

TFG

CATALOGACIÓN DE OBRAS ARTÍSTICAS: ANÁLISIS DE PROBLEMAS Y MEJORAS EN EL FONDO DE ARTE Y PATRIMONIO DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE VALENCIA.

Presentado por Ziedune Mikucionyte

Tutor: Susana Martin Rey

Facultat de Belles Arts de San Carles

Grado en Bellas Artes

Curso 2013-2014



**UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA**



**UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA
FACULTAT DE BELLES ARTS DE SANT CARLES**

RESUMEN.

Se ha realizado un estudio de la evolución de la catalogación de las obras de arte. La importancia que tiene la catalogación para un correcto mantenimiento de las obras y como una correcta documentación permite un manejo mejor de la información.

Además se abarcara el tema sobre el programa nacional del DOMUS en que consiste, y que desarrollo ha llevado.

También se ha desarrollado una propuesta de una ficha para catalogo, abarcando los diferentes problemas y soluciones.

RESUM.

Es va realitzar un estudi de l'evolució de la catalogació de les obres d'art. La importància que té la catalogació sobre el manteniment de les obres i com una correcta documentació permet un maneig millor de la informació.

A més abastés el tema sobre el programa nacional del DOMUS en què consisteix, i que desenvolupament a portat.

També es va desenvolupar una proposta d'una fitxa per catàleg, abastant els diferents problemes i solucions.

ABSTRACT.

A study of the evolution of cataloging the artwork is done. The importance of documentation for proper maintenance of the works and as proper documentation allows better management of information.

Besides the issue on the national program that consists of DOMUS, and led development is covering.

A proposal for a catalog record is also developed, covering the different problems and solutions.

ÍNDICE.

Índice de imágenes	4
Introducción	5
2. Catalogo e inventario. Definiciones.	6
3. Origen de catalogación de las obras artísticas.	8
4. Importancia del catalogo como herramienta conservativa.	15
4.1 Catalogo a nivel privado.	16
5. Estructura y forma de un catalogo artístico.	18
6. Propuesta de un caso específico: “figuras imposibles” de Yturralde	23
6.1 Fondos de arte y patrimonio de la Universidad Politécnica de Valencia	23
6.2 Figuras imposibles de Yturralde	24
6.3 Caso específico.	25
7. Conclusiones	35
8. Bibliografía	36

NDICE DE IMÁGENES.

1. David Teniers: <i>El archiduque Leopoldo Guillermo en su galería de pinturas en Bruselas</i> , 1651-1653. Expuesta en el Museo Nacional del Prado.	9
2. Pagina web del Museo Nacional del Prado. Galería online. El cuadro de la imagen corresponde a “Viaje de Jacob” de Jan Baptist van der Meiren. Finales del siglo XVII principios del siglo XVIII.	11
3. Ficha de modelo de Catalogación de la Colección del MOMA. Color blanco. 1984. Junto con la explicación de los apartados.	14
4. Ficha de modelo de Catalogación de la Colección del MOMA. Color blanco. 1984. Ampliada.	14
5. Catalogo de los cuadros de la escuela Española que existen en el Real Museo Del Prado. 1819. El primer catalogo del museo. Realizado por Luis Eusebi.	18
6. Ficha técnica. Facilitada por UPV.	19
7. Parte de una ficha de catalogo. Facilitada por la UPV.	19
8. Imagen de la portada de <i>Manual de protección del patrimonio cultural. 3. La documentación de las obras de arte. 2007</i> . Ilustrado por: Beatrice Beccaro Migliorati.	22
9. Reverso. Obra “Figura imposible. 1970”	28
10. Adverso “figura imposible. 1970”	28
11. Firma “figura imposible. 1970”	28
12. Numeración “figuras imposibles. 1970”	29
13. Daño del marco. Astillamiento. “Figuras imposibles. 1970”	29

INTRODUCCIÓN.

El trabajo final de grado que se ha realizado estudia la catalogación de las obras artísticas y su importancia para la correcta conservación de estas. La necesidad del registro y documentación de obras artísticas nos hace ver la evolución histórica que ha ido sufriendo este campo.

Además del estudio de los orígenes de la catalogación veremos como el departamento de registro de obras de arte realiza un papel muy importante en una institución, ya que de él depende el correcto mantenimiento de la documentación. Así mismo observaremos una diferencia entre el inventario y catalogo ya que suele haber una confusión entre esos dos términos. Ayudando al lector diferenciar y comprender mejor la importancia de estas dos definiciones para el registro de obras artísticas.

Al haber tantos tipos de catálogos y diferentes fichas, realizaremos un estructurado esquema de una ficha de catalogo general para una obra artística de caballete. En la cual abarcaremos los diferentes apartados de mayor importancia para la catalogación. Realizamos también una propuesta gráfica de una ficha para un catalogo.

Como caso específico y con la ayuda de los fondos de arte y patrimonio de la Universidad Politécnica de Valencia realizaremos un estudio de una obra contemporánea. La cual usaremos de ejemplo para la realización de una ficha de catalogación. Esta obra que está incluida en la colección de "las figuras imposibles" de José María Yturralde nos servirá de ejemplo.

2. CATALOGO E INVENTARIO. DEFINICIONES.

Suele haber bastante confusión con lo referente a las herramientas catalogo e inventario. Son dos aspectos de registro de objetos de cuál sea su naturaleza. Estas herramientas de registro son consecutivas ya que en primer lugar se suele desarrollar el inventario, para tener el máximo control sobre todas las obras u objetos que se encuentran en posesión. Y el catalogo se realiza posteriormente al inventario y en este se desarrolla al mínimo detalle todos los aspectos importantes a resaltar sobre una obra artística o sobre una objeto de cualquier naturaleza.

En la real academia de la lengua española la palabra inventario refleja lo siguiente:

“(Del lat. inventariūm). Asiento de los bienes y demás cosas pertenecientes a una persona o comunidad, hecho con orden y precisión.”

En un inventario realizamos un registro de las obras que estamos listando. Se realiza unas anotaciones en las que aparecen los datos generales de la obra, el autor y la ubicación. Además el inventario sirve para ordenar y clasificar las obras, cada una con su número de identificación y ubicación. Esta herramienta es muy importante ya que nos ayuda a concretar con exactitud la cantidad de obras que se encuentran a cargo de la institución.

En el *Proyecto Inventario Nacional del Patrimonio Cultural*, del 1997 nos indican:

“El inventario constituye un instrumento fundamental toda vez que permite conocer, cualitativa y cuantitativamente, los bienes que integran el patrimonio de la nación y posibilita el diseño y planificación de las políticas, normativas y acciones respectivas”¹

En la real academia de la lengua española la palabra catalogar define lo siguiente:

“Apuntar, registrar ordenadamente libros, documentos, etc., formando catálogo de ellos.”

Catalogar es realizar un registro exhaustivo de una serie de objetos sea cual sea su naturaleza o función. En este registro se anotan los diferentes aspectos

¹ MONSALVE, M. *Proyecto Inventario Nacional del Patrimonio Cultural* . Pág. 8

del objeto que estamos catalogando eso nos sirve para tener una información clara y a disposición del usuario.

El catalogo es por tanto, más completo que el inventario. En éste se toman los datos de la obra más rigurosamente y también los datos del medio en el cual está la obra, se realizan varias fotografías y diagramas para tener la máxima información sobre la obra. Así como una detallada descripción del estado de conservación de la misma. Este apartado de registro de las obras nos ayudara en un futuro a trabajar con la obra así como también realizar préstamos a otras instituciones.

“Estos archivos pueden ser utilizados por todo el personal del Museo e incluso por investigadores e historiadores que lo soliciten, ya que la información que encierran será en cualquier caso muy completa y rigurosa.”²

² VELA, C. *Departamento de registro del museo de arte moderno de Nueva York: la importancia del departamento de registro como base de la organización de los museos*. Pág.243

3 ORIGEN DE LA CATALOGACIÓN DE OBRAS ARTÍSTICAS.

Como hemos visto en el apartado anterior, una parte fundamental de una institución es el departamento de registro de las obras de arte.

En este departamento se centran en el registro de las obras así como realizar el inventario y posteriormente el catalogo y además también mayoritariamente se encargan de realizar los registros necesarios cuando las obras son trasladadas a otras instituciones y otras recibidas.

Es muy importante tener un control de los datos de las obras ya que muchos aspectos así como la conservación preventiva dependen del buen manejo de la información.

Teniendo claro lo que es catalogar nos centramos en los orígenes de cómo va surgiendo el inventario y la necesidad de completarlo, con ello surge el catalogo.

Los primeros inventarios y catálogos eran muy primitivos con pocas anotaciones. Según va evolucionando la sociedad apreciamos como también los registros y los archivos van completándose más y siendo más rigurosos.

Los primeros inventarios y los catálogos se realizaban y se usaban en la Edad Media para clasificar las diferentes especies de plantas, los diferentes animales y para las bibliotecas.

Alina Claustro Gracia³ nos indica:

“A lo largo de la Edad Media, los catálogos eran simples inventarios de obras, que contenían en orden alfabético los nombres de sus autores, o los títulos de los libros, o bien la marca que establecía el orden asignado en los armarios o estantes [...] Con la invención de la imprenta aparecen los primeros catálogos impresos, pero sin diferencia en cuanto a su concepción de los catálogos manuscritos. Uno de los más antiguos de libros impresos es el de Libros Griegos estampados por Aldo Manucio que data de 1498. El Renacimiento impulsó el desarrollo de las letras y en consecuencia del libro, lo que supuso la aparición de las grandes bibliotecas privadas creadas por bibliófilos, generalmente nobles.

³ García, A. C *El producto de la catalogación: los catálogos. Documentación de las Ciencias de la Información*, (16), 47-52.

1.

David Teniers: *El archiduque Leopoldo Guillermo en su galería de pinturas en Bruselas, 1651-1653.*

Expuesta en el Museo Nacional del Prado.



Tenemos que esperar un poco para ver como el inventario y el catalogo se va abriendo poco a poco a las obras de arte. Eso va surgiendo con el coleccionismo de obras artísticas.

En el renacimiento los mecenas adquieren una importancia mayor. Ya no solo tenemos encargos de la iglesia sino también a nivel privado. Estos encargos se van caracterizando según el lugar y los artistas. Cada vez las colecciones se van haciendo más grandes y surge la necesidad de adquirir obras de arte fuera del país. El principal adquiriente es la monarquía pero también la nobleza y los nuevos ricos sienten la necesidad y fascinación por las obras artísticas tanto nacionales como extranjeras. Y los palacios y jardines se llenan de diferentes obras de arte tanto pinturas como esculturas. Además la nobleza encarga obras artísticas para cederlas a las colecciones de las instituciones de carácter religioso.

A raíz de esas colecciones privadas surgen las primeras galerías. El poder adquisitivo y tener el prestigio social da lugar a la necesidad de mostrar las obras de arte a los demás. Pero el término galerías o museos en el s. XV no se parecían mucho a lo que actualmente entendemos como galería o museo.

Los nobles exponían las obras en los salones y estancias donde se realizaba la vida social. Los salones y las diferentes estancias se quedaban sin espacio por la gran cantidad de obras adquiridas así que muchas de ellas “se dejaban” o “se exponían” en los pasillos de los palacios. Pero esos pasillos fueron dando lugar a la necesidad de tener una estancia en la cual tener unas condiciones

mejores para apreciar la belleza de las obras de arte. En el siguiente siglo los palacios y casas de la nobleza se reformaron para tener una estancia donde observar en mejores condiciones las colecciones. Aunque todavía se mantenía los salones y los pasillos con numerosas obras de arte.

En el s. XVIII hay una necesidad de un espacio concreto para exponer las obras de arte y es ahí donde empieza a nacer la idea del museo pero no será hasta el principio del s.XIX que quede clara la idea del museo y los principios que conlleva, tal y como conocemos hoy en día.⁴

Muchas veces la exposición de obras de arte eran acompañadas de exposición de historia natural y no fue hasta finales del s. XVIII la separación de estas dos ramas tan significantes para la sociedad. Además los museos no solo eran sitios de ocio si no también lugares en los que se acudían para aprender.⁵

Precisamente por esas grandes colecciones y los diferentes hechos históricos hacen la necesidad de tener un inventario y un catalogo de obras artísticas.

En el registro de la información es donde nos encontramos con los diferentes sistemas utilizados desde hace muchos años y además también se puede ver los avances tecnológicos como afectan al registro de las obras.

También ver como se han desarrollado programas a nivel nacional e internacional relacionados con el tema del registro de las obras de arte. Son diferentes avances que pueden aportar otros puntos de vista que anteriormente eran diferentes o simplemente eran más complicadas de llevar a cabo como los registros fotográficos, tener la información más accesible y poder actualizar la información siempre cuando se requiera desde diferentes dispositivos.

Cuando se habla de catalogo la mayoría de las ocasiones, se piensa en una hoja con los datos más básicos de la obra y del autor, pero cuando nos sumergimos en el mundo de la catalogación nos encontramos con diferentes ejemplos de diferentes instituciones y que cada una se centra más en unos aspectos que en otros. Eso también refleja que cada institución tiene un carácter personal y lo refleja en esa ficha. Pero esa base de datos no solo tiene los datos básicos del autor y de la obras va mas allá ya que abarca muchos aspectos tanto técnicos como histórico o los datos ambientales en los cuales se encuentra esa obra.

Por ejemplo tenemos el Museo Nacional Centro de Arte Reina Sofía, en el cual se ha desarrollado un sistema informatizado que está dividido en dos partes. Una se centra en los registros de obras de arte por préstamos a otras

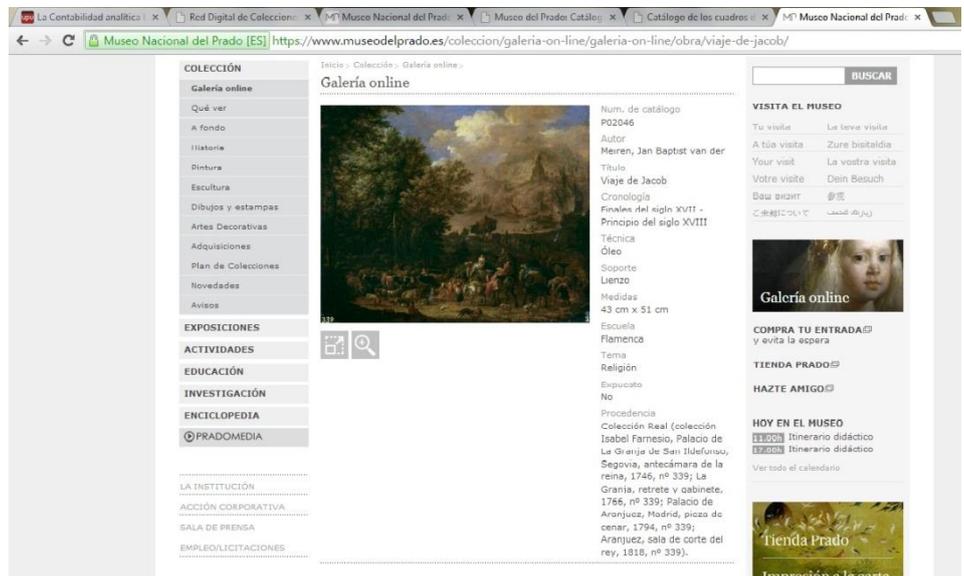
⁴ RICO, J.C. *Museos arquitectura arte*. pág. 40-54

⁵HERNANDEZ, F. *Planteamientos teóricos de la museología*.

2.

Página web del Museo Nacional del Prado. Galería online.

El cuadro de la imagen corresponde a "Viaje de Jacob" de Jan Baptist van der Meiren. Finales del siglo XVII principios del siglo XVIII.



Instituciones y otra base de datos que se centra en las obras de arte. Al tener la posibilidad de un acceso rápido se permite un manejo adecuado de las obras.⁶

Hoy podemos encontrar los diferentes tipos de catálogo que hay así en forma de libro o ficha. También encontramos catálogos en línea (online), además de catálogos internos y externos.

Los catálogos habitualmente o los más usados suelen ser de dos tipos.

- **Catálogos internos.** Estos catálogos recogen toda la información sobre las obras y el artista. Su uso es exclusivo del personal del museo o institución.
- **Catálogo externos.** Es un tipo de catálogo que se facilita al público. Contiene los datos básicos sobre la obra y el autor. Es un catálogo más visual ya que está compuesto por fotografías de las obras. Suelen ser catálogos sobre unas colecciones de museos de varios autores siguiendo un mismo género o ser catálogos de obras de artistas, tanto de un periodo en concreto como de una serie. Estos catálogos suelen estar imprimidos pero actualmente muchos museos tienen un **catálogo online**, que lo podemos encontrar en la página web correspondiente. Podemos nombrar el catálogo online de Museo Nacional del Prado que nos permite ver las obras que tiene y no solo una galería sino que cada imagen tiene sus datos básicos y una descripción, también nos dan un dato importante y es si la obra está expuesta o no actualmente.⁷

⁶ AAVV. *Las obras de arte depositadas por el Museo Nacional Centro de Arte Reina Sofía en otras instituciones: pasado, presente y futuro*. Pág. 126

⁷ MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES. *Museo Nacional del Prado*. Madrid. [Consultada: 12-06-2014]. Disponible en: <https://www.museodelprado.es/>

Estos catálogos externos pueden ser de ayuda al espectador para poder apreciar más profundamente la obra que observa. Así como ejemplo encontramos el catalogo en la década de los años 90 de Fons d'Art contemporani de Universitat Politècnica de València, en el cual podemos encontrar ayuda para apreciar algunas obras contemporáneas con unas características más complejas. En el podemos encontrar no solo imágenes y datos básicos sino una explicación del concepto de la obra, ya que en muchas obras contemporáneas sobre todo a partir de la mitad de los años 60 es más importante la idea que el propio material.

A partir de la década de los 80 surge la creación de ARCO⁸ y fue a partir de aquí cuando tuvo un empuje el arte contemporáneo y no solo a nivel privado sino que muchas instituciones fueron creadas para albergar las obras de arte contemporáneo.

A nivel nacional tenemos una página web ceres.mcu.es, que es **La Red Digital de Colecciones de Museos de España**. *Es un catalogo colectivo en línea, reúne museos arqueológicos, de bellas artes, de arte contemporáneo, de artes decorativas, de etnología y antropología, de indumentaria, de historia, de ciencias e historia natural, casas-museo, museos generales y museos especializados; museos públicos, estatales, autonómicos y locales, museos privados; museos de Andalucía, Aragón, Cantabria, Castilla-La Mancha, Castilla y León, Extremadura, Galicia, Islas Baleares, Madrid, Murcia y Valencia*. En esta página web podemos realizar consultas sobre las obras. Encontramos imágenes de buena definición, así como también datos sobre el objeto como la procedencia o el género en el que está clasificado y una descripción.⁹

La buena catalogación es muy importante para una institución ya que permite un correcto y fácil manejo de las obras. Todas las instituciones tienen su propio sistema para la catalogación aunque también nos encontramos a nivel nacional con el Domus, *Normalización documental de museos: elementos para una aplicación informática de gestión museográfica*. Que fue creado por el ministerio de Educación y Cultura en 1993, es un programa informatizado que reúne las colecciones de los museos y permite compartir la información entre las instituciones. Así mismo el objetivo no es solo de tener una base de datos global sino que realizar una base en la cual se incluya toda la documentación y los archivos pertenecientes a los museos nacionales. Lo que se intenta realizar es que toda la información sea pública y que no solo el personal autorizado pueda acceder a esta información si no que también este a alcance de todos. Con esta idea se ha creado una página web del ministerio **Red Digital de**

⁸ Feria Internacional de Arte Contemporáneo. La primera se celebró en el año 1982 en Madrid.

⁹ Ministerio de Cultura, Educación y Deporte. *Red Digital de las Colecciones de Museos de España*. [consultado: 12-06-2014] <http://ceres.mcu.es/pages/SimpleSearch?index=true>

Colecciones de Museos de España. A la cual se puede acceder sin necesidad de registrarse.

En la propuesta inicial de DOMUS se intento establecer unos caracteres básicos de los tramites de gestión que deben de ser similares en cada museo. Ya que tenemos una diversidad amplia de museos un factor importante era que el sistema se pudiera ser aplicado a la mayoría de ellos.

También se quiso agrupar todos los caracteres y tipos de clasificaciones que pueda haber en un inventario y un catalogo.

Además destacar que los museos no solo contienen una colección de objetos si no también tienen una base de datos y de archivos casi tan importantes como las colecciones expuestas en salas del museo. Y estos archivos al pertenecer a una institución pública deben de ser facilitados al usuario, claramente no es posible ceder o mostrar archivos de varios siglos de antigüedad ya que son muy delicados, así que lo que se realiza es digitalizar la información.

La intención de unificar y agrupar los términos empleados en los registros de datos de los museos así como también facilitar la tarea de inventariar y catalogar el patrimonio perteneciente a dicha institución.

Todo esto se unifico en el programa DOMUS, no es obligatorio acogerse a este sistema ya que los museos tienen la libertad de trabajar internamente según sus necesidades y raíces. Si un museo se acoge al DOMUS debe de firmar unas licencias con el Ministerio de Cultura, ya que hay una serie de normas para el uso específico del programa DOMUS.

Pero no todos los museos e instituciones se acogen a esta propuesta del Ministerio para realizar la labor de registro de las obras de arte. Muchos de ellos trabajan internamente y según sus propios criterios.¹⁰

¹⁰ CARRETERO. P, A. *Domus y la gestión de las colecciones museísticas.*

Ficha modelo de Catalogación de la Colección del MoMA
Color blanco

MIRÓ, Joan Sculpture - Spain B40.65.a-c

5-OBJECT. (1936).
6-Assemblage: stuffed parrot on wood perch, stuffed silk stocking with velvet garter and doll's paper shoe suspended in a hollow wood frame, derby hat, hanging cork ball, celluloid fish and engraved map.

7- 31 7/8 x 11 7/8 x 10 1/4" d. (81.0 x 30.1 x 26.0 cm.) (overall)
a) 31 7/8 h. x 9 1/8 w. x 5 3/4" d. (81.0 x 22.9 x 14.6 cm.)
b) 4 5/8 h. x 11 7/8 l. x 10 1/4" d. (11.6 x 30.1 x 26.0 cm.)

8- Wt. 6 lbs.
9- Gift of Mr. and Mrs. Pierre Matisse.
10- Accepted 12-7-65.
11- Signed bottom of parrot's stand in black ink "miró".
12- Not dated.
13- Part and attached elements: b. Hat and fish. MOMACTLG 26456 750819 - 16

MIRÓ, Joan OBJECT. (SC) 940.65.a-c

17 18 19 20

1. Nombre del Artista.
2. Técnica.
3. País de origen del artista.
4. N° de registro de entrada en el MoMA.
5. Título de la obra.
6. Procedimiento.
7. Medidas.
8. Peso.
9. Motivo de su entrada al MoMA.
10. Fecha de la aceptación por parte del museo.
11. Firma.
12. Fecha.
13. Foto-contacto de la obra.
14. N° de los negativos.
15. Clave para el ordenador: MOMACTLG = MOMA Catalogo.
16. Fecha en que se metió la ficha en el ordenador.
17-19 } Parte visible de la ficha al abrir el fichero y que sirve para identificar rápidamente la obra que se está buscando.
20 }

(Fig. 1)

3.

Ficha de modelo de Catalogación de la Colección del MOMA. Color blanco. 1984. Junto con la explicación de los apartados.

4.

Ficha de modelo de Catalogación de la Colección del MOMA. Color blanco. 1984. Ampliada.

MIRÓ, Joan Sculpture - Spain B40.65.a-c

5-OBJECT. (1936).
6-Assemblage: stuffed parrot on wood perch, stuffed silk stocking with velvet garter and doll's paper shoe suspended in a hollow wood frame, derby hat, hanging cork ball, celluloid fish and engraved map.

7- 31 7/8 x 11 7/8 x 10 1/4" d. (81.0 x 30.1 x 26.0 cm.) (overall)
a) 31 7/8 h. x 9 1/8 w. x 5 3/4" d. (81.0 x 22.9 x 14.6 cm.)
b) 4 5/8 h. x 11 7/8 l. x 10 1/4" d. (11.6 x 30.1 x 26.0 cm.)

8- Wt. 6 lbs.
9- Gift of Mr. and Mrs. Pierre Matisse.
10- Accepted 12-7-65.
11- Signed bottom of parrot's stand in black ink "miró".
12- Not dated.
13- Part and attached elements: b. Hat and fish. MOMACTLG 26456 750819 - 16

MIRÓ, Joan OBJECT. (SC) 940.65.a-c

17 18 19 20

Leica 3533C.
Leica 6064d.
Sunami 1674.
Mathews 4680.
Mathews 4681.

Una ficha de un catalogo generalmente se puede componer de: datos del autor, datos de la obra, descripción de la obra, datos históricos de la obra, estado de conservación de la obra y registro fotográfico. Pero también se pueden incluir diagramas de daños y registros de préstamos de la obra.

En las instituciones los encargados de realizar el seguimiento y la inscripción de las obras al patrimonio de la institución, es el departamento de registro de las obras de arte. Además de registrar el movimiento que tienen las obras. Este departamento es uno de los más importantes de la institución ya que es el que tiene en el poder todos los archivos y datos sobre las obras. También eso nos puede ayudar a la buena conservación de las obras de arte, así mismo de tener un adecuado control sobre los diferentes prestamos realizados a otras instituciones. Así como un buen funcionamiento de la institución en concreto.

4 IMPORTANCIA DEL CÁLOGO COMO HERRAMIENTA CONSERVATIVA.

La conservación preventiva consiste en prevenir cualquier daño que pueda causar una acción externa a la obra. Por ello hay planes de conservación preventiva en los museos al menos en los más importantes en los cuales se da mucha importancia y se controla mucho los parámetros ambientales y cualquier hipotético riesgo que pueda sufrir la obra en concreto.

En *el plan nacional de conservación preventiva* se define como lo siguiente:

“ [...]La conservación preventiva es una estrategia de conservación del patrimonio cultural que propone un método de trabajo sistemático para identificar, evaluar, detectar y controlar los riesgos de deterioro de los objetos, colecciones, y por extensión cualquier bien cultural, con el fin de eliminar o minimizar dichos riesgos, actuando sobre el origen de los problemas, que generalmente se encuentran en los factores externos a los propios bienes culturales, evitando con ello su deterioro o pérdida y la necesidad de acometer drásticos y costosos tratamientos aplicados sobre los propios bienes.”¹¹

La conservación preventiva se centra en que las obras de arte estén en un entorno adecuado para ellas. El control medio ambiental es fundamental para una adecuada conservación de la obra. La mitología que se sigue nunca se interviene directamente la obra así no que se centra en todo lo que rodea la obra y qué tipo de condiciones son las más adecuadas para una correcta conservación. Ya no solo nos centramos en los parámetros medio ambientales sino también en todos los aspectos que estén relacionados con el entorno de la obra como la pintura que se aplica en la pared donde se sitúa la obra.

Tener un inventario y un catalogo es muy importante para la buena conservación y observación de las obras. No solo reflejamos el estado de conservación si no que también incluimos los datos del medio en el que se encuentra la obra. Eso nos indica que condiciones tiene la obra durante su exposición o su almacenamiento.

Además también se tiene en cuenta los diferentes traslados que sufre la obra así como la institución, la duración de la exposición y las condiciones. Eso nos permite valorar y retroceder cronológicamente si fuera necesario para deducir si algún daño se haya podido producirse mientras la obra ha esta fuera de la institución a la que pertenece. Es un registro que nos permite prevenir los

¹¹ AAVV. *Plan nacional de conservación preventiva*. Pág. 8

daños que podría sufrir la obra así como también controlar exhaustivamente el entorno en el que se encuentra la obra.

Es decir, que se tiene que controlar y renovar constantemente las fichas. Así como también tener en cuenta las obras que entran al museo y salen. También las que no se llegan a exponer y están guardadas en los fondos de arte, todo eso se tiene que registrar constantemente ya que lo importante es una buena organización y evitar que ninguna obra sufra ningún daño además de tener un registro constante de las obras.

4.1 CATÁLOGOS A NIVEL PRIVADO

La necesidad de poseer objetos es muy fuerte, desde la antigüedad las personas de un estatus social elevado se ha podido permitir ir adquiriendo objetos de diferente naturaleza con valor. En la Edad Media el principal adquiridor fue la iglesia, la necesidad de diferentes reliquias hacia que el patrimonio de la iglesia fuera en aumento. Así en el renacimiento fue el auge de la iglesia lo que corresponde con la adquisición de obras.

Pero las obras artísticas al ser de fácil manejo tanto para transportar como para exponer y además de un fácil reconocimiento de valor se han usado mucho como objeto de cambio o de depósito.

A partir de 1980 el arte contemporáneo tiene una gran atención y eso hace que se revalorice constantemente y fuera objetos de afán para muchas personas e incluso instituciones.

Hoy en día encontramos personas con gran patrimonio de objetos artísticos. No solo por las herencias familiares sino también porque hay un sentimiento y una necesidad para adquirir objetos artísticos.

Cuando las colecciones privadas son bastante elevadas se suele realizar un inventario y una catalogación, además de poder saber que objetos se posee también podemos saber con exactitud el valor económico que tiene cada uno. De esa forma el dueño de las obras puede manejar mejor la colección así como también estar seguro de las obras que posee.

Hay empresas que se dedican a realizar el inventario, el catalogo y la tasación de la obra. Con la tasación actualizada del mercado se sabe exactamente el valor de las obras de arte.

Hoy en día se crean bases de datos para almacenar la información. Es un sistema mucho más rápido y adecuado para el s. XXI. Este sistema se utiliza tanto a nivel privado como institucional. En el mercado encontramos

aplicaciones y programas los cuales nos facilitan la labor de registrar los bienes culturales.¹²

¹² AAVV. *Manual de protección del patrimonio cultural. 3. La documentación de las obras de arte.* Pág. 16

5 ESTRUCTURA Y FORMA DE UN CATÁLOGO ARTÍSTICO.

La estructura de una ficha de un catalogo puede variar según el objeto catalogado. Es importante tener una ficha adecuada a los objetos que se esté catalogando para una correcta recogida de datos. Es posible encontrar una gran variedad de fichas generales que podrían ser aplicadas a una colección. Pero por norma general se debe de usar una ficha adecuada para el tipo de objeto que se esté catalogando, ya que los datos que se recogen serán específicos respecto a la naturaleza del objeto.

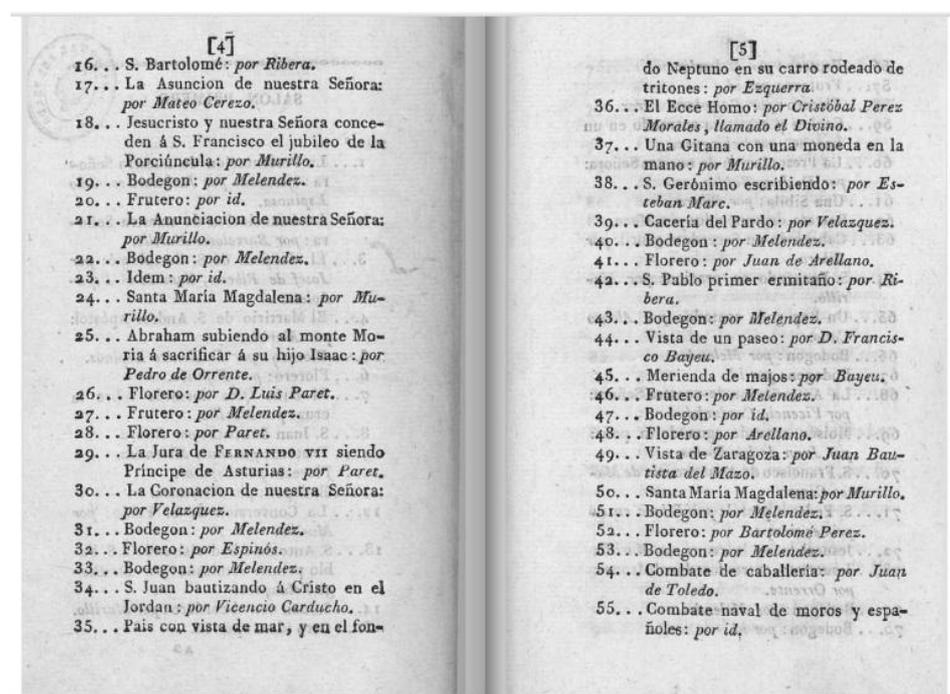
Pero las primeras fichas de los catálogos eran muy básicas. El primer catalogo del *Museo Nacional del Prado* esta datado en 1819, era una herramienta para el visitante para identificar la obra. En el aparecían los nombres de los autores, el tema, las medidas del cuadro. Pero más que un catalogo interno era también un catalogo externo. Ya que le tercer catalogo realizado en 1823 fue hecho en francés. Y no fue hasta el año siguiente, en 1824 que se publico un catalogo más completo, con datos sobre el autor así como una breve biografía y además en algunos casos aparecía explicaciones iconográficas de los cuadros.

13

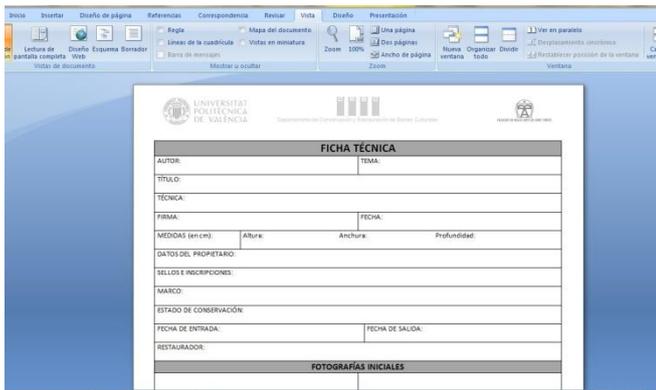
5.

Catalogo de los cuadros de la escuela Española que existen en el Real Museo Del Prado. 1819.

El primer catalogo del museo. Realizado por Luis Eusebi.



¹³ Ministerio de Cultura, Educación y Deporte. *Museo Nacional del Prado*. [Consultado: 12-06-2014] <https://www.museodelprado.es/enciclopedia/enciclopedia-online/voz/eusebi-luis/>



- 6. Ficha técnica. Facilitada por UPV.
- 7. Parte de una ficha de catalogo. Facilitada por la UPV.

Encontramos diversos manuales como el *Manual de protección del patrimonio cultural. 3. La documentación de las colecciones de arte*. De UNESCO publicado en 2007. En el cual se encuentra unas nociones básicas para un usuario tanto a nivel privado como a un personal de una institución. En este encontramos pautas generales a seguir sobre un registro de una obra tanto plana como tridimensional.

Es muy importante tomar los datos sobre la obra así como el título, el autor, las medidas, la técnica, etc. Además de una descripción de la obra muy exhaustiva y diferentes fotografías. Si es una obra de caballete es importante tener las fotos del reverso y el averso. Para verificar las marcas o inscripciones que pueda haber en el bastidor, la tela o la madera del retablo. Además de la información sobre el estado de conservación y el estado medio ambiental en el cual se encuentran las obras.

Además es importante incluir el movimiento de la obra en la institución así como saber donde está constantemente y el tiempo transcurrido. Es una parte importante pero no siempre está incluida en las fichas o simplemente está registrado en otro archivo que no está vinculado con la obra.

La ficha de catalogo está dividido en seis apartados: datos generales, registro fotográfico de la obra y de los daños, registro de datos medio ambientales, estado de conservación, descripción de la obra y artista y el registro de préstamo y movimiento interno.

Datos generales.

- En los datos generales incluimos el título de la obra, así como los datos del autor y la época. Además de la técnica, las medidas y la ubicación. También incluir la descripción de diferentes marcas o firmas que tiene la obra.
Se tiene que incluir un apartado en que conste de que colección es la obra y si la obra ha sido comprada, cedida por otra institución o donada por el propio artista (en este caso nos referimos a las obras contemporáneas).

Este apartado es el que aparece en la primera página así que además se incluye la fecha de la catalogación y el número de identificación de la obra.

Registro fotográfico.

- El registro fotográfico es muy importante ya que nos permite tener un archivo que se puede visualizar y nos deja ver claramente la obra en sí. Además de incluir una fotografía de la obra en la primera página para una rápida identificación visual, debemos de tener una serie de fotografías del reverso y adverso así como alguna fotografía de detalles y además de luz rasante. Son fotografías que nos ayudan en la identificación de la obra también nos aporta datos del estado de conservación de la obra.

Cuando se trata de una obra con un alto relieve o incluso una escultura tiene que haber un número mayor de fotografías ya que cada parte de la obra tiene que estar identificada.

Para tomar las fotos de un objeto tridimensional es necesario realizar unas fotografías desde una altura que se pueda dar una idea de cómo es la forma del objeto. En este tipo de fotografías vemos parcialmente la parte superior, el frente y un poco de los lados. Eso ayuda a ver mejor el objeto.¹⁴

También es importante realizar fotografías de detalles o partes dañadas ya que nos ayuda a hacernos una idea mejor, porque las descripciones no son tan fieles como una imagen.¹⁵

Además siempre que se pueda realizar una fotografías de ultravioleta e infrarrojos e incluirlas en la ficha de catalogación. Ayudaría a quienes tuvieran que manipular la obra en un futuro así como apartar una información sobre la obra no visible para el personal que la estuviera manipulando.

Registro de datos medio ambientales.

- En este apartado nos centramos en los datos medio ambientales de la obra.

Lo que se registra es la temperatura medioambiental y de la superficie de la obra. La humedad relativa del medio en el que se encuentra la obra así como también de la superficie de la obra. Y también se mide los luxes en la superficie de la obra.

Cuando se toman los datos aparte de los resultados obtenidos también debemos de identificar la fecha y la hora en la que hemos

¹⁴ AAVV. *Manual de protección del patrimonio cultural. 3. La documentación de las obras de arte.* Pag.14

¹⁵ *Ibíd.* Pág.15

tomado nota. Además de la localización del punto de donde se ha tomado los datos en la obra.

Estos datos nos pueden indicar en qué ambiente se encuentra la obra y como puede afectar a ella. Aunque también debemos de destacar que todas las obras expuestas en un museo siguen unas normas de conservación preventiva que incluyen estos parámetros estables para que las obras no sufran daño.

Para medir los datos medio ambientales se debe de usar un equipo específico. Hay diferentes equipos en el mercado, es decir podemos encontrar diversos precios y marcas. Los equipos que debemos usar es un luxómetro, un medidor de temperatura y humedad y si es necesario en caso de obras grandes un distanciometro laser.

Estado de conservación.

- Aquí es muy importante detallar todo tipo de alteraciones que puede tener la obra, tanto estructurales como estéticos y además también tener en cuenta que ha podido causar estos daños a la obra. En este apartado también incluimos el estado de conservación del soporte estético de la obra como el marco, ya que muchas veces es parte fundamental de la obra artística.

Esto nos indicara los daños que tiene y si en un futuro aparecen más daños se podrá retroceder hasta el último registro para verificar que ha podido pasar en todo ese tiempo.

También es importante tener registro fotográfico de los daños que tiene la obra.

Descripción de la obra y del artista.

- En este apartado debemos de incluir una descripción de la obra y su contexto histórico. Así como también información del autor de la obra, tiene que ser breve pero conciso para dar la máxima información.

Registro de préstamo y movimiento interno.

- Se debe de incluir todo el movimiento de la obra. se indica la fecha de salida y la fecha del regreso, así como también el nombre de la institución a la que se presta y contacto de esta misma. Este apartado es importante para verificar todo el desplazamiento de la obra artística para determinar si en el caso de a ver sufrido algún daño o incluso la pérdida de la obra se pueda retroceder al último movimiento.

Además se realizara una observación de la obra artística a la vuelta a la institución de la que procede para verificar que no hay ningún tipo de

daño. Y si lo haya se apuntara y se tomara medidas necesarias según la gravedad.

También se deben de tomar el registro del movimiento de la obra interno, es decir, si la obra se cambia de sala de exposición o se traslada al departamento fotográfico para realizar un estudio fotográfico o está en el taller de restauración estos movimientos también se deben de registrar para un mayor control sobre las obras.

Todos estos apartados se deben de desarrollar visualmente en la ficha. Los programas que se pueden usar para esta tarea son vario, además una institución puede desarrollar su propio programa para la realización de la base de datos.

La forma de realizar gráficamente depende de la institución (si no tiene aplicado el programa DOMUS) visualmente debe de ser de una identificación rápida y fácil de manejar, ya que constantemente se debe de actualizar.

8.

Imagen de la portada de *Manual de protección del patrimonio cultural. 3. La documentación de las obras de arte. 2007.*

Ilustrado por: Beatrice Beccaro Migliorati.



6 PROPUESTA DE UN CASO ESPECIFICO: “FIGURAS IMPOSIBLES” DE J.M YTURRALDE.

6.1 FONDOS DE ARTE Y PATRIMONIO DE UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE VALENCIA.

La Universidad Politécnica de Valencia (UPV) posee un gran número de obras artísticas. A finales del siglo XX se creó el fondo de arte y patrimonio de Universidad Politécnica de Valencia, en cual se ha depositado numerosas obras artísticas muchas de ellas donadas por los propios artistas y otras adquiridas por la propia Universidad.

Además tiene varios museos que se encuentran en las diferentes facultades del campus, como el Museo de juguete, Museo informático, Museo Telecomunicaciones Agromuseo , y entre las colecciones encontramos la Colección de Patrimonio Industrial de Alcoy y la colección de equipos de telégrafos y telecomunicaciones .

Las colecciones artísticas pertenecientes a UPV son las siguientes:

Fotografía contemporánea, obra grafica, pintura contemporánea, Campus escultórico al aire libre y escultura contemporánea.

En este trabajo tomaremos como ejemplo una de las obras pertenecientes al fondo de arte de UPV, concretamente se ha elegido una obra de “**las figuras imposibles**” de José María Yturralde, para la propuesta del catalogo.

Las obras que se encuentran en los fondos de arte de UPV siempre están en constante movimiento ya que al contener un gran número de obras se realiza diversas prestaciones para otras instituciones. Así mismo el área fondo de arte y patrimonio de la UPV están estudiando constantemente el mejor método para mantener las obras en mejores condiciones y salvaguardar las para las siguientes generaciones. En este caso la labor de y restauración de las obras es muy importante para un correcto cuidado de las obras artísticas.¹⁶

¹⁶ UNIVERSIDAD POLITECNICA DE VALENCIA. *Área de fondos de arte y patrimonio UPV*. [Consultada: 28-06-2014]. Disponible en: <http://www.upv.es/entidades/FPA/index-es.html>

6.2 J.M. YRURRALDE “FIGURAS IMPOSIBLES”.

José María Yturralde Licenciado y doctor en Bellas Artes por la Universidad Politécnica de Valencia. Fue profesor de la Facultad de Bellas Artes de San Carlos de Valencia, con una larga trayectoria artística y profesional.

Las “figuras imposibles”, además del movimiento aparente de las obras así como las ilusiones ópticas, son trabajos que están estudiados previamente donde la geometría, la percepción visual y el color están expuestos de tal manera que crea la ilusión óptica de movimiento.¹⁷

En estos momentos la tecnología de la informática estaba en avance, y además la tecnología ya estaba presente en “las tendencias neoconstructivas, neoconcretas, ópticas y cinéticas”. Se descubrió una nueva aplicación con la experimentación del arte y la indagación en el terreno visual. Así que varios artistas empezaron a realizar diferentes experimentos con el uso de los ordenadores.¹⁸

Durante muchas décadas se ha dedicado a realizar trabajos artísticos, y una búsqueda entre el arte plástico y las matemáticas complejas. Nos centraremos en la serie de “Figuras imposibles” de 1968-73.

Es una serie en la cual se estudia las formas geométricas básicas además de la aplicación de la percepción visual del espectador, así como producir intensas emociones al espectador mostrando diversas figuras imposibles. En este caso el espectador está participando activamente cuando observa la obra ya que su mente trabaja para poder dar una lógica al objeto que observa.

Son figuras aparentemente tridimensionales pero están realizadas en plano. En este caso M.J Yturralde utiliza el fondo y el color para dar la sensación de tridimensionalidad así como un movimiento y una perspectiva para crear esos objetos tridimensionales para el ojo humano, así como también obligando al espectador a completar las formas. M.J Yturralde se centra sobre todo en los triángulos, prismas y cubos.¹⁹

Con tal complejidad de formas y las diferentes posibilidades de trabajar con ellas se llega a la necesidad de usar un ordenador para una mayor precisión e exactitud. El artista trabaja artesanalmente sobre diferentes materiales como papel, contrachapado de madera con bastidor con materiales industriales.

“Me obligan a seguir trabajando individualmente de un modo artesanal, por lo que considero estos trabajos, por ahora, como obras prototipo susceptibles de

¹⁷ MARTÍNEZ, A. *De Andy Warhol a Cindy Sherman*. Pág. 64.

¹⁸ BARREIRO .L, P. *Abstracción geométrica en España, 1957-1969*. Pág. 73

¹⁹ *Ibíd.* Pág.373

*industrializar y distribuir, como elementos portadores de una información originada en un intento de investigar ciertas esencias plásticas*²⁰.

6.3 CASO ESPECÍFICO.

En este apartado se ha realizado un diseño de una ficha para una catalogo interno. Tomando referencia de todo el estudio visto con anterioridad se ha establecido unas pautas concretas para intentar aportar y completar con la máxima información posible.

Se ha diseñado un tipo de ficha con unos datos básicos que se puede aplicar casi a todo tipo de obras artísticas, y aparte se ha diseñado uno de esos apartados diferentes para aplicar a obras de arte sobre papel, obras de arte sobre un soporte lúneo y obras de arte sobre tela. El apartado en concreto es referente al estado de conservación de estos diferentes materiales. Ya que cada uno tiene unas características diferentes de estado de conservación, es decir la forma de daños puede variar según el soporte.

Se ha realizado una ficha de una obra en concreto de los fondos de arte y patrimonio de UPV. De la colección de obras contemporáneas “figuras imposibles” de José María Yturralde. En la cual veremos diferentes anotaciones respecto la obra.

La ficha está estructurada en diferentes apartados que ya se han desarrollado anteriormente. Lo que podemos destacar es que en los diferentes apartados de la ficha podemos encontrar opciones variadas y lo que se debe marcar es lo que corresponde a la obra.

Hay apartados como el del registro fotográfico que abarca diferentes formas de fotografía, eso no quiere decir que la persona que esta catalogando debe de realizar las fotografías de ultravioleta, por ejemplo. Ya que es caro y se precisa de material específico. La mayoría de veces estos datos se realizan cuando la obra es intervenida o estudiada a fondo, es en ese caso cuando se adjunta las fotografías o datos de registro realizados a la ficha correspondiente. Aun que si se puede realizar todas las fotografías es más preciso y completo.

A continuación el diseño del prototipo de la ficha de catalogo:

²⁰ YTURRALDE, J.M. *Yturralde obra gráfica*.

Nº de identificación	1872	 UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA
Fecha de catalogación	00/00/0000	
Identificación del personal	Ziedune Mikucionyte (alumno)	

Datos generales

Tipo de obra	PINTURA DE CABALLETE	Técnica	Serigrafía sobre papel.
Autor	JOSÉ MARÍA YTURREALDE	Materiales	Papel, pintura industrial. Contrachapado con bastidor.
Título	FIGURA IMPOSIBLE, 1970		
Fecha o época	1970	Observaciones. Las medidas con el marco son: 76,5x71,30cm.	
Medidas	52,5X49cm		
Localización	ALMACEN. 8K CAMPUS UPV. LOC. 39,4765353,-0,3373066		
Colección	Fondos y patrimonio de UPV.		
Propietario	UPV		
Estado de conservación	Bueno		
Forma de adquisición	Observaciones		
Donación <input checked="" type="checkbox"/>	Por el artista		
Compra <input type="checkbox"/>			
Cedida <input type="checkbox"/>			



Nº de identificación	1872	 UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA
Fecha de catalogación	00/00/0000	
Identificación del personal	Ziedune Mikucionyte (alumno)	

Registro fotográfico

		Nº de foto
Reverso	X	2
Adverso	X	1
Luz rasante	<input type="checkbox"/>	
Fotografía con microscopio	<input type="checkbox"/>	
Detalles	X	3 y 4

Registro no visible

		Nº de foto
Rayos x	<input type="checkbox"/>	
Ultravioleta	<input type="checkbox"/>	
infrarrojos	<input type="checkbox"/>	

Observaciones.

Fotos detalles: De la firma y de la numeración de la serie de la obra.



(Carpeta asociada con las fotos correspondientes, en este caso es hipotético)

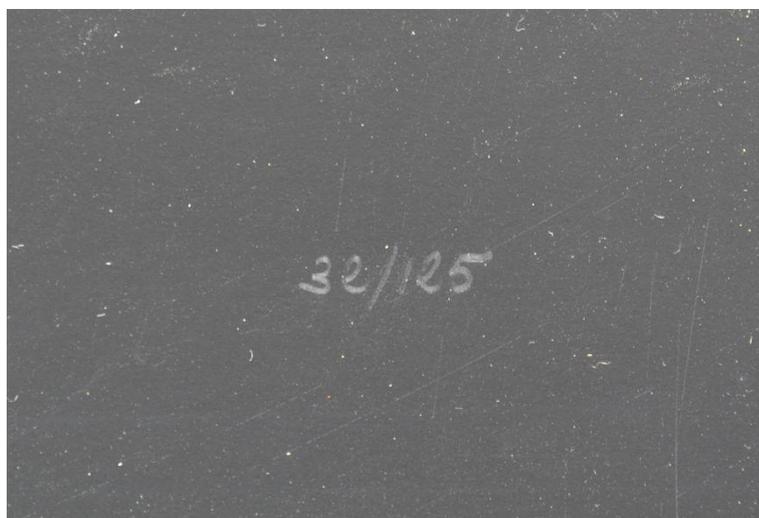
Nº de identificación	1872	 UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA
Fecha de catalogación	00/00/0000	
Identificación del personal	Ziedune Mikucionyte (alumno)	



9. 1872/2

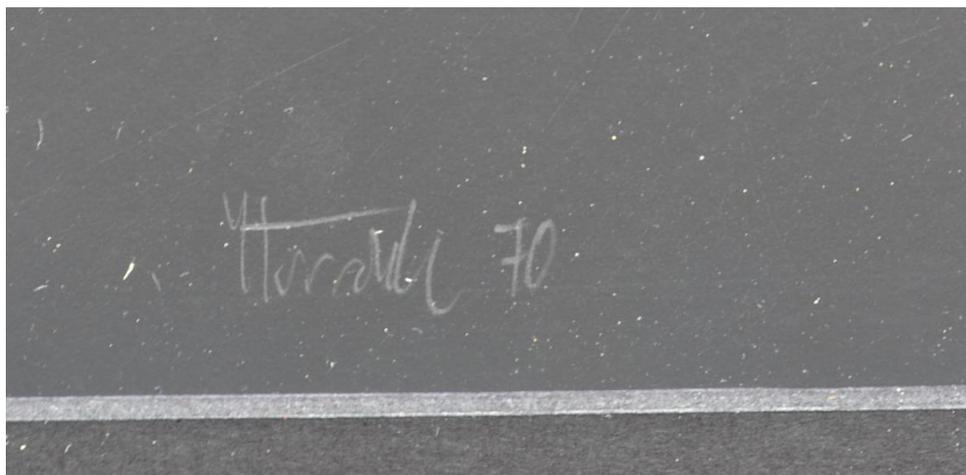


10. 1872/1



11. 1872/3

Nº de identificación	1872	 UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA
Fecha de catalogación	00/00/0000	
Identificación del personal	Ziedune Mikucionyte (alumno)	



12. 1872/4



13. 1872/5

Nº de identificación	1872	 UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA
Fecha de catalogación	00/00/0000	
Identificación del personal	Ziedune Mikucionyte (alumno)	

Registro fotográfico de daños

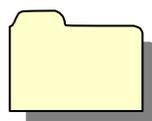
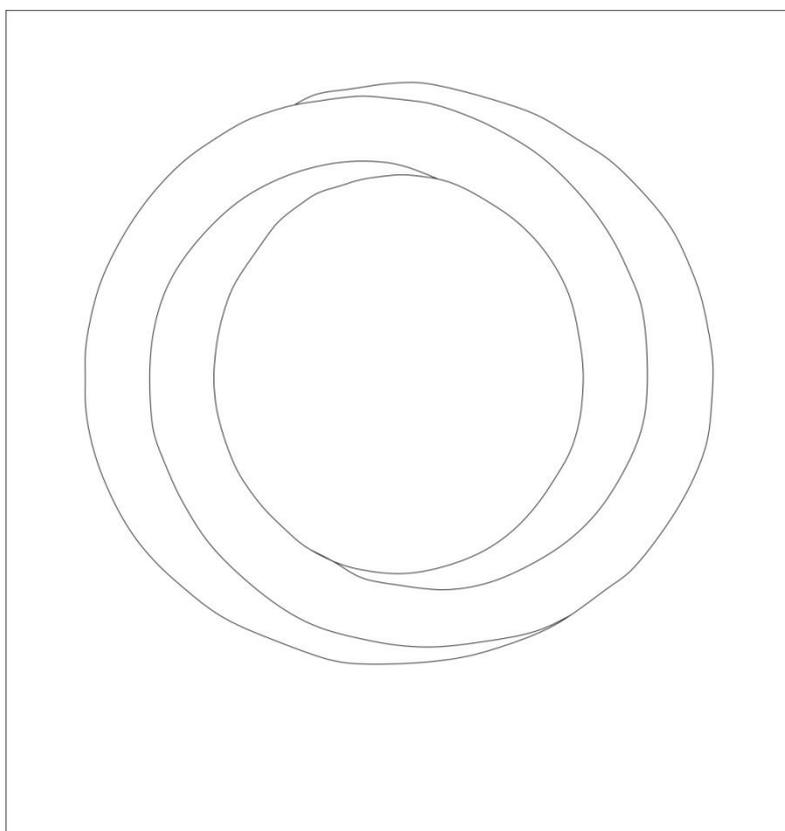
<u>Registro fotográfico de daños</u>		Fecha/Nº de foto
Ampollas	<input type="checkbox"/>	
Escamas	<input type="checkbox"/>	
Grietas de p. pictórica	<input type="checkbox"/>	
Lagunas de soporte	<input type="checkbox"/>	
Perdidas de p. pictórica	<input type="checkbox"/>	
Elemento externo a la obra	<input type="checkbox"/>	
Rasgados	<input type="checkbox"/>	
Grietas del soporte	<input type="checkbox"/>	
Marco	X	3/07/2014 1872/5
Otros	<input type="checkbox"/>	

Observaciones

La obra no tiene ningún daño en el momento de la catalogación.

El marco presenta un astillamiento foto del daño zona inferior/exterior izquierda.

Diagrama de daños



Carpeta en la cual se asocia el archivo de COREL DRAW con el cual se ha realizado el diagrama. (Hipotético)

Nº de identificación	1872	 UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA
Fecha de catalogación	00/00/0000	
Identificación del personal	Ziedune Mikucionyte (alumno)	

Equipo utilizado

Termo higrómetros.

Datos medioambientales

		Hora	fecha	Observaciones
Temperatura ambiente	X			Se controla automáticamente. Almacén.
Temperatura de superficie	<input type="checkbox"/>			
Humedad relativa del ambiente	<input type="checkbox"/>			
Humedad relativa de superficie	<input type="checkbox"/>			
Luxes en superficie	<input type="checkbox"/>			
Decibelios en el ambiente	<input type="checkbox"/>			

Esquema de situación.

--

Nº de identificación	1872	 UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA
Fecha de catalogación	00/00/0000	
Identificación del personal	Ziedune Mikucionyte (alumno)	

Daños del soporte

Soporte sobre papel

Rotura	<input type="checkbox"/>
Perdidas	<input type="checkbox"/>
Agujero <input type="checkbox"/>	Desgarro <input type="checkbox"/>
deformación <input type="checkbox"/>	
Manchas	<input type="checkbox"/>
Ataques. Hongos <input type="checkbox"/>	Insectos <input type="checkbox"/>
Oxidación <input type="checkbox"/>	
Suciedad superficial <input type="checkbox"/>	Suciedad incrustada <input type="checkbox"/>
Observaciones	

Película pictórica

Perdida de p. pictórica	<input type="checkbox"/>
Craqueladuras	<input type="checkbox"/>
Arrastre de pigmento	<input type="checkbox"/>
Pulverulencia	<input type="checkbox"/>
Manchas	<input type="checkbox"/>
Ataques. Hongos <input type="checkbox"/>	Insectos <input type="checkbox"/>
Alteración cromática	<input type="checkbox"/>
Suciedad superficial <input type="checkbox"/>	Suciedad incrustada <input type="checkbox"/>
Observaciones	

Elementos de soporte

Contra chapado	X
DM	<input type="checkbox"/>
Cristal	X
Observaciones. LA ESTA SOBRE UN CONTRACHAPADO CON BASTIDOR Y ENMARCADA CON CRISTAL	

Marco

Faltantes	<input type="checkbox"/>
Alabeos	<input type="checkbox"/>
Grietas <input type="checkbox"/>	Astillamiento X
Manchas de humedad	<input type="checkbox"/>
Ataques. Hongos <input type="checkbox"/>	Insectos <input type="checkbox"/>
Suciedad superficial <input type="checkbox"/>	Suciedad incrustada <input type="checkbox"/>
Observaciones. Dos astillamientos en el marco, zona inferior/interna. Y esquina izquierda exterior.	

Restauraciones Observaciones.

Restauraciones <input type="checkbox"/>	Observaciones.
---	----------------

Nº de identificación	1872	 UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA
Fecha de catalogación	00/00/0000	
Identificación del personal	Ziedune Mikucionyte (alumno)	

Descripción de la obra

Se trata de una obra de arte contemporáneo. De Mitad del s. XX. Esta obra es perteneciente a la serie "Figuras imposibles" de 1968-1973.
Pintura plana sobre papel. Tres colores usados negro, amarillo y azul violeta.

Biografía del artista

José María Yturralde nacido en Cuenca (España) en 1942.

Licenciado y doctorado en bellas artes. Por la Real Academia de Bellas Artes de San Carlos de Valencia.

Pudo viajar y estudiar en EEUU donde aprendió la utilización de nuevas tecnologías.

Ha realizado diferentes exposiciones tanto colectivas como individuales.

7 CONCLUSIONES.

Hemos visto de la importancia de un catalogo, y de cómo se ha ido desarrollando y adquiriendo más importancia según el paso del tiempo. Es tan importante una correcta documentación de las obras artísticas que se han desarrollado programas a nivel nacional.

El esfuerzo de realizar un programa con una base de datos a nivel nacional es muy importante ya que los bienes culturales deben de ser protegidos pero a la vez expuesto al público. Y suponiendo la eficacia del programa sería importante que todas las instituciones permitieran acceder a las colecciones de arte que poseen al público.

Tras haber realizado un estudio de la evolución tanto de los hechos históricos como de los diferentes tipos de catálogos que existen, así como diferentes fichas de registro y documentación de obras de arte. Y después de haber relazado un modelo de una ficha de catalogo, podemos llegar a la conclusión de que una base de datos electrónica es muy importante. Con la cual podemos manejar fácilmente toda la documentación, así mismo de actualizar constantemente toda la información.

Se debe de destacar que las actuales tecnologías permiten un trabajo de catalogación más rápido y eficaz ya que actualmente se puede volcar la información o adquirir programas en diferentes dispositivos los cuales son fáciles de transportar y de manejar.

8 BIBLIOGRAFIA.

MONOGRAFÍAS Y PUBLICACIONES ANTERIORES.

BARREIRO LÓPEZ, P. *Abstracción geométrica en España, 1957-1969*. Madrid: consejo superior de investigaciones científicas, 2009.

GARCIA FERNÁNDEZ, I. *La conservación preventiva de bienes culturales*. Madrid: Alianza Editorial, S.A, 2013.

HERNANDEZ HERNANDEZ, F. *Planteamientos teóricos de la museología*. Asturias: Ediciones Trea, S.L., 2006.

MARTINEZ, A. *De Andy Warhol a Cindy Shermann. Arte del siglo XX*. Editorial de la Universidad Politécnica de Valencia.

MEDEN, S. *Gestión de la conservación en bibliotecas, archivo y museos. Herramientas para el Diagnostico de situación*. Buenos Aires: Alfagrama, 2012.

RICO, J. C. *Museos. Arquitectura. Arte: Los espacios expositivos*. España: Gráficas Marte, S.A. 1994.

MUÑOZ VIÑAS, S. *La restauración del papel*. España: ed. Tecnos., 2010.

MONSALVE, M. M, *Proyecto Inventario Nacional del Patrimonio Cultural* . Instituto del Patrimonio Cultural. Venezuela: Instituto del Patrimonio Cultural, 1997

NIETO ALCAIDE, V. *El arte del renacimiento*. Madrid: Historia 16, Información e Historia, S.L. 1996.

SANTACANA MESTRE, J; HERNANDEZ CARDONA, F. X. *Museología crítica*. Asturias: Ediciones Trea, S.L., 2006.

VALDES SAGÜÉS, M. DEL C. *La difusión cultural en el museo: servicios destinados al gran público*. Gijón (Asturias): Ediciones Trea, S.L. 1999.

ARTICULOS EN REVISTAS.

BAQUEDANO BELTRÁN, I. SANCHEZ GARCÍA, C. Las obras de arte depositadas por el Museo Nacional Centro de Arte Reina Sofía en otras instituciones: pasado, presente y futuro. En: *Museos.es*, 2009-2010, nº 5-6. P.122-137
 Disponible en:
<http://www.calameo.com/read/000075335586d490a82c6>

CARRETERO PEREZ, A. Domus y la gestión de las colecciones museísticas. En: *Museo arqueológico de Alicante*, 2005, nº 0, ISSN 1885-3145. pág. 17-30

VELA, C. El departamento de registro del museo de arte moderno de Nuevo York: la importancia del departamento de registro como base de la organización de los museos. En: *Boletín de la Anabad*. Anabad, 1984, vol. 34, nº2-4, ISSN: 0210-4164. pág. 239-262.

GARCIA CLAUSO, A. El producto de la catalogación: los catálogos. En: *Documentación de las Ciencias de la Información*. Universidad Complutense de Madrid, 1993. Nº 16, pág.47-52.

HRRERA HEREDIA, A. Archivística: inventarios y catálogos. En: *Boletín de la Anabad*. Anabad, 1980, vol. 30, nº2, ISSN: 0210-4164. pág. 239-242.

SANCHÉZ GRARCIA, C. El departamento de registro de obras de arte del M.N.C.A.RS. En: *Museo*. Asociación profesional de museólogos de España, 1997. Nº 2, pág. 76-79.

NORMAS O INFORMES.

AAVV. *Manual de protección del patrimonio cultural. 3. La documentación de las obras de arte*. Francia: organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura, 2007

AAVV. *Plan nacional de conservación preventiva. Marzo 2011*. Ministerio de educación, cultura y deporte, 2011.

PAGINAS WEB.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES. *Museo Nacional del Prado*. Madrid. [Consultada: 12-06-2014, 28-06-14, 1-07-2014]. Disponible en:
<https://www.museodelprado.es/>

MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES. *Red Digital de Colecciones de Museos de España*. [Consultada: 12-06-2014, 28-06-14, 1-07-2014].

Disponible en: <http://ceres.mcu.es/pages/SimpleSearch?index=true>

UNIVERSIDAD POLITECNICA DE VALENCIA. *Área de fondos de arte y patrimonio UPV*. [Consultada: 28-06-2014]. Disponible en:

<http://www.upv.es/entidades/FPA/index-es.html>

JOSE MARÍA YTURREALDE. *Yturrealde*. [Consultada: 29-06-2014] Disponible en:

<http://www.yturrealde.org/index-es.html>

APORTACIONES A CONGRESOS.

ALQUÉZAR YÁÑEZ, E.M. Domus y la Red Digital de Colecciones de España: Un proyecto del Ministerio de Cultura para la documentación y difusión de colecciones. En: *Actas de las I Jornadas de de museos aragoneses, Zaragoza*, 20-22 de mayo 2009. Gobierno de Aragón. Pág. 133-153.

CATALOGOS.

JULIA IGUAL, J; YTURREALDE, J.M; PLASENCIA, C. *Yturrealde. Obra gráfica*. [Catalogo], Valencia: Editorial de la UPV, 2010.