprovechamiento especial al que hace referencia el artículo 1 de esta Ordenanza no requiera licencia o autorización, desde el momento en el que se ha iniciado el aprovechamiento mencionado. A estos efectos, se entiende que ha comenzado el aprovechamiento en el momento en el que se inicia la prestación del servicio a los ciudadanos que lo pidan.

2. Cuando los aprovechamientos especiales del suelo, subsuelo o vuelo de las vías públicas se prolonguen a varios ejercicios, el devengo de la tasa tendrá lugar el 1 de enero de cada año y el período impositivo comprenderá el año natural.

### **Artículo 7. Gestión de la tasa**

1. Régimen especial de cuantificación para los servicios de telefonía móvil.

Para calcular el coeficiente específico atribuible a cada operador, los sujetos pasivos de la tasa regulada por esta Ordenanza deberán presentar antes del 30 de enero de cada año, declaración acreditativa del número de usuarios por los que el sujeto pasivo opera en el término municipal, que incluirá tanto los servicios de postpago como los servicios de prepago.

La falta de declaración de los interesados dentro del plazo indicado, facultará al Ayuntamiento para proceder a la cuantificación de la tasa, en función de las respectivas cuotas de mercado de cada operador en L'Alcúdia.

EL Ayuntamiento girará las liquidaciones oportunas, que serán ingresadas tal y como se detalla en los apartados siguientes:

- a) El pago de las tasas a las que se refiere esta ordenanza se deberán realizar de acuerdo con las liquidaciones trimestrales a cuenta de la liquidación definitiva. Las liquidaciones mencionadas serán practicadas y notificadas a los sujetos pasivos por el mismo Ayuntamiento.
- b) El importe de cada liquidación trimestral equivalente al 25% del importe total resultante de la liquidación a la que se refiere el artículo 5.1 de esta ordenanza, referida al año inmediatamente anterior.
- c) EL Ayuntamiento practicará las liquidaciones trimestrales y las notificará a los sujetos pasivos para que hagan efectivas sus deudas tributarias, en período voluntario de pago, dentro de los siguientes plazos de vencimiento:

1º vencimiento 31 marzo.

2º vencimiento 30 de junio.

3º vencimiento 30 de septiembre.

4º vencimiento 31 de diciembre.

La liquidación definitiva se deberá ingresar dentro del primer trimestre siguiente al año al que se refiere. El importe total se determina por la cuantía total resultante de la liquidación a la que se refiere el artículo 5.1 de esta ordenanza, referida al año inmediatamente anterior al de la liquidación. La cantidad que se debe ingresar es la diferencia entre aquel importe y los ingresos a cuenta efectuados con relación al mismo ejercicio. En caso de que haya saldo negativo, el exceso satisfecho al Ayuntamiento se compensará en el primer pago a cuenta o en los sucesivos.

2. EL Ayuntamiento podrá requerir al interesado cualquier otra documentación que, a juicio de los servicios municipales, se pueda considerar válida para la cuantificación de esta tasa.

3. Los servicios municipales procederán a la comprobación por cualquiera de los medios previstos en la Ley General Tributaria y la modificación, si procede de la base imponible utilizada por el interesado o en la liquidación provisional, practicando la correspondiente liquidación definitiva que exigirá al sujeto pasivo, o le reintegrará en su caso, la cantidad que corresponda.

### **Artículo 8. Responsabilidades del sujeto pasivo**

1. Cuando la utilización privativa o el aprovechamiento especial provoquen la destrucción o el deterioro del dominio público local, la empresa prestadora o la entidad en cuestión se obliga a reintegrar, el coste total de los gastos correspondientes de reconstrucción o reparación y a depositar previamente el importe, sin perjuicio del pago de la tasa que corresponda.

2. Si los daños son irreparables, se deberá indemnizar al Ayuntamiento con una cantidad igual al valor de los bienes destruidos o al importe del deterioro efectivamente producido.

3. En ningún caso el Ayuntamiento no podrá condonar las indemnizaciones ni los reintegros a los que se refieren los dos apartados anteriores.

### **Artículo 9. Facultades de inspección.**

La comprobación y la inspección de todos aquellos elementos que regula esta Ordenanza, con el fin de cuantificar la tasa y realizar el pago, corresponde a los servicios de inspección propios del Ayuntamiento de L'Alcúdia.

### **Artículo 10 . Infracciones y sanciones**

Con excepción de lo que se establece concretamente en los artículos de la presente ordenanza, en lo concerniente a la calificación de infracciones tributarias y de las sanciones que les correspondan en cada caso, se atenderá a lo dispuesto en la Ordenanza General de Gestión, Recaudación e Inspección de los Tributos y Otros Ingresos de Derecho.

Disposición adicional.

En aquello no previsto específicamente en esta Ordenanza, regirán las normas de la Ordenanza fiscal general y las disposiciones que, si proceden, se dicten para su aplicación.

### Disposició final

Esta Ordenanza entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia y continuará en vigor mientras no se acuerde modificarla o derogarla. En caso de modificación parcial, los artículos no modificados mantendrán su vigencia.

Queda derogada, en el momento de la entrada en vigor de la presente ordenanza, la hasta ahora vigente ordenanza reguladora de la presente tasa.”

L'Alcúdia, 29 de diciembre de 2010.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

**ANEXO 2. BANDO BONIFICACIONES DE TRIBUTOS MUNICIPALES DE L'ALCÚDIA**



# BONIFICACIONS EN ELS TRIBUTS MUNICIPALS

En els darrers anys de crisi, l'Ajuntament ha anat acumulant una sèrie de bonificacions en el pagament d'impostos i taxes, molts dels quals potser no són coneguts per tots els veïns i veïnes. És per això que es publica este resum, amb la intenció que totes aquelles persones que estiguen en les circumstàncies previstes puguen sol·licitar-les. En cas de qualsevol pregunta no dubten en consultar a les oficines de l'Ajuntament.

## 1.- Impost sobre els bens immobles.

- Bonificació del 90% de la quota per a la vivenda habitual de les famílies nombroses.
- 50% de la quota per a les VPO durant els tres primers anys.

## 2.- Impost sobre vehicles.

- Bonificació del 25%, 40% i 50% als vehicles de 25, 30 i 35 anys respectivament.
- Els vehicles amb emissions inferiors a 120 g/km de CO<sub>2</sub>, 90% el primer any de matriculació, 50% el segon i 20% els anys successius.
- 50% per als majors de 65 anys que cobren la pensió mínima no contributiva.

## 3.- Plusvàlues.

- Bonificació del 50% als major de 65 anys que cobren la pensió mínima no contributiva.
- 95% per a transmissions derivades de desnonament de la vivenda pels bancs.

## 4.- Impost sobre construccions.

- Bonificacions entre el 30% i el 90% de l'impost per a obres d'edificis catalogats.
- Exempció del 100% per a obres d'instal·lació d'elevadors en edificis plurifamiliars.
- Exempció del 100% per a obres d'instal·lació d'elevadors o supressió de barreres arquitectòniques en vivendes unifamiliars on habiten discapacitats o persones majors.

## 5.- Taxes.

- Exempció del pagament de la recollida de fem en immobles amb un consum d'aigua inferior als 2 metres cúbics al quadrimestre.
- Bonificació del 50% de les entrades per a desocupats i posseïdors del carnet jove als espectacles de la Casa de la Cultura.
- Exempcions en funció de la situació econòmica de l'alumne en les taxes de l'escola d'adults, i cursos gratis en alfabetització i nelectors.
- Bonificació del 50% per a jubilats i pensionistes a l'escola d'adults.
- Bonificació del 50% en entrades per al pavelló i piscina d'estiu per a desocupats.
- Bonificació del 100% per instal·lació de rètols si estan escrits en valencià.
- 50% en la quota per llicència d'obertura per a totes les activitats ubicades al municipi, excepte entitats bancàries i grans superfícies.
- Bonificació del 30% en l'escola infantil per a dos o més germans matriculats. També 30% per als fills de famílies nombroses.

# BAN



ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

**ANEXO 3. EDICTO DE COBRAMIENTO VOLUNTARIO DE IMPUESTOS DEL  
AYUNTAMIENTO DE L'ALCÚDIA**

# EDICTE

---

## COBRAMENT VOLUNTARI EL SERVEI DE RECAPTACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE L'ALCÚDIA

### FA SABER:

Que estan al cobrament els següents tributs, tots ells referits a l'exercici **2012**:

- **IMPOST BENS INMOBLES URBANA.**
- **IMPOST BENS INMOBLES RÚSTICA.**
- **FEM 1er QUATRIMESTRE 2012.**

Que el termini per a l'ingrés voluntari és **DEL 28 DE MAIG (DILLUNS), FINS EL 3 D'AGOST (DIVENDRES)**. Dins d'aquest termini els pagaments es faràn en període voluntari i sense cap recàrrec. Una vegada pasat aquest, es procedirà al cobrament de les quantitats pendents per via de constrenyiment, amb els recàrrecs i el procediment executiu legalment establerts.

**LLOC D'INGRÉS:** El pagament podrà fer-se en qualsevol sucursal de la **CAIXA RURAL DE L'ALCÚDIA I BANC SANTANDER CENTRAL HISPANO**, mitjançant els documents de cobrament que rebran en el seu domicili.

**DOMICILIACIÓ DELS PAGAMENTS PER AL SEGÜENTS EXERCICIS:** Si volen domiciliar els pagaments per al exercicis següents ho poden fer en la mateixa entitat bancària on realitzen els ingressos (Caixa Rural de l'Alcúdia i Santander Central Hispano), mitjançant la part del document del pagament destinada a l'efecte, degudament complimentada amb el número de compte i titular d'aquest.

**PAGAMENTS SOBRE ELS REBUTS DOMICILIATS:** En el cas de que tinguen els rebuts domiciliats no s'emetrà document de pagament. L'entitat on els tinguen domiciliats els enviarà el justificant de càrrec de domiciliacions. És per aixó que si no els arriba aquest justificant, caldrà que demanen informació a l'Oficina de Gestió Tributaria i Recaptació de l'Ajuntament de l'Alcúdia, situada al carrer **Camí Vell d'Alzira, nº1**, abans del dia **3 d'Agost de 2012**.

El rebut d'Ibi **Rústica i del Fem** domiciliari es cobrarà pel banc el dia **25 de Juny de 2012**.

Tots els contribuents que tinguen el **rebut d'Ibi Urbana** domiciliat, el cobrament d'aquest rebut es farà en dues remeses:

- 1r pagament: **25 de juny de 2012**.
- 2n pagament: **10 de setembre de 2012**.

**INFORMACIÓ I RECLAMACIONS:** Aquells contribuents que no hagen rebut l'esmentat document de pagament cal que solliciten un duplicat a l'Oficina de Gestió Tributària i Recaptació **de dilluns a divendres, i de 8:30 fins les 14:00 hores**, teléfon de contacte: **96 254 30 62**.

**Recorden que la nova direcció es: Cl Camí Vell D'Alzira, nº1.**

L'Alcúdia, 14 de Maig de 2012

L'Alcalde

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

**ANEXO 4. EDICTO DE NOTIFICACIÓN POR COMPARECENCIA DE PROVIDENCIA DE  
APREMIO PUBLICADO EN EL BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE VALENCIA**

## Ayuntamiento de L'Alcúdia

*Edicto Ayuntamiento de L'Alcúdia sobre citación para notificación por comparecencia de la providencia de apremio.*

### EDICTO

De conformidad con lo establecido en el art. 112 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, habiéndose intentado la práctica de la notificación por dos veces o resultando, ausentes o desconocidos en el domicilio de los sujetos pasivos o sus representantes que se relacionan, al objeto de notificar las providencias de apremio, y no habiéndose podido practicar ésta por causas no imputables a la Administración es por lo que se realiza la presente CITACIÓN

A las siguientes personas y por los conceptos que se relacionan:

Municipio: L'ALCUDIA

NOMBRE	NIF	DESCRIPCION
GARCIA ORTEGA SANTIAGO	73922285	IMPUESTO VEHICULOS
NUÑEZ AROCAS CAROLINA	20817705Z	IMPUESTO VEHICULOS
MERINO MORENO OSCAR JAVIER	85088127H	RECOLLIDA DE FEM

En su virtud, se cita a los anteriores sujetos pasivos, obligados tributarios o representantes a que comparezcan por sí o debidamente representados en los términos de los artículos 45 y siguientes de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, ante el Ajuntament de l'Alcúdia sito al Ci Camí Vell d'Alzira nº 1, 46250 l'Alcúdia – València, en el plazo de 15 días, contados desde el siguiente día, al de la publicación del presente anuncio.

Asimismo se le advierte que, transcurrido dicho plazo sin haber comparecido, la notificación se entenderá producida a todos los efectos legales desde el día siguiente al de vencimiento del plazo señalado para comparecer.

En L'Alcúdia, a 8 de noviembre de 2013.—El alcalde, Robert Martínez Correcher.

ANÁLISIS DE LA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE  
L'ALCÚDIA Y PROPUESTA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

**ANEXO 5. EJEMPLO DE ALGUNOS CUESTIONARIOS REALIZADOS A LOS USUARIOS DE  
LA OFICINA**

**ENCUESTA PARA EL ESTUDIO DE MEJORA DEL SERVICIO DE  
ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN  
DE LA E-ADMINISTRACIÓN**

**PROYECTO FINAL DE CARRERA DIPLOMATURA GESTIÓN Y  
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.-UPV**

**Perfil del encuestado**

Edad

57 años

Sexo

Hombre

X

Mujer

**Información Acceso a internet**

1.- ¿Tiene conocimientos de internet?

Sí

No

**Mejora de Atención al Contribuyente**

2.- ¿Estaría dispuesto a utilizar una web mediante la cual pueda realizar las mismas gestiones tributarias que actualmente de forma presencial?

Sí

No

Muchas gracias por su amabilidad y por el tiempo dedicado a contestar esta encuesta



**ENCUESTA PARA EL ESTUDIO DE MEJORA DEL SERVICIO DE  
ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN  
DE LA E-ADMINISTRACIÓN**

**PROYECTO FINAL DE CARRERA DIPLOMATURA GESTIÓN Y  
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.-UPV**

**Perfil del encuestado**

Edad

29 años

Sexo

Hombre



Mujer

**Información Acceso a internet**

1.- ¿Tiene conocimientos de internet?



Sí



No

**Mejora de Atención al Contribuyente**

2.- ¿Estaría dispuesto a utilizar una web mediante la cual pueda realizar las mismas gestiones tributarias que actualmente de forma presencial?



Sí



No

Muchas gracias por su amabilidad y por el tiempo dedicado a contestar esta encuesta

**ENCUESTA PARA EL ESTUDIO DE MEJORA DEL SERVICIO DE  
ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN  
DE LA E-ADMINISTRACIÓN**

**PROYECTO FINAL DE CARRERA DIPLOMATURA GESTIÓN Y  
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.-UPV**

**Perfil del encuestado**

Edad

57

Sexo

Hombre

X

Mujer

**Información Acceso a internet**

1.- ¿Tiene conocimientos de internet?

Sí

No

**Mejora de Atención al Contribuyente**

2.- ¿Estaría dispuesto a utilizar una web mediante la cual pueda realizar las mismas gestiones tributarias que actualmente de forma presencial?

Sí

No

Muchas gracias por su amabilidad y por el tiempo dedicado a contestar esta encuesta



# ENCUESTA PARA EL ESTUDIO DE MEJORA DEL SERVICIO DE ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA E-ADMINISTRACIÓN

## PROYECTO FINAL DE CARRERA DIPLOMATURA GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.-UPV

### Perfil del encuestado

Edad

60 años

Sexo

<input checked="" type="checkbox"/>	Hombre	<input type="checkbox"/>	Mujer
-------------------------------------	--------	--------------------------	-------

### Información Acceso a internet

1.- ¿Tiene conocimientos de internet?

Sí

No

### Mejora de Atención al Contribuyente

2.- ¿Estaría dispuesto a utilizar una web mediante la cual pueda realizar las mismas gestiones tributarias que actualmente de forma presencial?

Sí

No

Muchas gracias por su amabilidad y por el tiempo dedicado a contestar esta encuesta