

# Implementación de la Gestión de documentación en constructoras con el sistema 4PROJECTS

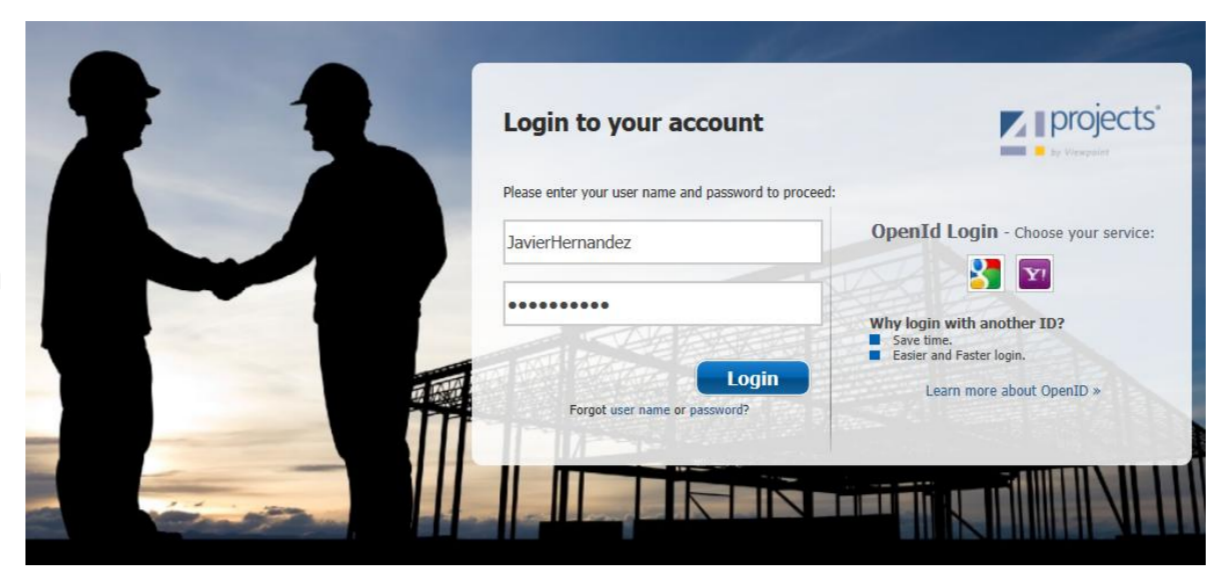
## \* Introducción

- \* 4Projects es una aplicación informática que permite la gestión de documentación (planos, documentos, correos electrónicos, contratos...).
- \* Gestiona la compleja red de agentes intervinientes en el proceso.
- \* Asegura a los técnicos intervinientes la notificación al instante de la última revisión de planos y documentación, garantizando el no uso de revisiones obsoletas.
- \* Fácil implementación del sistema sin la necesidad de una formación significativa, desde la oficina o a pie de obra.
- \* Empresas constructoras ahorran tiempo con el uso de workflows (flujos de trabajo) entre cliente, subcontratas, dirección facultativa durante la construcción.
- \* Graduados en Arquitectura Técnica deberían exigir su implementación para garantizar la calidad, tiempo y el coste en sus proyectos, como ya se hace en países anglosajones.

Todos los agentes intervinientes en el proceso reciben al instante un aviso de la nueva o modificada documentación en su email

Documentación/Información de diseño organizada por CARPETAS

The screenshot shows a 'NAVIGATION' pane on the left with a tree view of project folders. The main area displays a detailed view of the 'Architect: Squires and Partners' directory, listing various drawing categories like 'a. Drawings', 'b. Specifications', and 'c. Schedules' with sub-items such as 'C645 - Planning', 'D811 - Internal layout', etc.



Acesso al proyecto para cualquier agente implicado en el proceso constructivo

Documentación localizada vía on-line disponible 24/7

Fácil conexión mediante un dispositivo informático: portátil, Tablets, móviles desde la oficina o en obra

Conexión desde tu cuenta a una plataforma on-line

The screenshot shows a user's dashboard with a navigation menu on the left and a main content area displaying 'Welcome to the OD Group enterprise'. It includes options for 'Summary', 'File Statistics', 'Container Statistics', and 'Geo View'.

Documentación registrada al instante: Autor-Empresa-Revisión-Status-Fecha/Hora

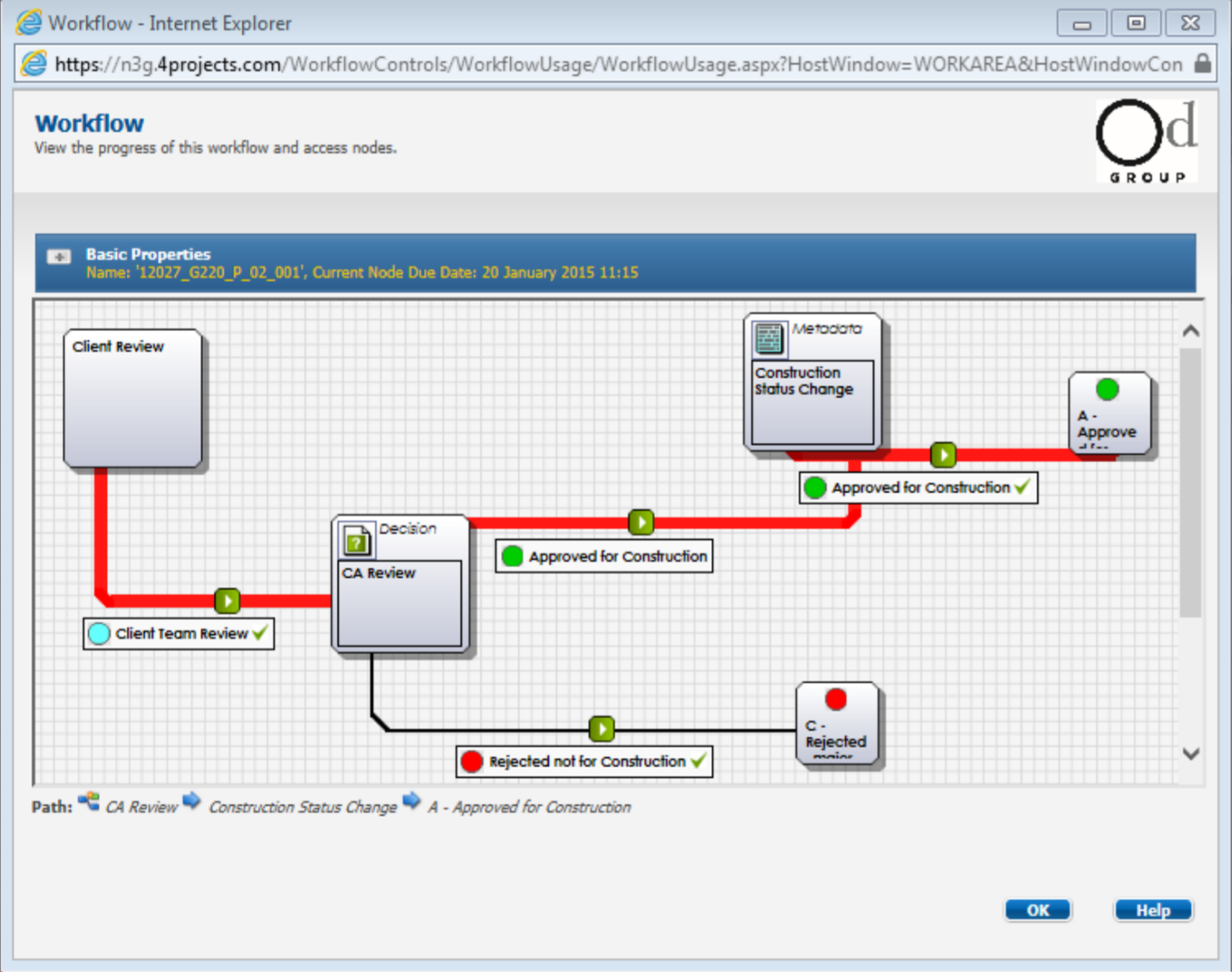
The screenshot displays a table with columns for Name, Description, Revision, Status, Author, Organization Name, Revision Date, Modified, and Revision Date Created. It lists various drawing items like 'Ground Floor Plan - Structural Setting Out' and 'First Floor Plan - Structural Setting Out'.

## \* Workflows

Flujos de trabajo entre la constructora, cliente, proyectistas, consultores, subcontratistas...

### Workflow CLIENTE & CONSTRUCTORA

Durante fase de ejecución el proyectista crea o modifica la información del proyecto, un plano o una nueva revisión, el equipo del cliente lo aprueba y la constructora lo recibe al instante via notificación por email.



## \* RFI

Request For Information (Solicitud de información)

Petición de la constructora de cambio, modificación o falta de diseño en proyecto por vía on-line, a la dirección facultativa registrando el autor, el día y cuando necesita la información, garantizando que todas las conversaciones y acuerdos durante la fase de ejecución quedan registrados. Nunca debe realizarse instrucciones o toma de decisiones por email, ya que la información no queda registrada.

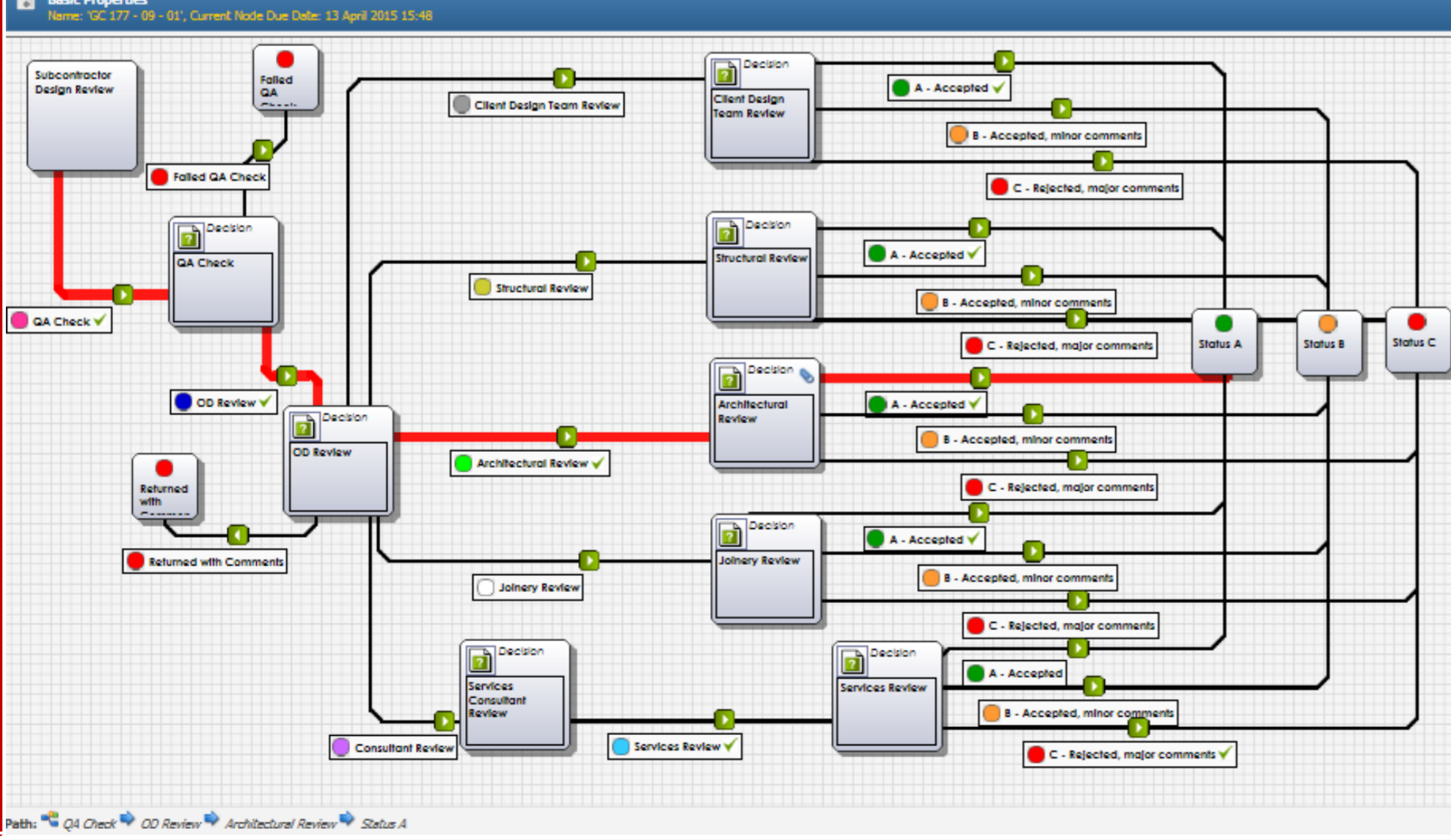
The screenshot shows the 'New Task' form for an RFI. It includes fields for 'Name', 'Description', 'Priority', 'Assigned To', and 'Body Text'. There are also buttons for 'Finish' and 'Cancel'.

Registro de todos los mensajes enviados, permitiendo tener localizados todo su historial con sus documentos adjuntos y fechas que los comentarios fueron enviados. Es un registro vivo de la obra que servirá para poder controlar si hay retrasos en el recibo de la información de diseño por parte del equipo del cliente o modificaciones de última hora que repercutirán en un posible retraso, el cual estará justificado y la propia constructora podrá reclamar (en el caso que otros trabajos hayan sido repercutidos con los nuevos cambios o modificaciones).

The screenshot shows a list of messages related to a task. Each message entry includes the author's name, the date and time, and a reference number (e.g., Ref: 228.1, 228.2, etc.).

## Workflow CONSTRUCTORA & SUBCONTRATISTAS

La subcontrata o proveedor durante fase de ejecución crea un plano o documentación para incorporar en el proyecto, la constructora lo revisa y lo pasa a la dirección facultativa, o al ingeniero de estructuras, o al ingeniero de instalaciones para que lo apruebe, lo modifique o lo rechace. La constructora recibirá al instante la decisión final con la documentación definitiva.



## \* CONCLUSIONES

- \* La gestión de documentación es parte esencial de la gestión de una empresa, en este trabajo está enfocada a empresas constructoras con el sistema 4Projects y un valor añadido de la empresa, quedando reflejado en el trato con el cliente y su equipo.
- \* Como profesionales debemos exigir y garantizar la profesionalización de las constructoras en la gestión de documentación, es una obligación que todo titulado debería exigir, ya que somos responsables del éxito del proyecto en garantizar que la constructora cumple con la información de diseño recibida y reflejada en el proyecto de ejecución o en el proyecto básico dependiendo del tipo de contrato que la empresa tenga con el cliente (ya que puede intervenir en el diseño del mismo durante la construcción de la obra).
- \* Ayuda a las constructoras a utilizar la documentación mas reciente y a no cometer errores en utilizar documentos de diseño desfasados, los cuales pueden colocar a la empresa en una posición de riesgo. A día de hoy y por propia experiencia trabajando en constructora inglesa, la implementación de estos sistemas y su uso en la gestión documental, es cada vez más frecuente en países anglosajones, siendo esencial y exigido en las obras normalmente por el propio cliente como requisito indispensable. Y por ello debe ser presupuestado cuando las constructoras realizan sus ofertas. Ya que todas las decisiones que se van tomando en obra entre el equipo del cliente (arquitectos, ingenieros, diseñadores, consultores, Project Managers, el promotor) y la constructora quedaran reflejadas automáticamente en el sistema 4Projects. Evitando utilizar correos electrónicos para la toma de decisiones y envío de información de diseño, y exigiendo que siempre sea a través del sistema, ya que dichas decisiones serán accesibles para todas las personas en todo momento, generando un registro, ya que cualquier decisión mal informada puede llevar costes no deseados o comprometer a la constructora durante el proceso constructivo.
- \* Su impacto es muy positivo para la empresa ya que los trabajos en obra siempre son en base a la documentación recibida notificando a todo el mundo la existencia de la nueva información, y el uso del sistema es muy fácil sin requerir conocimientos avanzados en informática permitiendo almacenar, controlar y compartir la correcta información en todo momento y desde cualquier lugar.
- \* Espero que mis conocimientos sobre este campo reflejados durante el trabajo permitan divulgar y dar a conocer el uso de la gestión de documentación como parte fundamental en el sector de la construcción y cada vez sea más exigido en las obras por todos los agentes intervinientes como garantía de trabajar en equipo para alcanzar la calidad que se nos exige en los costes y plazos marcados.